

## คู่มือใช้งานระบบ

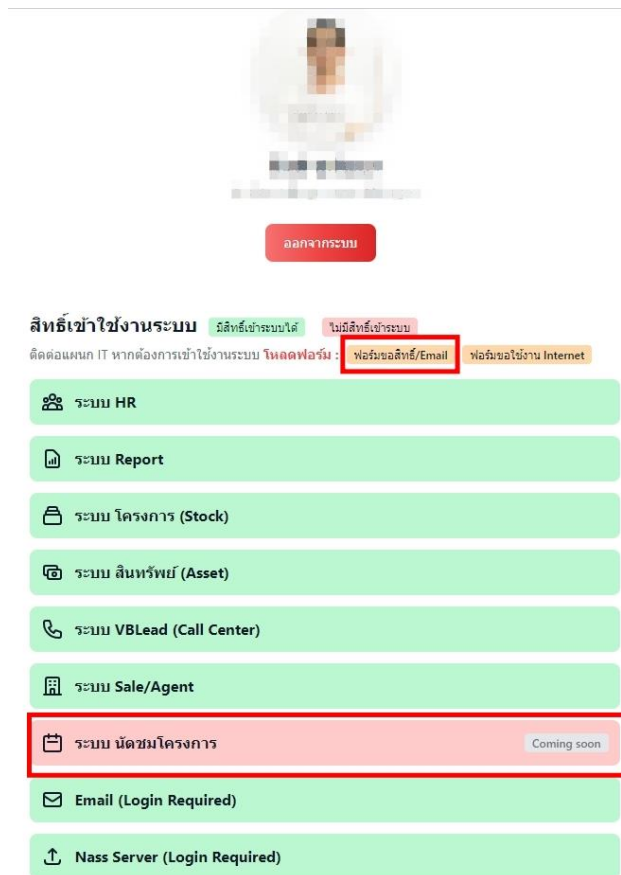
ท่านสามารถเข้าสู่ระบบได้ 2 ช่องทาง

1. เข้าสู่ระบบผ่าน ไอคอนนี้ที่หน้าจอ Desktop  
หากไม่มีให้ คลิก <https://vbis.vbeyond.co.th>
2. หรือเข้าสู่ระบบ คลิก <https://project.vbeyond.co.th>



### ตัวอย่างในคู่มือ แนะนำให้เข้าสู่ระบบ ช่องทางที่ 1

เมื่อท่านเข้าสู่ระบบมาแล้ว จะพบหน้าต่างเมนูของท่านให้คลิกเข้าเมนู ระบบเยี่ยมยมโครงการดังรูป



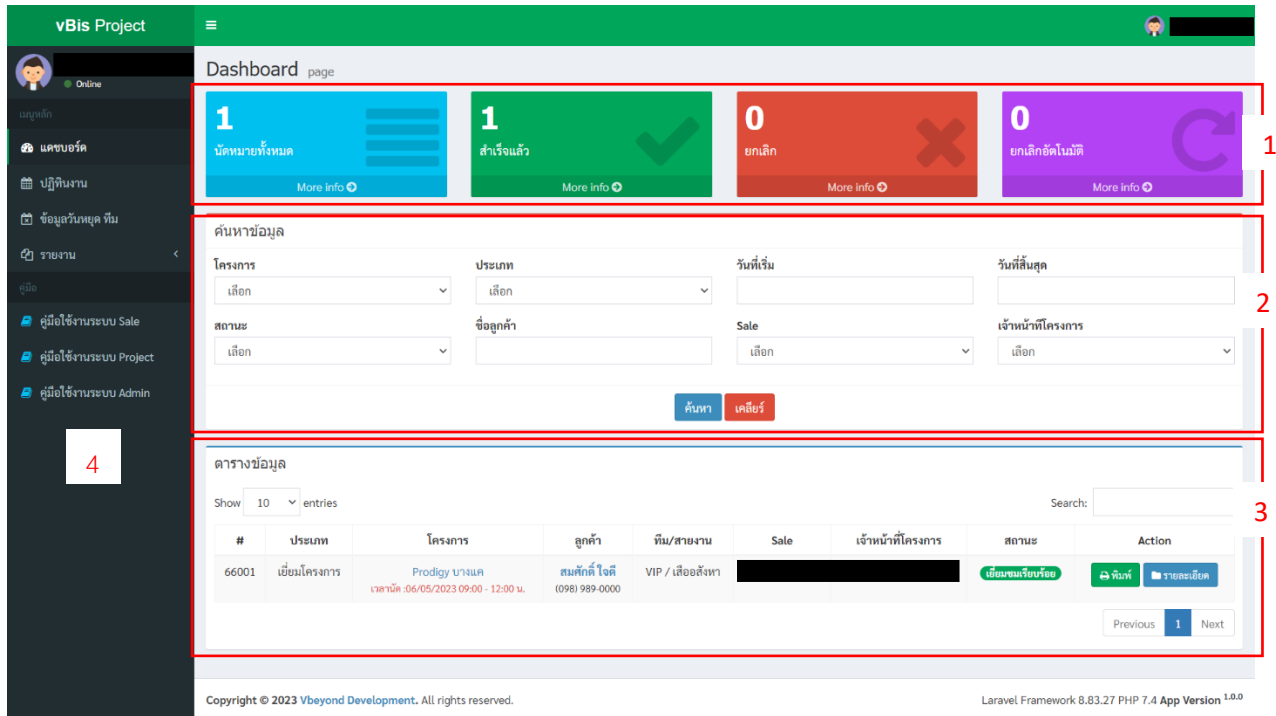
\*หากท่านไม่มีสิทธิ์เข้าระบบ ให้โหลดแบบฟอร์ม **ขอสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ** และทำการเขียนรายละเอียดขอสิทธิ์

ต้องการขอเปิดสิทธิ์ใช้ระบบ ☒ Email ☒ ขอเพิ่มสิทธิ์ ☐ ขอยกเลิกสิทธิ์ ☐ พนักงานลาออก

☒ ระบบ VBis

ชื่อระบบสารสนเทศ	ผู้ดูแลระบบ	ผู้บริหาร	ผู้ใช้งานระดับ เจ้าของข้อมูล	ผู้ใช้งานระดับสูงของ แผนก	ผู้ใช้งานทั่วไป
ระบบ HR					
ระบบวิเคราะห์สินเชื่อ					
ระบบห้องเช่า					
ระบบโครงการ					
ระบบ Lead (Call Center)					
ระบบ Agent					
ระบบสินทรัพย์					
ระบบนวัตกรรมโครงการ					

เมื่อท่านคลิกเมนู ระบบจะพาท่านมายังหน้าจอรระบบนัดเยี่ยมโครงการดังรูป

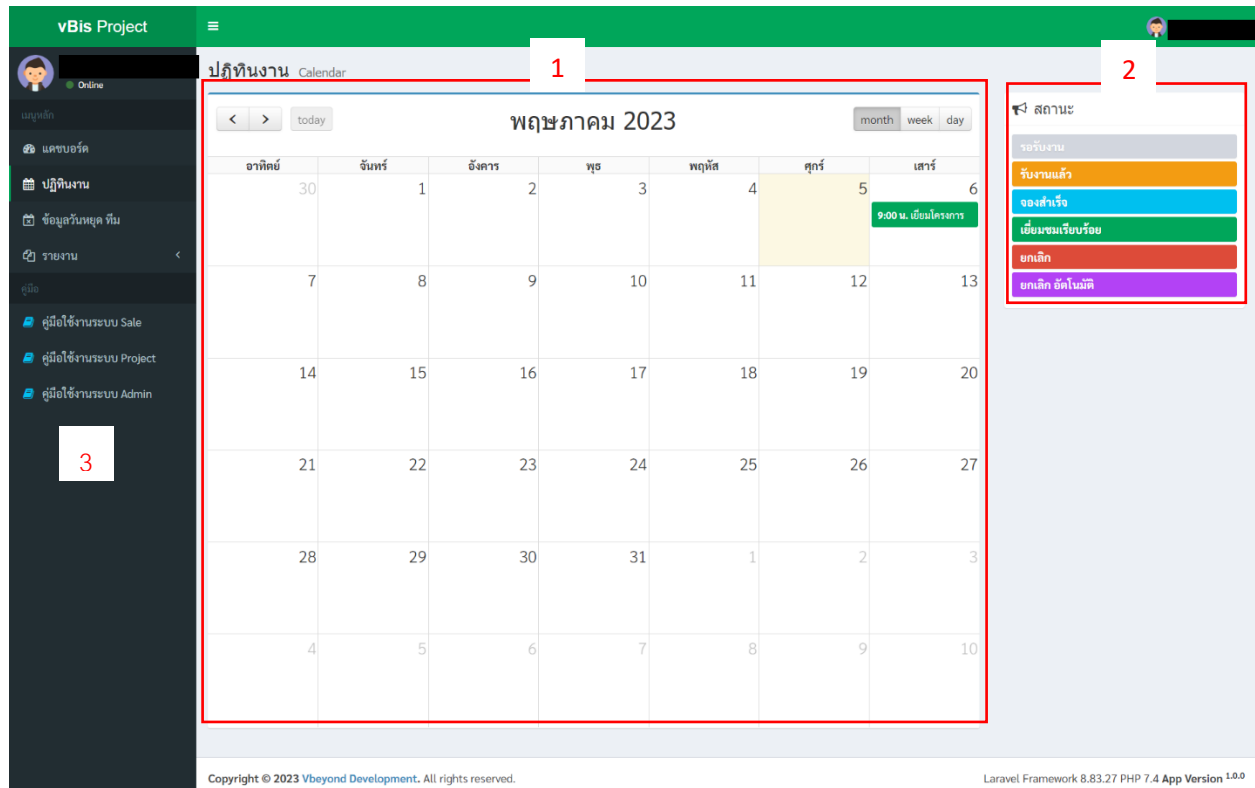


The screenshot shows the vBis Project dashboard. On the left is a sidebar menu with options like 'แดชบอร์ด', 'ปฏิทินงาน', 'ข้อมูลวันหยุด ทีม', 'รายงาน', and user roles. The main area has a 'Dashboard' header and four summary cards (1, 1, 0, 0) with 'More info' links. Below these is a 'ค้นหาข้อมูล' (Search Data) section with filters for 'โครงการ' (Project), 'ประเภท' (Type), 'วันที่เริ่ม' (Start Date), 'วันที่สิ้นสุด' (End Date), 'สถานะ' (Status), 'ชื่อลูกค้า' (Customer Name), 'Sale', and 'เจ้าหน้าที่โครงการ' (Project Officer). At the bottom is a 'ตารางข้อมูล' (Data Table) with columns for #, ประเภท, โครงการ, ลูกค้า, ทีม/สายงาน, Sale, เจ้าหน้าที่โครงการ, สถานะ, and Action. A table with one row of data is visible. Red boxes and numbers 1-4 highlight specific areas: 1 points to the summary cards, 2 points to the search filters, 3 points to the data table, and 4 points to the sidebar menu.

### แดชบอร์ด

1. สรุปจำนวนข้อมูลการนัดหมายของพนักงานหน้าโครงการแต่ละสถานะมีจำนวนเท่าไร
2. ฟอรั่มค้นหาข้อมูลการนัดหมาย
3. ตารางข้อมูลการนัดหมายของของพนักงานหน้าโครงการทั้งหมด
4. เมนูใช้งาน

เมื่อท่านคลิกเมนูปฏิทินงาน ระบบจะพาท่านมายังหน้าจอแสดงรายละเอียดงานของพนักงานหน้าโครงการทั้งหมด



**vBis Project**

ปฏิทินงาน Calendar

1

2

3

สถานะ

- รอรับงาน
- รับงานแล้ว
- จองสำเร็จ
- เยี่ยมชมเว็บไซต์
- ยกเลิก นัดใหม่

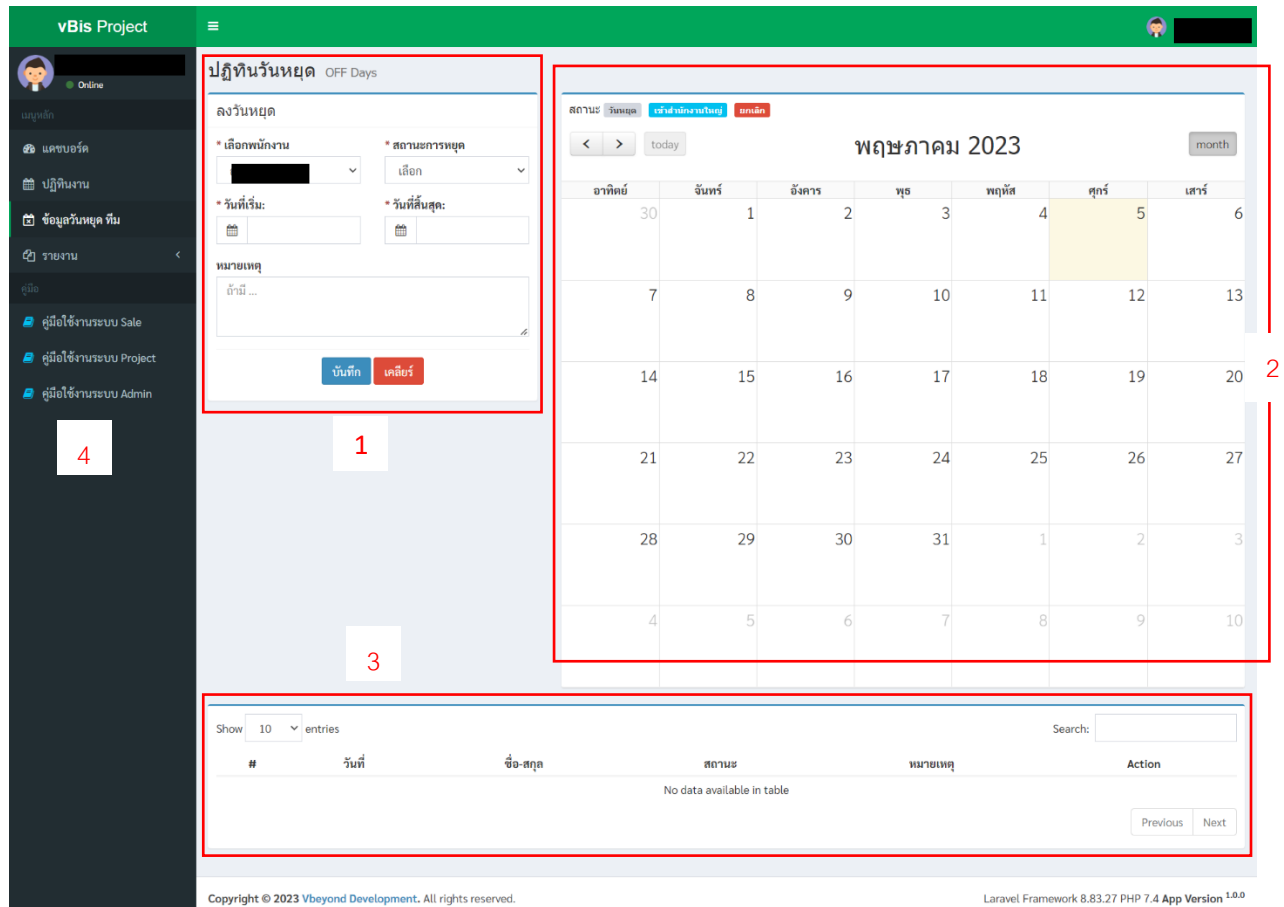
Copyright © 2023 Vbeyond Development. All rights reserved.

Laravel Framework 8.83.27 PHP 7.4 App Version 1.0.0

## ปฏิทินงาน

1. แสดงข้อมูลการนัดหมายของแต่ละคนในปฏิทิน
2. สถานะนัดหมาย
3. เมนูใช้งาน

เมื่อท่านคลิกเมนู **ข้อมูลวันหยุดทีม** ระบบจะพาท่านมาหน้าแสดงรายละเอียดการหยุดของพนักงานหน้าโครงการทั้งหมด และคุณสามารถที่จะลงวันหยุด หรือ วันที่ให้พนักงานเข้าสำนักงานใหญ่ได้ ดังรูป



**vBis Project**

**ปฏิทินวันหยุด OFF Days**

ลงวันหยุด

\* เลือกพนักงาน: [Dropdown]

\* สถานะการหยุด: [Dropdown]

\* วันที่เริ่ม: [Date Picker]

\* วันที่สิ้นสุด: [Date Picker]

หมายเหตุ: [Text Area]

[บันทึก] [ลบ]

1

2

3

4

สถานะ: [Dropdown] | [เข้าสู่ระบบ] | [ออกจากระบบ]

พฤษภาคม 2023

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Show 10 entries

Search: [Input]

#	วันที่	ชื่อ-สกุล	สถานะ	หมายเหตุ	Action
No data available in table					

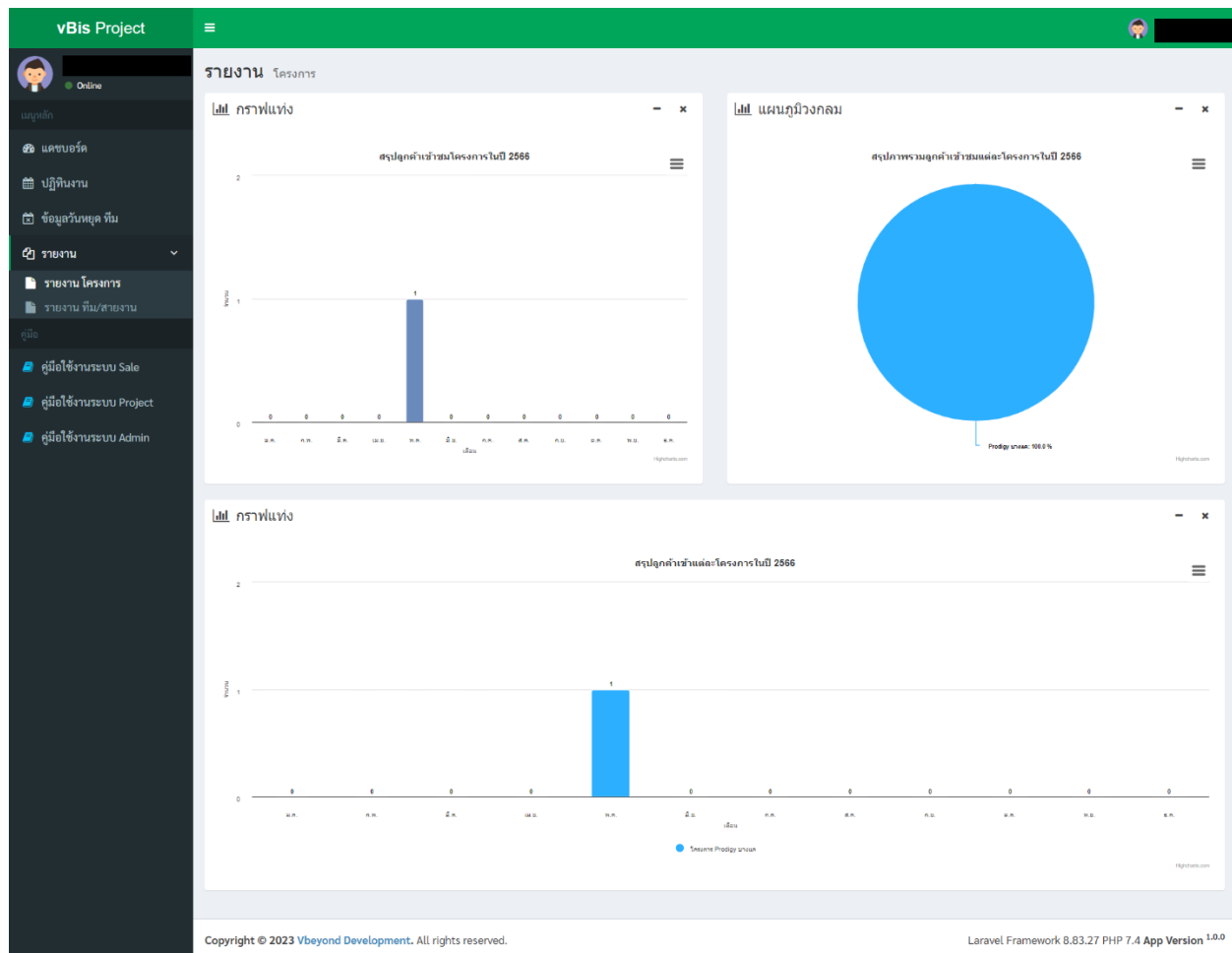
Previous Next

Copyright © 2023 Vbeyond Development. All rights reserved. Laravel Framework 8.83.27 PHP 7.4 App Version 1.0.0

## นัดหมาย

1. ฟอรมกรอกข้อมูลวันหยุดของพนักงานหน้าโครงการ
2. ฟอรมกรอกรายละเอียดการนัดหมาย
3. ตารางข้อมูลวันหยุดของพนักงานหน้าโครงการ
4. เมนูใช้งาน

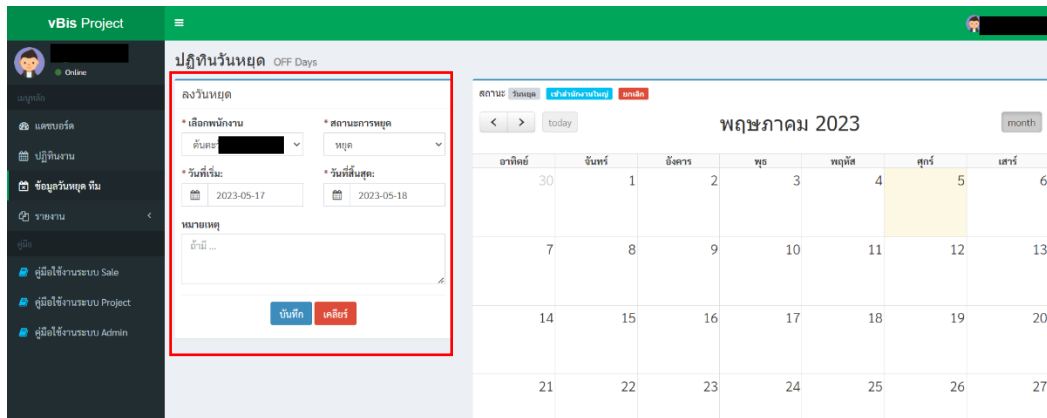
เมื่อท่านคลิกเมนู รายงาน ระบบจะพาท่านมาหน้ารายงานในรูปแบบต่าง ๆ ดังรูป



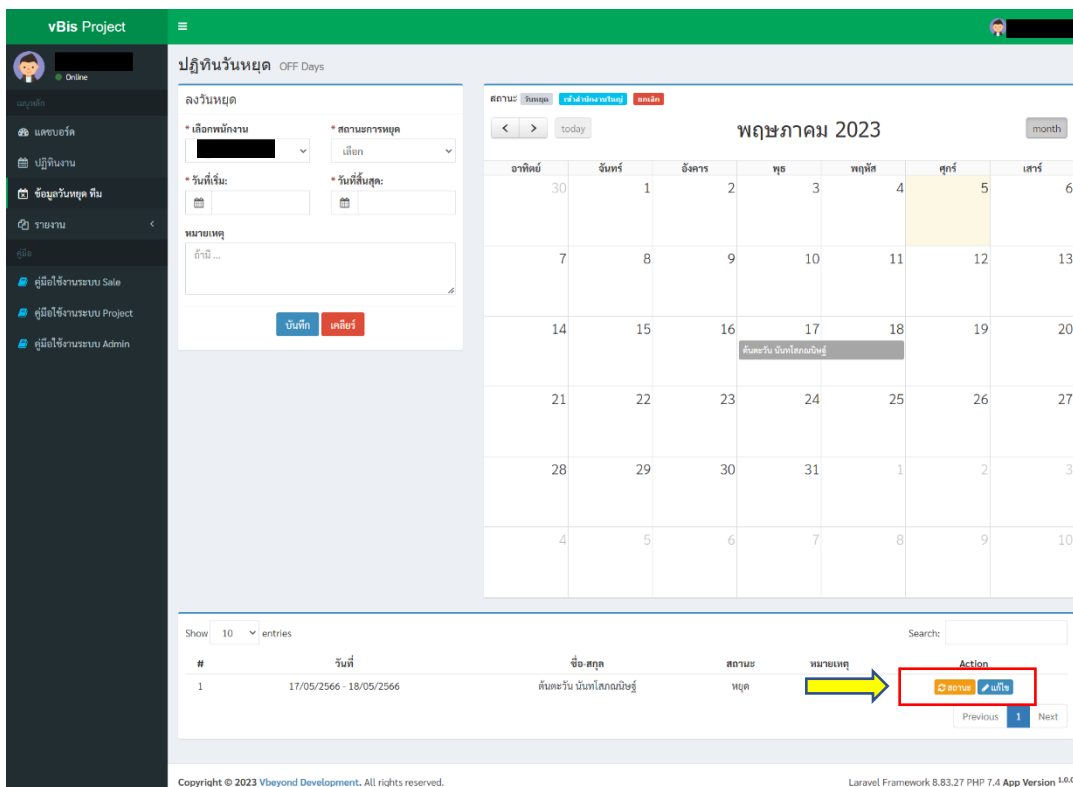
\*ตัวอย่างรายงาน

## การลงวันหยุดให้พนักงาน

ท่านสามารถเลือกพนักงาน ที่อยู่ในระบบได้จากตัวเลือกฟอร์มลงวันหยุดพนักงาน และสามารถเลือกประเภทวันหยุดของพนักงานได้ว่า หยุด หรือ ให้พนักงานท่านนั้นเข้าสำนักงานใหญ่ เมื่อกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้วให้คลิก บันทึก **\*ระบบลงวันหยุดนี้แยกกับตัวลงวันหยุด HR**



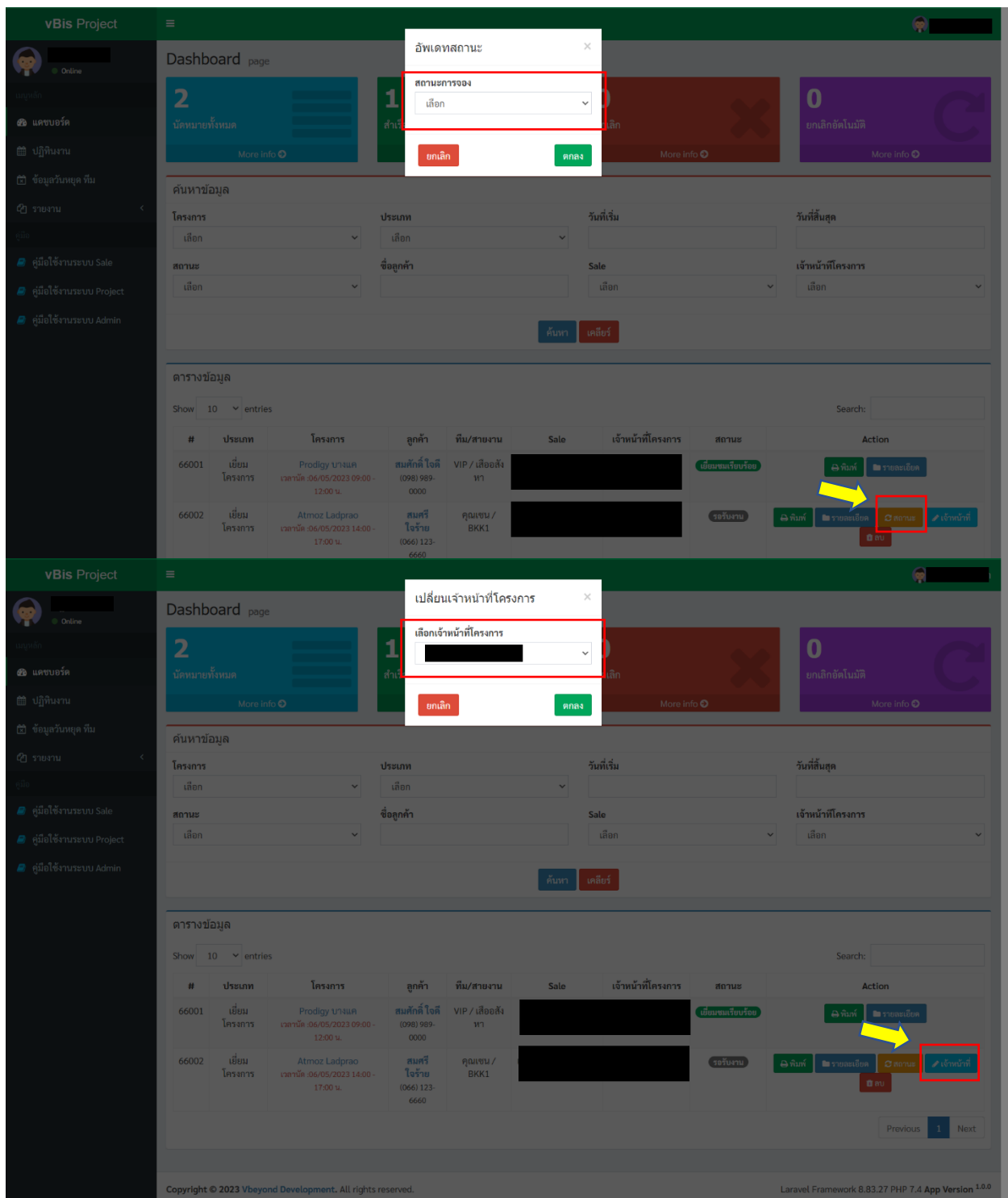
เมื่อกดบันทึกแล้ว ระบบจะลงข้อมูลวันหยุดให้พนักงานตามรายละเอียดที่กรอก และสามารถเปลี่ยนสถานะวันหยุดได้ หรือแก้ไขข้อมูลได้ ดังรูป



**\*เมื่อทำการลง หยุด/เข้าสำนักงาน แล้ว ในกรณีที่มีการนัดหมายดังกล่าว ระบบจะไม่ทำการเลือกพนักงานคนนั้นมาปฏิบัติงาน**

## รายละเอียดการนัดเยี่ยมโครงการ

กรณีที่ท่านอาจจะเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในการนัดเยี่ยมแต่ละครั้ง ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงได้โดยคลิกที่ปุ่ม เจ้าหน้าที่ และท่านสามารถ กด รับงานให้พนักงานท่านนั้นได้ และยังสามารถ ยกเลิกนัดเยี่ยมโครงการ นั้นได้ กรณีที่ลูกค้าเลื่อนวันเข้าชม หรือ ลูกค้าปฏิเสธการเข้าชมก็สามารถทำได้ โดยการคลิกที่ปุ่ม สถานะ ดังรูป



The image shows two screenshots of the vBis Project dashboard. The top screenshot shows the 'สถานะ' (Status) button highlighted with a red box and a yellow arrow, indicating how to cancel a visit. The bottom screenshot shows the 'เปลี่ยนเจ้าหน้าที่โครงการ' (Change Project Staff) modal box, which allows selecting a new staff member from a dropdown menu. The modal box has a red border and contains the text 'เลือกเจ้าหน้าที่โครงการ' (Select Project Staff) and a dropdown menu with a black box. Below the modal box, the 'สถานะ' button is also highlighted with a red box and a yellow arrow.

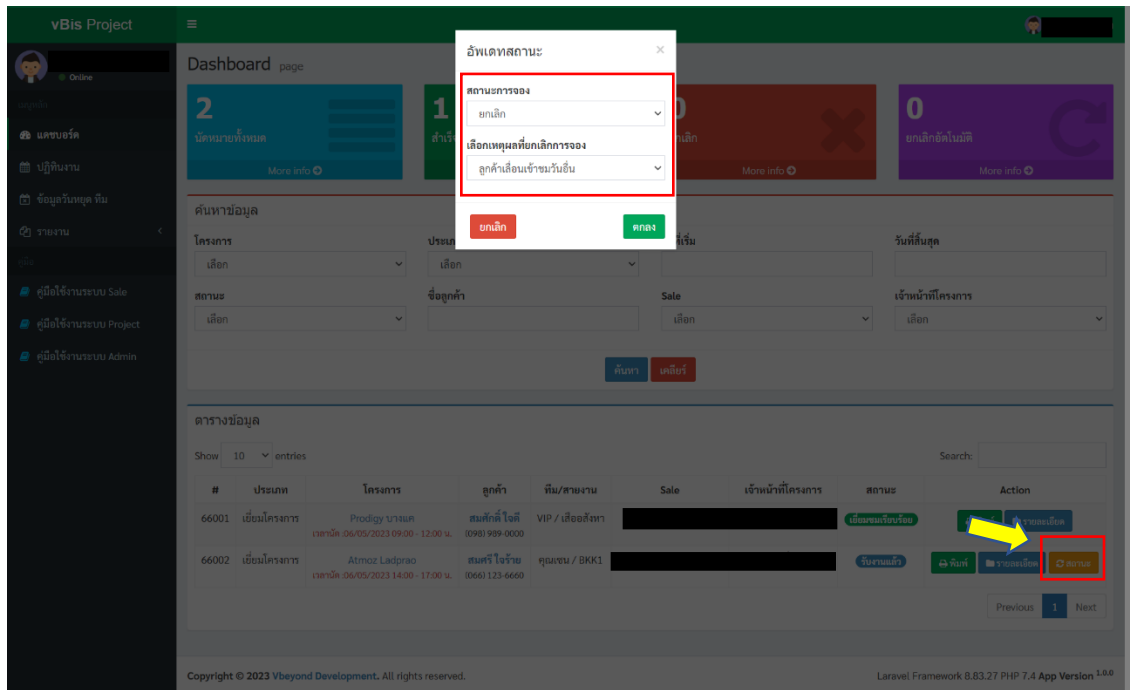
**Dashboard Overview:**

- Dashboard page:** Shows 2 notifications and 1 task.
- ค้นหาข้อมูล (Search Information):** Filters for Project (เลือก), Type (เลือก), Start Date (เลือก), End Date (เลือก), Status (เลือก), and Project Manager (เลือก).
- ตารางข้อมูล (Data Table):**

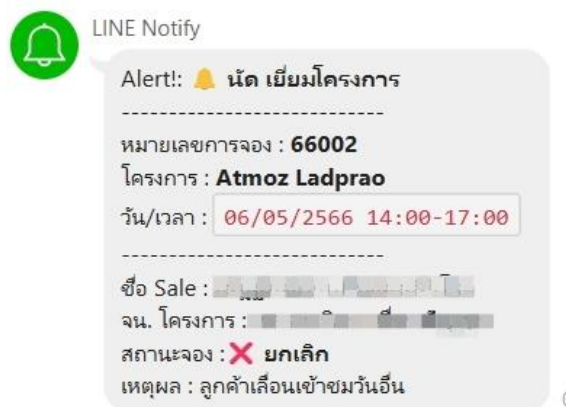
#	ประเภท	โครงการ	ลูกค้า	ทีม/สายงาน	Sale	เจ้าหน้าที่โครงการ	สถานะ	Action
66001	เยี่ยมโครงการ	Prodigy บางแค เวลานัด :06/05/2023 09:00 - 12:00 น.	สมศักดิ์ ใจดี (098) 989-0000	VIP / เลือกส่งหา			เยี่ยมชมเรียบร้อยแล้ว	📄 พิมพ์ 📄 รายงานเยี่ยม 🔄 สถานะ 🗑️ เจ้าหน้าที่
66002	เยี่ยมโครงการ	Atmoz Ladprao เวลานัด :06/05/2023 14:00 - 17:00 น.	สมศรี ใจจ้าย (066) 123-6660	คุณเจน / BKK1			รอทีมงาน	📄 พิมพ์ 📄 รายงานเยี่ยม 🔄 สถานะ 🗑️ เจ้าหน้าที่

**Copyright © 2023 Vbeyond Development. All rights reserved. Laravel Framework 8.83.27 PHP 7.4 App Version 1.0.0**

\*กรณีที่ท่านกดปุ่ม **สถานะ** และเลือกรับงานแทนพนักงานหน้าโครงการ หรือ มีการรับงานแล้ว ท่านจะไม่สามารถเปลี่ยนพนักงานหน้าโครงการได้ แต่จะยังคงสามารถกดปุ่ม **สถานะ** เพื่อ **ยกเลิก** นัดเยี่ยมโครงการได้ ดังรูป

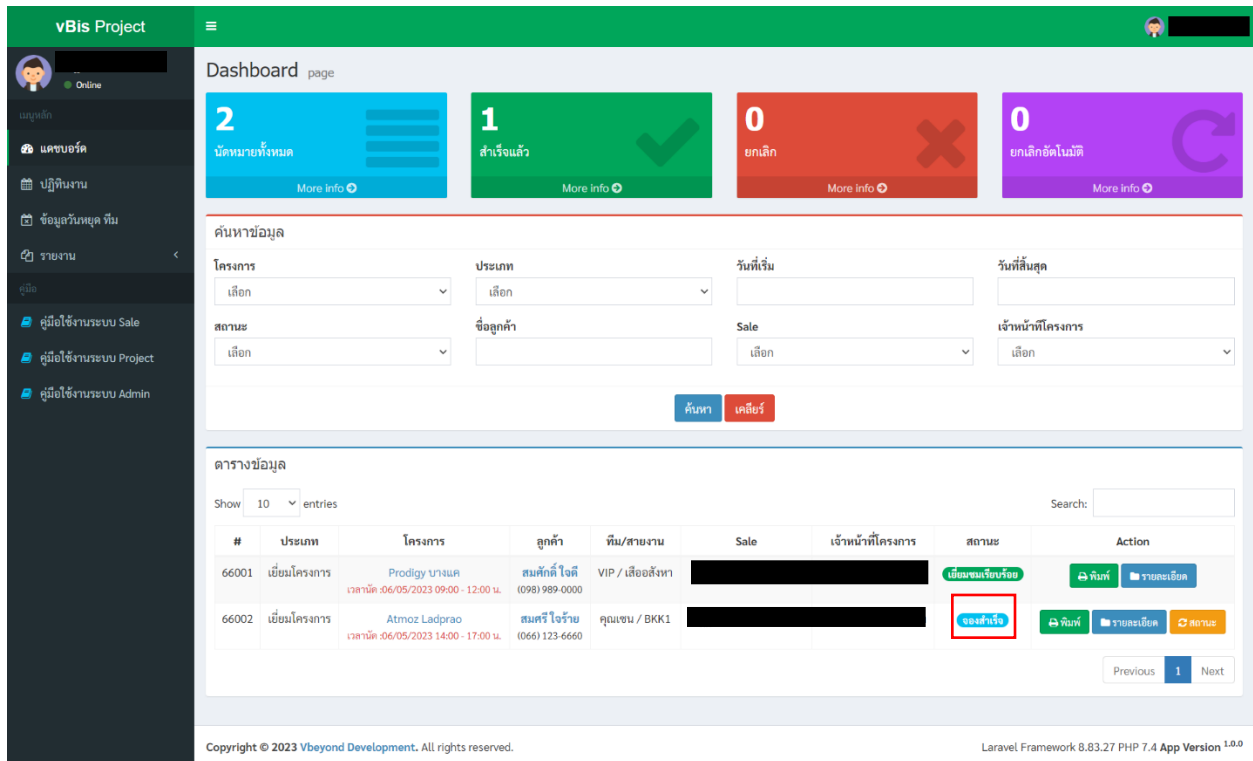


เมื่อท่านทำการกด **ยกเลิก** นัดเยี่ยมโครงการ ท่านจะต้องเลือกเหตุผลในการยกเลิกด้วยดังรูปด้านบน และเมื่อกด **ตกลง** ระบบก็จะแจ้งเตือนลงกลุ่ม Line ดังรูป



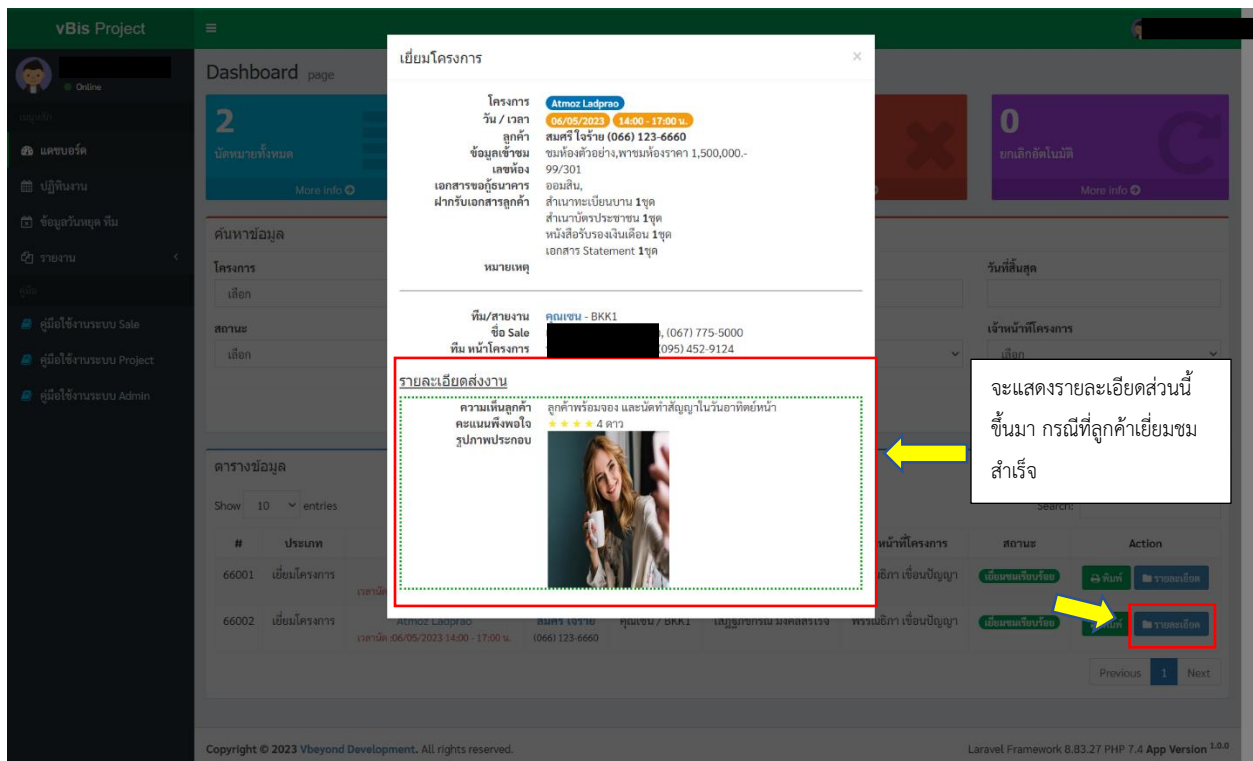


กรณีที่ทาง Sale ได้ทำการคอนเฟิร์มนัดหมาย สถานะนัดหมายจะเป็น **จองสำเร็จ** ดังรูป



The screenshot shows the vBis Project Dashboard. The top section displays four status cards: 2 นัดหมายทั้งหมด (Total Bookings), 1 สำเร็จแล้ว (Completed), 0 ยกเลิก (Cancelled), and 0 ยกเลิกอัตโนมัติ (Auto-cancelled). Below these is a search filter section with dropdowns for Project, Type, Start Date, End Date, Status, and User. The main table lists projects with columns for #, Type, Project Name, Customer, Branch, Sale, Manager, Status, and Action. The second row, project 66002, is highlighted with a red box around the 'จองสำเร็จ' (Booked Successfully) status in the Action column.

กรณีที่ลูกค้าเยี่ยมชมเสร็จ พนักงานหน้าโครงการจะอัปเดตสถานะเป็น เยี่ยมชมเรียบร้อยแล้ว พร้อมรายละเอียดการส่งงานและคะแนนความพึงพอใจของลูกค้า สามารถเราดูได้ที่ปุ่ม รายละเอียดดังรูป



The screenshot shows the vBis Project Dashboard with a modal window open for project 66002. The modal displays project details including the name 'Atmoz Ladprao', date '06/05/2023', time '14:00 - 17:00 น.', and customer 'สมศรี ใจร้าย'. Below this is a section titled 'รายละเอียดส่งงาน' (Work Details) which contains a list of tasks and a photo of a smiling woman. A red box highlights the 'รายละเอียดส่งงาน' section. A yellow arrow points from the 'รายละเอียดส่งงาน' section to the 'รายละเอียด' (Details) button in the Action column of the main table.

THE END ขอขอบคุณครับ 😊