

 KURNIA CIPTAMODA GEMILANG	HRGA DIVISION	Nomor: PLC – HRGA – 014
	KEBIJAKAN DAN PANDUAN PROTOKOL KESEHATAN (PENANGANAN COVID-19)	Halaman : 1 dari 21

I. Divisi Terkait

All Division

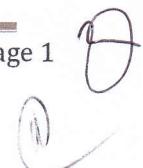
II. PIC Terkait

All Employee

III. Tabulasi Revisi

TABULASI REVISI DOKUMEN

Nomor Revisi	Tanggal Berlaku	Halaman Revisi	Keterangan Revisi	Tanda Tangan	
				Div Head	Bus & Opr Dir
0	08 Juni 2020	-	Terbit		



 KURNIA CIPTAMODA GEMILANG	HRGA DIVISION	Nomor: PLC – HRGA – 014
	KEBIJAKAN DAN PANDUAN PROTOKOL KESEHATAN (PENANGANAN COVID-19)	Halaman : 2 dari 21

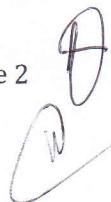
❖ PENGERTIAN

1. Protokol Kesehatan dilakukan sebagai langkah pencegahan dalam menghadapi wabah / pandemi yang sedang mewabah agar dapat mencegah, menghambat, meminimalkan dan memutus penyebarannya.
2. Protokol Kesehatan ini juga untuk membantu Perusahaan dalam perencanaan bisnis berkesinambungan dan cara penanganan dalam menanggapi efek atau akibat yang ditimbulkan oleh wabah / pandemic.
3. Protokol Kesehatan disesuaikan dengan Peraturan Pemerintah Pusat / Daerah yang berlaku.
4. Protokol Kesehatan dibawah diharapkan dapat dijalankan oleh seluruh Karyawan dengan sebaik-baiknya agar dapat menghindari penyebaran wabah. Seluruh Karyawan diharuskan memiliki pemahaman yang jelas tentang peran dan tanggung jawab terkait Protokol Kesehatan dilingkungan kerja. Dan juga, Karyawan diharapkan mempunyai kesadaran untuk selalu membantu / mengingatkan kepada orang-orang sekitar mengenai Protokol Kesehatan ini.

❖ KETENTUAN UMUM

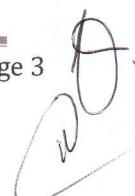
A. Head Office

- I. Setiap Karyawan yang masuk bekerja wajib menggunakan masker sesuai ketentuan Pemerintah (yang sudah ditetapkan). Masker wajib digunakan oleh Karyawan selama berada di lingkungan PT. KCG (mulai dari gerbang pertama).
- II. Melakukan screening awal berupa pengukuran suhu tubuh bagi setiap Karyawan dan atau tamu yang akan masuk ke dalam area kantor. Bagi Karyawan dan atau tamu dengan suhu tubuh sama atau diatas 37,5°C akan dicatat identitasnya untuk dilaporkan kepada atasan dan atau divisi terkait serta diminta untuk tidak memasuki area kantor PT. KCG.
- III. Karyawan dengan kondisi sebagaimana dimaksud pada point II diwajibkan beristirahat di rumah dan / atau direkomendasikan untuk memeriksakan diri ke Layanan Kesehatan dan melaporkan perkembangan kondisi kesehatannya kepada atasan masing-masing atau HR Division. Status kehadiran Karyawan hari berikutnya, di tentukan sesuai kondisi Karyawan.
- IV. Penggunaan lift dibatasi hanya 4 orang dalam 1 lift. Titik berdiri di setiap sudut, dengan saling membelakangi dan tetap menjaga physical distancing.



 KURNIA CIPTAMODA GEMILANG	HRGA DIVISION	Nomor: PLC – HRGA – 014
	KEBIJAKAN DAN PANDUAN PROTOKOL KESEHATAN (PENANGANAN COVID-19)	Halaman : 3 dari 21

- V. Setiap Karyawan yang memasuki area PT. KCG khususnya bagi Karyawan yang menggunakan transportasi umum (public transportation) wajib mencuci tangan menggunakan sabun selama 20 detik, dengan air yang mengalir. Tempat mencuci tangan akan disediakan di area pintu masuk PT. KCG.
- VI. Setiap Head Division wajib memantau kondisi kesehatan masing-masing staffnya. Jika terdapat Karyawan yang terdeteksi gejala awal COVID-19 (jika ada yang mengalami demam/sakit tenggorokan/batuk/pilek selama bekerja) wajib melaporkan kepada HR Division.
- VII. Setiap Karyawan wajib menerapkan pola Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) dengan menjaga kondisi tubuh, makan makanan dengan gizi seimbang, berolahraga, istirahat yang cukup serta rajin mencuci tangan & menggunakan hand sanitizer yang telah disediakan oleh Perusahaan. Mencuci tangan dengan sabun saat tiba di tempat kerja, sebelum makan, setelah kontak atau pertemuan dengan orang lain, setelah dari kamar mandi dan setelah memegang benda yang kemungkinan terkontaminasi.
- VIII. Setiap Karyawan bertanggung jawab atas kebersihan area kerjanya masing-masing, dengan membersihkan meja dengan disinfektan, upayakan tidak sering menyentuh fasilitas/ peralatan yang dipakai bersama di area kerja, gunakan hand sanitizer.
- IX. Menghindari berbagi barang pribadi seperti alat makan, peralatan ibadah dan peralatan pribadi lainnya.
- X. Peningkatan frekuensi dan efektivitas pembersihan rinci / (*deep cleaning*) yang akan dilakukan oleh Tim GA khususnya untuk area dan objek-objek yang terpapar oleh banyak orang.
- XI. Menjaga jarak minimal 1 meter (Physical Distancing) dan dilarang untuk berkumpul atau berkerumun khususnya pada saat jam istirahat. Makan siang diimbau untuk dilaksanakan di meja masing-masing atau di area yang sudah ditentukan dengan memperhatikan (physical distancing)
- XII. Membatasi penerimaan tamu dan pertemuan dengan banyak orang. Mengoptimalkan untuk menggunakan meeting secara virtual, serta menghindari kontak langsung, berjabat tangan dengan orang lain termasuk sesama Karyawan dan dapat dipertimbangkan alternative bentuk sapa lainnya.
- XIII. Perusahaan akan melaksanakan penyemprotan disinfectan (disinfeksi) secara rutin dan menyeluruh di area PT. KCG.

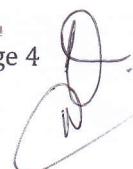


 KURNIA CIPTAMODA GEMILANG	HRGA DIVISION	Nomor: PLC - HRGA - 014
	KEBIJAKAN DAN PANDUAN PROTOKOL KESEHATAN (PENANGANAN COVID-19)	Halaman : 4 dari 21

XIV. Bagi Karyawan yang memiliki riwayat perjalanan dari kota lain atau zona dengan transmisi local Virus Corona dan/atau yang merasa pernah melakukan kontak personal dengan kasus konfirmasi COVID-19 dalam kurun waktu 14 hari terakhir wajib menginformasikan kepada Perusahaan.

B. Store

- I. Setiap Karyawan / staff store yang masuk bekerja wajib menggunakan masker, face shield dan sarung tangan sesuai ketentuan Pemerintah. Masker, face shield dan sarung tangan wajib digunakan selama berada di lingkungan kerja (store).
- II. Setiap Karyawan / staff store wajib melakukan pencatatan suhu tubuh setiap harinya pada Form yang tersedia (lihat lampiran) berdasarkan hasil ukuran suhu tubuh dari Pihak Mall.
- III. Menjaga jarak minimal 1 meter (Physical Distancing) sesama store team termasuk saat melayani pelanggan/ customer namun tetap memposisikan diri selalu terlihat oleh pelanggan/customer.
- IV. Setiap Karyawan / staff store wajib menerapkan pola Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) dengan menjaga kondisi tubuh, makan makanan dengan gizi seimbang, berolahraga, istirahat yang cukup serta rajin mencuci tangan & menggunakan hand sanitizer yang telah disediakan oleh Perusahaan. Mencuci tangan dengan sabun atau menggunakan hand sanitizer saat tiba di tempat kerja, sebelum makan, setelah kontak dengan pelanggan atau pertemuan dengan orang lain, setelah dari kamar mandi dan setelah memegang benda yang kemungkinan terkontaminasi/ terpapar banyak orang.
- V. Menghindari berbagi barang pribadi seperti alat makan, peralatan ibadah dan peralatan pribadi lainnya. Disarankan menggunakan peralatan make up (brush, puff) milik pribadi.
- VI. Apabila kondisi tubuh sedang tidak sehat, bergejala demam $\geq 37,5^{\circ}\text{C}$, batuk, pilek, sakit tenggorokan dan atau disertai sesak nafas dianjurkan untuk tidak bekerja dan memeriksakan diri ke fasilitas layanan kesehatan. Karyawan wajib melaporkan perkembangan kondisi kesehatannya kepada atasan masing-masing dan HR Division.
- VII. Setiap incharge di store wajib memantau kondisi kesehatan masing-masing staffnya. Jika terdapat Karyawan yang terdeteksi gejala awal COVID-19 wajib melaporkan kepada Retail Area Manager dan HR Division.



 KURNIA CIPTAMODA GEMILANG	HRGA DIVISION	Nomor: PLC – HRGA – 014
	KEBIJAKAN DAN PANDUAN PROTOKOL KESEHATAN (PENANGANAN COVID-19)	Halaman : 5 dari 21

- VIII. Menjaga kebersihan area kerja di store, meningkatkan frekuensi dan efektivitas pembersihan rinci / *deep cleaning* dengan disinfektan (seluruh lantai dan furniture wajib dibersihkan dengan disinfektan minimal 2 X dalam sehari)
- IX. Khusus untuk area dan objek-objek yang terpapar oleh banyak orang (mesin EDC, sofa, keyboard, monitor, tab, meja kasir, finger print) wajib dibersihkan setiap 2 jam sekali dengan cairan disinfektan.
- X. Bagi pelanggan /customer yang sedang batuk, pilek, sesak nafas tidak diperbolehkan untuk memasuki area store.
- XI. Menghindari, meminimalisir physical contact atau sentuhan langsung pada saat melayani customer.
- XII. Karyawan / staff store wajib meminta izin terlebih dahulu kepada pelanggan /customer jika ingin membantu dalam mencoba produk.
- XIII. Karyawan / staff store wajib menawarkan hand sanitizer kepada pelanggan/customer setelah selesai mencoba produk.
- XIV. Karyawan /staff store wajib melakukan pembatasan jumlah traffic pengunjung dengan mengacu pada aturan Physical distancing dan apabila diperlukan dapat menutup sebagian rolling door jika jumlah traffic pengunjung di dalam store sudah melebihi batas maksimum, disesuaikan dengan anjuran / peraturan / ketentuan yang berlaku.
- XV. Mengatur jarak antrian pada saat customer melakukan transaksi di area kasisresuasi floor decal dan menawarkan customer untuk menggunakan hand sanitizer.
- XVI. Karyawan/staff store tidak diperbolehkan menawarkan penggunaan tester socks dan shoecare saat mencoba.
- XVII. Bagi Karyawan / staff store yang memiliki riwayat perjalanan dari kota lain atau zona dengan transmisi local Virus Corona dan/atau yang merasa pernah melakukan kontak personal dengan kasus konfirmasi COVID-19 dalam kurun waktu 14 hari terakhir wajib menginformasikan kepada Perusahaan.
- XVIII. Peraturan yang berlaku untuk store tetap mengacu pada Peraturan Pemerintah dan atau Daerah yang berlaku namun dapat disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku di tenant / mall dan anjuran / ketentuan dari Principal, dengan persetujuan dari Business & Operation Director.

 KURNIA CIPTAMODA GEMILANG	HRGA DIVISION	Nomor: PLC – HRGA – 014
	KEBIJAKAN DAN PANDUAN PROTOKOL KESEHATAN (PENANGANAN COVID-19)	Halaman : 6 dari 21

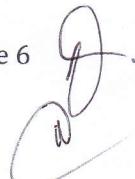
❖ RINCIAN

1. Penggunaan Masker

- Perusahaan akan memberikan masker (masker yang telah ditentukan / dianjurkan oleh Pemerintah Daerah / Pusat) kepada seluruh Karyawan sesuai kebutuhan dan situasi-kondisi, yang akan didistribusikan setiap 2 (dua) bulan sekali dan Tim GA akan memastikan jumlah stock masker yang akan didistribusikan tersebut mencukupi.
- Setiap Karyawan wajib menggunakan masker dengan benar (area hidung, mulut dan dagu harus tertutup dengan sempurna).
- Masker digunakan maksimal dalam waktu 4 (empat) jam dan wajib diganti untuk menghindari perkembangan bakteri atau virus.
- Jangan menyentuh masker kain saat sedang dipakai. Jika ingin memperbaiki posisi masker kain yang berubah atau longgar, cucilah tangan terlebih dahulu sebelum dan sesudah menyentuh masker.
- Setelah selesai digunakan, lepaskan masker kain dengan hanya menyentuh pengait atau tali pengikatnya. Kemudian, segera cuci masker kain dengan air bersih dan deterjen, atau bila memungkinkan bilas masker di air panas dengan suhu minimal 60 derajat Celsius.

2. Kasus dicurigai Gejala COVID-19

- Setiap Karyawan wajib memberikan informasi yang benar/jujur dan akurat mengenai kondisi kesehatannya demi keselamatan dan kenyamanan bersama jika kondisi Karyawan sedang tidak sehat.
- Berdasarkan rekomendasi Kementerian Kesehatan Republik Indonesia ciri-ciri gejala awal COVID-19 adalah sbb :
 - a. Demam lebih dari 37.5°C
 - b. Batuk/ pilek/ nyeri tenggorokan
 - c. Sesak nafas
- Orang Tanpa Gejala yang selanjutnya disingkat **OTG** adalah orang yang memiliki riwayat kontak erat dengan kasus konfirmasi COVID19 tetapi tidak memiliki gejala.
- Orang Dalam Pemantauan yang selanjutnya disingkat **ODP** adalah orang yang mengalami demam ($\geq 38^{\circ}\text{C}$) atau riwayat demam; atau gejala gangguan sistem pernapasan seperti pilek/sakit tenggorokan/batuk dan tidak ada penyebab lain berdasarkan gambaran klinis yang meyakinkan DAN pada 14 (empat belas) hari terakhir sebelum timbul gejala, memiliki riwayat perjalanan atau tinggal di



 KURNIA CIPTAMODA GEMILANG	HRGA DIVISION	Nomor: PLC - HRGA - 014
	KEBIJAKAN DAN PANDUAN PROTOKOL KESEHATAN (PENANGANAN COVID-19)	Halaman : 7 dari 21

Negara/wilayah yang melaporkan transmisi local atau memiliki riwayat kontak dengan kasus konfirmasi COVID19.

- Pasien Dalam Pengawasan yang selanjutnya disingkat **PDP** adalah orang yang mengalami demam ($\geq 38^{\circ}\text{C}$) atau riwayat demam, disertai batuk/sesak nafas/sakit tenggorokan/pilek/pnemunoia ringan hingga berat dan tidak ada penyebab lain berdasarkan gambaran klinis DAN pada 14 (empat belas) hari terakhir sebelum timbul gejala, memiliki riwayat perjalanan atau tinggal di Negara/wilayah yang melaporkan transmisi local atau memiliki riwayat kontak dengan kasus konfirmasi COVID19.
- Apabila berdasarkan informasi yang diperoleh terdapat Karyawan memenuhi kriteria sebagai OTG, ODP, PDP atau Konfirmasi COVID19, maka Tim HR wajib melaporkan dan berkoordinasi dengan Puskesmas atau Dinas Kesehatan setempat.
- Karyawan yang memenuhi kriteria sebagai OTG dan ODP :

Wajib melakukan pemeriksaan Rapid Tes Polymerase Chain Reaction (RT PCR) oleh petugas kesehatan yang kompeten.atau jika tidak tersedia dapat dilakukan pemeriksaan Rapid Tes (RT), jika hasil tes :

 1. **Tidak reaktif (NEGATIF)** : Karyawan wajib lakukan karantina mandiri dengan menjalankan Pola Hidup bersih dan sehat, Physical distancing,. Kemudian lakukan pemeriksaan ulang di hari ke -10 (sepuluh).
 2. **Reaktif (Positif)** : Karyawan wajib lakukan karantina mandiri selama 14 hari dengan menjalankan Pola Hidup bersih dan sehat, Physical distancing. Apabila disertai gejala (demam, batuk, pilek, nyeri tenggorokan, sesak nafas) dan/atau mengalami perburukan kondisi wajib menghubungi rumah sakit rujukan pemerintah di daerah setempat.
- Karyawan yang memenuhi kriteria PDP harus segera dirujuk atau menghubungi Rumah Sakit rujukan Pemerintah di wilayah masing-masing yang tersedia pada lampiran
- Karyawan berstatus konfirmasi positive COVID-19 yang melakukan isolasi/karantina mandiri atau dirawat di Rumah sakit rujukan akan dipantau perkembangan kesehatannya secara berkala oleh Perusahaan. Terhadap kasus seperti ini Perusahaan akan memberlakukan system cuti dibayarkan kepada Karyawan YBS selama 14 (empat belas) hari.



 KURNIA CIPTAMODA GEMILANG	HRGA DIVISION	Nomor: PLC – HRGA – 014
	KEBIJAKAN DAN PANDUAN PROTOKOL KESEHATAN (PENANGANAN COVID-19)	Halaman : 8 dari 21

- Apabila terdapat Karyawan berstatus konfirmasi positive COVID-19 yang ternyata sudah melakukan kontak langsung dengan Karyawan lainnya di area kantor, atau dicurigai kasus berkembang di area kantor maka Perusahaan akan melaksanakan tindakan sbb :
 1. Melakukan tracing / penelusuran identifikasi kontak di tempat kerja tanpa diskriminasi.
 2. Memberikan informasi kepada setiap Karyawan yang telah melakukan kontak langsung dengan Karyawan positive COVID-19.
 3. Menutup ruangan / area kerja yang pernah digunakan oleh pekerjasakit selama minimal 1 X 24 Jam sebelum proses pembersihan dan disinfeksi dilakukan untuk meminimalkan potensi terpapar droplet saluran pernafasan.
 4. Karyawan yang kontak dengan dengan Karyawan ODP, PDP atau konfirmasi positive COVID-19 wajib melakukan pemeriksaan Rapid Tes dan isolasi/karantina mandiri karantina mandiri selama 14 hari dengan menjalankan Pola Hidup bersih dan sehat, Physical distancing. Apabila disertai gejala (demam, batuk, pilek, nyeri tenggorokan, sesak nafas) dan/atau mengalami perburukan kondisi wajib menghubungi rumah sakit rujukan pemerintah di daerah setempat.
 5. Melaksanakan prosedur sterilisasi dan disinfeksi terhadap area kerja.

3. Isolasi/karantina mandiri

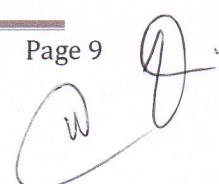
- Isolasi Mandiri adalah pemisahan orang yang tidak sakit atau terinfeksi dari orang lain sehingga mencegah penyebaran infeksi atau kontaminasi yang dilakukan di rumah atau di tempat lainyang disediakan sebagai tempat karantina.
- Langkah-langkah pelaksanaan isolasi/ karantina mandiri :
 - a. Tinggal di rumah, jangan keluar rumah
 - b. Gunakan kamar terpisah di rumah dari anggota keluarga lainnya jika memungkinkan, upayakan menjaga jarak setidaknya minimal 1meter dari anggota keluarga lainnya.
 - c. Gunakan selalu masker selama masa karantina / isolasi mandiri.
 - d. Lakukan pengukuran suhu harian dan observasi gejala klinis seperti batuk atau kesulitan bernafas.

 KURNIA CIPTAMODA GEMILANG	HRGA DIVISION	Nomor: PLC – HRGA – 014
	KEBIJAKAN DAN PANDUAN PROTOKOL KESEHATAN (PENANGANAN COVID-19)	Halaman : 9 dari 21

- e. Hindari pemakaian bersama peralatan makan (piring, sendok, garpu, gelas), dan perlengkapan pribadi lainnya (Handuk, sikat gigi, gayung, sprei, selimut).
- f. Terapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) dengan menggunakan masker, mengkonsumsi makanan bergizi, olahraga teratur, mencuci tangan dengan sabun dan air mengalir, lakukan etika batuk dan bersin.
- g. Berada di ruang terbuka dan berjemur di bawah sinar matahari setiap pagi.
- h. Jaga kebersihan rumah dan lingkungan sekitarnya dengan cairan disinfektan.
- i. Jika timbul gejala atau kondisi kesehatan memburuk segera lapor pada tim kesehatan (tanggap COVID-19) di tempat kerja dan menghubungi fasilitas layanan kesehatan terdekat.
- j. Jika tidak memungkinkan melakukan isolasi mandiri /karantina mandiri di rumah, lapor kepada petugas kesehatan Puskesmas/Klinik atau Dinas Kesehatan setempat atau melalui call centre di masing-masing wilayah.

4. Pembersihan rinci / (*deep cleaning*) dan disinfeksi

- Tim OB akan melakukan pembersihan secara rutin dan intens terhadap objek yang terpapar banyak orang seperti : tombol lift, permukaan meja, gagang pintu, saklar lampu, pegangan tangga, mesin absensi, termasuk area toilet, pantry dan ruang meeting (minimal setiap 4 jam sekali).
- Pada saat melaksanakan deep cleaning setiap petugas pembersih akan dibekali dengan peralatan pelindung diri seperti sarung tangan, masker, cairan pembersih (disinfektan yang sesuai) dan kain lap steril.
- Selain pembersihan rinci (*deep cleaning*) tim GA juga akan melaksanakan penyemprotan disinfektan (disinfeksi) ke seluruh area kerja PT. KCG dengan jadwal sbb :
 - a. Untuk area luar kantor (seperti halaman, pintu gerbang, area parkir, lobby, ruang tunggu driver, smooking area, lodading dock) akan dilaksanakan 2 (dua) kali dalam seminggu.
 - b. Untuk area ruang kerja (basement, area kerja lt.1, lt. 2 dan lt.3 akan dilaksanakan 1 (satu) kali dalam seminggu pada hari sabtu.
- Karyawan atau personil yang akan masuk ke area perusahaan (baik yang berjalan kaki atau naik motor (berlaku juga untuk pengemudi aplikasi berbasis online) akan dilakukan disinfeksi pada alas kakinya (bagian bawah dari sepatu / sandal sepatu).



 KURNIA CIPTAMODA GEMILANG	HRGA DIVISION	Nomor: PLC – HRGA – 014
	KEBIJAKAN DAN PANDUAN PROTOKOL KESEHATAN (PENANGANAN COVID-19)	Halaman : 10 dari 21

❖ SANKSI

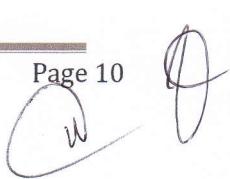
Sanksi untuk pelanggaran ketentuan Protokol Kesehatan ini berlaku untuk semua Karyawan (baik yang di HO dan Store) dengan ketentuan sebagai berikut :

- Jika ditemukan / diketahui ada Karyawan yang secara sengaja tidak memakai masker, tidak melakukan Physical Distancing dan tidak memberikan informasi yang jujur terkait kondisi kesehatannya (pernah kontak dengan ODP / pernah bepergian ke Zona Merah Covid-19), akan mendapatkan Surat Peringatan 3. Dan atasan langsung dari Karyawan terkait harus mempertanggungjawabkannya ke Business & Operation Director.
- Untuk pelanggaran-pelanggaran lainnya akan dipertimbangkan dan diputuskan oleh Legal Dept. dan atau HRGA Division Head sesuai dengan bobot / tingkat kesalahan yang dilakukan.

❖ HELPDESK PIC

Untuk Karyawan yang memerlukan informasi pada Panduan ini dalam penanganan Covid-19, dapat melakukan :

- Akses Portal KCG (<http://192.168.1.7/kcg-portal/login.php>) atau <http://portal.ptkcg.co.id/kcg-portal/login.php> atau ;
- Menghubungi SOP Team (sop.division@ptkcg.co.id) dengan Anton / Rama / Puput atau ;
- Menghubungi Legal, ComBen dan GA Team :
 - o Untuk HO : dengan Ibu Ayu (novintya.ayu@ptkcg.co.id) atau Ibu Tina (agustina.hartati@ptkcg.co.id).
 - o Untuk Store : dengan Ibu Osca (osca.trizela@ptkcg.co.id).



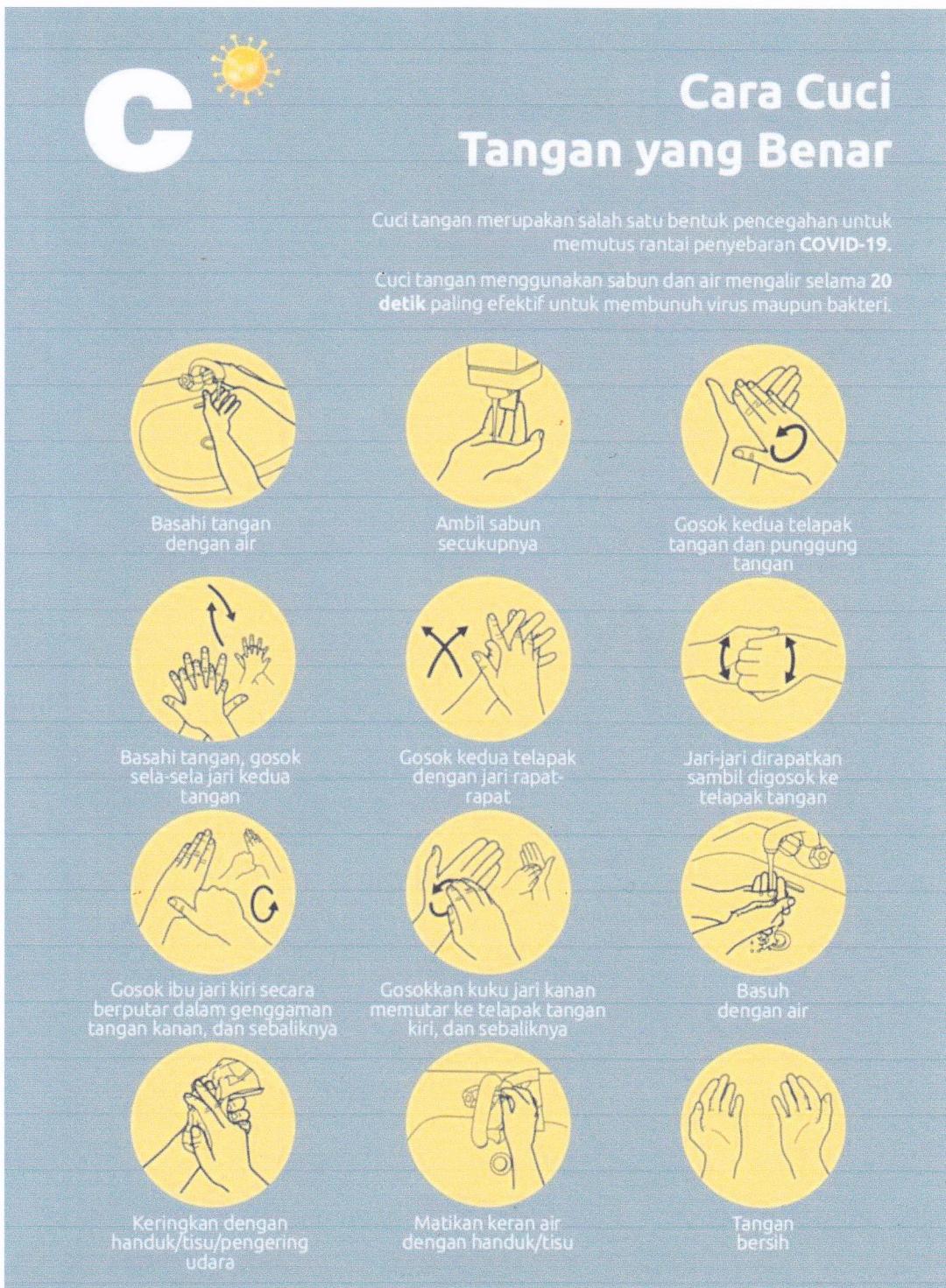
 KURNIA CIPTAMODA GEMILANG	HRGA DIVISION	Nomor: PLC – HRGA – 014
	KEBIJAKAN DAN PANDUAN PROTOKOL KESEHATAN (PENANGANAN COVID-19)	Halaman : 11 dari 21

LAMPIRAN (INFO GRAFIS) :

Lampiran yang terdapat pada Panduan ini dapat dijadikan acuan atau pemberitahuan mengenai informasi-informasi apa saja yang terkait Protokol Kesehatan ini.

1. Cara penularan COVID-19



2. CARA MENCUCI TANGAN YANG BENAR

3. CARA PENGGUNAAN & MENCUCI MASKER KAIN

 KURNIA CIPTAMODA GEMILANG	HRGA DIVISION	Nomor: PLC – HRGA – 014
	KEBIJAKAN DAN PANDUAN PROTOKOL KESEHATAN (PENANGANAN COVID-19)	Halaman : 14 dari 21

4. Cara menjaga daya tahan tubuh



Konsumsi pangan aman dan bergizi



Minum air putih 8 gelas per hari



Olah raga rutin 30 menit per hari



Tidur cukup 7-9 jam per hari



Konsumsi suplemen bila perlu

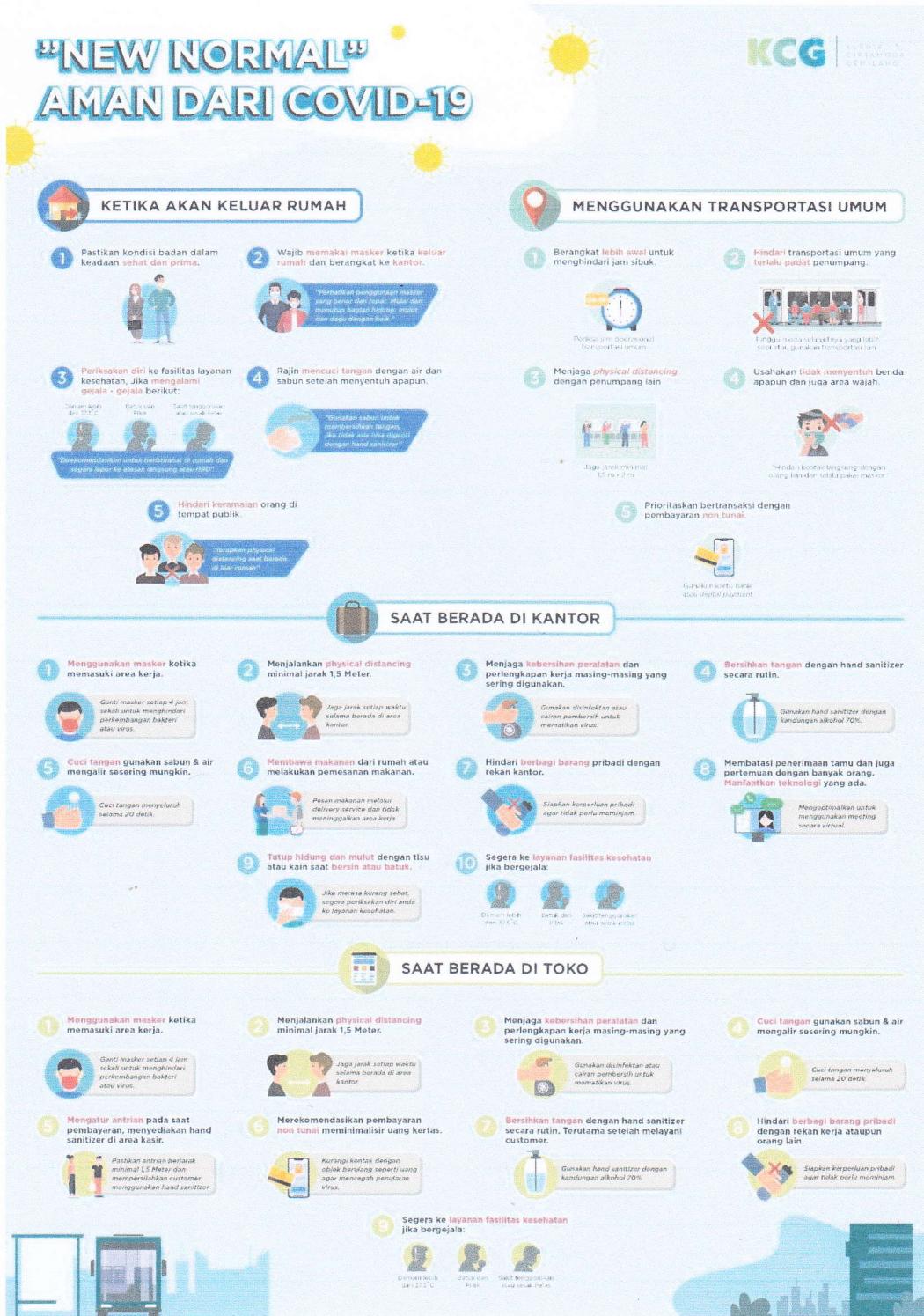


Cuci tangan dengan sabun dan air mengalir selama 20 detik

5. Form pencatatan suhu tubuh (untuk Store) :

Nama	Ukuran suhu tubuh (dalam derajat celcius)						
	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun

6. POSTER “NEW NORMAL” PT. KCG



KCG KURNIA CIPTAMODA GEMILANG	HRGA DIVISION Nomor: PLC – HRGA – 014
	KEBIJAKAN DAN PANDUAN PROTOKOL KESEHATAN (PENANGGANAN COVID-19) Halaman : 16 dari 21

7. INFORMASI RUMAH SAKIT

NAMA RUMAH SAKIT	PROVINSI	TELEPON	FAX	ALAMAT
RS Bhayangkara Tk. I R. Said Sukanto	DKI Jakarta	021-8993288 021-8990559	021 8094005	Jl. Raya Bogor, Kramat Jati, Kec. Kramat Jati, Kota Jakarta Timur, DKI Jakarta
RSAL Dr. Mintoharjo	DKI Jakarta	021-5703081 021-5703085 021-5732036	021 5711997	Jl. Bendungan Hilir No. 17, Bend. Hilir, Kec. Tanah Abang, Kota Jakarta Pusat, DKI Jakarta
RSPAD Gatot Soebroto	DKI Jakarta	021-371008 021-3441008 ext 384 021-3540702		Jl. Abdul Rahman Saleh Raya No. 24, Senen, Kec. Senen, Kota Jakarta Pusat, DKI Jakarta
RSP Prof. Dr. Sulianti Saroso	DKI Jakarta	021-6506559	021 6401411	Jl. Baru Sunter Permai Raya, Papanggo, Tj. Priok, Kota Jakarta Utara, DKI Jakarta
RSUD Pasar Rebo	DKI Jakarta	021-8401127		Jl. T. B. Simatupang No. 30, Gedong, Kec. Ps. Rebo, Kota Jakarta Timur, DKI Jakarta
RSUD Tarakan Jakarta	DKI Jakarta	0812-1199-2017 021-3503003 ext 1148		Jl. Kyai Caringin No. 7, Cideng, Kecamatan Gambir, Kota Jakarta Pusat, DKI Jakarta
RSUP Fatmawati	DKI Jakarta	021-7501524		Jl. RS. Fatmawati Raya, Cilandak Barat, Kec. Cilandak, Kota Jakarta Selatan, DKI Jakarta
RSUP Persahabatan	DKI Jakarta	021-4891708 022-231427 022-2034446	021 4890778	Jl. Persahabatan Raya No. 1, Pisangan Timur, Kec. Pulo Gadung, Kota Jakarta Timur, DKI Jakarta
RS Paru Dr. H. A. Rotinsulu	Jawa Barat	0813-2134-8001 SMS 0811-229-4595		Jl. Bukit Jarian No. 40 Ciumbuleuit, Kota Bandung, Jawa Barat
RS Paru Dr. M. Goenawan Partowidigdo	Jawa Barat	0251-8253629	0251 8257663	Jl. Raya Puncak KM. 83, Po Box 28 Kec. Cisarua, Kota Bogor, Jawa Barat



KURNIA
C I P T A M O D A
G F M I I A N G

HRGA DIVISION
KEBIJAKAN DAN PANDUAN
PROTOKOL KESEHATAN
(PENANGGANAN COVID-19)

Nomor: PLC – HRGA – 014

Halaman : 17 dari 21

RS Tk. II Dustira	Jawa Barat	0251-8253630	Jl. dr. Dustira No.1 Kel. Baros Kec. Cimahi Tengah, Kota Cimahi, Jawa Barat
		022-655-2207	
		022-653-3967	
		022-653-0932	
RSD Gunung Jati	Jawa Barat	0231-206330	JL. Kesambi No. 56, Kesambi, Kec. Kesambi, Kota Cirebon, Jawa Barat
RSUD Dr. Slamet Garut	Jawa Barat	0262-232720	Jl. RSU Dr. Slamet No 12, Sukakarya, Kec. Tarogong Kidul, Kab. Garut, Jawa Barat
RSUD Indramayu	Jawa Barat	0234-272655	Jl. Murah Nara No. 7, Sindang, Kab. Indramayu, Jawa Barat
RSUD R. Syamsudin, S.H.	Jawa Barat	0266-225180	Jl. Rumah Sakit No. 1, Cikole, Kec. Cikole, Kota Sukabumi, Jawa Barat
RSUD Sekarwangi Sukabumi	Jawa Barat	0266-531261	Jl. Siliwangi No. 49, Cibadak, Kec. Cibadak, Kab. Sukabumi, Jawa Barat
RSUD Subang	Jawa Barat	0266-533376	Jl. Brigjen Katamso No. 37, Dangdeur, Kec. Subang, Kab. Subang, Jawa Barat
RSUP Dr. Hasan Sadikin Bandung	Jawa Barat	022-411421	Jl. Br. Brigjen Katamso No. 37, Dangdeur, Kec. Subang, Kab. Subang, Jawa Barat
		022-255111	
		022-2034953	
		022-2034955	
RSUD Blambangan	Jawa Timur	0333-421118	Jl. Pasteur No. 38, Pasteur, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat
RSUD dr. Iskak Tulungagung	Jawa Timur	0355-322609	Jl. Letkol. Istiqlah No. 49, Singonegaran, Kec. Banyuwangi, Kab. Banyuwangi, Jawa Timur 68415
RSUD dr. R. Koesma Tuban	Jawa Timur	0356-321010	Jl. Dr. Wahidin Sudirohusodo No. 800, Sidorejo, Kec. Tuban, Kab. Tuban, Jawa Timur 62315
RSUD Dr. R. Sosodoro Djatikoesomo	Jawa Timur	0811-3224-972	Jl. Veteran No. 36, Kec. Bojonegoro, Kab. Bojonegoro, Jawa Timur 62111.
		0353-3412133	
		0353-3412133	
		0353-34121	
RSUD dr. Saiful Anwar	Jawa Timur	0821-3967-2121	Jl. Jaka Agung Suprapto No. 2, Klojen, Kec. Klojen, Kota Malang, Jawa Timur 65111
		0341-362101	
RSUD dr. Soebandi Jember	Jawa Timur	0331-487441	Jl. Dr. Soebandi No. 124, Cangkring, Patrang, Kec. Patrang, Kab. Jember, Jawa Timur 68111
		0331-487564	
		0823-0159-8557	



KURNIA
CIPTAMODA
GEMILANG

HRGA DIVISION
KEBIJAKAN DAN PANDUAN
PROTOKOL KESEHATAN
(PENANGGANAN COVID-19)

Nomor: PLC – HRGA – 014

Halaman : 18 dari 21

RSUD dr. Soedono Madiun	Jawa Timur	0351-454657	Jl. Dr. Soetomo No.59, Kartoharjo, Kec. Kartoharjo, Kota Madiun, Jawa Timur 63117
RSUD Dr. Soetomo	Jawa Timur	031-5501239 0813-5717-1962 031-5501078 031-5501111 IGD 031-5501239	Jl. Mayjen. Prof. Dr. Moestopo No. 6-8, Airlangga, Kec. Gubeng, Kota Surabaya, Jawa Timur 60286
RSUD Pare Kediri	Jawa Timur	0354-391718 0354-391169	Jl. Pahlawan Kusuma Bangsa No. 1, Cangkring, Pelem, Pare, Kediri, Jawa Timur 64213
RSU Dr. H. Soewondo Kendal	Jawa Tengah	0294-381433	Jl. Laut No. 21, Ngilir, Kec. Kendal, Kab. Kendal, Jawa Tengah
RSU Prof. Dr. Margonoro Soekarjo	Jawa Tengah	0281-632708	Jl. Dr. Gumbreg No. 1, Kebonrebu, Berkoh, Kec. Purwokerto Selatan, Kab. Banyumas, Jawa Tengah
RSUD Banyumas	Jawa Tengah	0281-796182 0281-796031	Jl. Rumah Sakit No. 1, Karangpucung, Kejawar, Kec. Banyumas, Kab. Banyumas, Jawa Tengah
RSUD dr. Loekmono Hadi Kudus	Jawa Tengah	0291-444001 0291-431831	Jl. dr. Lukmonohadi No. 19, Cobowo, Ploso, Kec. Jati, Kab. Kudus, Jawa Tengah 59348
RSUD dr. Soeselo	Jawa Tengah	0283-491016 0283-491761	Jl. Dr. Sutomo No. 63, Slawi Kulon, Kec. Slawi, Tegal, Jawa Tengah
RSUD Kardinah Tegal	Jawa Tengah	0283-491430	Jl. AIP. K. S. Tubun No. 2, Kejambon, Kec. Tegal Timur, Kota Tegal, Jawa Tengah
RSUD Tidar	Jawa Tengah	0293-350377 0293-363636 0293-362260	Jl. Tidar No. 30A, Kemirirejo, Kec. Magedang Tengah, Kota Magedang, Jawa Tengah 56125
RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro	Jawa Tengah	0272-321020 0272-367581 0272-326060	Jl. dr. Soeradji Tirtonegoro No.1, Dusun 1, Tegalyoso, Kec. Klaten Selatan, Kab. Klaten, Jawa Tengah
RSU Kabanjahe	Sumatera Utara	0628-20012	Jl. Selamat Ketaren No. 8, Lau Cimba, Kab. Kabanjahe, Kab. Karo, Sumatera Utara 22111



KURNIA
CIPTAMODA
GEMILANG

HRGA DIVISION
Nomor: PLC – HRGA – 014

**KEBIJAKAN DAN PANDUAN
PROTOKOL KESEHATAN
(PENANGGANAN COVID-19)**

Halaman : 19 dari 21

RSUP H. Adam Malik	Sumatera Utara	061-836-4581	061 836 0255	Jl. Bunga Lau No. 17, Kemenangan Tani, Kec. Medan Tuntungan, Kota Medan, Sumatera Utara 20136
RSU Kabupaten Tangerang	Banten	021-5523507	021 5527104	Jl. Ahmad Yani No. 9, Sukaasih, Kec. Tangerang, Kota Tangerang, Banten
RSUD dr. Drajat Prawiranegara	Banten	0254-208833	0254-38118	Jl. Rumah Sakit No. 1, Kotabaru, Kec. Serang, Kota Serang, Banten
RSUD Abdul Wahab Sjahranie	Kalimantan Timur	0541-744978	0541 744988	Jl. Palang Merah Indonesia No. 1, Sidodadi, Kec. Samarinda Ulu, Samarinda, Kalimantan Timur 75123
RSUD Aji Muhammad Parikesit	Kalimantan Timur	0541-661013	0541 661013	Jl. Ratu Agung No. 1, Tik. Dalam, Kec. Tenggarong Seberang, Kab. Kutai Kartanegara, Kalimantan Timur 75572
RSUD Idaman Banjarbaru	Kalsel	0511-6749696		Jl. Trikora No. 115, Guntungmanggis, Kec. Landasan Ulin, Kota Banjar Baru, Kalimantan Selatan 70721
RSUD Kab. Buleleng	Bali	0362-22046	0362 29629	Jl. Ngurah Rai No. 30 Singaraja, Kab. Buleleng, Bali
RSUD Sanjiwani Gianyar	Bali	0361-943524	0361-943049	Jl. Ciung Wanara-Gianyar No. 2, Gianyar, Kec. Gianyar, Kab. Gianyar, Bali
RSUP Sanglah	Bali	0361-227912	0361-227915	Jl. Diponegoro, Dauh Puri Klod, Kec. Denpasar Barat, Kota Denpasar, Bali
RSUD Kabupaten Lahat	Sumatera Selatan	0731-321785		Jl. Mayor Ruslan I No.29, Ps. Baru, Kec. Lahat, Kab. Lahat, Sumatera Selatan 31461
RSUD Kayu Agung	Sumatera Selatan	0712-323889	0733-452739	Jl. Lintas Timur Lampung - Palembang, Jua Jua, Kec. Kayu Agung, Kab. Ogan Komering Ilir, Sumatera Selatan 30867
RSUD Siti Aisyah Lubuklinggau	Sumatera Selatan	0733-452739	0733-452776	Jl. Lapter Silampari No. 20, Air Kuti, Lubuk Linggau Timur I, Kota Lubuklinggau, Sumatera Selatan 31625
RSUP dr. Mohammad Hoesin Palembang	Sumatera Selatan	0711-5718883		Jl. Ko. H. Burlian KM. 6, Sulka Bangun, Kec. Sukarami, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30151
RSUP dr. Rivai Abdullah Palembang	Sumatera Selatan	0711-354088		Jl. Lend. Sudirman KM. 3,5, Sekip Jaya, Kec. Kemuning, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30126
RSUD Labuang Baji	Sulawesi Selatan	0711-753-7201	0711 753 7204	Jl. Sungai Kundur, Mariana, Banyuasin I, Kab. Banyu Asin, Sumatera Selatan 30963
RSUD Labuang Baji	Sulawesi Selatan	0411-872120	0411-873482	Jl. Dr. Sam Ratulangi No. 81, Labuang Baji, Kec. Mamajang, Kota Makassar, Sulawesi Selatan 90132



KURNIA
CIPTAMODA
GEMILANG

HRGA DIVISION
KEBIJAKAN DAN PANDUAN
PROTOKOL KESEHATAN
(PENANGGANAN COVID-19)

Nomor: PLC – HRGA – 014

Halaman : 20 dari 21

RSUD Lakipadada	Sulawesi Selatan	0432-22264	Jl. Pongtiku, Tambunan, Makale Utara, Kab. Tana Toraja, Sulawesi Selatan 91812
RSUP Dr. Wahidin Sudirohusodo Makassar	Sulawesi Selatan	0411-592222 0411-581773 0411-583333 ext 8229	0411 587676 Jl. Perintis Kemerdekaan Km.11, Tamalanrea Jaya, Kec. Tamalanrea, Kota Makassar, Sulawesi Selatan 90245
RSUD Kota Tanjungpinang	Kepulauan Riau	0771-313000	Jl. Sudirman No. 795, Tanjungpinang Barat, Kota Tanjung Pinang, Kepulauan Riau 29125
RSUD Muhammad Sani Karimun	Kepulauan Riau	0777-327808 0778-327808	Jl. Soekarno Hatta No. 1 Tanjung Balai Karimun, Kepulauan Riau 29663
RSUD Puri Husada Tembilahan	Riau	0768-22118	Jl. Veteran No.52, Tembilahan Hilir, Tembilahan, Kab. Indragiri Hilir, Riau 29281
RSUD Raja Ahmad Tabib	Kepulauan Riau	IGD 0771-7335201 Informasi 0771-7335202	0771 7335203 Jl. Daeng Celak KM. 8 No. 100, Air Raja, Kec. Tanjungpinang Timur, Kota Tanjung Pinang, Kepulauan Riau 29125
RSUD Wates	DI Yogyakarta	0274-773169	Jl. Tentara Pelajar No.5, Area Sawah, Beji, Wates, Kab. Kulon Progo, DI Yogyakarta
RSUD Wonosari	DI Yogyakarta	0274-391007 0274-391288	0274 393437 Jl. Taman Bakti No. 6, Purbosari, Wonosari, Kec. Wonosari, Kab. Gunung Kidul, DI Yogyakarta
RSUP Dr. Sardjito	DI Yogyakarta	0274-631190 0274-587333 0274-583613	0274 565639 Jl. Kesehatan No. 1 Sekip Sinduadi, Kec. Mati, Kab. Sleman, DI Yogyakarta
RSUP Prof. Dr. R. D. Kandou	Sulawesi Utara	0431-8383058	0431 838204 Jl. Raya Tanawangko No.56, Malalayang Setu Barat, Kec. Malalayang, Kota Manado, Sulawesi Utara
RSUP Ratototok Bulyat	Sulawesi Utara	08218789000 Pelayanan 08114333000	0431-123123 Jl. Ratahan - Kotamobagu, Ratarotok, Kab. Minahasa Tenggara, Sulawesi Utara 95997

KCG KURNIA CIPTAMODA GEMILANG	HRGA DIVISION	Nomor: PLC - HRGA - 014
	KEBIJAKAN DAN PANDUAN PROTOKOL KESEHATAN (PENANGANAN COVID-19)	Halaman : 21 dari 21

Mengajukan	Menyetujui	
		
<u>Yuli Santi</u> HRGA Division Head	<u>Haryanto Pratantara</u> Business & Operation Director	Board of Director