

# UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO COORDENADORIA DE AVALIAÇÃO E APOIO PEDAGÓGICO

#### **MONITORIA**

### TERMO DE COMPROMISSO DO ESTUDANTE

Eu **Giulia Denise Kujat Vieira**, estudante regularmente matriculado(a) no Curso de **ENGENHARIA MECATRÔNICA [Campus Joinville]** da Universidade Federal de Santa Catarina, matrícula nº **19201409**, tendo cursado a disciplina **EMB5642 - Microcontroladores** ou equivalente, no semestre **2022/1**, obtendo nota final **9,5**, assino o presente Termo de Compromisso de Monitoria, ciente que:

- a) Exercerei atividades de monitoria na disciplina acima citada, do Departamento de **Engenharia da Mobilidade** no período de **08/11/2022** a **23/12/2022** supervisionado(a) pelo(a) professor(a) **Anderson Wedderhoff Spengler**.
- b) Deverei registrar no Sistema de dados da Monitoria (Moni), em até dez dias do meu cadastro como monitor, o Plano de Atividades e os horários em que desenvolverei a monitoria, além de realizar os registro semanais de atividades e o relatório final ao me desligar do Programa, no mesmo Sistema.
- c)Esta monitoria poderá ser interrompida a qualquer tempo, nos casos previstos no artigo 12 da Resolução Normativa nº 53/CUN/2015. A interrupção será registrada no Sistema Moni pelo Departamento de Ensino ao qual fica vinculada a monitoria.
- d) A carga horaria semanal de minhas atividades será de 12 horas.
- e) Como contrapartida pela realização da monitoria receberei uma bolsa mensal no valor de **R\$ 472,80** e o auxílio transporte de **R\$ 132,00**. Os valores da bolsa e do auxílio transporte serão pagos em razão dos dias trabalhados.
- f) O exercício das atividades de monitoria, bem como a concessão da bolsa e do benefício relacionado ao transporte, não caracterizam vínculo empregatício com a UFSC.

## SÃO ATRIBUIÇÕES DO MONITOR:

- 1. Elaborar, conjuntamente com o professor supervisor, e registrar no Sistema MONI o plano de atividades e o cronograma das tarefas previstas para a realização da monitoria;
- 2. Orientar os estudantes que solicitarem Monitoria, registrando semanalmente seu acompanhamento no Sistema MONI, assim como quaisquer outras atividades desenvolvidas no cumprimento da monitoria (indispensável para o recebimento da bolsa);
- 3. Oferecer suporte pedagógico aos estudantes para a realização de seus trabalhos, esclarecendo dúvidas e contribuindo para a compreensão das tarefas e para a melhoria do processo de aprendizagem;
- 4. Auxiliar na preparação de material didático, experimental ou daqueles necessários às aulas práticas;
- 5. Disponibilizar seus horários de atendimento no Sistema MONI, apresentando-se disponível para os atendimentos de monitoria nos horários divulgados;
- 6. Imprimir o presente Termo de Compromisso de Monitoria e, depois de recolhidas as devidas assinaturas, entregar no Departamento de Ensino ou Unidade equivalente nos campi, ao qual esteja vinculada a monitoria (indispensável para o recebimento da bolsa);
- 7. Finalizar e enviar via Sistema Moni, em até 30 dias a partir do seu desligamento do Programa, o Relatório final de Atividades, gerado a partir dos registros realizados semanalmente;
- 8. Atestar a presença, no Sistema MONI, dos estudantes que comparecerem nas reuniões e grupos de estudo;
- 9. Avaliar, no Sistema MONI, o Programa de monitoria;

## **OBSERVAÇÕES:**

- 1. Será gerado pelo sistema MONI um certificado ao estudante que tiver atuado na monitoria por, pelo menos, 60 dias ininterruptos na mesma disciplina, desde que o Relatório de Atividades já tenha sido aprovado pelo supervisor. Para períodos mais curtos, será fornecida declaração de participação pelos Departamentos.
- 2. O monitor não poderá receber outras bolsas de ensino, estágio, pesquisa ou extensão, exceto se configurarem benefícios assistenciais.

Por estarem de acordo, assinam:		Florianópolis, <b>08 de novembro de 2022</b> .
	Monitor	
Supervisor		Responsável pelo Departamento