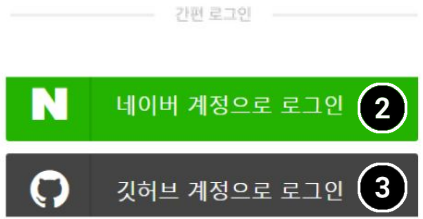
Honey in Money

Group E.
J029 김도연
J085 박제구
J160 이지우
J176 장준영

로그인

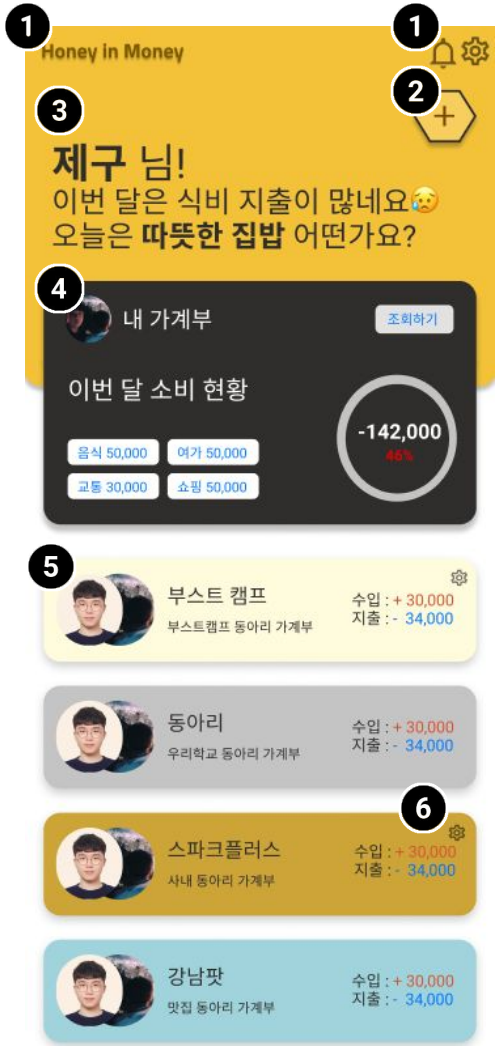


1️⃣ 로그인 하지 않은 사용자는 url로 가계부 페이지에 접근할 수 없으며, 접근 요청시 로그인 화면으로 오도록 한다.

2️⃣ Naver의 OAuth 인증을 통해 로그인한다. (로그인 기록이 없는 사용자라면 자동 회원 가입을 진행한다.)

3️⃣ GitHub의 OAuth 인증을 통해 로그인한다. (로그인 기록이 없는 사용자라면 자동 회원 가입을 진행한다.)

메인화면



1️⃣ 상단바의 버튼을 클릭하여 메인 페이지, 알림 페이지, 설정 페이지로 이동할 수 있다.

1-1) 안읽은 알람이 존재한다면 알람 아이콘 옆에 안 읽은 알람의 개수를 표시해준다.

2️⃣ + 버튼을 클릭하여 가계부 생성 페이지로 이동할 수 있다.

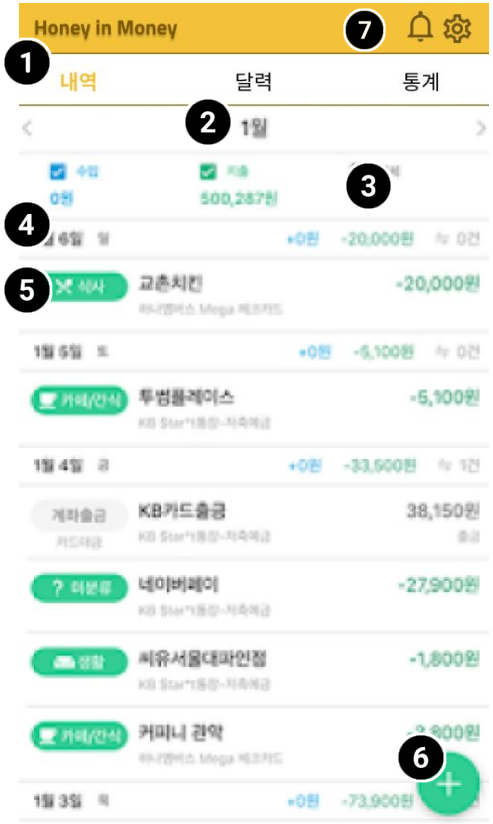
3️⃣ 사용자의 이번 달 소비 내역을 분석해서 상황에 맞는 멘트를 띄워준다.
(ex. XX 지출이 많네요 -> 오늘은 XX 하시는게 어떤가요?, 이번달 소비 습관이 좋네요! 잘하고 있어요 등)

4️⃣ 사용자는 이번 달의 소비가 많은 카테고리를 최대 4개까지 확인할 수 있고 수입과 지출 비율을 우측 원 그래프로 확인할 수 있다. 조회하기 버튼을 누르면 가계부 달력 페이지로 이동한다. 이번 달의 지출 내역이 없으면 디폴트 메시지를 띄워준다.

5️⃣ 소셜 가계부 목록을 표시한다. 이번 달의 수입과 지출을 확인할 수 있다. 클릭시 해당 가계부의 내역 조회 페이지로 이동하게 된다. 프로필 사진은 최대 3개까지, 이후는 ...으로 생략한다. 5️⃣ 번 카드를 클릭하면 가계부 달력 페이지로 이동한다.

6️⃣ 자신이 생성한 가계부에는 톱니바퀴 아이콘이 뜨며 클릭시 가계부 수정 페이지로 이동한다.

가계부 내역



1️⃣ 상단의 네비게이션 바를 통해 내역, 달력, 통계 페이지로 이동할 수 있다

2️⃣ 초기값으로 현재 속한 연-월의 내역을 보여준다. 좌우의 화살표 버튼을 통해 이전, 이후 월로 이동할 수 있다. (ex. 2020년 1월)

3️⃣ 체크박스를 토글하여 수입과 지출 내역을 감추거나 나타나게 할 수 있다

4️⃣ 한 개 이상의 내역이 발생한 날짜의 총 지출과 수입을 확인할 수 있다.

5️⃣ 하나의 내역에는 카테고리, 이름, 결제수단, 금액에 대한 정보를 표시한다. 5️⃣번 영역을 선택하면 편집 페이지로 이동할 수 있다.

6️⃣ + 버튼을 클릭하여 새로운 내역 추가 페이지로 이동할 수 있다

7️⃣ 상단바에는 현재 가계부의 테마 색을 적용한다

1️⃣ 새로운 내역을 추가하는 페이지 이다.

2️⃣ 수입과 지출을 선택할 수 있는 버튼이다. 디폴트로 지출로 설정되어 있고, 선택한 버튼이 파란색으로 채워지고 선택안한 버튼은 자동으로 흰색으로 채워진다.

3️⃣ 모두 지우기 버튼을 클릭하면 아래 양식에 채워져있던 모든 내용이 디폴트로 변경된다.

4️⃣ 내역 입력칸을 글자수는 15자로 한정한다.

5️⃣ 금액 입력칸으로 숫자 이외의 값은 입력할 수 없다. 자동으로 천단위 마다 컴마(,)를 입력해준다. (12,000)

6️⃣

6-1) 내역창과 달력창에서 넘어왔다면 현재 시간과 날짜가 디폴트로 설정된다.

6-2) 특정날짜 내역확인 모달에서 넘어왔다면 해당 날짜가 디폴트로 설정된다. 시간의 경우 12:00 을 기본값으로 갖는다. (시간은 00:00 ~ 23:59의 값을 갖는다.)

6-3) 날짜 입력을 클릭하면 날짜를 선택할 수 있는 달력 모달이 뜬다.

6-4) 시간 입력을 클릭하면 시간을 선택할 수 있는 모달이 뜬다.

7️⃣ 카테고리와 결제수단은 드롭다운 메뉴로 선택할 수 있다.

8️⃣ 등록버튼은 처음엔 비활성화로 되어있고, 위 양식이 입력되어있는 경우에 활성화로 바뀐다. 등록시 등록되었다는 팝업이 뜨고 이전 페이지로 돌아간다. 취소버튼을 클릭하면 변경사항이 저장되지 않고 이전 페이지로 돌아간다.

9️⃣ 버튼엔 호버가 적용되어 있다. sms로 추가하기 버튼을 누르면 sms를 입력할 수 있는 모달창이 뜬다.

9-1) 오른쪽 **느낌표** 버튼을 클릭하여 팝업을 통해 sms 추가 기능에 대한 설명을 안내한다.

🔟 버튼엔 호버가 적용되어 있다. csv 로 대용량 업로드하기 버튼을 클릭하면, csv파일을 업로드 할 수 있는 파일 업로드 창이 뜬다.

10-1) 오른쪽 느낌표 버튼을 클릭하여 업로드에 필요한 양식을 팝업을 통해 안내 받을 수 있다.

1️⃣ 문자 내역을 입력하는 부분으로 최대 300자까지만 입력이 가능하다.

2️⃣ 취소 버튼으로 입력내용을 반영하지 않고 모달창을 닫을 수있다.

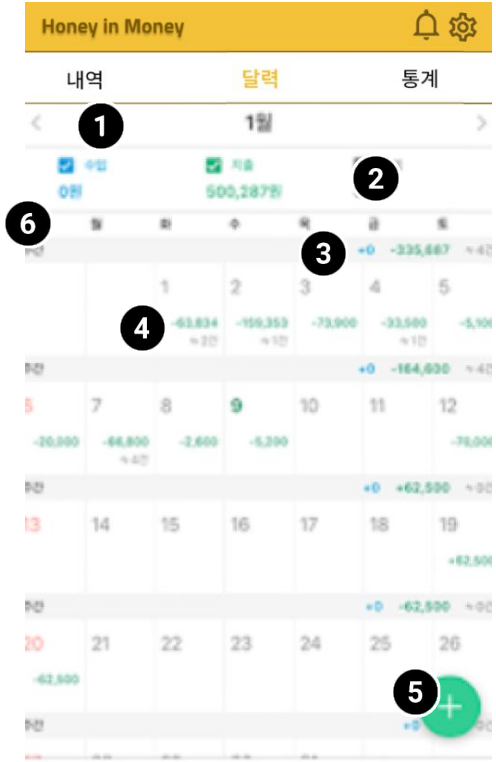
3️⃣문자내역이 입력되면 실시간으로 글자수를 파악해 준다. 만약 글자수가 넘어가면 앞부분이 빨간색으로 바뀐다. (ex. 600/300)

4️⃣ 등록 버튼을 누르면, 모달이 닫히며 입력한 sms 정보가 내역추가 페이지에 표시된다.

4-1) 등록 버튼은 글자수가 0이거나 제한을 초과할때 비활성화 된다.

5️⃣ 모달 바깥의 버튼을 누르면 모달이 닫힌다.

가계부 달력



1️⃣ 상단바를 통해 달을 앞뒤로 이동할 수 있다.

2️⃣ 수입, 지출 체크박스를 통해 달력에 원하는 내용만 표시할 수 있다.

3️⃣ 각 주의 수입, 지출의 합이 표시된다. 기본 값으로 0을 갖는다.

4️⃣ 일별 수입, 지출의 내역이 표시되며 특정 날짜를 선택시 해당 날짜의 상세 정보를 띄워준다.

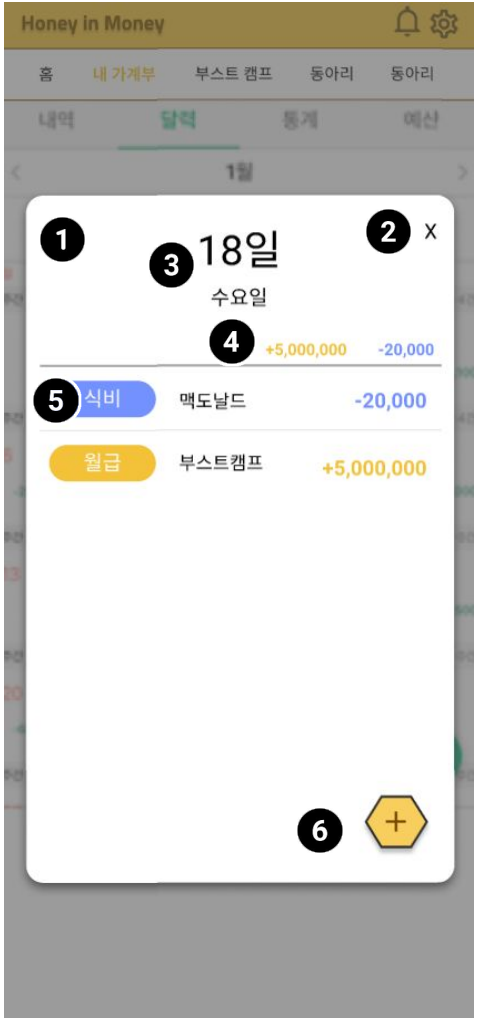
4-1) 해당 날짜에 수입이 존재하면 모든 수입의 합을 표시한다.

4-2) 해당 날짜에 지출이 존재하면 모든 지출의 합을 표시한다.

4-3) 해당 내역이 존재하지 않으면 비워둔다.

5️⃣ 새로운 거래 내역 추가 페이지로 이동한다.

6️⃣ 달력은 사용자가 지정해둔 요일(월 or 일)로 시작한다.



1️⃣ 달력에서 하나의 날짜를 선택했을때 내역을 확인 할 수 있는 모달이다.

2️⃣ 취소 버튼으로 모달창을 닫을 수있다.

3️⃣ 모달창이 띄어졌을때 달력에서 선택된 날짜와 요일을 표시해준다.

4️⃣ 해당 날짜의 총 수입, 지출을 계산하여 표시해 준다.

5️⃣ 카테고리와, 내역컨텐츠, 금액을 해당 날짜의 발생순서대로 표시해 준다. 해당 라인을 선택하면, 해당 내역의 편집페이지로 이동한다.

6️⃣ + 버튼을 통해 새로운 내역 추가 페이지로 이동할 수 있으며, 모달의 날짜상태를 가지고 간다.

1️⃣ 하나의 내역을 편집할 수 있는 페이지 이다.

2️⃣ 수입과 지출을 선택할 수 있는 버튼이다. 디폴트로 내역의 기존값이 선택되어있다. 선택한 버튼이 파란색으로 채워지고 선택안한 버튼은 자동으로 흰색으로 채워진다.

3️⃣ 디폴트로 기존 내역값이 적혀있다. 내역 입력칸을 글자수는 15자로 한정한다.

4️⃣ 디폴트로 기존 내역값이 적혀있다. 금액 입력칸으로 숫자 이외의 값은 입력할 수 없다. 자동으로 천단위 마다 컴마(,)를 입력해준다. (12,000)

5️⃣ 디폴트로 기존 내역값이 적혀있다.
날짜 입력칸, 시간입력칸 을 통해 수정할 수 있다.

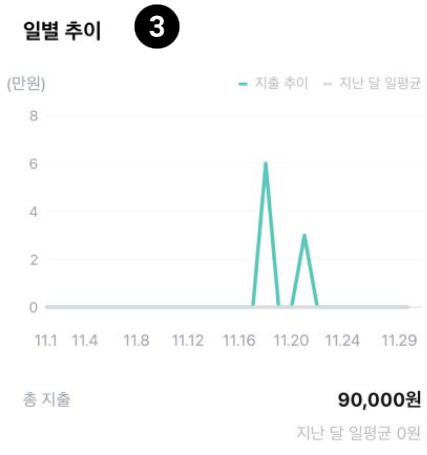
6️⃣ 디폴트로 기존 내역값이 선택되어 있다. 드롭다운 메뉴를 통해 선택 할 수 있다.

7️⃣ 한부분이라도 입력되지 않았으면 저장 버튼이 비활성화 되어있다.

8️⃣ 삭제시 팝업창으로 확인후 내역이 삭제된다.

9️⃣ 취소 버튼을 누르면 변경 사항이 반영되지 않고 이전 페이지로 돌아간다.

가계부 통계



1️⃣ 카테고리 통계에서는 이번달의 지출 중에서 어떤 카테고리의 비중이 높은지 목록을 내림차순으로 확인할 수 있으며 이를 파이차트로 확인할 수 있다.

1-1) 막대 그래프에는 0% 초과인 카테고리 금액의 합계를 표시한다

2️⃣ 요약 통계에서는 이번주를 포함한 이전 5주동안 사용한 주차별 총 수입/지출액을 확인할 수 있다

2-1) 만약, 11월 5주차에서 12월 1주차가 같은 주에 속해있다면 11월 5주차를 12월 1주차에 합쳐 계산한다. 11월 5주차는 없는 주차가 된다.

3️⃣ 수입 또는 지출의 일별 추이를 그래프에 표시한다

3-1) 수입 탭을 선택한 경우 지출 추이 버튼이 수입 추이 버튼으로 변경된다.

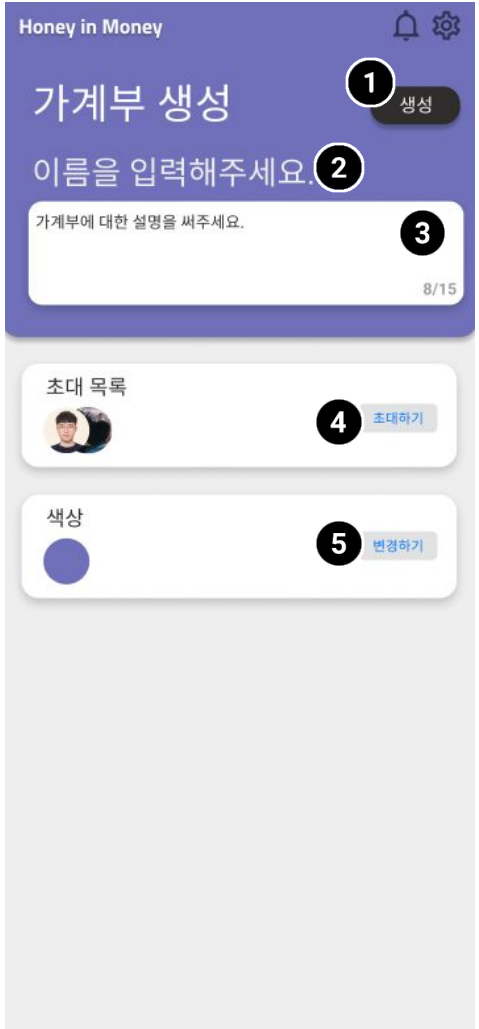
3-2) 그래프 Y축의 최대 값은 이번달, 지난달의 지출 중, (가장 큰 금액 * 1.2) 를 기준으로 한다.

4️⃣ 월별 지출,수입 통계에서는 막대 그래프로 최근 4개월의 월별 지출과 수입 총액을 확인할 수 있다.

4-1) 원하는 달의 탭을 선택하면 상단에 수입과 지출의 합계 금액을 띄워준다.

5️⃣ 토글 버튼으로 수입/지출 기준을 변경할 수 있다. (1️⃣,2️⃣,3️⃣차트에 적용)

가계부 생성/수정



1️⃣ 생성 버튼을 클릭하면 아래에 입력한 값들을 사용하여 가계부를 생성하게 된다.

1-1) 제목을 입력하지 않았다면 생성 버튼을 비활성화 한다

2️⃣ 가계부 이름을 입력할 수 있다. 이름은 최대 10글자까지 가능하다. 10글자가 넘어가면 사용자의 입력을 무시한다.

3️⃣ 가계부에 대한 설명을 입력할 수 있다. 설명은 최대 15글자까지 가능하다. 15글자가 넘어가면 사용자의 입력을 무시한다.

4️⃣ 프사는 초대 요청을 보낸 사람들, 8명까지 표시하고 초과분에 대해서는 ... 으로 요약한다

4-1) 변경하기 버튼을 누르면 초대 모달이 뜬다.

5️⃣ 변경하기 버튼을 누르면 생성할 가계부의 테마 컬러 변경 모달이 뜬다.

5-1) 초기 색상은 랜덤으로 지정된다, 그에 따라서 페이지 상단 색상도 변경된다.

5-2) 색상의 값에 따라 제목과 메뉴를 흰색으로 보여줄지 검은색으로 보여줄지 결정한다.

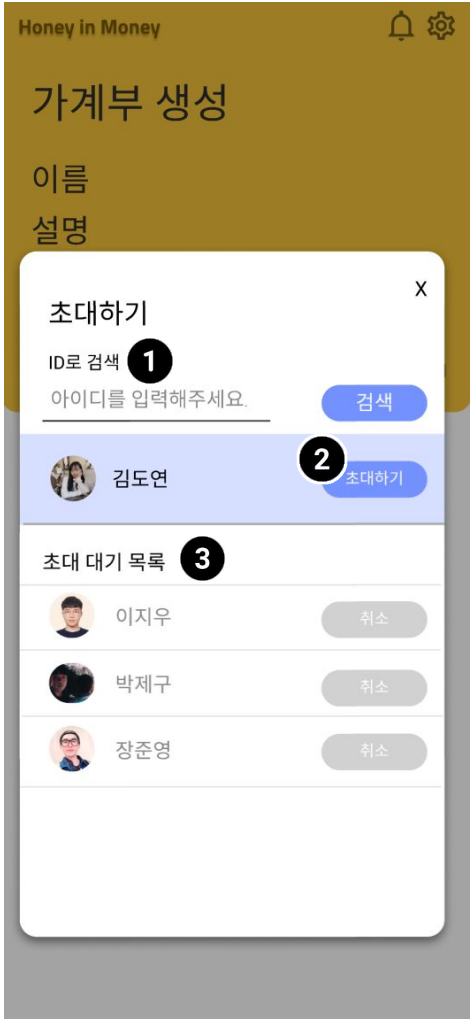
1️⃣ 원하는 색상을 선택하면 해당 색상을 선택했다는 표시가 생성된다.

2️⃣ 확인 버튼을 누르면 선택한 색상이 가계부에 적용되며 창이 닫힌다.

3️⃣ 확인 버튼을 누르지 않고 닫으면 변경 사항이 반영되지 않는다.

4️⃣ 색상을 변경하면 4️⃣영역의 색상이 변경된다.

5️⃣ 이전에 선택했던 값은 창이 처음 열릴 때 체크표시 되어있다.



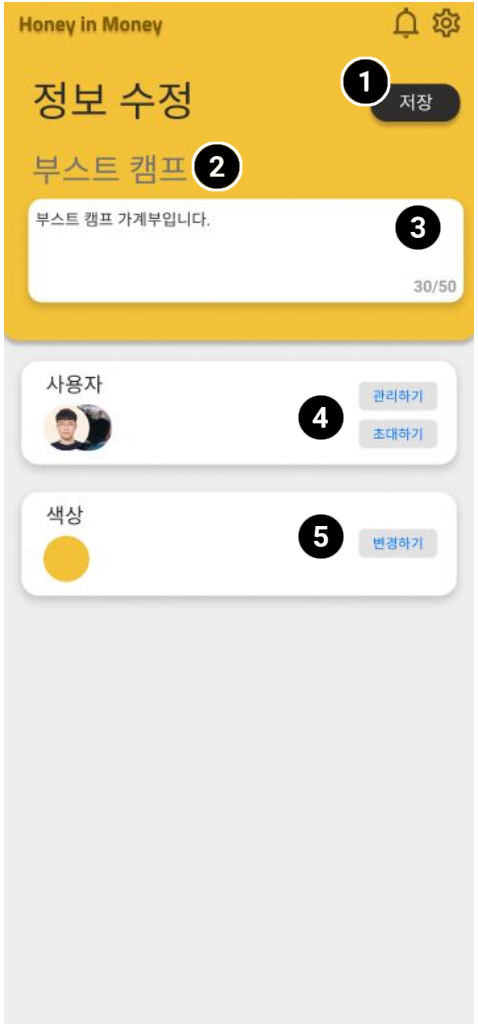
1️⃣ 사용자를 ID로 검색하여 찾을 수 있다. 검색 버튼을 클릭하면 하단에 유저 검색 결과 리스트가 생성된다.

1-1) 아이디를 검색하면 일치하는 아이디만 검색해준다.

2️⃣ 버튼 클릭시 해당 유저에게 초대를 보내며, 해당 유저는 초대 대기 목록으로 이동하게 된다.

3️⃣ 초대 대기 목록에는 내가 초대한 사람들의 목록이 뜬다.

3-1) 사용자가 승인하기 전, 취소 버튼을 누르면 초대 요청이 취소된다.



1️⃣ 버튼을 클릭하면 아래의 입력한 내용들로 변경 사항을 저장하게 된다.

1-1) 제목의 값이 비어있으면 저장 버튼이 비활성화 된다.

2️⃣ 가계부의 제목을 수정할 수 있다.

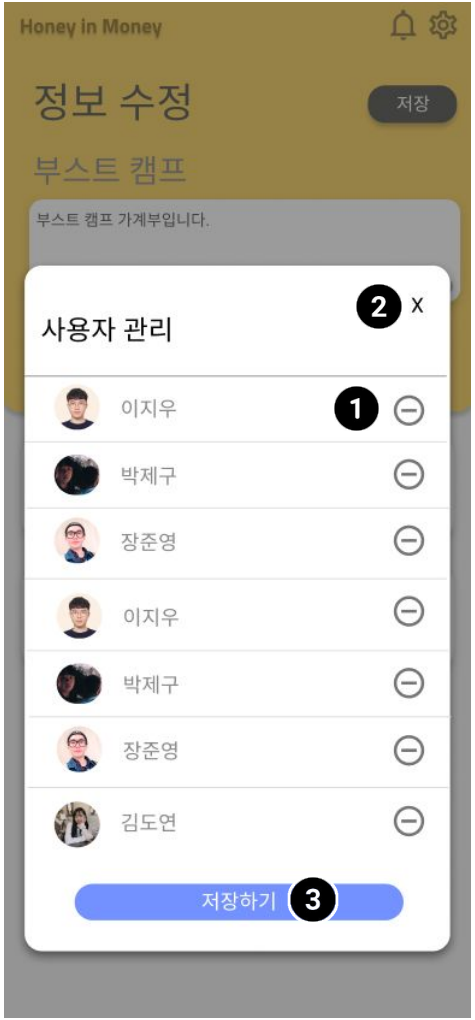
3️⃣ 가계부의 설명을 수정할 수 있다.

4️⃣

4-1) 관리하기 버튼을 클릭하여 사용자 목록 관리 모달이 뜬다.

4-2) 초대하기 버튼을 클릭하면 초대 목록 모달이 뜬다.

5️⃣ 가계부의 색상 값을 변경할 수 있다.



1️⃣ 삭제 버튼을 누르면 해당 사용자가 목록에서 즉시 사라진다.

2️⃣ 닫기 버튼을 누르면 변경사항이 저장되지 않고 모달이 닫힌다.

3️⃣ 저장하기 버튼을 누르면 삭제된 사용자가 모두 가계부에 반영되며 모달이 닫힌다. (사용자와 관련된 가계부의 내역은 남아 있는다.)

마이페이지

1️⃣ 사용자 이미지와 이름을 설정해준다.

2️⃣ 로그아웃 버튼을 누르면 로그아웃되고 메인 화면으로 이동한다.

3️⃣ 클릭시 가계부 승인/거절 모달이 뜬다.

4️⃣ 클릭시 결제 수단 관리 모달이 뜬다.

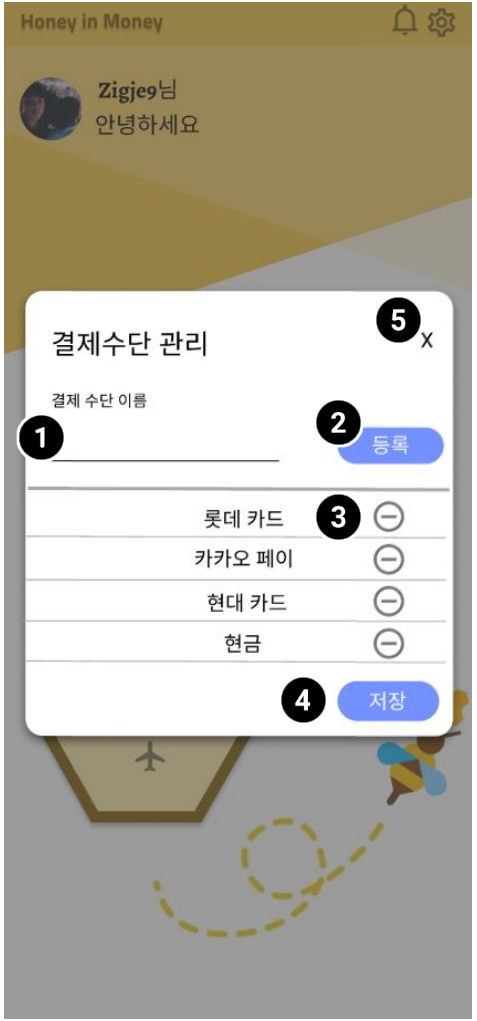
5️⃣ 클릭시 개인정보 변경 모달이 뜬다.

1️⃣ 초대 요청으로부터의 경과 시간이 표시된다. 일주일을 넘어가면 초대 요청의 정확한 날짜와 시간이 표시된다.

2️⃣ 초대한 사용자명과 가계부명이 표시된다.

3️⃣ 수락과 거절버튼을 누르면 변경사항이 즉시 반영되고 목록에서 요청이 사라진다.

4️⃣ 닫기 버튼을 통해 창을 닫는다.



1️⃣ 결제 수단 이름은 2 - 8자만 입력이 가능하다.

2️⃣ 2 - 8자만 입력한 경우에만 등록버튼이 활성화 된다.

2-1) 글자수 범위를 벗어난 경우 1️⃣번 입력창 아래에 **"2-8"자 이내로 입력해주세요.** 라는 메시지를 띄워준다.

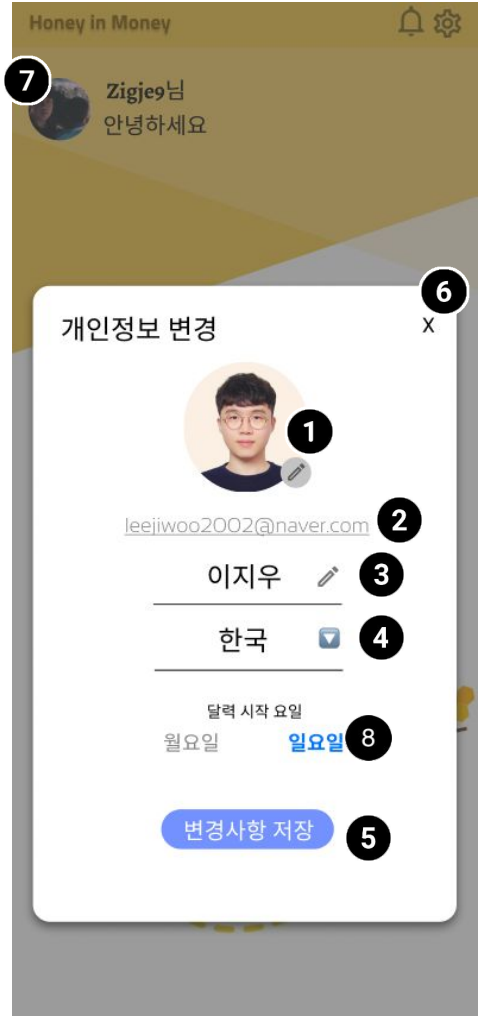
2-2) 이미 등록한 카드 이름과 똑같은 요청을 보낸 경우 요청을 거절하고 1️⃣번 입력창 아래에 **이미 등록된 결제수단입니다.** 라는 메시지를 띄워준다.

2-3) 정상적인 요청인 경우 등록 요청과 동시에 하단에 결제 수단이 추가된다.

3️⃣ 삭제 버튼을 누르면 목록에서 사라진다.

4️⃣ 저장 버튼을 누르면 삭제된 결제 수단 목록이 반영된다.

5️⃣ 저장버튼을 누르지 않고 닫기 버튼을 누르면 삭제 요청이 반영되지 않는다.



1️⃣ 사용자는 편집버튼을 눌러 프로필을 변경할 수 있다. 프로필은 변경사항 저장을 누르지 않아도 변경 내역이 반영된다.

2️⃣ 아이디는 변경할 수 없으며 조회만 가능하다.

3️⃣ 이름은 다른 사용자와의 중복 여부와 관계없이 설정할 수 있다.

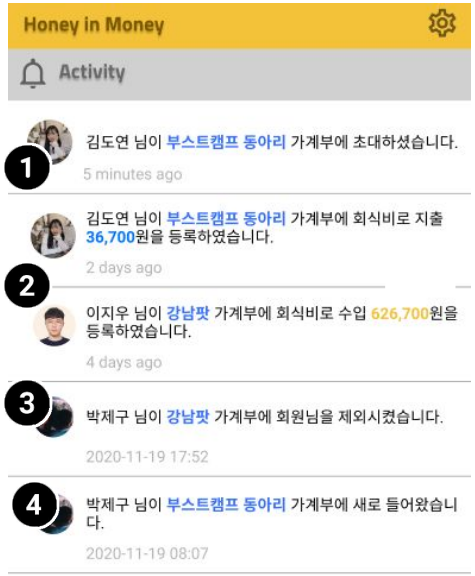
4️⃣ 사용자는 자신의 시간대를 설정할 수 있으며 설정 가능한 국가는 (한국, 일본, 중국, 미국, 유럽 등)이다. 선택) 마이페이지에서 국가를 선택하지 않고 접속한 기기의 정보를 분석해도 된다.

5️⃣ 변경사항이 생기면 변경사항 저장 버튼이 활성화된다. 변경사항 저장을 누르면 사용자가 편집한 내용이 저장되고 7️⃣에 즉시 반영된다.

6️⃣ 닫기 버튼을 누르면 변경사항 저장 없이 창이 닫힌다.

8️⃣ 사용자는 달력의 시작 요일을 선택할 수 있으며 선택한 요일이 파란색, 선택하지 않은 요일은 회색으로 표시된다.

알림



1️⃣ 다른 사용자가 나를 가계부에 초대하면 알림을 받는다.

2️⃣ 소셜 가계부의 (나를 제외한) 멤버가 수입 또는 지출을 추가하면 알림을 받는다. 이때 수입과 지출의 글씨 색은 각 각 다르게 지정한다.

3️⃣ 소셜 가계부의 마스터가 나를 소셜 가계부에서 제외 시키면 알림을 받는다.

4️⃣ 내가 속해있는 가계부에 새로운 사용자가 추가되면 알림을 받는다.