

상조 서비스 약관

※ 붉은색으로 표기된 내용은 '상조서비스 표준 약관'의 내용과 일부 차이가 있습니다.

계약자(이하'회원')와 보람상조개발(주)(이하'회사')은 신의성실로 다음과 같이 상조서비스 계약을 체결합니다.

제1조 (목적)

이 계약은 회사의 회원으로 가입한 고객이 매월 일정액의 납부부무를 지고, 회사는 장례발생 시 약정된 용역과 이에 부수한 물품(이하 '상조서비스')을 제공하는 의무를 지는 것을 목적으로 하며, 금전이나 금리의 지급을 대상으로 하지 않습니다.

제2조 (회원의 가입)

① 회원으로 가입하고자 하는 고객은 회사 소정의 계약서에 필요한 사항을 기재하고, 기명날인 또는 서명한 후 이를 회사 또는 모집인(회사를 위하여 상조서비스 계약의 체결을 중개하는 자를 말합니다.)에게 제출하여 회원가입을 신청하고, 가입하고자 하는 상품에 따른 1회 이상의 납입금을 납부하여야 합니다. ② 회사가 제1항의 회원 가입신청을 승인함으로써 이 계약이 성립하고, 회원은 상조서비스를 제공받을 권리 등 본 계약상의 권리를 갖습니다. 다만, 회사는 회원가입을 신청한 고객의 신용상태에 따라 가입을 거절할 수 있습니다. ③ 회사 또는 모집인은 회원으로 가입하고자 하는 고객이 회원 가입 신청 전에 약관의 주요한 내용을 설명하고, 약관이 첨부된 회사 소정의 계약서를 첨부하여야 하며, 가입자가 납입한 월 납입금의 영수증을 발급하여야 합니다. ④ 가입절차를 완료한 회원에 대하여 회사는 회원 증서를 교부합니다. ⑤ 회원이 회원증서의 분실, 훼손 등의 사유로 회원증서를 재발급 받을 수 있으며, 이 경우 이미 교부된 회원증서는 무효가 됩니다.

제3조 (단체회원의 계약)

① 제2조는 법인 기타 단체의 명의로 복수의 인원이 집단으로 가입할 경우에도 준용할 수 있습니다. ② 단체의 구성원 중 상조서비스 대상이 되는 회원에 대한 개별적인 가입이 힘들거나, 개별적인 회원 자격을 인정할 필요가 없을 때에는 회사는 해당 단체의 구성원에게 포괄적인 회원자격을 인정할 수 있습니다. ③ 포괄적인 회원자격은 소속단체별로 가입구좌 수에 따른 상조서비스를 이용할 수 있음을 의미하며, 선택권은 소속단체장이 행사합니다.

제4조 (청약철회권의 행사)

① 회원(제2조 제1항의 회원가입을 신청한 자를 포함한다.)은 계약서를 받은 날부터 14일 이내에 청약철회권을 행사할 수 있습니다. 단, 계약서를 교부받지 못하였을 경우에는 계약일로부터 3개월 이내에 청약철회권을 행사할 수 있습니다. ② 제1항의 청약철회의 의사표시는 서면으로 하는 경우에는, 서면을 발송한 날에 그 효력이 발생합니다. ③ 제1항과 제2항에 따라 청약철회권을 행사한 회원에 대하여 회사는 철회의 서면을 접수한 날로부터 3영업일 이내에 납입금을 반환하며, 회원은 상조서비스를 이용할 수 있는 자격이 상실됩니다. 단, 회사가 위 3영업일 내에 반환하지 않을 경우에는 납입금에 대해 연 15%의 지연이자를 지급하여야 합니다.

제5조 (계약상품, 납입금, 납입방법, 납입종별)

① 회원은 계약체결 시 상품설명서 또는 제3항의 계약상품을 선택하여 상조서비스 계약을 체결합니다. ② 회원은 이 계약에 따라 가입 시에 정한 납입금을 CMS계좌이체 방식, 신용카드 등에 의해 가입 시에 미리 약정한 기일에 납부하여야 합니다. ③ 상조서비스 상품의 종류, 납입기간 및 납입금, 납입방법, 납입종별은 다음 표와 같습니다.

상품	상품금액	납입금액(회사)	납입방법	납입종별
마이스터 35	4,990,000원	35,000원(1회~142회) + 20,000원(143회)	① CMS ② 신용카드 ③ 모바일	① 매월납 ② 연납(1년납) ③ 일시납
마이스터 40	5,990,000원	40,000원(1회~149회) + 30,000원(150회)		
마이스터 45	6,990,000원	45,000원(1회~155회) + 15,000원(156회)		

④ CMS계좌이체 방식에 의한 납입금은 금융결제원 CMS 이용약관을 준용하고, 상품대금 연체 시 연체된 납입금은 별도 통보 없이 자동출금 할 수 있습니다. ⑤ CMS계좌이체를 해지하고자 하는 회원은 금융사고 방지를 위하여 회사의 지점을 방문하여 CMS계좌이체 해지신청서를 제출해야 합니다. ⑥ 회원은 언제든지 회사의 납입금 납부증빙내역에 대하여 확인을 요구할 수 있으며, 회사의 납입금 납부증빙 내역에 이의가 있는 회원은 증빙서류를 제시하여 잘못된 내역의 정정을 요구할 수 있습니다. ⑦ 납입금을 CMS 계좌이체, 신용카드를 통하여 납부한 경우 '거래원장 또는 입금확인서'를 영수증으로 갈음할 수 있습니다. ⑧ 회사 발행 영수증에 회사의 도장이 찍힌 수납인영이 불분명하거나 영수금액이 임의로 수정된 경우 등 영수증이 위·변조되었다고 상당한 의심이 되는 경우 해당 영수증은 무효처리 할 수 있습니다.

제6조 (중간지급 정산 서비스)

① 상조서비스에 가입한 회원은 본인이 납입한 납입금을 중간지급 정산을 신청하여 회사에서 판매하는 다른 서비스 및 상품을 구매하거나 이용할 수 있습니다. 단, 현금으로 지급되지 않습니다. ② 중간지급 정산서비스 신청은 고객센터(1588-7979)를 통해 이용절차를 안내 받으신 후 신청 하실 수 있으며, 이용가능 서비스 및 상품, 중간지급 정산금액은 회사에서 정한 기준에 따라 회원마다 차이가 발생할 수 있습니다. ③ 이용을 원하시는 서비스 및 상품의 금액이 중간지급 정산을 받은 금액과 차이가 발생할 경우, 해당 차액을 회사가 지정한 날짜까지 추가 납입 완료 후 이용하시는 서비스 및 상품의 약관 및 규정에 따라 이용하실 수 있습니다. ④ 회원은 중간지급 정산을 받은 금액만큼 해당 계약의 부금을 추가 납입(매월 또는 일시납 가능) 하여야 하며, 중간지급 정산을 받은 계약의 해약할금 및 소비자 피해보상 예치금액은 해당금액을 차감한 후의 남은 납입금을 기준으로 재정산 됩니다.(예) 490상품의 납입 만기 회원이 300만원을 중간지급 정산하였을 경우, 기납입금 490만원에서 300만원을 차감한 190만원을 기준으로 재정산 합니다.

제7조 (협력비 추가부담)

① 회원은 회원가입일로부터 아래 표 기간 이내에 상조서비스를 제공받을 경우 상품금액에 추가로 아래 금액(이하 '협력비'라 한다)을 납부하여야 합니다.

구분	마이스터35	마이스터40	마이스터45
6개월 이내 상조서비스 제공시	140,000원	150,000원	160,000원
1년 이내 상조서비스 제공시	120,000원	130,000원	140,000원

② 다른 회원으로부터 회원지위를 양수받은 회원이 명의변경 후 1개월 내에 상조서비스를 이용할 경우 1항 6개월 이내 상조서비스 제공시에 해당하는 협력비를 회사에 추가 납입하여야 합니다.

③ 아래 각호 중 어느 하나에 해당하는 회원이 상조서비스를 이용을 할 경우 1항 6개월 이내 상조서비스 제공시에 해당하는 협력비를 상품금액에 추가로 납입하여야 합니다. 1. 회사에 상조서비스 제공 요청 시 납입금을 3회 이상 연체 중인 회원 2. 회사에 상조서비스의 제공을 요청한 날 이전 1개월 동안에 3회분 이상의 납입금 연체 이력이 있는 회원 ④ 제1항 내지 제3항 중 2개 이상의 항에 해당될 경우 가장 높은 협력비가 발생하는 1개항만 적용합니다.

제8조 (잔여 납입금의 납부)

① 회원은 납입금의 완납이전에 상조 또는 회사에서 제공하는 서비스를 이용할 경우, 장례 : 발인 전, 웨딩 : 보식 7일전, 크루즈/여행 : 여행계약서 작성 후 까지 잔여 납입금을 일시에 납부하여야 합니다. ② 회사가 상조서비스를 제공하였음에도 회원이 잔여 납입금을 제1항의 기한 내에 완납하지 아니한 경우 상조 서비스를 제공한 날(장례식이 종료한 날 등)부터 연 15%의 지연손해금을 배상하여야 합니다.

제9조 (주소변경 및 통보의무)

① 회원은 회사에 알려 준 주소 및 연락처가 변경된 경우 변경사항을 15일 이내 회사로 통보하여야 합니다. ② 회원이 주소 및 연락처의 변경을 통보하지 않은 경우에는 회사는 종전에 신고 된 주소 및 연락처로 통지함으로써 통지부무를 면하게 됩니다.

제10조 (상조서비스의 이용)

① 회원 또는 회원이 지정하는 자는 상조서비스를 이용할 권리를 갖습니다. ② 회원은 계약상품을 변경하고자 하는 경우 회사의 동의를 얻어 변경할 수 있습니다. 다만, 기존상품보다 상품금액 또는 월 납입금이 낮은 상품으로는 전환할 수 없습니다. ③ 회원이 상조서비스의 제공을 요청한 후 가입 상품금액보다 높은 가격의 상품을 이용하고자 할 경우에는, 이용에 앞서 회사와 협의하여 추가 납입금을 결정하고 변경할 수 있습니다. ④ 상조서비스는 원칙적으로 1구좌 당 1회에 한합니다. ⑤ 회원이 본 계약상의 물품이나 서비스 중 일부를 이용하지 않을 경우 대금 공제혜택은 없으며, 이용하지 않는 물품이나 서비스는 권리를 포기한 것으로 간주합니다. ⑥ 회사가 장례서비스를 개시한 후 장례서비스가 취소된 경우 장례서비스를 요청한 회원은 다음과 같이 출동비, 수시, 초령비, 고인 이송비를 각각 납부하여야 합니다.

출동 후 취소 시	수시 또는 초령 후 취소 시	임종지에서 행사장소까지
출동비 700,000원	수시 · 초령비 500,000원	고인이송비 500,000원

⑦ 회원이 웨딩서비스 제공을 요청할 경우 회사와 회원은 구체적인 서비스의 내용을 담은 세부계약서를 작성하며, 월납입금을 완납하지 않은 회원은 세부계약서 작성 시 월납입금과는 별도로 상품금액의 10%를 보증금으로 선납하여야 합니다.(보증금은 웨딩서비스 종료 후 웨딩서비스 대금으로 충당됩니다.) ⑧ 웨딩서비스 제공을 요청한 회원이 세부계약서 작성 이후부터 본 예식 전, 웨딩촬영 직후까지는 웨딩서비스 제공 요청을 취소할 수 있으며, 취소 시 다음의 금액을 지급받을 수 있습니다(세부계약서 작성 후 취소 시: 상품금액의 10% 웨딩촬영 직후 취소 시: 상품금액의 50%). ⑨ 회원이 지정한 시설의 사정으로 상조서비스의 제공이 불가능할 경우 회사는 회원과 합의하여 근거리 유사한 수준의 시설에서 상조서비스를 제공할 수 있습니다.

제11조 (단체계약과 상조서비스)

① 법인 또는 단체의 대표가 구성원들을 위하여 상조서비스 계약을 체결한 경우, 그 단체의 구성원들은 계약된 구좌수 만큼 상조서비스를 이용할 수 있습니다. ② 구성원에게 이용권 및 이용서비스를 부여하는 것은 계약에서 합의된 내용에 따라 소속단체장이 결정하도록 합니다.

제12조 (상조서비스 제공지역)

① 회사가 제공하는 상조서비스는 계약 시에 예정된 지역에서 제공함을 원칙으로 하며, 회사의 사정으로 서비스 제공지역을 변경하고자 하는 경우에는 적용일을 명시하여 변경지역과 그 적용일로부터 2개월 전에 해당지역 회원에게 통지하여야 합니다(회사의 상조서비스 제공 지역은 국내(남한)의 내륙 전지역, 제주도, 내륙과 교량으로 연결된 도서지역으로 합니다). ② 이사 등 회원의 사정으로 상조서비스가 제공되어야 할 지역에 변경이 생긴 경우에는 회사는 이에 협력하여야 합니다. 단, 그로 인하여 추가되는 실비는 회원의 부담으로 합니다. ③ 회사가 서비스 지역을 변경함으로써 상조서비스를 제공받을 수 없게 된 회원은 계약을 해지할 수 있습니다. 이 경우 회사는 회원의 신청일로부터 3영업일 이내에 회원이 납부한 납입금 전액과 납입금에 대하여 각각 그 받은 날부터 신청 일까지 상사법정이율(연

6%)를 가산하여 반환하며, 지연 시 연 15%의 지연이자를 지급하여야 합니다.

제13조 (상조서비스의 내용)

① 상조서비스는 계약 시에 상품별로 확정된 내용대로 제공되어야 한다. 단, 회사는 확정된 물품 중 시간의 경과로 인한 단종, 품질 등 대상품목의 물품을 제공할 수 없는 경우에는 계약 시의 확정된 물품과 실질적으로 동등한 물품으로 대체할 수 있습니다. ② 제1항의 회사가 제공하는 상품별 상조서비스의 내용은 회원증서에 명시하여 교부합니다. ③ 상조서비스 계약서와 약관 및 상품설명서는 일체를 이루며 회원은 그 내용에 따라 상조서비스를 이용할 권리를 갖습니다.

제14조 (회원의 채무불이행 효과)

① 회원이 정당한 사유 없이 납입금의 납부를 지연한 경우에는 그 지연일수에 연 15%의 지연이자를 지급하여야 합니다. ② 회원이 3회 이상 납입금의 납부를 연체한 경우 회사는 서면으로 납입금과 지연이자의 납부를 최고하고, 회원이 위 최고의 통지를 받은 날부터 14일 이내에 납입금과 지연이자를 납부하지 않을 경우에는 회사는 직권으로 본 계약을 해지할 수 있습니다. ③ 제2항에 따라 계약이 해지된 경우 회원은 제15조 제2항의 해약환급금 산식에 따라 계산한 해약환급금을 청구할 수 있습니다. ④ 제3항의 규정에 의한 해약환급금 청구권은 계약이 해지된 날로부터 5년 이내에 행사하여야 하며, 위 기간 내에 행사하지 아니하면 시효로 인하여 소멸됩니다.

제15조 (계약의 해지 및 해약환급금)

① 회원이 상조서비스 상품을 이용할 의사가 없을 경우 이 계약을 해지할 수 있습니다. ② 회원의 사정으로 해지된 경우 회사는 회원의 납입금에서 모집수당, 기타 관리비 등을 공제한 아래 산식에 따른 해약환급금을 회원의 신청일로부터 3영업일 이내에 회원에게 환급하여야 합니다. (환급기준은 공정거래위원회의 선불식 할부계약의 해지에 따른 해약환급금 산정기준 고시에 따릅니다).

[마이스터 35] 환급율 및 해약 환급금 (단위 : 원)							
회차	1~11회	12회	30회	60회	90회	120회	143회
환급율	0%	3.3%	56.8%	74.6%	80.6%	83.5%	85.0%
환급액	-	14,250	597,000	1,568,250	2,539,500	3,510,750	4,241,500

[마이스터 40] 환급율 및 해약 환급금 (단위 : 원)							
회차	1~10회	11회	30회	60회	90회	120회	150회
환급율	0%	7.6%	61.6%	77.2%	82.4%	85.1%	86.6%
환급액	-	33,818	739,958	1,854,916	2,969,874	4,084,833	5,190,500

[마이스터 45] 환급율 및 해약 환급금 (단위 : 원)							
회차	1~8회	9회	30회	60회	90회	120회	156회
환급율	0%	0.6%	65.4%	79.3%	83.9%	86.2%	87.8%
환급액	-	2,507	883,358	2,141,716	3,400,075	4,658,433	6,140,500

공정거래위원회 상조상품 해약환급금 산정기준	
부정기형	• 환급금 = 납입금 누계 - 관리비 누계 - 모집수당 공제액 ▶ 관리비 = 납입금의 5%(총 관리비 상한 50만원) ▶ 모집수당 = 계약대금의 10%(상한 50만원) ▶ 모집수당 공제액 = 모집수당 × 0.75 + 모집수당 × 0.25 × (기납입금액/총상품금액)

③ 회원이 회사의 정책에 따라 납입금을 할인받았을 경우 제2항의 해약환급금은 회원이 실제로 납입한 금액을 기준으로 하여 제2항의 해약환급금 산식을 적용합니다. ④ 제2항의 규정에도 불구하고 회원이 계약 이후 기초생활 수급자가 된 경우, 납입금 전액을 환급합니다. ⑤ 회원의 신청에도 불구하고, 3영업일 이내에 해약환급금을 지급하지 못할 경우에는 해약환급금에 연 15%의 지연이자를 가산하여 지급하여야 합니다. ⑥ 제1항에 따라 회원이 계약을 해지하고자 할 경우 회원 본인 또는 대리인은 신분증을 회사에 제시해야 하고 회사에서 요청하는 서류를 작성, 제출하여야 합니다. [양도인 필요서류 : 명의변경신청서(회사양식), 회원증서 또는 증서 확인증, 회원신분증 / 대리인 신청 시 추가서류 : 위임장, 양도인 인감증명서, 대리인 신분증] ⑦ 회사가 자기의 책임 있는 사유로 상조서비스 제공 의무를 이행하지 아니한 경우 회원은 계약을 해지하고, 손해 배상을 청구할 수 있습니다.

제16조 (회원지위의 양도·명의변경)

① 회원은 상조서비스를 받을 수 있는 회원으로서의 지위를 회사의 동의를 얻어 타인에게 양도할 수 있습니다. ② 제 1항에 따라 회원의 지위가 양도된 경우 양수인은 양도인의 권리 의무 등 계약상의 지위를 승계하고, 회원지위의 양도·명의변경을 요청할 수 있습니다. ③ 제1항에 따라 회원 지위의 양도·명의변경을 하고자 할 경우 회원 본인 또는 대리인은 신분증을 회사에 제시해야 하고 회사에서 요청하는 서류를 작성, 제출하여야 합니다. [양도인 필요서류 : 명의변경신청서(회사양식), 회원증서 또는 증서 확인증, 회원신분증 / 대리인 신청 시 추가서류 : 위임장, 양도인 인감증명서, 대리인신분증. 양수인 필요서류 : 명의변경신청서(회사양식), 회원증서 또는 증서 확인증, 양수인 신분증 / 대리인 신청 시 추가서류 : 위임장, 양수인 인감증명서, 대리인 신분증]

제17조 (계약의 종료)

① 이 계약의 종료는 상조서비스 제공 완료시점으로 합니다. ② 회원이 상품대금을 완납한 후에도 본 계약은 종료되지 아니하며, 회사는 여전히 회원에 대하여 본 계약에 따른 상조서비스 제공의무를 집니다.

제18조 (중복할인 제한)

회원이 할인을 받아 상품가입 또는 서비스를 이용할 경우 중복 할인은 적용되지 않으며, 한 개의 상품 또는 서비스만 할인을 받으실 수 있습니다.

제19조 (보람 복지물의 이용)

① 보람 복지물은 회사가 상조서비스에 가입한 회원에게 무상으로 제공하는 멤버십 전용 쇼핑물 서비스로 서비스 이용에 대한 내용은 보람 복지물 이용약관에 따릅니다. ② 보람 복지물은 보람상조 회원에게만 제공되는 서비스이기 때문에 상품 해약 시 보람복지물 이용자격이 박탈됩니다. ③ 보람 복지물은 제휴사의 사정에 따라 서비스의 내용이 변경될 수 있습니다.

제20조(문의 및 상담)

이 계약과 상조서비스에 대한 문의 · 상담은 아래 연락처로 문의해 주시기 바랍니다. (보람상조 대표전화 : 1588-7979 / 장례 발생 시 : 1577-1009)

제21조 (분쟁해결 및 관할법원)

① 이 계약에 규정하지 아니한 사항은 회사와 회원이 합의하여 결정하되, 합의되지 아니할 경우에는 관제법령 및 일반관례에 따릅니다. ② 제1항의 규정에도 불구하고 법률상 분쟁이 발생한 경우에는 회사 또는 회원은 소비자 기본법 등에 따른 분쟁 조정기구에 분쟁조정을 신청하거나 중재법 등에 따라 운영 중인 중재기관에 중재를 신청할 수 있습니다. ③ 이 계약과 관련된 분쟁에 관한 소송은 민사소송법상의 관할소재지 법원에 제기하여야 합니다.

부칙 이 약관은 2023년 08월 01일 체결한 계약부터 적용합니다.

소비자 피해보상보험 계약 안내

- 회사는 할부거래에 관한 법률 제27조에 따라 한국상조 공제조합과 매년 1년 단위로 소비자 피해보상 보험계약을 체결하고 있으며, 총 선수금의 50%를 보전하고 있습니다.
- 2010년 9월 18일 개정된 할부거래에 관한 법률 시행에 따라 한국상조 공제조합(www.kmaca.or.kr)과 공제계약을 체결하여 소비자 피해보상보험 계약의무를 이행하고 있습니다.
- 한국상조 공제조합(서울특별시 마포구 마포대로 86 4층(도화동, 창강빌딩), 대표번호: 1688-0972)은 할부거래에 관한 법률 제27조 제4항에 따라 선불식 할부거래업자가 폐업, 등록취소 등의 사유가 발생한 경우 회원에게 등기우편 및 공제조합 홈페이지를 통한 공지를 하고, 이후 3년 이내에 공제금 지급요구 등의 의사표시를 한 회원에 대해서만 공제금 지급 등의 책임(납입금의 50%)을 부담합니다.

보람상조개발(주) 총 선수금 및 관리방법

총 고객 환급 의무액	상조 관련 자산	산출기준
313,363,808,000원	451,923,920,941원	2022년 12월 31일 기준

※ 보람상조개발(주)는 공인회계사 회계감사를 받았으며, 2019년 12월 20일 보람상조실로암(주), 2020년 03월 04일 보람상조리더스(주)를 인수하였습니다. 인수 후 총 고객 환급 의무액 및 상조관련 자산의 변경 등은 외부 회계감사 후 반영되었습니다.
※ 보람상조개발(주)는 2010년 09월부터 [할부거래에 관한 법률] 제27조에 의거, 한국상조공제조합(www.kmaca.or.kr)에 고객선수금의 50%를 보전하고 있습니다(한국상조공제조합에 50.8억원 출자).
※ 환급기준은 공정거래위원회의 선불식 할부계약의 해지에 따른 해약환급금 산정기준 고시에 따릅니다.

약관 주요내용 안내 _마이스터 35, 40, 45

※ 아래의 내용은 보람상조 상조서비스 약관의 주요 내용만을 설명한 것으로 상세내용은 해당 약관을 참조하시기 바랍니다.

- 01 **[가입목적]** 이 계약은 장례·웨딩 등 가정의례 발생 시 약정된 용역과 이에 따른 부수한 물품을 제공하는 의무를 지는 것을 목적으로 하고, 금전이나 금리지급을 대상으로 하지 않습니다.(상조서비스 약관 제1조 참조)
- 02 **[회원의 가입]** 회원은 회사가 정한 계약서에 필요한 사항을 기재하고, 기명날인 또는 서명한 후 이를 회사 또는 모집인에게 제출하여 회원 가입을 신청하고, 가입하고자 하는 상품에 따른 1회 이상의 납입금을 납부하여야 합니다. 회사가 회원 가입 신청을 승인함으로써 이 계약이 성립됩니다. 단, 회사가 회원 가입을 신청한 고객으로부터 1회 이상의 납입금을 받은 때에는 회원가입을 승인한 것으로 봅니다.(상조서비스 약관 제2조 참조)
- 03 **[청약철회]** 회원은 계약서를 받을 날부터 14일 이내에 청약철회권을 행사할 수 있습니다. 단, 계약서를 교부받지 못하였을 경우에는 계약일로부터 3개월 이내에 청약철회권을 행사할 수 있으며, 회사는 철회의 서면을 접수한 날로부터 3영업일 이내에 납입금을 반환하여야 합니다. 단, 회사가 3영업일 이내에 반환하지 않을 경우에는 납입금에 대해 연 15%의 지연이자를 지급합니다.(상조서비스 약관 제4조 참조)
- 04 **[납입금 납부의무]** 회원은 이 계약에 따라 가입 시에 정한 납입금을 매월 약정한 기일에 납부하여야 합니다.(상조서비스 약관 제5조 참조)
- 05 **[추가부담]** 회원이 가입일로부터 일정기간 이내에 상조서비스를 제공받을 경우 협력비가 추가로 발생할 수 있습니다.(상조서비스 약관 제7조 참조)
[행사보증금] 웨딩행사 제공 요청 시 별도의 세부계약서를 작성하며, 기존 납부액과 별도로 상품금액의 10%를 행사 보증금으로 선납하여야 합니다.(상조서비스 약관 제10조 참조)
- 06 **[주소변경 및 통보의무]** 회원은 회사에 알려준 주소 및 연락처가 변경된 경우 변경사항을 15일 이내에 회사로 통보하여야 하며 회원이 주소 및 연락처의 변경을 통보하지 않은 경우에는 회사는 종전에 신고된 주소 및 연락처로 통지함으로써 통지의무를 면하게 됩니다.(상조서비스 약관 제9조 참조)
- 07 **[잔여 납입금의 납부]** 회원은 납입금의 완납 이전에 상조서비스를 이용할 경우 잔여 납입금을 완납해 주셔야 합니다.(장례서비스 : 발인 전, 웨딩서비스 : 본 예식 7일전, 크루즈/여행 : 여행계약서 작성 후) 만일 완납되지 않을 경우 상조 서비스를 제공한 날부터 연 15%의 지연손해금을 배상하여야 합니다.(상조서비스 약관 제8조 참조)
- 08 **[상조서비스의 이용]** 회원 또는 회원이 지정하는 자는 상조서비스를 이용할 권리를 가지며, 상조서비스는 원칙적으로 1구좌당 1회에 한합니다.(상조서비스 약관 제10조 참조)
- 09 **[상조서비스 제공지역]** 상조서비스 제공지역은 국내(남한)의 내륙 전지역, 제주도內, 내륙과 교량으로 연결된 도서지역으로 합니다.(상조서비스 약관 제12조 참조)
- 10 **[회원의 채무불이행 효과]** 회원이 정당한 사유 없이 납입금의 납부를 지연한 경우에는 그 지연일 수에 연 15%의 지연이자를 지급하여야 하고, 회원이 3회 이상 납입금의 납부를 연체한 경우 회사는 서면으로 납입금과 지연이자의 납부를 최고하며, 회원이 최고의 통지를 받은 날부터 14일 이내에 납입금과 지연이자를 납부하지 않을 경우에는 회사는 직권으로 본 계약을 해지할 수 있습니다. 이때 계약이 해지된 회원은 해약환급금을 청구할 수 있고, 해약환급금 청구권은 계약이 해지된 날로부터 5년 이내에 행사하여야 하며 위 기간 내에 행사하지 않을 경우 청구권은 소멸됩니다.(상조 서비스 약관 제14조 참조)
- 11 **[해약환급금]** 회원은 중도 해약 시 해약환급금을 수령하고 환급금은 납부한 금액보다 적거나 없을 수 있음을 알려 드립니다. 회사의 정책에 따라 납입금(또는 상품금액)을 할인받았을 경우 실제로 납부한 금액을 기준으로 해약환급금이 산정됩니다.(상조서비스 약관 제15조 참조)
- 12 **[회원지위의 양도·양수 및 계약의 종료]** 회원은 상조서비스를 받을 수 있는 회원으로서의 지위를 회사의 동의를 얻어 타인에게 양도할 수 있습니다. 이 계약의 종료는 상조서비스 제공 완료시점으로 합니다.(상조서비스 약관 제16조, 제17조 참조)
- 13 **[분쟁조정]** 회원은 상조서비스에 대한 불만 또는 문의가 필요할 경우 고객센터 1588-7979로 연락하여 시정 및 피해보상 등을 요구할 수 있습니다. 고객센터 처리에 만족하지 못할 경우 회원은 소비자기본법 등에 따른 분쟁 조정기구에 분쟁조정 신청을 하거나 중재법 등에 따라 운영 중인 중재기관에 중재신청 또는 민사소송법상 관할법원에 소송을 제기할 수 있습니다.(상조서비스 약관 제20조, 제21조 참조)

제품내용				상품 설명서		
고인 용품	관	관		마이스터 35	마이스터 40	마이스터 45
		탈관 또는 화장 시		오동나무 4.2cm 2단	오동나무 4.2cm 2단	오동나무관 4.2cm 2단
		보상 품목	형태(탈관 시)	오동나무 화장관(1.7cm)	오동나무 화장관(1.7cm)	오동나무 화장관(1.7cm)
			유골함(화장 시)	오동나무 4.2cm	오동나무 4.2cm	오동나무 4.2cm
	수의	가진수의		고급품	최고급품	최고급품
		보상품목(수의 준비 시)		영품수의	특 영품수의	특 영품수의
꽃장식	멧베			꽃관보	꽃관보	꽃관보
	도포(남), 원삼(여), 관이불(천금, 지금), 장포			멧베 2필(궁중염)	멧베 2필(궁중염 특)	멧베 2필(궁중염 특)
	생화 꽃 제단			영품	영품(특)	영품(특)
	현화꽃			보람 1호(30만원 상당)	보람 2호(40만원 상당)	보람 3호(50만원 상당)
특급 장의차	장의차량 행진 순서			30송이	30송이	50송이
	★국내최초★ 고인 전용 장의리무진	기본제공	고인전용 장의리무진	선두차 - 고인 전용 장의리무진 - 장의차 리무진 버스 ※ 선두차는 상가 준비)		
			서비스 이동거리	트래버스 리무진	트래버스 리무진	캐딜락 에스컬레이드 리무진
		옵션	[MP]고인전용장의리무진	왕복200km (초과 시 2,000원/km)	왕복400km (초과 시 2,000원/km)	전국 서비스(도서지역 제외)
			차량 꽃 장식 ※ 의장등록 제 30-0633768	■ 캐딜락 에스컬레이드 리무진 ■ 벤츠 리무진 ※ 선택 시 추가비용 발생		-
	(조객용)장의차 리무진 버스			제공		
의전 용품	선두차 리분장식(본네트)			왕복200km (초과 시 2,000원/km)	왕복400km (초과 시 2,000원/km)	전국 서비스(도서지역 제외)
	현대식	(검정색)양복, 치마저고리(대여), 흰색 치마저고리(지급)		상가 요청 시 제공(단, 차량은 상가 준비)		
	전통식	굴건제복, 복치마, 복조끼, 바지저고리		5벌	5벌	5벌
		두루마기, 치마저고리(광목), 두건, 수절, 요절, 작지		4세트	직계 제공	직계 제공
입관 수시 용품	고깔		20벌	필요량 제공	필요량 제공	
	제공용품		제공	제공	영품고깔(금박)	
기타 용품	제공 용품		베개,습신,수시포,알고올,탈지면,염지,보공(초식),예단,총교별 말쑼/경,명정(인견),관보,칠상판(오동나무)			
	1회 용품		※ 입관수시용품은 고인의 사정에 따라 달리 사용되어질 수 있습니다.			
인력 지원	★국내최초★ 수시초렴 및 특수염습		원장, 상장(핀), 장갑, 운아, 혼백, 결관바(소창), 축문, 향, 양초, 부의록, 위패, 액자리본	-	200인분	
	장례지도사		-	왕실궁중대렴	-	
				2명	2명	2명

서비스 제공품목	인력 서비스	행사복지사	1명	1명	1명		
		의전관리사	3명(1명 8시간/총 24시간)	4명(1명 8시간/총 32시간)	4명(1명 8시간/총 32시간)		
	스페셜 서비스	※ 2024년 최저임금(1시간 당 9,860원) 기준					
		※ 보람상조가 국내최초로 회원님께 제공해 드리는 스페셜 서비스는 장례예식의 촬영 등이 포함되어 있어 회원님께서 요청해주셔야 제공해 드릴 수 있습니다.					
		★국내최초★ 장례예식 행사앨범	고급앨범				
		3D 영상앨범	제공				
		부고알림서비스	부고알림, 위로문자서비스, 답례 문자서비스, 조화배달, 오시는 길 안내, 장례일정안내				
		고인 이송 전용차량(소형 장의차)	시내(관내)무료				
		★국내최초★ 사이버 추모관	디지털 앨범(추모앨범)	고인의 장례예식 행사 이미지를 디지털 앨범 제공(상가 요청 시)			
			3D디지털 영상(추모동영상)	고인의 장례식 행사 영상을 3D 디지털 영상 제공(상가 요청 시)			
			하늘편지(추모게시판)	가족, 친지, 방문자 간에 고인을 추모하는 “하늘편지” 게시판 제공(상가 요청 시)			
	추억관(고인 및 가족 히스토리관)		고인 일생에 관한 히스토리를 사진 등을 등록/관리 하실 수 있는“추억관”제작 제공(상가 요청 시)				
멤버십 서비스	보람복지돌	구매할인 서비스	최대 80% 할인(KTX/ 여행/ 호텔/ 리조트/ 가전/ 쇼핑/ 건강검진 등)				
		캐쉬백 & 부금전환 서비스	복지를 이용금액의 최대 5% 적립 또는 상조 부금 전환				
		상품 전환 서비스	(국내/해외)여행, 크루즈, 웨딩, 결혼정보 상품 등으로 사용가능(자세한 내용은 고객센터 1588-7979로 문의바랍니다.)				

- ▶ **관**
조남우연구(한산지 : 중국 / 조립 : 한국 / 중국)권의 두께는 제조 방법에 따라 다소 차이가 있을 수 있습니다!
- ▶ **수입**
정명승출판사 : 차자 65.5%, 한자 34.5%, 중국 · 원단 : 기계적
정명승출판사 · 중국 · 봉제 · 한국(중국)
정명승출판사 : 차자 100%, 중국 · 원단 : 기계적, 중국 · 봉제 · 중국 단, 도포지, 도포지, 도포지, 도포지, 도포지 등 굵게,
2023.04.20. 현재 FITTI 기업연구원의 시험장치에서 위험
- ▶ **고안권용 장미리무진**
[일련] 미국 MUK 리무진(2019 ~ 2021), 프랑스 리무진(2021년 ~ 2023년)
[일련] 미르세레스 밴드 리무진 (2016년식)
[리무] 캐탈라 에스프레소 리무진(2018년 ~ 2020년식)
- ▶ **리무진 버스(조각물)**
현대 유니버스(2016년 ~ 2023년식),
기타 그랜버드(2016년 ~ 2021년식)



생화 꽃 제단(보람 1호)

생화 꽃 제단(보람 2호)

생화 꽃 제단(보람 3호)

트래버스 리무진

캐딜락 에스컬레이드 리무진

리무진 버스



A smartphone displaying the mobile version of the website. The layout is adapted for a smaller screen, with the header and navigation elements reorganized. The main content area features a large image of a horse and rider, with the text '馬の文化' (Horse Culture) and '馬の歴史' (Horse History) visible. Below this, there is a section titled '馬の文化' (Horse Culture) with a list of items. The bottom of the screen shows a navigation bar with icons for home, search, and other functions.



의전용품(상복-현대식)

입관수시용품

부고안내 서비스

사이버 추모관

고인용품(수의)

고급영어

• 회사가 회원에게 제공하는 인력서비스의 범위는 행사접수 시점부터 고인의 발인(출상) 까지이며, 화장 및 납골당 장지 등 발인(출상) 이후에 제공되는 인력서비스는 별도 계약에 따라 제공됩니다.

- [illegible]

1. 회사는 할부거래에 관한 법률 제27조에 따라 한국상조 공제조합과 매년 1년 단위로 소비자 피해보상 보험계약을 체결하고 있으며, 총 선수금의 50%를 보전하고 있습니다.

1. 회사는 할부거래에 관한 법률 제27조에 따라 한승수 공제조합과 매년 1년 단위로 소비자 피해보상 보증계약을 체결하고 있으며, 총 상금의 50%를 보전하고 있습니다.
2. 2010년 1월 18일 개정된 할부거래에 관한 법률 시행령에 따라 한국소비자 공제조합(www.kmca.or.kr)과 공제계약을 체결하여 소비자 피해보상보증 계약의무를 이행하고 있습니다.
3. 한국소비자 공제조합(서울특별시 마포구 마포로28 86 4층 동화빌딩, 대표전화: 1688-0972)은 할부거래에 관한 법률 제27조 제4항에 따라 선별식 할부거래자가 회원, 등록회원 등의 자격을 발생하는 경우 회원에게 등기유무 및 공제조합 홈페이지를 통한 공지를 하고, 이후 3년 이내에 공제금 지급 요청 등의 의사표시를 한 회원에 대해서만 공제금 등의 책임(상환금)의 대표자를 부담합니다.

총 고개 하구 이모예	산조 관련 기사	산조 기증	※ 보림산조개비(조)는 공익회계사 회계가사를 받았으며 2019년 12월 20일 보림산조실로양주 2000년 03월 04일 보림산조리더스(조)를 인수하였습니다. 인수 후 총 고개 하구 이모예 및 산조 관련 자사의 변경들은 외부 회계가사 후 반영되었습니다.
-------------	----------	-------	--

총 고액 현금 의무액	상조 관련 자산	산출 기준	※ 보람상조개별주소는 공민회에서 회계장부를 받았으며, 2019년 12월 31일 2020년 03월 04일 보람상조실로만, 2020년 03월 04일 보람상조리사(주)를 인수하였습니다. 인수 후 총 고액 현금 의무액 및 상조관련 자산의 변경 등은 외부 회계장사 후 반영되었습니다.
313,363,808,000원	451,923,920,941원	2022년 12월 31일 기준	※ 보람상조개별주소는 2010년 09월부터 (앞부거래에 대한 법률제72호에 의거, 한국상조공제조합(www.kmaca.org))에 고액상수금의 50%를 보유하고 있습니다.(한국상조공제조합에 50.8%인 출자)
			※ 현금기준은 공정거래위원회의 선별식 합부거래의 회계기준에 따라 해당기간 상정기준 고시에 따릅니다.

상조 서비스 약관

※ 붉은색으로 표기된 내용은 ‘상조서비스 표준 약관’의 내용과 일부 차이가 있습니다.

계약자(이하‘회원’)와 보람상조개발(주)(이하‘회사’)은 신의성실로 다음과 같이 상조서비스 계약을 체결합니다.

제1조 (목적)

이 계약은 회사의 회원으로 가입한 고객이 매월 일정액의 납부의무를 지고, 회사는 장례발생 시 약정된 용역과 이에 부수한 물품(이하 ‘상조서비스’)을 제공하는 의무를 지는 것을 목적으로 하며, 금전이나 금리의 지급을 대상으로 하지 않습니다.

제2조 (회원의 가입)

① 회원으로 가입하고자 하는 고객은 회사 소정의 계약서에 필요한 사항을 기재하고, 기명날인 또는 서명한 후 이를 회사 또는 모집인(회사를 위하여 상조서비스 계약의 체결을 중개하는 자를 말합니다.)에게 제출하여 회원가입을 신청하고, 가입하고자 하는 상품에 따른 1회 이상의 납입금을 납부하여야 합니다. ② 회사가 제1항의 회원 가입신청을 승인함으로써 이 계약이 성립하고, 회원은 상조서비스를 제공받을 권리 등 본 계약상의 권리를 갖습니다. 다만, 회사는 회원가입을 신청한 고객의 신용상태에 따라 가입을 거절할 수 있습니다. ③ 회사 또는 모집인은 회원으로 가입하고자 하는 고객이 회원 가입 신청 전에 약관의 주요한 내용을 설명하고, 약관이 첨부된 회사 소정의 계약서를 첨부하여야 하며, 가입자가 납입한 월 납입금의 영수증을 발급하여야 합니다. ④ 가입절차를 완료한 회원에 대하여 회사는 회원 증서를 교부합니다. ⑤ 회원이 회원증서의 분실, 훼손 등의 사유로 회원증서를 재발급 받을 수 있으며, 이 경우 이미 교부된 회원증서는 무효가 됩니다.

제3조 (단체회원의 계약)

① 제2조는 법인 기타 단체의 명의로 복수의 인원이 집단으로 가입할 경우에도 준용할 수 있습니다. ② 단체의 구성원 중 상조서비스 대상이 되는 회원에 대한 개별적인 가입이 힘들거나, 개별적인 회원 자격을 인정할 필요가 없을 때에는 회사는 해당 단체의 구성원에게 포괄적인 회원자격을 인정할 수 있습니다. ③ 포괄적인 회원자격은 소속단체별로 가입구좌 수에 따른 상조서비스를 이용할 수 있음을 의미하며, 선택권은 소속단체장이 행사합니다.

제4조 (청약철회권의 행사)

① 회원(제2조 제1항의 회원가입을 신청한 자를 포함한다.)은 계약서를 받은 날부터 14일 이내에 청약철회권을 행사할 수 있습니다. 단, 계약서를 교부받지 못하였을 경우에는 계약일로부터 3개월 이내에 청약철회권을 행사할 수 있습니다. ② 제1항의 청약철회의 의사표시는 서면으로 하는 경우에는, 서면을 발송한 날에 그 효력이 발생합니다. ③ 제1항과 제2항에 따라 청약철회권을 행사한 회원에 대하여 회사는 철회의 서면을 접수한 날로부터 3영업일 이내에 납입금을 반환하며, 회원은 상조서비스를 이용할 수 있는 자격이 상실됩니다. 단, 회사가 위 3영업일 내에 반환하지 않을 경우에는 납입금에 대해 연 15%의 지연이자를 지급하여야 합니다.

제5조 (계약상품, 납입금, 납입방법, 납입종별)

① 회원은 계약체결 시 상품설명서 또는 제3항의 계약상품을 선택하여 상조서비스 계약을 체결합니다. ② 회원은 이 계약에 따라 가입 시에 정한 납입금을 CMS계좌이체 방식, 신용카드 등에 의해 가입 시에 미리 약정한 기일에 납부하여야 합니다. ③ 상조서비스 상품의 종류, 납입기간 및 납입금, 납입방법, 납입종별은 다음 표와 같습니다.

상품	상품금액	납입금액(회사)	납입방법	납입종별
마이스터 35	4,990,000원	35,000원(1회~142회) + 20,000원(143회)	① CMS ② 신용카드 ③ 모바일	① 매월납 ② 연납(1년납) ③ 일시납
마이스터 40	5,990,000원	40,000원(1회~149회) + 30,000원(150회)		
마이스터 45	6,990,000원	45,000원(1회~155회) + 15,000원(156회)		

④ CMS계좌이체 방식에 의한 납입금은 금융결제원 CMS 이용약관을 준용하고, 상품대금 연체 시 연체된 납입금은 별도 통보 없이 자동출금 할 수 있습니다. ⑤ CMS계좌이체를 해지하고자 하는 회원은 금융사고 방지를 위하여 회사의 지점을 방문하여 CMS계좌이체 해지신청서를 제출해야 합니다. ⑥ 회원은 언제든지 회사의 납입금 납부증빙내역에 대하여 확인을 요구할 수 있으며, 회사의 납입금 납부증빙 내역에 이의가 있는 회원은 증빙서류를 제시하여 잘못된 내역의 정정을 요구할 수 있습니다. ⑦ 납입금을 CMS 계좌이체, 신용카드를 통하여 납부한 경우 ‘거래원장 또는 입금확인서’를 영수증으로 갈음할 수 있습니다. ⑧ 회사 발행 영수증에 회사의 도장이 찍힌 수납인영이 불분명하거나 영수금액이 임의로 수정된 경우 등 영수증이 위·변조되었다고 상당한 의심이 되는 경우 해당 영수증은 무효처리 할 수 있습니다.

제6조 (중간지급 정산 서비스)

① 상조서비스에 가입한 회원은 본인이 납입한 납입금을 중간지급 정산을 신청하여 회사에서 판매하는 다른 서비스 및 상품을 구매하거나 이용할 수 있습니다. 단, 현금으로 지급되지 않습니다. ② 중간지급 정산서비스 신청은 고객센터(1588-7979)를 통해 이용절차를 안내 받으신 후 신청 하실 수 있으며, 이용가능 서비스 및 상품, 중간지급 정산금액은 회사에서 정한 기준에 따라 회원마다 차이가 발생할 수 있습니다. ③ 이용을 원하시는 서비스 및 상품의 금액이 중간지급 정산을 받은 금액과 차이가 발생할 경우, 해당 차액을 회사가 지정한 날까지 추가 납입 완료 후 이용하시는 서비스 및 상품의 약관 및 규정에 따라 이용하실 수 있습니다. ④ 회원은 중간지급 정산을 받은 금액만큼 해당 계약의 부금을 추가 납입(매월 또는 일시납 가능) 하여야 하며, 중간지급 정산을 받은 계약의 해약한금 및 소비자 피해보상 예치금액은 해당금액을 차감한 후의 남은 납입금을 기준으로 재정산 됩니다.(예) 490상품의 납입 만기 회원이 300만원을 중간지급 정산하였을 경우, 기납입금 490만원에서 300만원을 차감한 190만원을 기준으로 재정산 합니다.

제7조 (협력비 추가부담)

① 회원은 회원가입일로부터 아래‘표’기간 이내에 상조서비스를 제공받을 경우 상품금액에 추가로 아래 금액(이하 ‘협력비’라 한다)를 납부하여야 합니다.

구분	마이스터35	마이스터40	마이스터45
6개월 이내 상조서비스 제공시	140,000원	150,000원	160,000원
1년 이내 상조서비스 제공시	120,000원	130,000원	140,000원

② 다른 회원으로부터 회원지위를 양수받은 회원이 명의변경 후 1개월 내에 상조서비스를 이용할 경우 1항 6개월 이내 상조서비스 제공시에 해당하는 협력비를 회사에 추가 납입하여야 합니다.

③ 아래 각호 중 어느 하나에 해당하는 회원이 상조서비스를 이용을 할 경우 1항 6개월 이내 상조서비스 제공시에 해당하는 협력비를 상품금액에 추가로 납입하여야 합니다. 1. 회사에 상조서비스 제공 요청 시 납입금을 3회 이상 연체 중인 회원 2. 회사에 상조서비스의 제공을 요청한 날 이전 1개월 동안에 3회분 이상의 납입금 연체 이력이 있는 회원 ④ 제1항 내지 제3항 중 2개 이상의 항에 해당될 경우 가장 높은 협력비가 발생하는 1개항만 적용합니다.

제8조 (잔여 납입금의 납부)

① 회원이 납입금의 완납이전에 상조 또는 회사에서 제공하는 서비스를 이용할 경우, 장례: 발인 전, 웨딩: 본식 7일전, 크루즈/여행: 여행계약서 작성 후 까지 잔여 납입금을 일시에 납부하여야 합니다. ② 회사가 상조서비스를 제공하였음에도 회원이 잔여 납입금을 제1항의 기한 내에 완납하지 아니한 경우 상조 서비스를 제공한 날(장례식이 종료한 날 등)부터 연 15%의 지연손해금을 배상하여야 합니다.

제9조 (주소변경 및 통보의무)

① 회원은 회사에 알려 준 주소 및 연락처가 변경된 경우 변경사항을 15일 이내 회사로 통보하여야 합니다. ② 회원이 주소 및 연락처의 변경을 통보하지 않은 경우에는 회사는 종전에 신고 된 주소 및 연락처로 통지함으로써 통지의무를 면하게 됩니다.

제10조 (상조서비스의 이용)

① 회원 또는 회원이 지정하는 자는 상조서비스를 이용할 권리를 갖습니다. ② 회원은 계약상품을 변경하고자 하는 경우 회사의 동의를 얻어 변경할 수 있습니다. 다만, 기존상품보다 상품금액 또는 월 납입금이 낮은 상품으로는 전환할 수 없습니다. ③ 회원이 상조서비스의 제공을 요청한 후 가입 상품금액보다 높은 가격의 상품을 이용하고자 할 경우에는, 이용에 앞서 회사와 협의하여 추가 납입금을 결정하고 변경할 수 있습니다. ④ 상조서비스는 원칙적으로 1구좌 당 1회에 한합니다. ⑤ 회원이 본 계약상의 물품이나 서비스 중 일부를 이용하지 않을 경우 대금 공제해택은 없으며, 이용하지 않는 물품이나 서비스는 권리를 포기한 것으로 간주합니다. ⑥ 회사가 장례서비스를 개시한 후 장례서비스가 취소된 경우 장례서비스를 요청한 회원은 다음과 같이 출동비, 수시, 초령비, 고인 이송비를 각각 납부하여야 합니다.

출동 후 취소 시	수시 또는 초령 후 취소 시	임종지에서 행사장소까지
출동비 700,000원	수시·초령비 500,000원	고인이송비 500,000원

⑦ 회원이 웨딩서비스 제공을 요청할 경우 회사와 회원은 구체적인 서비스의 내용을 담은 세부계약서를 작성하며, 월납입금을 완납하지 않은 회원은 세부계약서 작성 시 월납입금과는 별도로 상품금액의 10%를 보증금으로 선납하여야 합니다.(보증금은 웨딩서비스 종료 후 웨딩서비스 대금으로 충당됩니다.) ⑧ 웨딩서비스 제공을 요청한 회원이 세부계약서 작성 이후부터 본 예식 전, 웨딩촬영 직후까지는 웨딩서비스 제공 요청을 취소할 수 있으며, 취소 시 다음의 금액을 지급받습니다(세부계약서 작성 후 취소 시: 상품금액의 10% 웨딩촬영 직후 취소 시: 상품금액의 50%). ⑨ 회원이 지정한 시설의 사정으로 상조서비스의 제공이 불가능할 경우 회사는 회원과 협의하여 근거리 유사한 수준의 시설에서 상조서비스를 제공할 수 있습니다.

제11조 (단체계약과 상조서비스)

① 법인 또는 단체의 대표가 구성원들을 위하여 상조서비스 계약을 체결한 경우, 그 단체의 구성원들은 계약된 구좌수 만큼 상조서비스를 이용할 수 있습니다. ② 구성원에게 이용권 및 이용서비스를 부여하는 것은 계약에서 합의된 내용에 따라 소속단체장이 결정하도록 합니다.

제12조 (상조서비스 제공지역)

① 회사가 제공하는 상조서비스는 계약 시에 예정된 지역에서 제공함을 원칙으로 하며, 회사의 사정으로 서비스 제공지역을 변경하고자 하는 경우에는 적용일을 명시하여 변경지역과 그 적용일로부터 2개월 전에 해당지역 회원에게 통지하여야 합니다(회사의 상조서비스 제공 지역은 국내(남한)의 내륙 전지역, 제주도, 내륙과 교량으로 연결된 도서지역으로 합니다). ② 이사 등 회원의 사정으로 상조서비스가 제공되어야 할 지역에 변경이 생긴 경우에는 이에 협력하여야 합니다. 단, 그로 인하여 추가되는 실비는 회원의 부담으로 합니다. ③ 회사가 서비스 지역을 변경함으로써 상조서비스를 제공받을 수 없게 된 회원은 계약을 해지할 수 있습니다. 이 경우 회사는 회원의 신청일로부터 3영업일 이내에 회원이 납부한 납입금 전액과 납입금에 대하여 각각 그 받은 날부터 신청 일까지 상사법정이율(연 6%)을 가산하여 반환하며, 지연 시 연 15%의 지연이자를 지급하여야 합니다.

제13조 (상조서비스의 내용)

① 상조서비스는 계약 시에 상품별로 확정된 내용대로 제공되어야 한다. 단, 회사는 확정된 물품 중 시간의 경과로 인한 단종, 품절 등 대상품목의 물품을 제공할 수 없는 경우에는 계약 시의 확정된 물품과 실질적으로 동등한 물품으로 대체할 수 있습니다. ② 제1항의 회사가 제공하는 상품별 상조서비스의 내용은 회원증서에 명시하여 교부합니다. ③ 상조서비스 계약서와 약관 및 상품설명서는 일체를 이루며 회원은 그 내용에 따라 상조서비스를 이용할 권리를 갖습니다.

제14조 (회원의 채무불이행 효과)

① 회원이 정당한 사유 없이 납입금의 납부를 지연한 경우에는 그 지연일수에 연 15%의 지연이자를 지급하여야 합니다. ② 회원이 3회 이상 납입금의 납부를 연체한 경우 회사는 서면으로 납입금과 지연 이자의 납부를催告하고, 회원이 위催告의 통지를 받은 날부터 14일 이내에 납입금과 지연이자를 납부하지 않을 경우에는 회사는 직권으로 본 계약을 해지할 수 있습니다. ③ 제2항에 따라 계약이 해지된 경우 회원은 제15조 제2항의 해약한금급 산식에 따라 계산한 해약한금을 청구할 수 있습니다. ④ 제3항의 규정에 의한 해약한금급 청구권은 계약이 해지된 날로부터 5년 이내에 행사하여야 하며, 위 기간 내에 행사하지 아니하면 시효로 인하여 소멸됩니다.

제15조 (계약의 해지 및 해약한금급)

① 회원이 상조서비스 상품을 이용할 의사가 없을 경우 이 계약을 해지할 수 있습니다. ② 회원의 사정으로 해지된 경우 회사는 회원의 납입금에서 모집수당, 기타 관리비 등을 공제한 아래 산식에 따른 해약한금급을 회원의 신청일로부터 3영업일 이내에 회원에게 환급하여야 합니다.(환급기준은 공정거래위원회의 선불식 할부계약의 해지에 따른 해약한금급 산정기준 고시에 따릅니다).

[마이스터 35] 환급율 및 해약 환급금							(단위: 원)
회사	1~11회	12회	30회	60회	90회	120회	143회
환급율	0%	3.3%	56.8%	74.6%	80.6%	83.5%	85.0%
환금액	-	14,250	597,000	1,568,250	2,539,500	3,510,750	4,241,500

[마이스터 40] 환급율 및 해약 환급금							(단위: 원)
회사	1~10회	11회	30회	60회	90회	120회	150회
환급율	0%	7.6%	61.6%	77.2%	82.4%	85.1%	86.6%
환금액	-	33,818	739,958	1,854,916	2,969,874	4,084,833	5,190,500

[마이스터 45] 환급율 및 해약 환급금							(단위: 원)
회사	1~8회	9회	30회	60회	90회	120회	156회
환급율	0%	0.6%	65.4%	79.3%	83.9%	86.2%	87.8%
환금액	-	2,507	883,358	2,141,716	3,400,075	4,658,433	6,140,500

공정거래위원회 상조상품 해약한금급 산정기준	
부정기형	• 환급금 = 납입금 누계 - 관리비 누계 - 모집수당 공제액 ▶ 관리비 = 납입금의 5%(총 관리비 상한 50만원) ▶ 모집수당 = 계약대금의 10%(상한 50만원) ▶ 모집수당 공제액 = 모집수당 × 0.75 + 모집수당 × 0.25 × (기납입금액/총상품금액)

③ 회원이 회사의 정책에 따라 납입금을 할인받았을 경우 제2항의 해약한금급은 회원이 실제로 납입한 금액을 기준으로 하여 제2항의 해약한금급 산식을 적용합니다. ④ 제2항의 규정에도 불구하고 회원이 계약 이후 기초생활 수급자가 된 경우, 납입금 전액을 환급합니다. ⑤ 회원의 신청에도 불구하고, 3영업일 이내에 해약한금급을 지급하지 못할 경우에는 해약한금급에 연 15%의 지연이자를 가산하여 지급하여야 합니다. ⑥ 제1항에 따라 회원이 계약을 해지하고자 할 경우 회원 본인 또는 대리인은 신분증을 회사에 제시해야 하고 회사에서 요청하는 서류를 작성, 제출하여야 합니다. [필요서류 - 해약신청서(회사양식), 회원증서, 환급금 대리계좌 수령시(대리인확인증, 통장사본), 회원신분증 / 대리인 신청 시 추가서류: 위임장, 회원의 인감증명서, 대리인 신분증] ⑦ 회사가 자기의 책임 있는 사유로 상조서비스 제공 의무를 이행하지 아니한 경우 회원은 계약을 해지하고, 손해 배상을 청구할 수 있습니다.

제16조 (회원지위의 양도·명의변경)

① 회원은 상조서비스를 받을 수 있는 회원으로서의 지위를 회사의 동의를 얻어 타인에게 양도할 수 있습니다. ② 제 1항에 따라 회원의 지위가 양도된 경우 양수인은 양도인의 권리 의무 등 계약상의 지위를 승계하고, 회원지위의 양도·명의변경을 요청할 수 있습니다. ③ 제1항에 따라 회원 지위의 양도·명의변경을 하고자 할 경우 회원 본인 또는 대리인은 신분증을 회사에 제시해야 하고 회사에서 요청하는 서류를 작성, 제출하여야 합니다. [양도인 필요서류: 명의변경신청서(회사양식), 회원증서 또는 증서 확인증, 회원신분증 / 대리인 신청 시 추가서류: 위임장, 양도인 인감증명서, 대리인신분증. 양수인 필요서류: 명의변경신청서(회사양식), 회원증서 또는 증서 확인증, 양수인 신분증 / 대리인 신청 시 추가서류: 위임장, 양수인 인감증명서, 대리인 신분증]

제17조 (계약의 종료)

① 이 계약의 종료는 상조서비스 제공 완료시점으로 합니다. ② 회원이 상품대금을 완납한 후에도 본 계약은 종료되지 아니하며, 회사는 여전히 회원에 대하여 본 계약에 따른 상조서비스 제공의무를 집니다.

제18조 (중복할인 제한)

회원이 할인을 받아 상품가입 또는 서비스를 이용할 경우 중복 할인은 적용되지 않으며, 한 개의 상품 또는 서비스만 할인을 받으실 수 있습니다.

제19조 (보람 복지물의 이용)

① 보람 복지물은 회사가 상조서비스에 가입한 회원에게 무상으로 제공하는 멤버십 전용 쇼핑물 서비스로 서비스 이용에 대한 내용은 보람 복지물 이용약관에 따릅니다. ② 보람 복지물은 보람상조 회원에게만 제공되는 서비스이기 때문에 상품 해약 시 보람복지물 이용자격이 박탈됩니다. ③ 보람 복지물은 제휴사의 사정에 따라 서비스의 내용이 변경될 수 있습니다.

제20조(문의 및 상담)

이 계약과 상조서비스에 대한 문의·상담은 아래 연락처로 문의해 주시기 바랍니다. (보람상조 대표전화: 1588-7979 / 장례 발생 시: 1577-1009)

제21조 (분쟁해결 및 관할법원)

① 이 계약에 규정하지 아니한 사항은 회사와 회원이 합의하여 결정되되, 합의되지 아니할 경우에는 관제법령 및 일반관례에 따릅니다. ② 제1항의 규정에도 불구하고 법률상 분쟁이 발생한 경우에는 회사 또는 계약의 소비자 기본법 등에 따른 분쟁 조정기구에 분쟁조정을 신청하거나 중재법 등에 따라 운영 중인 중재기관에 중재를 신청할 수 있습니다. ③ 이 계약과 관련된 분쟁에 관한 소송은 민사소송법상의 관할소재지 법원에 제기하여야 합니다.

부칙 이 약관은 2023년 08월 01일 체결한 계약부터 적용합니다.

소비자 피해보상보험 계약 안내

- 회사는 할부거래에 관한 법률 제27조에 따라 한국상조 공제조합과 매년 1년 단위로 소비자 피해보상 보험계약을 체결하고 있으며, 총 선수금의 50%를 보전하고 있습니다.
- 2010년 9월 18일 개정된 할부거래에 관한 법률 시행에 따라 한국상조 공제조합(www.kmaca.or.kr)과 공제계약을 체결하여 소비자 피해보상보험 계약의무를 이행하고 있습니다.
- 한국상조 공제조합(서울특별시 마포구 마포대로 86 4층(도화동, 창강빌딩), 대표번호: 1688-0972)은 할부거래에 관한 법률 제27조 제4항에 따라 선불식 할부거래업자가 폐업, 등록취소 등의 사유가 발생한 경우 회원에게 등기우편 및 공제조합 홈페이지를 통한 공지를 하고, 이후 3년 이내에 공제금 지급요 등 의사표시를 한 회원에 대해서만 공제금 지급 등의 책임(납입금의 50%)을 부담합니다.

보람상조개발(주) 총 선수금 및 관리방법

총 고객 환급 의무액	상조 관련 자산	산출기준
313,363,808,0003원	451,923,920,941원	2022년 12월 31일 기준

※ 보람상조개발(주)는 공인회계사 회계감사를 받았으며, 2019년 12월 20일 보람상조실로임주), 2020년 03월 04일 보람상조리더스(주)를 인수하였습니다. 인수 후 총 고객 환급 의무액 및 상조관련 자산의 변경 등은 외부 회계감사 후 반영되었습니다.
※ 보람상조개발(주)는 2010년 09월부터 [할부거래에 관한 법률]제27조에 의거, 한국상조공제조합(www.kmaca.or.kr)에 고객선수금의 50%를 보전하고 있습니다(한국상조공제조합에 50.8억원 출자).
※ 환급기준은 공정거래위원회의 선불식 할부계약의 해지에 따른 해약한금급 산정기준 고시에 따릅니다.