

INFORMACIÓN PERSONAL

Ballester Hernández Boris

 Montaña Tahiche nº 56b, 38320 Santa Cruz de Tenerife (España)

 (+34) 677177679

 contact@borisballester.com

 www.borisballester.com

 Skype borbalker | [Google Hangout](#) borbalker

Sexo Masculino | **Fecha de nacimiento** 25/02/1991 | **Nacionalidad** Española

OBJETIVO PROFESIONAL

Aprender nuevos flujos de trabajos al mismo tiempo que mejoro mis habilidades. Conocer nuevas tecnologías y metodologías.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

01/07/2010–presente

Programador/técnico informático y diseñador gráfico freelance

Santa Cruz de Tenerife (España)

Servicios como: **Diseño de logos, creación de webs** a medida, **Wordpress**, soluciones e-commerce haciendo uso de **WooCommerce/Prestahop, clases particulares...**

20/02/2017–presente

Frontend developer

Raona, Barcelona (España)

Aunque también realizo trabajos como **Full-stack**. Las tecnologías que uso más son: **Node/Javascript** (Express, JQuery, AngularJS, Angular, React, Handlebars, Moment), **Sharepoint Online** (JSOM), **HTML5, CSS** (Bootstrap, Materialize, SASS, Animate, Skrollr), **C#, ASP.NET, ASP MVC...**

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

01/09/2011–20/09/2016

Grado en Ingeniería Informática: itinerario en Computación e Inteligencia Artificial

Nivel 6 EQF-MEC

Universidad de La Laguna, San Cristobal de La Laguna (España)

[Documento\(s\) relacionado\(s\)](#) degree_certificate.pdf

01/09/2009–01/07/2011

Formación Profesional: Desarrollo de Aplicaciones Interactivas en entornos de 4ª generación y herramientas CASE

Nivel 5 EQF-MEC

IES Domingo Perez Minik, San Cristobal de La Laguna (España)

[Documento\(s\) relacionado\(s\)](#) fp_certificate.pdf

COMPETENCIAS PERSONALES

Lengua materna

español

Lenguas extranjeras

	COMPRENDER		HABLAR		EXPRESIÓN ESCRITA
	Comprensión auditiva	Comprensión de lectura	Interacción oral	Expresión oral	
inglés	B2	B2	B2	B2	B2

EFSET English Certificate

Niveles: A1 y A2: usuario básico - B1 y B2: usuario independiente - C1 y C2: usuario competente

Marco común Europeo de referencia para las lenguas

Competencias comunicativas Buenas habilidades comunicativas y trato al público positivo obtenido gracias a mi experiencia como profesor particular y relaciones públicas en Amsterdam.

Competencias de organización/gestión

- Compromiso con el trabajo en equipo.
- Disponibilidad para viajar.

Competencias relacionadas con el empleo

- Tengo capacidad para un aprendizaje rápido. Si no sé algo lo aprenderé.
- Buena adaptabilidad, estoy acostumbrado a cambiar tecnologías entre proyectos.
- Soy muy creativo e innovador, puedo ofrecer puntos de vista diferentes del mismo problema.

Competencias digitales

AUTOEVALUACIÓN

Tratamiento de la información	Comunicación	Creación de contenido	Seguridad	Resolución de problemas
Usuario competente	Usuario competente	Usuario competente	Usuario competente	Usuario competente

Competencias digitales - Tabla de autoevaluación

- Uso de diferentes paquetes de Office: Google Drive, Microsoft Office, Libre Office, KOffice...
- Edición de vídeo Adobe Premiere.
- Creación de imágenes/vectores digitales con Adobe Photoshop y Illustrator.
- Diseño industrial básico con AutoCAD y Autodesk Inventor.
- Manejo de sistemas operativos Windows y GNU/Linux.

Otras competencias

- Arte digital y diseño vectorial: He estado dibujando y diseñando toda mi vida. Me apasiona el arte digital.
- Tecnología y ciencia: Me encanta la ciencia y la tecnología, siempre suelo estar informado de los últimos avances ¡También los videojuegos!

Permiso de conducir AM, B

ANEXOS

- fp_certificate.pdf
- degree_certificate.pdf






Ballester Hernández Boris

Lengua materna
español

Lenguas extranjeras
inglés

inglés

Autoevaluación de la capacidad lingüística

COMPRENDER		HABLAR		ESCRIBIR
				
Comprensión auditiva	Comprensión de lectura	Interacción oral	Expresión oral	Escribir
B2 Usuario independiente	B2 Usuario independiente	B2 Usuario independiente	B2 Usuario independiente	B2 Usuario independiente

Títulos o Certificados

Título	Organismo expedidor	Fecha	Nivel*
EFSET English Certificate	EFSET	28/01/2017	C2

Experiencia lingüística e intercultural

Descripción	Duración
Uso del idioma en su trabajo: Casi toda la documentación para desarrolladores se encuentra disponible en inglés.	1/9/09–presente
Uso del idioma en estancias o viajes al extranjero: Trabaje en vacaciones, durante 3 años seguidos, como relaciones publicas en Amsterdam. El inglés es mi lengua principal cuando me encuentro en el extranjero.	1/8/09–1/10/11

Marco europeo común de referencia para las lenguas - Tabla de auto evaluación

		A1 Usuario básico	A2 Usuario básico	B1 Usuario independiente	B2 Usuario independiente	C1 Usuario competente	C2 Usuario competente
Comprender	 Comprensión auditiva	Reconozco palabras y expresiones muy básicas que se usan habitualmente, relativas a mí mismo, a mi familia y a mi entorno inmediato cuando se habla despacio y con claridad.	Comprendo frases y el vocabulario más habitual sobre temas de interés personal (información personal y familiar muy básica, compras, lugar de residencia, empleo).	Comprendo las ideas principales cuando el discurso es claro y normal y se tratan asuntos cotidianos que tienen lugar en el trabajo, en la escuela, durante el tiempo de ocio, etc. Comprendo la idea principal de muchos programas de radio o televisión que tratan temas actuales o asuntos de interés personal o profesional, cuando la articulación es relativamente lenta y clara.	Comprendo discursos y conferencias extensos e incluso sigo líneas argumentales complejas siempre que el tema sea relativamente conocido. Comprendo casi todas las noticias de la televisión y los programas sobre temas actuales.	Comprendo discursos extensos incluso cuando no están estructurados con claridad y cuando las relaciones están sólo implícitas y no se señalan explícitamente. Comprendo sin mucho esfuerzo los programas de televisión y las películas.	No tengo ninguna dificultad para comprender cualquier tipo de lengua hablada, tanto en conversaciones en vivo como en discursos retransmitidos, aunque se produzcan a una velocidad de hablante nativo, siempre que tenga tiempo para familiarizarme con el acento.
	 Comprensión de lectura	Comprendo palabras y nombres conocidos y frases muy sencillas, por ejemplo las que hay en letreros, carteles y catálogos.	Soy capaz de leer textos muy breves y sencillos. Sé encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos como anuncios publicitarios, prospectos, menús y horarios y comprendo cartas personales breves y sencillas.	Comprendo textos redactados en una lengua de uso habitual y cotidiano o relacionada con el trabajo. Comprendo la descripción de acontecimientos, sentimientos y deseos en cartas personales.	Soy capaz de leer artículos e informes relativos a problemas contemporáneos en los que los autores adoptan posturas o puntos de vista concretos. Comprendo la prosa literaria contemporánea.	Comprendo textos largos y complejos de carácter literario o basados en hechos, apreciando distinciones de estilo.	Soy capaz de leer con facilidad prácticamente todas las formas de lengua escrita, incluyendo textos abstractos estructural o lingüísticamente complejos como, por ejemplo, manuales, artículos especializados y obras literarias.
Hablar	 Interacción oral]	Puedo participar en una conversación de forma sencilla siempre que la otra persona esté dispuesta a repetir lo que ha dicho o a decirlo con otras palabras y a una velocidad más lenta y me ayude a formular lo que intento decir. Planteo y contesto preguntas sencillas sobre temas de necesidad inmediata o asuntos muy habituales.	Puedo comunicarme en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información sobre actividades y asuntos cotidianos. Soy capaz de realizar intercambios sociales muy breves, aunque, por lo general, no puedo comprender lo suficiente como para mantener la conversación por mí mismo.	Sé desenvolverse en casi todas las situaciones que se me presentan cuando viajo donde se habla esa lengua. Puedo participar espontáneamente en una conversación que trate temas cotidianos de interés personal o que sean pertinentes para la vida diaria (por ejemplo, familia, aficiones, trabajo, viajes y acontecimientos actuales).	Puedo participar en una conversación con cierta fluidez y espontaneidad, lo que posibilita la comunicación normal con hablantes nativos. Puedo tomar parte activa en debates desarrollados en situaciones cotidianas explicando y defendiendo mis puntos de vista.	Me expreso con fluidez y espontaneidad sin tener que buscar de forma muy evidente las expresiones adecuadas. Utilizo el lenguaje con flexibilidad y eficacia para fines sociales y profesionales.	Tomo parte sin esfuerzo en cualquier conversación o debate y conozco bien modismos, frases hechas y expresiones coloquiales. Me expreso con fluidez y transmito matices sutiles de sentido con precisión. Si tengo un problema, sorteo la dificultad con tanta discreción que los demás apenas se dan cuenta.
	 Expresión oral	Utilizo expresiones y frases sencillas para describir el lugar donde vivo y las personas que conozco.	Utilizo una serie de expresiones y frases para describir con términos sencillos a mi familia y otras personas, mis condiciones de vida, mi origen educativo y mi trabajo actual o el último que tuve.	Sé enlazar frases de forma sencilla con el fin de describir experiencias y hechos, mis sueños, esperanzas y ambiciones.	Presento descripciones claras y detalladas de una amplia serie de temas relacionados con mi especialidad.	Presento descripciones claras y detalladas sobre temas complejos que incluyen otros temas, desarrollando ideas concretas y terminando con una conclusión apropiada.	Presento descripciones o argumentos de forma clara y fluida y con un estilo que es adecuado al contexto y con una estructura lógica y eficaz que ayuda al oyente a fijarse en las ideas importantes y a recordarlas.
Escribir	 Escribir	Soy capaz de escribir postales cortas y sencillas, por ejemplo para enviar felicitaciones. Sé rellenar formularios con datos personales, por ejemplo mi nombre, mi nacionalidad y mi dirección en el formulario del registro de un hotel.	Soy capaz de escribir notas y mensajes breves y sencillos relativos a mis necesidades inmediatas. Puedo escribir cartas personales muy sencillas, por ejemplo agradeciendo algo a alguien.	Soy capaz de escribir textos sencillos y bien enlazados sobre temas que me son conocidos o de interés personal. Puedo escribir cartas personales que describen experiencias e impresiones.	Soy capaz de escribir textos claros y detallados sobre una amplia serie de temas relacionados con mis intereses. Puedo escribir redacciones o informes transmitiendo información o proponiendo motivos que apoyen o refuten un punto de vista concreto. Sé escribir cartas que destacan la importancia que le doy a determinados hechos y experiencias.	Soy capaz de expresarme en textos claros y bien estructurados exponiendo puntos de vista con cierta extensión. Puedo escribir sobre temas complejos en cartas, redacciones o informes resaltando lo que considero que son aspectos importantes. Seleccione el estilo apropiado para los lectores a los que van dirigidos mis escritos.	Soy capaz de escribir textos claros y fluidos en un estilo apropiado. Puedo escribir cartas, informes o artículos complejos que presentan argumentos con una estructura lógica y eficaz que ayuda al oyente a fijarse en las ideas importantes y a recordarlas. Escribo resúmenes y reseñas de obras profesionales o literarias.

Marco europeo común de referencia para las lenguas (MECR): © Consejo de Europa

fp_certificate.pdf 

degree_certificate.pdf 

ULL

Universidad
de La Laguna

Escuela Superior de
Ingeniería y Tecnología

Nº 2079

Dº BORIS BALLESTER HERNÁNDEZ, con NIF 79060603-N ha presentado en el día de la fecha, la documentación correspondiente para la expedición de su Título de **Grado en Ingeniería Informática**, habiendo efectuado el ingreso correspondiente.

La Laguna, 10 de octubre de 2016

El funcionario,


Fdo.: José Rosendo Fuentes Palmero

SOLICITUD DE TÍTULO

1.- La fecha de pago será la fecha de expedición del Título. A partir del registro y constancia del pago nacerán todos los derechos que al mismo le otorgan las disposiciones vigentes.

Estarán exentos del pago del Título:

- Los alumnos que obtengan el premio extraordinario de fin carrera.
 - Los beneficiarios de familia numerosa de 2ª categoría y de honor. Los de 1ª categoría pagarán el 50%
Si se ha acogido a alguna de las exenciones de pago citadas anteriormente presentarán original y copia del documento que justifica la exención.
- 2.- El Título, una vez expedido, deberá ser retirado personalmente por el interesado en el centro donde terminó sus estudios. En el supuesto que no pueda hacerlo personalmente, el interesado podrá autorizar a otra persona, siempre mediante poder notarial, para que lo retire en su nombre.
En el supuesto que el interesado resida en localidad distinta de aquella donde radique el centro, podrá solicitar por escrito, la remisión del Título a la Dirección Provincial de Educación y Cultura, Oficinas de Educación u Oficina Consular más próxima a su residencia.

Duplicados de Títulos:

En caso de extravío del Título, se remite al alumno al Negociado de Títulos, donde se encargarán de publicar el extravío en el BOE.

Una vez pasados 30 días desde la publicación, sin que se hayan presentado reclamaciones, el alumno pasará por la Secretaría del Centro aportando la documentación detallada en el apartado 4. y el justificante del abono de tasas por duplicidad, iniciándose nuevamente los trámites para su expedición.

Suplemento Europeo al Título:

En caso de que el alumno solicite el Suplemento Europeo al Título regulado en el RD 1044/2003 (B.O.E. 11/9/03), se trasladará su solicitud a la Oficialía Mayor.