

[pour un bon affichage dans Github, enregistrer le document avec un corps de police à 11 pt]

```
#####  
#                               #  
#      NOTES                    #  
#  SUR QUARKXPRESS             #  
#                               #  
#####
```

COURS SUIVIS EN STAGE À L'INFA-PACA, SESSION 2009-2010  
COURS REVUS EN JANVIER 2017  
RECHERCHES RÉALISÉES SUR QUARKXPRESS 2016

Lorsque, dans le document, n'est pas précisé où l'utilisateur doit se rendre sur l'interface de QuarkXPress, ça signifie qu'il faut passer par le menu en haut de votre écran.

```
#####  
#                               #  
#  AFFICHAGE                    #  
#                               #  
#####
```

Affichage > Ensembles de vues > Prévisualisation de sortie (SHIFT + OPTION + CMD + G) : affichage du document avant impression  
Affichage > Ensembles de vues > Prévisualisation de sortie (SHIFT + OPTION + CMD + I) : affichage du document avec ses repères, marges, annotations, etc.

```
#####  
#                               #  
#  LES OUTILS                   #  
#                               #  
#####
```

Outil Déplacement (V) : pour sélectionner un objet, en obtenir des infos (lisibles dans la palette Spécifications)

Outil Contenu d'image (R) : former un cadre pour importer une image.

Outil Modification de texte (T) : modifie le texte, comme son nom l'indique, mais modifie aussi le contenu d'un bloc image. Par exemple, si je souhaite supprimer une image sans toucher au bloc j'utilise alors l'Outil Modification de texte pour cliquer dans l'image pour la sélectionner et la supprimer. Le bloc restera intact.

Outil Chaînage de texte (N)

## Outil Séparation de texte (N)

Outil Rotation

Outil Tableau

Outil Trait

Outil chaînage : relier les blocs textes entre eux.

Outil Plume de Bézier (P)

Outil Ajouter point (P)

Outil Retirer point (P)

Outil Convertir point (P)

Outil Ciseaux (P)

Outil Sélection de point (P)

Outil Tracé à main levée (P)

## LES REPÈRES

(F7)

```
#####  
#           #  
#  LES BLOCS  #  
#           #  
#####
```

## IMPORTATION D'UNE IMAGE

Lorsque l'on a importé une image on peut faire "Style > Adapter le bloc aux dimensions de l'image" pour redimensionner le bloc selon l'image, "Style > Mettre l'image à l'échelle du bloc" pour redimensionner l'image selon le bloc,.

## BLOC DE TEXTE

Le "Bloc de texte" se manipule depuis la palette Spécifications.

Édition > Feuille de Style > Caractères

Édition > Feuille de Style > Paragraphes

Le pictogramme chaînage (sorte de 8 horizontal) pour relier des blocs texte entre eux.

## HABILLAGE

Lorsqu'une image est sur un texte, celle-ci peut-être intégrée

proprement grâce à la fonction Habillage.

Avec l'Outil Déplacement, placer le bloc texte derriere le bloc image. Vérifier que "Habiller chaque coté de texte" soit coché dans la palette Spécifications (onglet "Bloc de texte"). Sélectionner ensuite le bloc image, toujours avec l'Outil Déplacement. Dans la palette Spécifications, se rendre dans l'onglet "Détourage" afin de vérifier que "Bloc" est sélectionné dans le menu déroulant. Se rendre ensuite dans l'onglet "Habillage". Dans le menu déroulant, on a le choix entre autres, avec "Bloc, Idem détourage et Limites de l'image".

## FILET

???

## ALIGNEMENT

Bloc > Espacer/Aligner ou dans la fenêtre Spécifications, Espacer/Aligner. Entre deux éléments, celui qui servira de repère, sur lequel l'autre élément se calera, sera le premier qui a été sélectionné.

## VERROUILLAGE ET DEVERROUILLAGE

Bloc > Verrouiller > Position (F6). L'élément sera toujours sélectionné. Vérifier qu'il est bien verrouillé en mettant le pointeur de la souris dessus, un cadenas apparaîtra en guise de pointeur.

```
#####
#                               #
#  LES ÉLÉMENTS  #
#                               #
#####
```

## SUPERPOSITION

Lorsque que deux éléments se superposent et que celui en-dessous est inaccessible, maintenez SHIFT + OPTION + CMD en cliquant sur l'élément auquel vous souhaitez accéder.

```
#####
#                               #
#  LES FEUILLES  #
#    DE STYLE    #
#                               #
```

#####

Fenêtre > Feuilles de style

Lorsque je modifie une feuille de style (Paragraphe ou Caractère), je n'ai pas d'aperçu pour juger en direct des changements que je suis en train d'opérer. Pour modifier une feuille de style, je dois cliquer dans le pictogramme qui représente un crayon.

## CÉSURE

Édition > C&J > Césure (on décoche Césure automatique) > OK  
Permet de désélectionner la césure.

Feuille de style > Modifier la feuille de style Paragraphe

Dans la feuille de style je choisis si je mets la césure ou pas en sélectionnant "Aucune césure" dans le menu déroulant.

## ALIGNEMENT

Feuille de style > Modifier la feuille de style Paragraphe

Dans la feuille de style je choisis le genre d'alignement de texte que je souhaite : Gauche, Centré, Droite, Justifié, Forcé (quel est la différence entre Justifié et Forcé ?).

## TABULATION

Édition > Feuille de Style > Paragraphes > Tabulation

```
#####
#                               #
#  LES BIBLIOTHÈQUES          #
#                               #
#####
```

Les Bibliothèques permettent de créer des éléments qu'on utilise régulièrement pour respecter une charte graphique, de journal par exemple. Ainsi nous aurons sous la main, grâce aux Bibliothèques, les titres, les sous-titres, les colonnes, etc.

Pour créer une Bibliothèque choisissez Fichier > Créer >

Bibliothèque... (alt + cmd + n)

Vous créerez un nouveau répertoire ainsi qu'un nouveau fichier avec l'extension .qxl

Une boîte de dialogue, avec comme titre le nom que vous avez donné à votre bibliothèque, s'ouvre dans votre document. C'est ici que vous déposerez vos éléments graphiques récurrents. Il faut donc, au préalable, les avoir créés dans votre page. Dès que vous redémarrerez QuarkXPress, il faudra, sans doute, réouvrir aussi la

bibliothèque. Elle s'affichera d'office en mode palette dans votre document.

```
#####  
#                               #  
#  LES RACCOURCIS  #  
#    CLAVIER    #  
#                               #  
#####
```

CMD + Z

Dans QuarXPress, cmd + z peut se répéter plusieurs fois.

SHIFT + CMD + M

Centre l'image dans un bloc

SHIFT + OPTIONS + CMD + F

Adapte l'image à la taille du bloc

SHIFT + OPTIONS + CMD + P

Propriétés de la page. Inaccessible depuis un gabarit.

```
#####  
#                               #  
#  LES GABARITS  #  
#                               #  
#####
```

Possibilité de modifier les marges du gabarit. Ce sont les repères bleus (les repères d'une page sont verts). Il faut donc entrer dans un gabarit via "Disposition de page" et se rendre dans "Pages > Repères et grille de maquette...".