

## Werkstudentenzeugnis

### Working student certificate

Die Krones AG mit Hauptsitz in Neutraubling/Deutschland plant, entwickelt, fertigt und installiert mit weltweit rund 16.000 Mitarbeitern Maschinen und komplette Anlagen für die Prozess-, Abfüll- und Verpackungstechnik. Die Erfahrungen und die Innovationskraft sowie die Verbindung und Optimierung von Maschinenbau, Anlagen-Know-how, Verfahrenstechnik, Mikrobiologie und Informationstechnik haben das Unternehmen zum weltweit führenden Anbieter von Systemtechnik gemacht. Hauptabnehmergruppen sind Brauereien, Getränkehersteller und die Nahrungsmittelindustrie sowie die chemische, pharmazeutische und kosmetische Industrie.

<b>Nachname/Vorname</b> Last name/first name	Tondjua / Boris Thibaut
<b>Geburtsdatum/-ort</b> Date/place of birth	10.02.1993 / Yaunde, Kamerun
<b>Beschäftigungszeitraum</b> Time period	15.03.2020 / 31.10.2020
<b>Org.-Einheit/Abteilung</b> Business Unit/Department	Global Digital Data Management / Process Management

#### Hauptaufgaben: Main responsibilities:

- Unterstützung und Mitarbeit in einem SAP-Datenkonsolidierungsprojekt
- Analyse und Optimierung bestehender Materialbenennungen
- Analyse der Klassifizierung (Materialklassen) in SAP
- Recherche zu Materialbenennungen (Internet, Fachliteratur)
- Entwicklung von Regeln zur automatisierten Generierung von Materialbenennungen
- Zusammenarbeit mit den Anwendern entlang des Freigabeprozesses der entwickelten Regeln zur automatisierten Generierung von Materialbenennungen
- Konkrete Unterstützung bei der Lösung von Problemfällen

#### Angewandte Kenntnisse (Sprachen, EDV) Applied skills (languages, IT)

- SAP
- Microsoft Office

<b>Leistungsbeurteilung</b> Performance evaluation	übertrifft die Anforderungen erheblich excels requirements exceptionally	übertrifft die Anforderungen excels requirements	Anforderungen wurden voll erfüllt (100 %) fully meets requirements (=100 %)	entspricht den Anforderungen im Allgemeinen basically meets requirements	kaum wahrnehmbar, wird als Lernfeld empfohlen hardly observable, recommended as area for self-improvement
---	---	---	--	---	--

### **Persönliche Kompetenzen**

#### **Personal competencies**

Selbstständigkeit Ability to work unsupervised	X				
Initiative und Leistungsmotivation Proactivity and motivation		X			
Lernbereitschaft und -fähigkeit Willingness and ability to learn	X				
Zuverlässigkeit Reliability	X				

### **Kognitive und methodische Kompetenzen**

#### **Cognitive and methodological competencies**

Organisationsgeschick Organisational skills		X			
Kommunikationsfähigkeit Communication skills		X			
Arbeitsqualität Work quality	X				
Arbeitstempo Work efficiency	X				
Urteilsvermögen Ability to judge	X				

### **Soziale Kompetenzen**

#### **Social competencies**

Teamfähigkeit und Aufgeschlossenheit Ability to work inside a team and open-mindedness	X				
---	---	--	--	--	--

### **Ergänzende Bemerkungen**

#### **Additional remarks**

Herr Tondjua führte die ihm übertragenen Aufgaben stets zu unserer vollsten Zufriedenheit aus. Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Kunden war stets vorbildlich. Wir wünschen ihm für den weiteren Berufs- und Lebensweg alles Gute und viel Erfolg.

Neutraubling, 31.10.2021



i. V. Michaela Sperl  
– Human Resources and Social Affairs –



i. V. Maya Hoffmann  
– Human Resources and Social Affairs –