

**KLASA: 373-02/15-01/01****URBROJ: 357-01-15-02**

Zagreb, 23. siječnja 2015.

PREDMET: Poziv na dostavu ponuda

Poštovani,

Državna škola za javnu upravu zbog potrebe za nabave usluga/e najma fotokopirnih aparata na adresi Medulićeva 36, Zagreb, ovim putem upućuje Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 18. Stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14) Državna škola za javnu upravu kao Naručitelj za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000 kn nije obvezna provoditi postupke javne nabave propisane navedenim Zakonom. Sukladno navedenom, Naručitelj za nabavu usluga/e ne primjenjuje zakonske odredbe vezane za provođenje zakonom propisanih postupaka javne nabave, međutim u cilju provođenja učinkovite nabave uz ekonomično trošenje sredstava prilikom provođenja postupaka nabave bagatelne vrijednosti Naručitelj u odnosu na sve gospodarske subjekte poštuje načela javne nabave posebice načelo slobode pružanja usluga, načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije i načelo transparentnosti.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Usluga najma fotokopirnih uređaja na objektu Državna škola za javnu upravu Medulićeva 36, Zagreb za razdoblje 01.02.2015.- 31.12.2015

Potrebna su 2 uređaja:

1. 1 uređaj za crno bijeli ispis – procjena mjesečnog ispisa 10 000 stranica; do A3 formata

2. 1 uređaj za ispis u boji – procjena mjesečnog ispisa 1000 stranica c/b, 500 stranica kolor, do A3 formata

Napomena:

- Uređaji moraju biti novi
- Oba uređaja moraju imati mogućnost skeniranja i unutrašnji klamer

2. UVJETI NABAVE

Dostavljena ponuda obvezno sadržava navode o sljedećim uvjetima:

- Rok izvršenja
- Rok valjanosti ponude (minimalno 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda)
- Rok, način i uvjeti plaćanja
- Cijena ponude – sa uračunatim svim troškovima i popustima na strani ponuditelja (cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaze redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te konačno cijena ponude sa PDV-om; cijena ponude iskazuje se na Ponudbenom listu i Troškovniku koji se nalaze u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude).
- Prilog: Potvrda porezne uprave u izvorniku da je ponuditelj ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje ne starija od 30 dana od datuma predaje ponude

Kriterij odabira je najniža cijena.

Naručitelj će sklopiti ugovor s onim ponuditeljem čija je ponuda valjana (koja ispunjava sve gore navedene uvjete i zahtjeve) i koji je ponudio najnižu cijenu.

3. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku (uz popunjeni Ponudbeni list i Troškovnik), pravilno ispunjena, ovjerena i potpisana od strane ovlaštene osobe Ponuditelja. Ako ponuditelja zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (s drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i slično) Ponudbeni listi i Troškovnik ovjeravaju obje ovlaštene osobe.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Molimo da Vašu ponudu dostavite do 30. siječnja do 15:00 sati osobno, ili poštom na adresu:

**DRŽAVNA ŠKOLA ZA JAVNU UPRAVU
MEDULIĆEVA 36
10 000 ZAGREB**

S naznakom na omotnici:

**PONUDA ZA TZV. BAGATELNU NABAVU:
USLUGA NAJMA FOTOKOPIRNIH APARATA
-NE OTVARAJ-**

4. OSTALO**Otvaranje ponuda nije javno!**

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Pisanu obavijest o rezultatu predmetne nabave Naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Obavijesti u vezi predmeta nabave mogu se dobiti svakog radnog dana, do roka za dostavu ponuda kod osobe za kontakt: Nataša Lacković, načelnica odjela za financijske, pravne i opće poslove natasa.lackovic@dsju.hr

S poštovanjem,



I. PONUDBENI LIST

Predmet nabave:

Naručitelj:

DRŽAVNA ŠKOLA ZA JAVNU UPRAVU

Odgovorna/ovlaštena osoba naručitelja:

DUBRAVKA PRELEC, RAVNATELJICA

Ispunjava ponuditelj (čitko štampanim slovima)

NAZIV PONUDITELJA:	
OIB:	
ADRESA (POSLOVNO SJEDIŠTE):	
NAZIV POSLOVNE BANKE:	
IBAN RAČUN:	
PONUĐITELJ JE U SUSTAVU PDV-A:	DA NE
ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE:	
KONTAKT OSOBA PONUDITELJA:	
E-MAIL ADRESA:	TELEFON:
TELEFAKS:	

PONUĐA	
BROJ PONUDE:	DATUM PONUDE:

CIJENA	
CIJENA PONUDE , bez PDV-a:	
IZNOS PDV-a:	
CIJENA PONUDE s PDV-om:	

M.P.

Ovjerava osoba ovlaštena za zastupanje
ponuditelja

(potpis)

II. TROŠKOVNIK

RB	Naziv i opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Iznos bez PDV-a
				KN	KN
1.	Uređaj za crno bijeli ispis – procjena mjesečnog ispisa 10 000 stranica; do A3 formata	kom	1		
2.	Uređaj za ispis u boji – procjena mjesečnog ispisa 1000 stranica c/b, 500 stranica kolor, do A3 formata	kom	1		

CIJENA PONUDE BEZ PDV-A:
PDV (25%):
CIJENA PONUDE S PDV-OM:

M.P.

Ovjerava osoba ovlaštena za zastupanje
ponuditelja

(potpis)