



DRŽAVNA ŠKOLA ZA JAVNU UPRAVU

Godišnji plan rada za 2022. godinu

Siječanj 2022. godine

Sadržaj

1. Predgovor ravnatelja	3
2. Uvod.....	4
a) Djelokrug	4
b) Vizija	4
c) Misija	4
3. Kontekst	5
4. Organizacijska struktura.....	6
5. Mjere i aktivnosti	7
a) Planirane mjere i aktivnosti po ustrojstvenim jedinicama	13
Sektor za profesionalno usavršavanje i međunarodnu suradnju	13
Sektor za financije i zajedničke poslove	14

1. Predgovor ravnatelja

Nacionalna razvojna strategija RH do 2030. ističe kompetentnu, dostupnu i učinkovitu javnu upravu koja odgovara na zahtjeve i potrebe društva te doprinosi povećanju kvalitete života svih građana, a u konačnici utječe i na sam gospodarski razvoj. Jačanje javne uprave ulaganjem u ljudske potencijale kroz obrazovanje svih zaposlenih u javnom sektoru, omogućuje potrebnu razinu znanja i vještina usklađenih s brzim promjenama kojima je današnje društvo suočeno i na koje treba znati pravovremeno odgovoriti. Ako društvo shvaćamo kao stalnu promjenu socijalnih odnosa i struktura, onda su i obrazovne promjene (reforme) permanentno društvena potreba.

Kompetentna i djelotvorna javna uprava koja štiti javni interes, osigurava kvalitetne usluge građanima i smanjuje troškove poslovanja, jedan je od ciljeva razvoja javne uprave.

Jedan od osnovnih ciljeva reforme je upravo daljnja profesionalizacija službenika u svrhu profesionalne i kompetentne javne uprave. Organiziranim poslovanjem, digitalizacijom poslovnih procesa te uspostavom alata za praćenje ostvarenja postavljenih ciljeva omogućuje se provedba javnih politika te kvalitetno pružanje javnih usluga.

Unaprijeđen sustav stručnog usavršavanja zaposlenih u javnom sektoru predstavlja temelj za uspostavu funkcionalne i otvorene javne uprave koja učinkovito odgovara na potrebe korisnika svojih usluga, a ostvarenje istog ovisi o kontinuiranom jačanju kompetencija zaposlenih, jačanju kapaciteta za dobro upravljanje te razvoju i implementaciji metodologija i alata za učinkovito upravljanje.

Na navedene izazove Državna škola za javnu upravu odgovara organiziranjem ciljanih radionica i edukacija dužnosnika i službenika. Škola je zadužena za kontinuirano praćenje potreba programa stručnog usavršavanja, analizu postojeće ponude programa i sukladno tome razvoj novih programa izobrazbe usklađenih s prioritetima Vlade RH te sukladno tome doprinosi ostvarenju postavljenih ciljeva i prioriteta.



2. Uvod

a) Djelokrug

Državna škola za javnu upravu (dalje u tekstu: Škola) je javna ustanova osnovana Uredbom Vlade Republike Hrvatske u prosincu 2010. godine. Osnovna djelatnost Škole je stručno osposobljavanje i usavršavanje državnih dužnosnika, državnih službenika, javnih službenika i zaposlenika u pravnim osobama s javnim ovlastima, izabranih dužnosnika i službenika u tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave te obrazovanje odraslih, s ciljem trajnog podizanja razine i kvalitete njihovog znanja, vještina i sposobnosti, radi oblikovanje profesionalnog, djelotvornog i učinkovitog javnog sektora koji će pružati pravodobne i kvalitetne javne usluge, u skladu s najboljim opće prihvaćenim standardima.

U okviru djelatnosti Škole obavljaju se osobito sljedeći poslovi:

- razvoj i koordinacija sustava osposobljavanja i usavršavanja za zaposlene u javnopravnim tijelima,
- razvoj i provedba programa osposobljavanja i usavršavanja u skladu s prioritetima razvoja javne uprave,
- procjena i analiza potreba za osposobljavanjem i usavršavanjem u javnoj upravi,
- jačanje mreže trenera, stručnjaka i organizacija koji razvijaju i provode programe osposobljavanja i usavršavanja te sudjeluju u aktivnostima Škole iz područja jačanja administrativnih kapaciteta u javnoj upravi,
- suradnja s javnopravnim tijelima, stručnjacima i konzultantima u javnom i privatnom sektoru, međunarodnim organizacijama i tijelima, nacionalnim školama za javnu upravu, drugim organizacijama za osposobljavanje i usavršavanje u zemlji i inozemstvu, relevantnim istraživačkim institutima i ustanovama visokog i srednjeg obrazovanja te strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i odgovarajućim socijalnim partnerima na području jačanja administrativnih kapaciteta u javnoj upravi,
- izrada i objava izvješća, studija i dokumenata te provedba istraživanja o relevantnim pitanjima i temama iz područja jačanja administrativnih kapaciteta u javnoj upravi,
- priprema i provedba projekata i programa kao i sudjelovanje u domaćim, EU i drugim međunarodnim projektima i programima iz područja jačanja administrativnih kapaciteta u javnoj upravi i razvoja ljudskih potencijala,
- usluge savjetovanja iz područja djelatnosti,
- i drugi poslovi u skladu sa zakonom, Statutom i aktom o osnivanju.

b) Vizija

Postati centar izvrsnosti za razvoj kompetencija i jačanje učinkovitosti javnog sektora RH

c) Misija

"Misija Državne škole za javnu upravu je povećati djelotvornost i učinkovitost javne uprave razvojem ljudskih potencijala na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini."

3. Kontekst

Vlada RH usvojila je Program za razdoblje 2020. do 2024. kojim je odredila prioritete i ciljeve za mandatno razdoblje te Nacionalnu razvojnu strategiju RH do 2030. godine, hijerarhijski najviši akt strateškog planiranja koji služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske.

Sustavan pristup razvoju kapaciteta sustava stručnog usavršavanja temelj je kvalitetne i učinkovite provedbe programa stručnog usavršavanja. Škola je zadužena za kontinuirano praćenje potreba programa stručnog usavršavanja, analizu postojeće ponude programa i sukladno tome usklađivanje, prilagođavanje i razvoj novih programa usavršavanja i jačanja kompetencija službenika i dužnosnika, usklađenih sa prioritetima Vlade RH.

Kako bi osigurala što višu razinu kvalitete razvoja i provedbe programa usavršavanja Škola će tijekom 2022. godine provoditi niz mjera usmjerenih unaprjeđivanju sustava stručnog usavršavanja i osposobljavanja te ostvarenju bolje kvalitete i ponude programa u svojoj ponudi.

S obzirom na sve veće i specifičnije potrebe koje proizlaze iz procesa modernizacije javne uprave pred Školu se stalno postavljaju novi izazovi.

Poslovni ciljevi Škole usko su vezani s pravodobnom provedbom projekata financiranih iz Europskog socijalnog fonda, pri čemu Škola ima ulogu ili nositelja projekata ili partnera u suradnji s drugim institucijama.

Kao relevantne nacionalne projekte vezane uz razvoj i unapređenje javne uprave možemo izdvojiti projekt „Razvoj kompetencijskog okvira za zaposlene u javnoj upravi”, čiji će rezultati utjecati na buduće procese procjena potreba za izobrazbom te će omogućiti oslanjanje izrade procjena na kompetencijski okvir i usklađivanje sa strateškim ciljevima, mjerama i politikama. Također, projekt „Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom u javnu upravu RH”, od izuzetne je važnosti s obzirom da će se implementacijom pripadajućih projektnih aktivnosti razviti mehanizmi i alati kojima će se opseg i kvaliteta usluga koje pruža javna uprava uskladiti sa stvarnim potrebama korisnika, izgraditi IT sustav za potporu upravljanju sustavom kvalitete u javnoj upravi te razviti kompetencije zaposlenika javne uprave za upravljanje kvalitetom. Nositelj oba ova projekta je MURH dok je Državna škola za javnu upravu partner u implementaciji projektnih aktivnosti.

Također, veliki iskorak u pružanju usluga svojim korisnicima Škola očekuje implementacijom projekta „Povećanje kvalitete javnih usluga kroz modernizaciju i povećanje dostupnosti edukacija za službenike javnog sektora u organizaciji DŠJU” kojim će se uvesti nove metode i tehnologija kao preduvjeti unaprjeđenja cjelokupnog sustava izobrazbe službenika. Implementacija ovakvih suvremenih rješenja omogućit će kvalitetnije učenje i veći broj korisnika usluga Škole na godišnjoj razini.

U procesu donošenja je Nacionalni plan za razvoj javne uprave za razdoblje od 2021. do 2027. godine te Akcijski plan za provedbu Nacionalnog plana za razvoj javne uprave za razdoblje do 2024. godine u kojem je Državna škola za javnu upravu nadležna za provedbu Posebnog cilja br. 3 - Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi te četiri mjere odnosno investicije iz djelokruga:

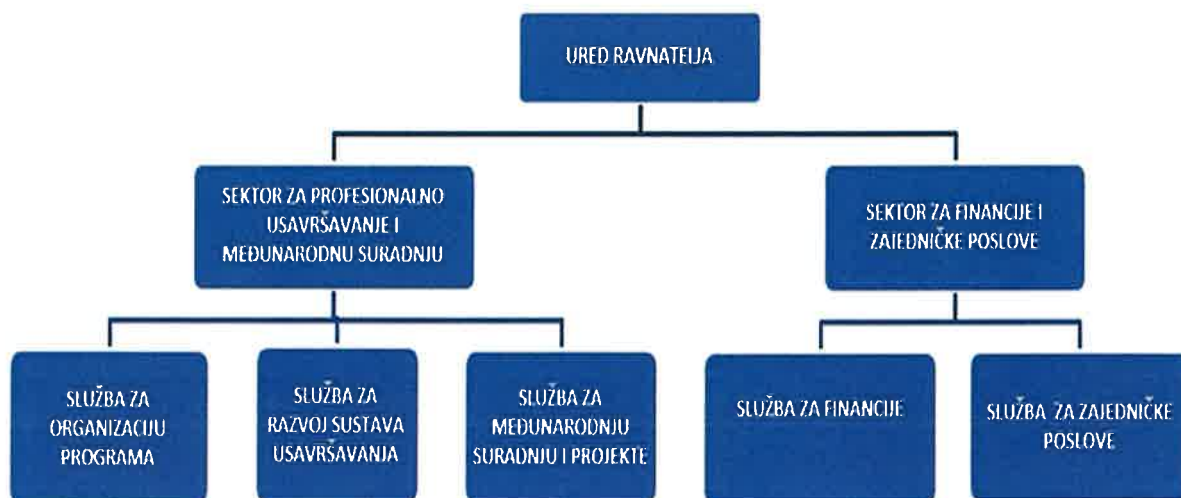
- 1. - Jačanje suradnje tijela državne uprave JLP(R)S, TJV i obrazovnih institucija,
- 2. - Cjeloviti programi izobrazbe za rukovodeće službenike i dužnosnike,

- 3. - Uspostava Centra izvrsnosti za javne financije (upravu) u DŠJU i
- 4. - Uvođenje programa za usavršavanje digitalnih vještina/kompetencija službenika.

Nacionalni plan za razvoj javne uprave za razdoblje od 2021. do 2027. godine te Akcijski plan za provedbu Nacionalnog plana za razvoj javne uprave za razdoblje do 2024. godine biti će doneseni tijekom 2022. godine. Rok za izvršenje mjera iz nadležnosti DŠJU je 4. kvartal 2024. godine.

Također u Provedbenom programu Ministarstva pravosuđa i uprave za razdoblje 2021. do 2024., čija je provedba u tijeku, DŠJU je nadležna za Mjeru br. 9 – Jačanje učinkovitosti zaposlenih u javnoj upravi kroz razvoj kompetencija u skladu sa prioritetima VRH.

4. Organizacijska struktura



5. Mjere i aktivnosti

Mjera iz PP MPU	Jačanje učinkovitosti u javnoj upravi kroz razvoj kompetencija u skladu s prioritetima VRH				
Mjera br.1. DŠJU (R, O)	Unaprijeđenje i daljnji razvoj kapaciteta i programa usavršavanja i osposobljavanja Državne škole za javnu upravu (DŠJU) sukladno prioritetima VRH				
Svrha provedbe mjere	Razvoj kapaciteta institucije (DSJU) i programa usavršavanja i osposobljavanja u svrhu podrške ostvarenju prioriteta VRH				
Odgovornost za provedbu mjere	Državna škola za javnu upravu, čelnik tijela, čelnici ustrojstvenih jedinica				
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost			
(Pokazatelj rezultata 1.)	5 (2021)	10 (2022)			
Aktivnosti	Nadležnost	Rok (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u proračunu	
Kontinuiran razvoj i provedba programa stručnog usavršavanja DŠJU u skladu s procjenom potreba izobrazbe	DŠJU	31.12.2022.	A677018 Administracija i upravljanje i A677022 OP Učinkoviti ljudski potencijali 50.000	800.000	
Uspostava Centra izvrsnosti za javne financije				100.000	
Uspostava platforme za e-učenje				700.000	
Razvoj i provedba programa e-učenja				50.000	
Razvoj i primjena inovativnih i kreativnih metoda podučavanja				10.000	
Ponuda prilagođenih edukacijskih programa za službenike (u slučaju izvanrednih okolnosti ili ograničenja fizičkog sudjelovanja u programima)				30.000	

Mjera 9. iz PP MPU	Jačanje učinkovitosti u javnoj upravi kroz razvoj kompetencija u skladu s prioritetima VRH			
Mjera br 2. DŠJU (O)	Uspostava sustava osiguranja kvalitete u djelovanju i provedbi aktivnosti Državne škole za javnu upravu			
Svrha provedbe mjere	Osiguranje usklađenosti i kvalitete programa usavršavanja i usluga DŠJU s potrebama javnog sektora kaso i cjelokupnog poslovanja institucije.			
Odgovornost za provedbu mjere	Državna škola za javnu upravu, čelnik tijela, čelnici ustrojstvenih jedinica			
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost		
(Pokazatelj rezultata 1.)	(iz PP) (godina) 10% (2021)	(iz PP) (upisati kraj godine na koju se odnosi GPR) 20% - 2022		
Aktivnosti	Nadležnost	Rok (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u proračunu
Unaprijeđenje sustava praćenja i vrednovanja programa uz jasno definirane ishode učenja	DŠJU	31.12.2022.	A677018 Administracija i upravljanje i A677022 OP Učinkoviti ljudski potencijali	N/P
Unaprijeđenje sustava razvoja trenerske mreže i vrednovanja trenera	Sektor za profesionalno usavršavanje i međunarodnu suradnju	31.12.2022.	A677018 Administracija i upravljanje i A677022 OP Učinkoviti ljudski potencijali	30.000

Mjera 9. iz PP MPU	Jačanje učinkovitosti u javnoj upravi kroz razvoj kompetencija u skladu s prioritetima VRH				
Mjera br 3. DŠJU (O)	Jačanje upravljačkih kompetencija dužnosnika na državnoj i lokalnoj razini razvojem specijaliziranih programa i aktivnosti u području dobrog upravljanja				
Svrha provedbe mjere	Uspostava načela dobrog upravljanja na svim upravljačkim razinama institucija javnog sektora RH				
Odgovornost za provedbu mjere	Državna škola za javnu upravu, čelnik tijela, čelnici ustrojstvenih jedinica				
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost			
(Pokazatelj rezultata 1.)	5% (2021)	10% - 2022			
Aktivnosti		Nadležnost	Rok (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u proračunu
Podrška u razvoju sustava stručnog usavršavanja službenika JL(P)RS					
Proširenje suradnje u području stručnog usavršavanja s JL(P)RS, zajednicom županija, udrugom gradova, te hrvatskom zajednicom općina (imenovanje koordinatora, definiranje potreba za stručnim usavršavanjem, raspoloživi prostori za provedbu programa DŠJU)		Sektor za profesionalno usavršavanje i međunarodnu suradnju	31.12.2022.	A677018 Administracija i upravljanje i A677022 OP Učinkoviti ljudski potencijali	N/P
Uspostava sustava komunikacije za provedbu programa izobrazbe na lokalnoj i regionalnoj razini (regionalni paneli, predstavljanje DŠJU, jačanje vidljivosti škole na lokalnoj razini)					

Mjera br 4. DŠJU (O)	Jačanje međuinstitucionalne i međunarodne suradnje				
Svrha provedbe mjere	Podizanje kvalitete rada i pruženih usluga DŠJU				
Odgovornost za provedbu mjere	Državna škola za javnu upravu, čelnik tijela, čelnici ustrojstvenih jedinica				
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost			
(Pokazatelj rezultata 1.)	3 (2021)		4 - 2022		
Aktivnosti	Nadležnost	Rok (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u proračunu	
Jačanje suradnje u okviru europske mreže ravnatelja instituta i škola za javnu upravu (DISPA-Directors of Institutes and Schools of Public Administration in the EU)	Sektor za profesionalno usavršavanje i međunarodnu suradnju	31.12.2022	A677018 Administracija i upravljanje i A677022 OP Učinkoviti ljudski potencijali	N/P	
Međunarodna suradnja sa stručnim institucijama u području usavršavanja u JU					
Jačanje međuinstitucionalne suradnje unutar sustava stručnog usavršavanja (koordinatori u tijelima državne uprave, periodični sastanci)					
Suradnja na razvoju programa za službenike JU s akademskom zajednicom					

Mjera br 5. DŠJU (O)	Razvoj i unapređenje procesa planiranja i upravljanja unutar DŠJU				
Svrha provedbe mjere	Implementirati načela dobrog upravljanja unutar DŠJU				
Odgovornost za provedbu mjere	Državna škola za javnu upravu, čelnik tijela, čelnici ustrojstvenih jedinica				
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost			
(Pokazatelj rezultata 1.)	50% (2021)	90% (2022)			
Aktivnosti		Nadležnost	Rok (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u proračunu
Izrada i praćenje provedbe akata strateškog planiranja iz djelokruga DŠJU (GPR, PP, NP)		Sektor za financije i zajedničke poslove	31.12.2022.	A677018 Administracija i upravljanje	4.692.123 kn
Upravljanje financijama, materijalnim i nematerijalnim sredstvima u svrhu ostvarenja mjera iz nadležnosti DŠJU					
Upravljanje informacijama i znanjem					
Upravljanje tehnologijom					
Koordinacija provedbe sustava unutarnjih kontrola u instituciji					

a) Planirane mjere i aktivnosti po ustrojstvenim jedinicama

Sektor za profesionalno usavršavanje i međunarodnu suradnju

Tijekom 2022. godine Sektor će provoditi mjere kojima je cilj daljnje unaprjeđenje sustava stručnog usavršavanja i osposobljavanja te ostvarenje bolje kvalitete rada i ponudu ciljanih programa usavršavanja koje će odgovarati na potrebe korisnika te biti usklađene s prioritetima Vlade RH:

- Kontinuiran razvoj i provedba programa stručnog usavršavanja DŠJU u skladu s procjenom potreba izobrazbe provedene tijekom 2020. godine te u skladu s prioritetima Vlade RH
- Razvoj novih programa kroz suradničke programe stručnog usavršavanja
- Provedba daljnjih aktivnosti na projektu uspostave platforme za e-učenje
- Provedba daljnjih aktivnosti na projektu „Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom u javnu upravu RH“ (DŠJU partner institucija)
- Provedba daljnjih aktivnosti na projektu „Razvoj kompetencijskog okvira za zaposlene u javnoj upravi“ (DŠJU partner institucija)
- Razvoj i provedba programa e-učenja
- Razvoj i primjena inovativnih i kreativnih metoda podučavanja
- Kontinuirano osiguranje adekvatnog prostora i oprema za provedbu programa
- Aktivnosti usmjerene razvoju i osiguranju praćenja kvalitete programa usavršavanja
- Aktivnosti usmjerene unaprjeđenju sustava odabira, praćenja i vrednovanja trenera
- Daljnja provedba aktivnosti jačanje kompetencija trenera i razvoj mreže trenera
- Daljnja provedba aktivnosti vezano uz pravovremeno informiranje službenika i motiviranje zaposlenika o svrsi i mogućnostima usavršavanja usmjereno na razvoj osobnih kompetencija i unaprjeđenje kvalitete rada (vidljivost DŠJU)
- Proširenje suradnje u području stručnog usavršavanja s JL(P)RS, zajednicom županija, udrugom gradova, te hrvatskom zajednicom općina (imenovanje koordinatora, definiranje potreba za stručnim usavršavanjem u JL(P)RS)
- Provedba aktivnosti usmjerene jačanju uspostavljenog sustava komunikacije za provedbu programa izobrazbe na lokalnoj i regionalnoj razini (regionalni paneli, predstavljanje DŠJU, jačanje vidljivosti škole na lokalnoj razini)
- Nastavak međunarodne suradnje sa stručnim institucijama u području usavršavanja u JU provedbom zajedničkih online radionica te projekata za jačanje kompetencija rukovoditelja i dužnosnika
- Nastavak suradnje u okviru europske mreže ravnatelja instituta i škola za javnu upravu (DISPA-Directors of Institutes and Schools of Public Administration in the EU)
- Nastavak uspostavljene suradnje na razvoju i prilagodni programa usavršavanja za službenike JU u suradnji s akademskom zajednicom te provedba zajedničkih aktivnosti s istom
- Provedba konferencija u hibridnom formatu na aktualne teme u javnoj upravi

Sektor za financije i zajedničke poslove

Tijekom 2021. godine Sektor će provoditi mjere kojima je cilj unaprijediti aktivnosti strateškog planiranja i provedbe, sustava unutarnjih kontrola, financijskog upravljanja te usklađenja organizacijske strukture za zakonodavnim i strateškim okvirom i procesima institucije.

- Izrada i praćenje provedbe akata strateškog planiranja iz djelokruga DŠJU (GPR, PP, NP)
- Uspostaviti mehanizme koji podupiru provedbu reformskih i investicijskih mjera institucije i osiguravaju učinkovito djelovanje.
- Usklađivanje organizacijske strukture s zakonodavnim i strateškim okvirom i potrebama razvoja poslovanja institucije
- Uspostaviti sustav podrške informatizaciji ključnih procesa institucije
- Osigurati učinkovito upravljanje tehnologijom i uvesti metodologiju upravljanja i provedbe projekata
- Uspostaviti učinkovit sustav za upravljanje financijama, materijalnim resursima i javnom nabavom
- Uspostava i koordinacija provedbe sustava unutarnjih kontrola u poslovanju institucije u svrhu osiguranja zakonitog, djelotvornog i učinkovitog ostvarenja postavljenih ciljeva
- Uspostava i koordinacija fiskalne odgovornosti institucije u procesima preuzimanja obveza na teret proračuna institucije
- upravljanje rizicima
- uvođenje sustava upravljanja kvalitete u poslovanje institucije
- uspostavu informacijskih i komunikacijskih sustava za praćenje ostvarenja nefinancijskih i financijskih rezultata institucije
- Uspostava sustava unutarnjih kontrola za osiguranje pravilnog, ekonomičnog, učinkovitog i djelotvornog upravljanja prihodima, rashodima, imovinom i obvezama
- Djelotvorno upravljanje ljudskim resursima s ciljem provedbe postavljenih ciljeva i povećanja učinka zaposlenika
- Djelotvorno upravljanje resursima te odnosima s partnerima i korisnicima usluga

KLASA: 602-04/22-02/01

URBROJ: 357-03-22-1

Zagreb, 31. siječnja 2022.