



DRŽAVNA ŠKOLA ZA JAVNU UPRAVU

Godišnji plan rada za 2023. godinu

siječanj 2023. godine

Sadržaj

1. Predgovor ravnatelja	2
2. Uvod	3
2.1. Djelokrug	3
2.2. Vizija	4
2.3. Misija	4
3. Kontekst	4
4. Organizacijska struktura.....	5
5. Mjere i aktivnosti.....	6
5.1. Planirane mjere i aktivnosti po ustrojstvenim jedinicama	11
Sektor za profesionalno usavršavanje i međunarodnu suradnju	11
Sektor za financije i zajedničke poslove	12

1. Predgovor ravnatelja

Kvalitetna i učinkovita javna uprava od iznimne je važnosti za izgradnju konkurentnog tržišnog gospodarstva te jednostavnijeg i ekonomičnijeg poslovanja. Zadatak javne uprave je postati funkcionalan servis svojim korisnicima, a za to je nužno kontinuirano ulaganje u stručnost zaposlenih u javnoj upravi, ali također i uvođenje promjene u načinu rada i obavljanja poslova u organizacijama.

Organiziranim poslovanjem, digitalizacijom poslovnih procesa te uspostavom alata za praćenje ciljeva, rezultata i učinaka omogućuje se provedba javnih politika te kvalitetno pružanje javnih usluga na način prilagođen potrebama građana i ostalih dionika društva.

Također, uključivanjem principa dobrog upravljanja, kao što su ekonomičnost, učinkovitost i djelotvornost, u poslovne procese javnih organizacija i institucija, omogućava se pružanje brze i kvalitetne usluge građanima te doprinositi stvaranju okruženja za društveni, socijalni i gospodarski razvoj.

Unaprijeđen sustav stručnog usavršavanja u javnoj upravi itekako doprinosi ostvarenju istog jer kontinuirano jačanje kompetencija zaposlenih ima svrhu jačanja kapaciteta za dobro upravljanje te razvoj i implementaciju novih, inovativnih te odgovarajućih metodologija i alata.

Nacionalni program reformi ističe veću učinkovitost i transparentnost javnog sektora kao ključno reformsko područje te pri tome određuje i potrebu poboljšanja upravljanja ljudskim resursima u javnoj upravi i javnim službama.

U javnoj upravi uvodi se upravljanje prema načelu vrijednost za novac, što za građane koji su korisnici javnih usluga, ali i porezni obveznici, znači bolje, kvalitetnije i jeftinije usluge za plaćeni porez.

Organiziranim ciljanim radionicama i edukacijama dužnosnika i službenika nadležnih za provedbu izgrađenog normativnog okvira, Državna škola za javnu upravu aktivno sudjeluje u unaprijeđenju kvalitete javnog sektora i provedbi javnih politika.



2. Uvod

2.1. Djelokrug

Državna škola za javnu upravu (dalje u tekstu: Škola) je javna ustanova osnovana Uredbom Vlade Republike Hrvatske u prosincu 2010. godine. Osnovna djelatnost Škole je stručno osposobljavanje i usavršavanje državnih dužnosnika, državnih službenika, javnih službenika i zaposlenika u pravnim osobama s javnim ovlastima, izabranih dužnosnika i službenika u tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave te obrazovanje odraslih, s ciljem trajnog podizanja razine i kvalitete njihovog znanja, vještina i sposobnosti, radi oblikovanje profesionalnog, djelotvornog i učinkovitog javnog sektora koji će pružati pravodobne i kvalitetne javne usluge, u skladu s najboljim opće prihvaćenim standardima.

U okviru djelatnosti Škole obavljaju se osobito sljedeći poslovi:

- razvoj i koordinacija sustava osposobljavanja i usavršavanja za zaposlene u javnopravnim tijelima,
- razvoj i provedba programa osposobljavanja i usavršavanja u skladu s prioritetima razvoja javne uprave,
- procjena i analiza potreba za osposobljavanjem i usavršavanjem u javnoj upravi,
- jačanje mreže trenera, stručnjaka i organizacija koji razvijaju i provode programe osposobljavanja i usavršavanja te sudjeluju u aktivnostima Škole iz područja jačanja administrativnih kapaciteta u javnoj upravi,
- suradnja s javnopravnim tijelima, stručnjacima i konzultantima u javnom i privatnom sektoru, međunarodnim organizacijama i tijelima, nacionalnim školama za javnu upravu, drugim organizacijama za osposobljavanje i usavršavanje u zemlji i inozemstvu, relevantnim istraživačkim institutima i ustanovama visokog i srednjeg obrazovanja te strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i odgovarajućim socijalnim partnerima na području jačanja administrativnih kapaciteta u javnoj upravi,
- izrada i objava izvješća, studija i dokumenata te provedba istraživanja o relevantnim pitanjima i temama iz područja jačanja administrativnih kapaciteta u javnoj upravi,
- priprema i provedba projekata i programa kao i sudjelovanje u domaćim, EU i drugim međunarodnim projektima i programima iz područja jačanja administrativnih kapaciteta u javnoj upravi i razvoja ljudskih potencijala,
- usluge savjetovanja iz područja djelatnosti,
- i drugi poslovi u skladu sa zakonom, Statutom i aktom o osnivanju.

2.2. Vizija

Postati centar izvrsnosti za razvoj kompetencija i jačanje učinkovitosti javnog sektora RH

2.3. Misija

"Misija Državne škole za javnu upravu je povećati djelotvornost i učinkovitost javne uprave razvojem ljudskih potencijala na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini."

Kontekst

Vlada RH usvojila je Program za razdoblje 2020. do 2024. kojim je odredila prioritete i ciljeve za mandatno razdoblje te Nacionalnu razvojnu strategiju RH do 2030. godine, koja je temeljni strateški razvojni dokument za ovo desetljeće. Osim toga, ovdje je izuzetno važno spomenuti Plan oporavka i otpornosti, dokument koji ima uporište i poveznicu upravo u tim važnim programskim dokumentima te koji sadrži ambiciozne, ali i ostvarive ciljeve u pogledu reformi ključnih za brži oporavak Hrvatske i za jačanje sposobnosti zemlje da se nosi s nepovoljnim šokovima i iznenadnim krizama uz manje ekonomske i društvene troškove.

Svi ti dokumenti prepoznaju važnost sustavnog pristupa razvoju kapaciteta sustava stručnog usavršavanja. Škola je zadužena za kontinuirano praćenje potreba programa stručnog usavršavanja, analizu postojeće ponude programa i sukladno tome usklađivanje, prilagođavanje i razvoj novih programa usavršavanja i jačanja kompetencija službenika i dužnosnika, usklađenih sa prioritetima Vlade RH.

Kako bi osigurala što višu razinu kvalitete razvoja i provedbe programa usavršavanja Škola će tijekom 2023. godine provoditi niz mjera usmjerenih unaprjeđivanju sustava stručnog usavršavanja i osposobljavanja te ostvarenju bolje kvalitete i ponude programa u svojoj ponudi, a s obzirom na sve veće i specifičnije potrebe koje proizlaze iz procesa modernizacije javne uprave pred Školom se stalno postavljaju novi izazovi.

Veliki iskorak u pružanju usluga svojim korisnicima Škola očekuje implementacijom projekta „Povećanje kvalitete javnih usluga kroz modernizaciju i povećanje dostupnosti edukacija za službenike javnog sektora u organizaciji DŠJU“.

Državna škola za javnu upravu će kao korisnik projekta tijekom provedbe digitalno transformirati i modernizirati postojeće i uvesti nove poslovne procese u pružanju usluge edukacija ciljanih skupina projekta. Provedbom projekta osigurat će se usklađivanje izobrazbe državnih i javnih službenika sa strateškim ciljevima, mjerama i politikama Vlade RH, te uvesti poboljšani proces planiranja, provedbe, praćenja i vrednovanja izobrazbe državnih i javnih službenika.

Uvođenje sustava za e-učenje omogućit će da se barem dio edukacija ponudi u mješovitom ili u potpunosti u online obliku. Time će osim uklanjanja prostorne i financijske barijere biti omogućeno i da se istovremeno nudi više edukacija te da se pojedinom edukacijom obuhvati veći broj polaznika. Navedeno će doprinijeti većoj dostupnosti programima usavršavanja. Edukacijski sadržaji razvijat će se u suradnji s nadležnim institucijama te stručnjacima zaduženim za implementaciju tih politika i sa stručnjacima na projektu koji će te sadržaje pretvoriti u digitalni sadržaj adaptiran za model e-učenja. Predloženom

operacijom uvest će se nove metode i tehnologije (e-učenje, mješovito učenje - blended learning) kao jedan od nužnih preduvjeta unaprjeđenja cjelokupnog sustava izobrazbe službenika.

Nacionalni plan razvoja javne uprave za razdoblje od 2021. do 2027. godine te pripadajući Akcijski plan za razdoblje do 2024. godine u kojem je Državna škola za javnu upravu nadležna za provedbu Posebnog cilja br. 3 - Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi predviđa četiri mjere odnosno investicije iz djelokruga:

1. - Jačanje suradnje tijela državne uprave JLP(R)S, TJV i obrazovnih institucija,
2. - Cjeloviti programi izobrazbe za rukovodeće službenike i dužnosnike,
3. - Uspostava Centra izvrsnosti za javne financije (upravu) u DŠJU
4. - Uvođenje programa za usavršavanje digitalnih vještina/kompetencija službenika.

Rok za izvršenje mjera iz nadležnosti DŠJU je 4. kvartal 2024. godine.

Također u Provedbenom programu Ministarstva pravosuđa i uprave za razdoblje 2021. do 2024., čija je provedba u tijeku, DŠJU je nadležna za Mjeru br. 9 – Jačanje učinkovitosti zaposlenih u javnoj upravi kroz razvoj kompetencija u skladu sa prioritetima VRH.

3. Organizacijska struktura



4. Mjere i aktivnosti

Mjera 9. iz PP MPU	Jačanje učinkovitosti u javnoj upravi kroz razvoj kompetencija u skladu s prioritetima VRH					
Mjera br.1. DŠJU (R, O)	Unaprijeđenje i daljnji razvoj kapaciteta i programa usavršavanja i osposobljavanja Državne škole za javnu upravu (DŠJU) sukladno prioritetima VRH					
Svrha provedbe mjere	Razvoj kapaciteta institucije (DSJU) i programa usavršavanja i osposobljavanja u svrhu podrške ostvarenju prioriteta VRH					
Odgovornost za provedbu mjere	Državna škola za javnu upravu, čelnik tijela, čelnici ustrojstvenih jedinica					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost			Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u proračunu
(Pokazatelj rezultata 1.)	15 (2022)	20 (2023)				
Aktivnosti		Nadležnost	Rok (upisati datum)			
Kontinuiran razvoj i provedba programa stručnog usavršavanja DŠJU u skladu s rezultatima provedene procjene potreba izobrazbe		DŠJU	31.12.2023.	A677028 Provedba programa stručnog usavršavanja i izobrazbe 677022 OP Učinkoviti ljudski potencijali 2014-2020	147.853,00 600.000,00	
Koordinacija aktivnosti unutar Centra izvrsnosti za javne financije; razvoj i provedba pripadajućih programa						
Uspostava platforme za e-učenje provedbom projekta "Povećanje kvalitete javnih u modernizaciju i povećanje dostupnosti edukacija za službenike javnog sektora u organizaciji DŠJU" te razvoj i provedba e-sadržaja						

Mjera 9. iz PP MPU	Jačanje učinkovitosti u javnoj upravi kroz razvoj kompetencija u skladu s prioritetima VRH				
Mjera br 2. DŠJU (O)	Uspostava sustava osiguranja kvalitete u djelovanju i provedbi aktivnosti Državne škole za javnu upravu				
Svrha provedbe mjere	Osiguranje usklađenosti i kvalitete programa usavršavanja i usluga DŠJU s potrebama javnog sektora kaso i cjelokupnog poslovanja institucije.				
Odgovornost za provedbu mjere	Državna škola za javnu upravu, čelnik tijela, čelnici ustrojstvenih jedinica				
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost			
(Pokazatelj rezultata 1.)	(iz PP) (godina) 20% (2022)	(iz PP) (upisati kraj godine na koju se odnosi GPR) 25% - 2023			
Aktivnosti	Nadležnost	Rok (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u proračunu	
Unaprjeđenje sustava praćenja i vrednovanja programa usavršavanja uz jasno definirane ishode učenja					
Unaprjeđenje sustava razvoja trenerske mreže i vrednovanja trenera					
	DŠJU	31.12.2023.	A677028 Provedba programa stručnog usavršavanja i izobrazbe A677022 OP Učinkoviti ljudski potencijali 2014-2020	N/P	
	DŠJU	31.12.2023.	A677028 Provedba programa stručnog usavršavanja i izobrazbe A677022 OP Učinkoviti ljudski potencijali 2014-2020	N/P	

Mjera 9. iz PP MPU	Jačanje učinkovitosti u javnoj upravi kroz razvoj kompetencija u skladu s prioritetima VRH				
Mjera br 3. DŠJU (O)	Jačanje upravljačkih kompetencija dužnosnika na državnoj i lokalnoj razini razvojem specijaliziranih programa i aktivnosti u području dobrog upravljanja				
Svrha provedbe mjere	Uspostava načela dobrog upravljanja na svim upravljačkim razinama institucija javnog sektora RH				
Odgovornost za provedbu mjere	Državna škola za javnu upravu, čelnik tijela, čelnici ustrojstvenih jedinica				
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost			
(Pokazatelj rezultata 1.)	10% (2022)	15% - 2023			
Aktivnosti		Nadležnost	Rok (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u proračunu
Provedna aktivnosti usmjerenih jačanju kompetencija rukovodećih službenika i dužnosnika na središnjoj i lokalnoj razini					
Proširenje suradnje u području stručnog usavršavanja s JL(P)RS, zajednicom županija, drugim gradovima, te hrvatskom zajednicom općina (imenovanje koordinatora, definiranje potreba za stručnim usavršavanjem, raspoloživi prostori za provedbu programa DŠJU)		Sektor za profesionalno usavršavanje i međunarodnu suradnju	31.12.2023.	A677028 Provedba programa stručnog usavršavanja i izobrazbe A677022 OP Učinkoviti ljudski potencijali 2014-2020	N/P
Daljnje jačanje uspostavljene suradnje s koordinatorima za provedbu programa izobrazbe na lokalnoj i regionalnoj razini (regionalni paneli, suradnja na konferencijama, predstavljanje DŠJU, jačanje vidljivosti škole na lokalnoj razini)					

Mjera br 4. DŠJU (O)	Jačanje međuinstitucionalne i međunarodne suradnje				
Svrha provedbe mjere	Podizanje kvalitete rada i pruženih usluga DŠJU				
Odgovornost za provedbu mjere	Državna škola za javnu upravu, čelnik tijela, čelnici ustrojstvenih jedinica				
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Cijlna vrijednost			
(Pokazatelj rezultata 1.)	3 (2022)	4 - 2023			
Aktivnosti		Nadležnost	Rok (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u proračunu
Jačanje suradnje u okviru europske mreže ravnatelja instituta i škola za javnu upravu (DISPA-Directors of Institutes and Schools of Public Administration in the EU)		Sektor za profesionalno usavršavanje i međunarodnu suradnju	31.12.2023	A677028 Provedba programa stručnog usavršavanja i izobrazbe A677022 OP Učinkoviti ljudski potencijali 2014-2020	N/P
Međunarodna suradnja sa stručnim institucijama u području usavršavanja u JU					
Jačanje međuinstitucionalne suradnje unutar sustava stručnog usavršavanja (koordinatori u tijelima državne uprave, periodični sastanci)					
Suradnja na razvoju programa za službenike JU s akademskom zajednicom					

Mjera br 5. DŠJU (O)	Razvoj i unapređenje procesa planiranja i upravljanja unutar DŠJU				
Svrha provedbe mjere	Implementirati načela dobrog upravljanja unutar DŠJU				
Odgovornost za provedbu mjere	Državna škola za javnu upravu, čelnik tijela, čelnici ustrojstvenih jedinica				
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost			
(Pokazatelj rezultata 1.)	50% (2022)	90% (2023)			
Aktivnosti		Nadležnost	Rok (upisati datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u proračunu
Izrada i praćenje provedbe akata strateškog planiranja iz djelokruga DŠJU (GPR, PP, NP)	Sektor za financije i zajedničke poslove		31.12.2023.	A677018 Administracija i upravljanje	655.034,00 eura
Upravljanje financijama, materijalnim i nematerijalnim sredstvima u svrhu ostvarenja mjera iz nadležnosti DŠJU					
Upravljanje tehnologijom					
Koordinacija provedbe sustava unutarnjih kontrola u instituciji					

4.1. Planirane mjere i aktivnosti po ustrojstvenim jedinicama

4.1.1. Sektor za profesionalno usavršavanje i međunarodnu suradnju

Tijekom 2023. godine Sektor će provoditi mjere kojima je cilj daljnje unaprjeđenje sustava stručnog usavršavanja i osposobljavanja te ostvarenje bolje kvalitete rada i ponudu ciljanih programa usavršavanja koje će odgovarati na potrebe korisnika te biti usklađene s prioritetima Vlade RH:

- Kontinuiran razvoj i provedba programa stručnog usavršavanja DŠJU u skladu s procjenom potreba izobrazbe provedene tijekom 2022. godine te u skladu s prioritetima Vlade RH¹
- Razvoj novih programa kroz suradničke programe stručnog usavršavanja
- Provedba daljnjih aktivnosti na projektu uspostave platforme za e-učenje i razvoj i provedba programa e-učenja
- Implementacija dijela aktivnosti na projektu „Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom u javnu upravu RH“ (DŠJU partner institucija) i osiguranje održivosti implementiranih aktivnosti – uvođenje programa izobrazbe u ponudu Škole
- Implementacija dijela aktivnosti na projektu „Razvoj kompetencijskog okvira za zaposlene u javnoj upravi“ (DŠJU partner institucija)
- Aktivnosti usmjerene razvoju i osiguranju praćenja kvalitete programa usavršavanja
- Aktivnosti usmjerene unaprjeđenju sustava odabira, praćenja i vrednovanja trenera
- Daljnja provedba aktivnosti jačanje kompetencija trenera i razvoj mreže trenera
- Daljnja provedba aktivnosti vezano uz pravovremeno informiranje službenika i motiviranje zaposlenika o svrsi i mogućnostima usavršavanja usmjereno na razvoj osobnih kompetencija i unapređenje kvalitete rada (vidljivost DŠJU)
- Proširenje suradnje u području stručnog usavršavanja s JL(P)RS, zajednicom županija, udrugom gradova, te hrvatskom zajednicom općina (imenovanje koordinatora, definiranje potreba za stručnim usavršavanjem u JL(P)RS)
- Provedba aktivnosti usmjerene jačanju uspostavljenog sustava komunikacije za provedbu programa izobrazbe na lokalnoj i regionalnoj razini (regionalni paneli, predstavljanje DŠJU, jačanje vidljivosti škole na lokalnoj razini)
- Nastavak aktivnosti međunarodne suradnja sa stručnim institucijama u području usavršavanja u JU provedbom zajedničkih online radionica te projekata za jačanje kompetencija rukovoditelja i dužnosnika
- Nastavak suradnje u okviru europske mreže ravnatelja instituta i škola za javnu upravu (DISPA-Directors of Institutes and Schools of Public Administration in the EU)
- Nastavak suradnje u okviru OECD-ove globalne mreže OECD Network of Schools of Government
- Nastavak uspostavljenе suradnje na razvoju i prilagodni programa usavršavanja za službenike JU u suradnji s akademskom zajednicom te provedba zajedničkih aktivnosti s istom
- Provedba konferencija uživo i u hibridnom formatu na aktualne teme u javnoj upravi

¹ Grafički prikaz rezultata provedene procjene potreba u 2022. godini nalazi se u Prilogu 1. Godišnjeg plana rada za 2023. godinu

4.1.2. Sektor za financije i zajedničke poslove

Tijekom 2023. godine Sektor će provoditi mjere kojima je cilj unaprijediti aktivnosti strateškog planiranja i provedbe, sustava unutarnjih kontrola, financijskog upravljanja te usklađenja organizacijske strukture za zakonodavnim i strateškim okvirom i procesima institucije.

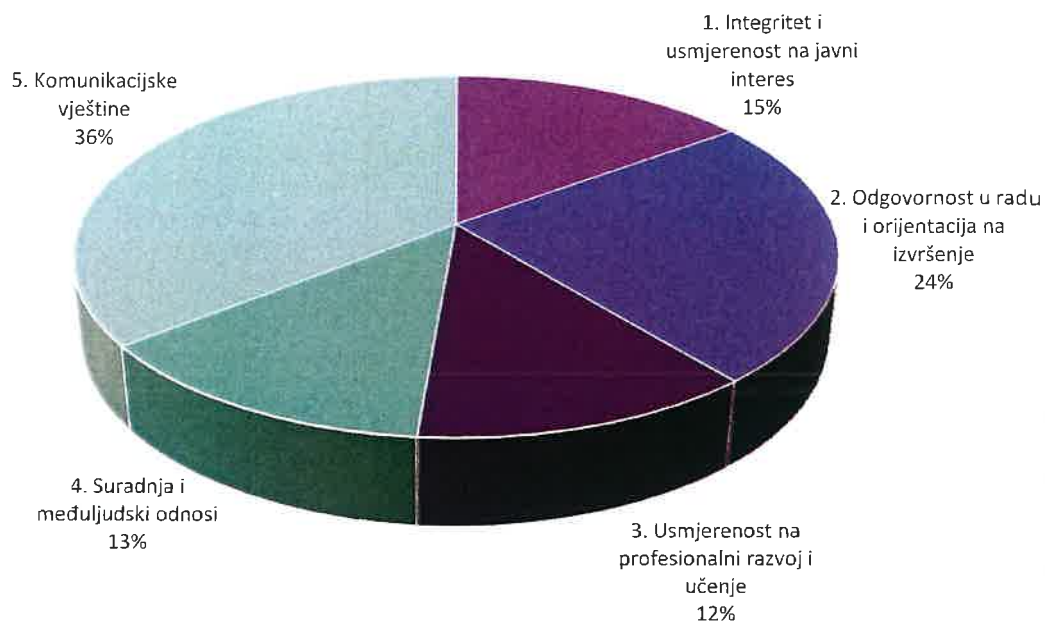
- Izrada i praćenje provedbe akata strateškog planiranja iz djelokruga DŠJU (GPR, PP, NP)
- Uspostaviti mehanizme koji podupiru provedbu reformskih i investicijskih mjera institucije i osiguravaju učinkovito djelovanje.
- Usklađivanje organizacijske strukture s zakonodavnim i strateškim okvirom i potrebama razvoja poslovanja institucije
- Uspostaviti sustav podrške informatizaciji ključnih procesa institucije
- Osigurati učinkovito upravljanje tehnologijom i uvesti metodologiju upravljanja i provedbe projekata
- Uspostaviti učinkovit sustav za upravljanje financijama, materijalnim resursima i javnom nabavom
- Uspostava i koordinacija provedbe sustava unutarnjih kontrola u poslovanju institucije u svrhu osiguranja zakonitog, djelotvornog i učinkovitog ostvarenja postavljenih ciljeva
- Uspostava i koordinacija fiskalne odgovornosti institucije u procesima preuzimanja obveza na teret proračuna institucije
- upravljanje rizicima
- uvođenje sustava upravljanja kvalitete u poslovanje institucije
- uspostavu informacijskih i komunikacijskih sustava za praćenje ostvarenja nefinancijskih i financijskih rezultata institucije
- Uspostava sustava unutarnjih kontrola za osiguranje pravilnog, ekonomičnog, učinkovitog i djelotvornog upravljanja prihodima, rashodima, imovinom i obvezama
- Djelotvorno upravljanje ljudskim resursima s ciljem provedbe postavljenih ciljeva i povećanja učinka zaposlenika
- Djelotvorno upravljanje resursima te odnosima s partnerima i korisnicima usluga

Prilog 1: Rezultati provedene procjene potreba – temelj plana programa izobrazbe za 2023. godinu

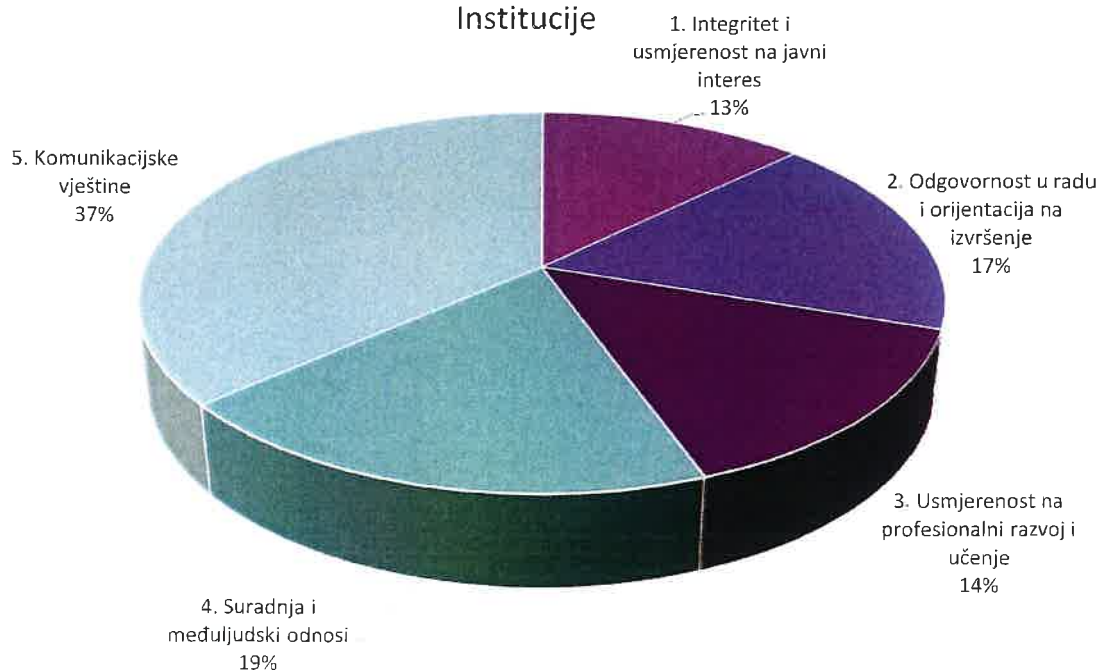
Usporedni prikaz rezultata za opće, rukovodeće i specifične kompetencije u odnosu na potrebe za daljnim jačanjem svake iz perspektive službenika i institucija

Opće kompetencije

Službenici



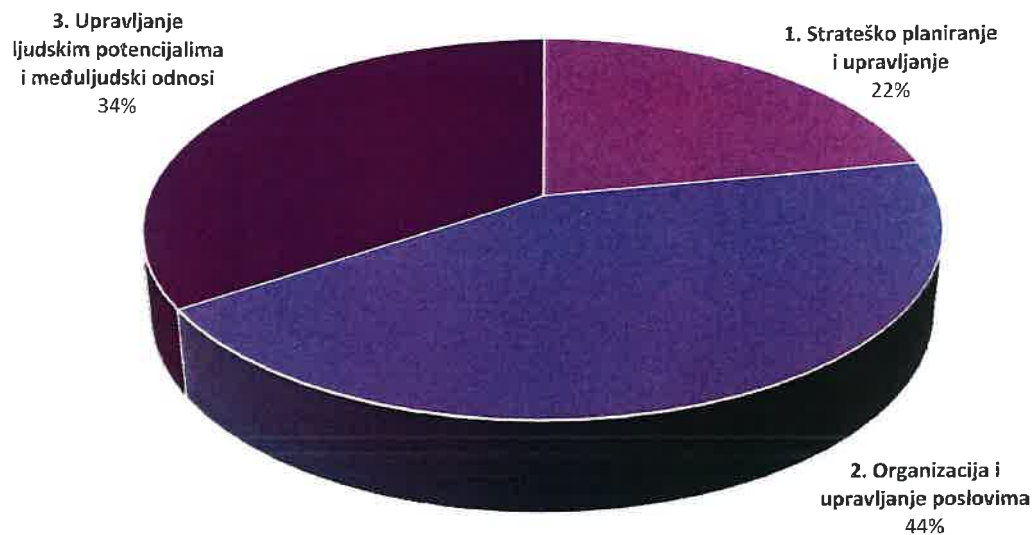
Institucije



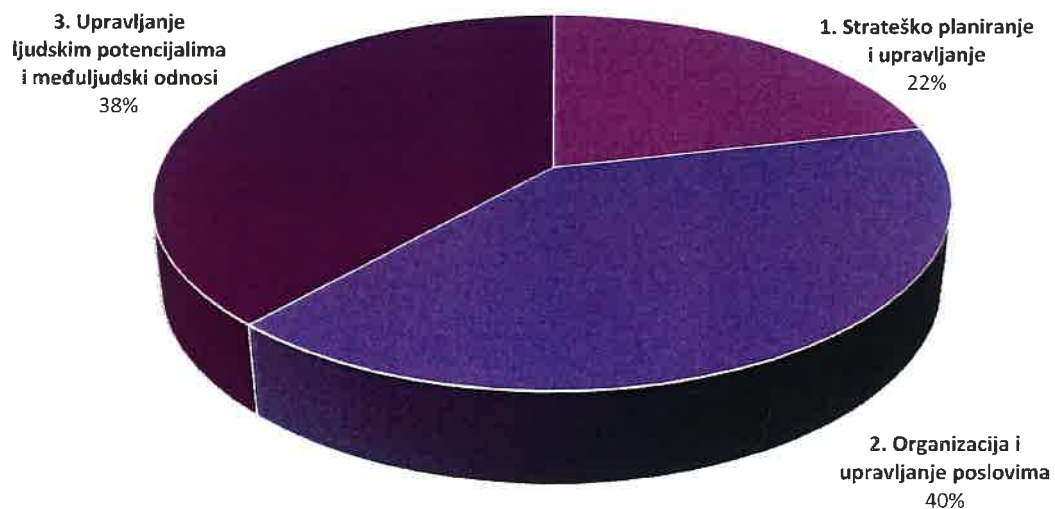
Prilog 1: Rezultati provedene procjene potreba – temelj plana programa izobrazbe za 2023. godinu

Rukovodeće kompetencije

Službenici

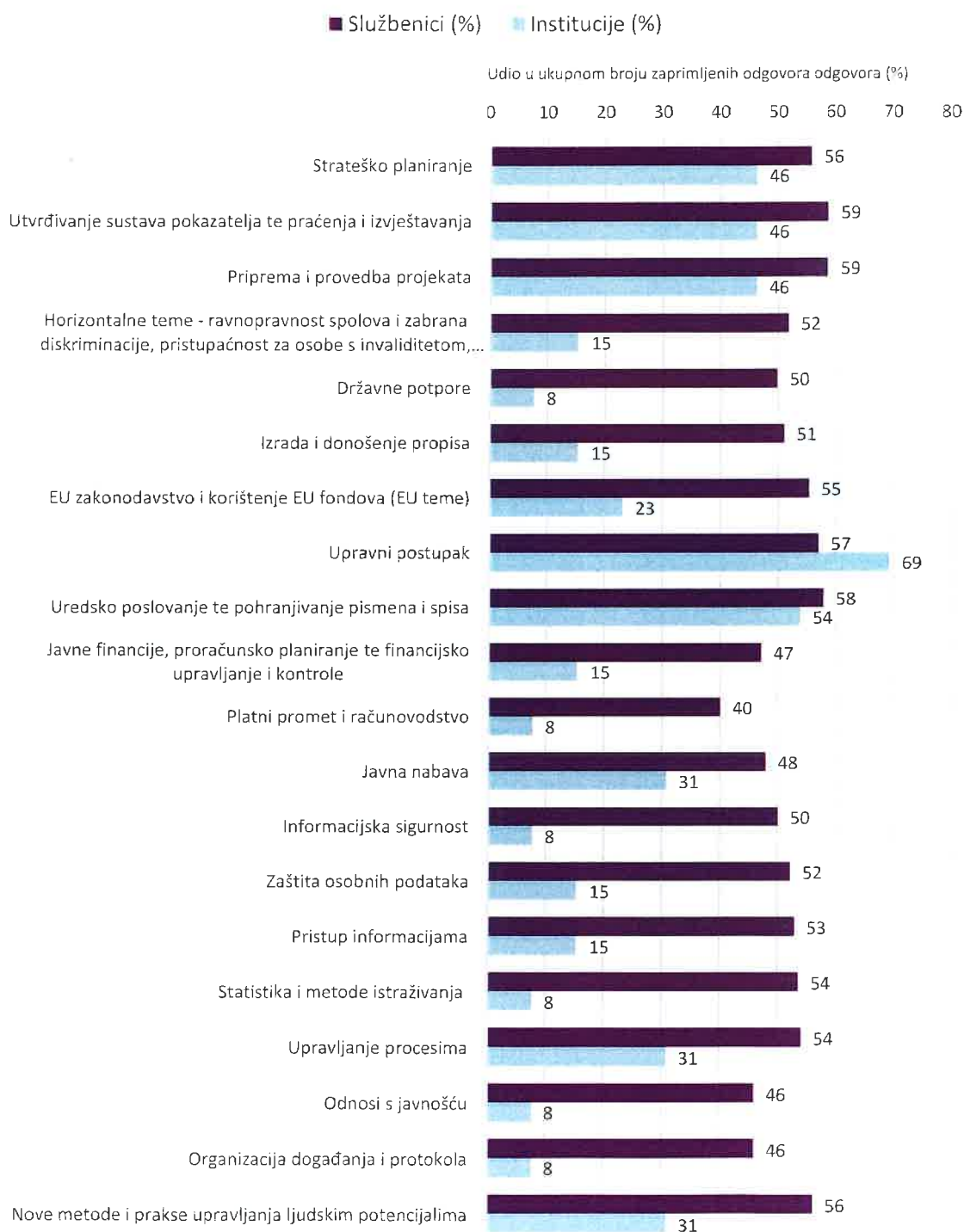


Institucije



Prilog 1: Rezultati provedene procjene potreba – temelj plana programa izobrazbe za 2023. godinu

Specifične kompetencije

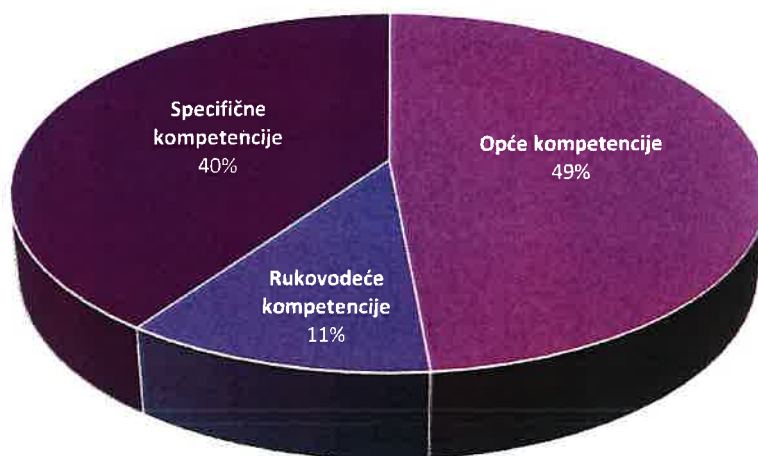


Temeljem rezultata o potrebi jačanja općih, posebnih i specifičnih kompetencija, tijekom 2023. godine će se izrađivati novi programi usavršavanja, a plan je razviti najmanje 5 novih radionica.

Prilog 1: Rezultati provedene procjene potreba – temelj plana programa izobrazbe za 2023. godinu

Usporedni prikaz rezultata analize prema vrsti kompetencija

Službenici



Institucije

