G:\_system\Texte\firma\borrow land\Dokumentation\Logo\bl-text.png **Installationsroutine**

1. Basis

* neuste Apache Version

- Apache Einträge: ServerTokens Prod; ServerSignature Off

- Überprüfung auf PHP Version 5.3.5.

- Setzen der PHP.INI Standards:

* register\_globals=off
* memory\_limit = 100M
* display\_errors=off
* log\_errors=on
* magic\_quotes\_gpc=off
* date.timezone =Europe/Berlin
* session.use\_trans\_sid=0

- Web-Server Neustart

- Einrichtung /Prüfung der E-Mail Funktionalität: PHP Funktion mail() muss funktionieren, sonst erhalten neue Nutzer keine Zugangsdaten

- Der Ordner BL\_MEDIA sollte mit den Dateirechten 755 ausgestattet sein. Ebenso wie alle Unterordner.

- Anlegen einer MySQL Datenbank bitte hier alles in UTF-8 Unicode (utf8)

2. Einrichtung

- Import des DB Grundgerüsts ohne Auto Increment (z.B. mit phpmyadmin)

- Aufrufen der Tabelle „00\_einstellungenSoftware“

- Achtung: Nutzer mit ID 0 +1 können sich im Frontend nicht selbst löschen. Diese beiden Nutzer sind Haupt-Admins. Der Nutzer mit der ID 0 hat die initiale E-Mail Adresse deinemailadressefuerden@login.com. Der Nutzer mit der ID 1 hat die initiale E-Mail Adresse deinemailadressefuerden2@login.com.

3. Anpassen aller Einstellungen in der Tabelle „00\_einstellungenSoftware“

- Vor Anpassung ist ein reCaptcha Account bei Google notwendig, hier muss die URL passen. Anschließend müssen nur private und public key hinterlegt werden

- Es sind alle Einstellungen zu prüfen, zum Teil muss der Domainnamen in den Scripten integriert werden, bei Fehlern können E-Mails falsche Informationen beinhalten oder die Software verhält sich fehlerhaft

4. Datenbank Verbindung

- In der Datei „\_01\_basic\_db.inc.php“ müssen alle Angaben zur Datenbank, zum Benutzer (& Passwort) hinterlegt werden, sonst kann BORROW LAND nicht starten

5. Erstmaliger Aufruf

Ohne weitere Passwort-Änderung ist der Nutzer mit dem Benutzername „deinemailadressefuerden@login.com“ und dem Passwort „start1234“ hinterlegt. Dieser Nutzer sollte nach dem Einloggen angepasst werden ( >> Verwaltung >> Benutzerverwaltung). Die E-Mail Adresse sollte hier geändert werden. Im Bereich Profileinstellungen kann man das Passwort ändern (>> Benutzer >>Passwort ändern).

Der zweite „Super-Admin“ hat ebenfalls Vollrechte mit folgenden Daten:  
E-Mail: deinemailadressefuerden2@login.com  
Passwort: initial1234

- CRON Job Einrichtung

- Twitter Einrichtung

Hinweise:  
Die Software kann deaktiviert werden, indem alle Hauptgruppen auf inaktiv geschaltet werden oder die Öffnungszeiten so abgeändert werden, dass keine Ausleihen möglich sind. Technisch gesehen kann mit der Datei „Wartung.html“ auch durch Umbenennung (index.html) eine Deaktivierung des Hauptverzeichnisses umgesetzt werden.