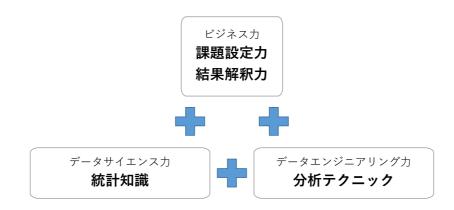
統計基礎

Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

1

データを扱う際に必要となるスキル

- □ (一社) データサイエンティスト協会による定義
 - 「ビジネス力」「データサイエンス力」「データエンジニアリング力」 ーデータ分析の成否の決め手は「ビジネスカ」



データサイエンス力として持っておきたい知識

- 以下のような項目の理解は必須
 - ーデータの種類(量的変数、質的変数)
 - 一基本的なグラフ[棒グラフ・折れ線グラフ・円グラフなど]の見方・読み方
 - ーデータの集計(1変数データ、2変数データ、度数分布表、ヒストグラム[柱状グラフ])
 - ーデータの代表値(平均値・中央値)
 - ーデータの散らばりの指標(分散、標準偏差、はずれ値)
 - ークロス集計表(2次元の度数分布表、行比率、列比率)
 - 一相関と回帰(散布図、擬相関、相関係数、相関と因果、回帰直線)
- 統計検定4~3級の内容におおむね合致

Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

3

代表值

□ 代表値とは、データの概要を把握するために有効な指標

配布先	配り方①	配り方②	配り方③
А	5	7	10
В	5	7	8
С	5	7	8
D	5	7	6
Е	5	7	6
F	5	3	3
G	5	3	3
Н	5	3	3
1	5	3	3
J	5	3	0
合計	50	50	50
平均值	5	5	5
中央値	5	5	4.5
最頻値	5	7	3

平均值

■ 平均値は最も基本的でかつ重要な統計指標

	配布先	配り方①	配り方②	配り方③
	А	5	7	10
	В	5	7	8
上級生	С	5	7	8
	D	5	7	6
	Е	5	7	6
	F	5	3	3
	G	5	3	3
下級生	Н	5	3	3
	1	5	3	3
	J	5	3	0
	合計	50	50	50
	平均值	5	5	5



Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

F

中央値

■ 昇順(または降順)に並べたときに真ん中にくる値

	配布先	配り方①	配り方②	配り方③	
	А	5	7	10	
	В	B 5 C 5 D 5 E 5 F 5 G 5 H 5 J 5	7	8	
上級生	С	5	7	8	
	D	5	7	6	
	Е	5	7	6	
	F	5	3	3	
	G	B 5 C 5 D 5 E 5 F 5 G 5 H 5 J 5 合計 50 平均値 5	3	3	
下級生	Н	5	3	3	
	1	5	3	3	
	J	5	3	0	
	合計	50	50	50	
	平均值	5	5	5	
	中央値	5	5	4.5	



=median(範囲)

Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

最頻值

□ 最頻値は多数派の集団を抽出するために利用

	配布先	配り方①	配り方②	配り方③
	А	5	7	10
	В	5	7	8
上級生	С	5	7	8
	D	5	7	6
	Е	5	7	6
	F	5	3	3
	G	5	3	3
下級生	Н	5	3	3
	1	5	3	3
	J	5	3	0
	合計	50	50	50
	平均值	5	5	5
	中央値	5	5	4.5
	最頻値	5	7	3

Excel関数

Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

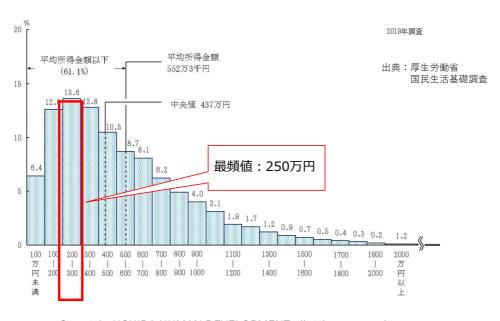
代表値から分かること

- □ 平均値・中央値・最頻値が持つ特徴を捉える
 - ・データの分布に偏りがない場合(自然現象など)平均値 ≒ 中央値 ≒ 最頻値
 - データの分布に偏りがある場合(社会現象など)平均値 ≠ 中央値 ≠ 最頻値

	平均値	中央値	最頻値
メリット	認知度が高く わかりやすい	外れ値の影響を 受けない	ボリュームゾーンが 分かる
デメリット	外れ値の影響を 強く受ける	データ数が多い <i>と</i> 特定に手間がかかる	全体傾向がつかめない

データの分布が偏っている例

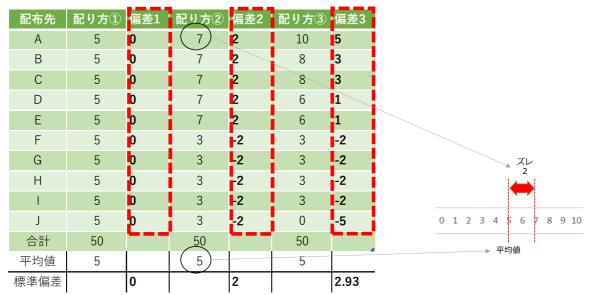
■ 格差が発生しやすいデータは分布に偏りが生じる



Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

偏差

- 偏差は「平均値からの<u>ズレ</u>」を表す
 - 標準偏差を計算するためにはまず先に偏差を算出します



Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

標準偏差

■ 標準偏差は「"平均値からのズレ"<u>の平均」</u>を表す

配布先	配り方①	偏差1	配り方②	偏差2	配り方③	偏差3
А	5	0	7	2	10	5
В	5	0	7	2	8	3
С	5	0	7	2	8	3
D	5	0	7	2	6	1
Е	5	0	7	2	6	1
F	5	0	3	-2	3	-2
G	5	0	3	-2	3	-2
Н	5	0	3	-2	3	-2
I	5	0	3	-2	3	-2
J	5	0	3	-2	0	-5
合計	50		50		50	
平均值	5		5		5	
標準偏差		0		2		2.93

Excel関数	=stdev.p (範囲) ※stdev.pとstdev.sがある。
---------	---------------------------------------

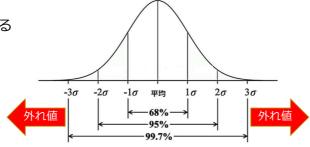
Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

11

外れ値

外れ値とは

- □ 正規分布に従うデータは、平均値の周りに以下の確率で分布
 - ±1σで約70%
 - ±2σで95%
 - ±3σで99%以上が含まれる



□ 平均値から $\pm 3\sigma$ 以上離れたデータは相当珍しいデータ (0.3%=3/1000) なので、「外れ値」として取り扱う

Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

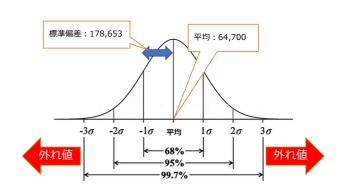
外れ値の見つけ方

□ 偏差と標準偏差を計算

利用者	月間利用額
1	0
2	0
3	0
4	0
5	0
6	2,000
7	5,000
8	10,000
9	30,000
10	600,000
合計	647,000
平均値	64,700
中央値	1,000
最頻値	0



利用者	月間利用額	偏差
1	0	-64,700
2	0	-64,700
3	0	-64,700
4	0	-64,700
5	0	-64,700
6	2,000	-62,700
7	5,000	-59,700
8	10,000	-54,700
9	30,000	-34,700
10	600,000	535,300
合計	647,000	
平均値	64,700	
中央値	1,000	
最頻値	0	
標準偏差		178,653



外れ値の見つけ方

■ 偏差が標準偏差の3倍以上になっているものを見つける

利用者	月間利用額	偏差
1	0	-64,700
2	0	-64,700
3	0	-64,700
4	0	-64,700
5	0	-64,700
6	2,000	-62,700
7	5,000	-59,700
8	10,000	-54,700
9	30,000	-34,700
10	600,000	535,300
合計	647,000	
平均値	64,700	
中央値	1,000	
最頻値	0	
標準偏差		178,653



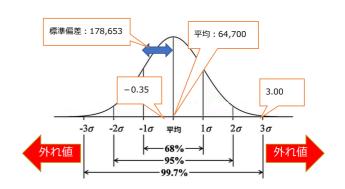
利用者	月間利用額	偏差	偏差÷標準偏差
1	0	-64,700	-0.36
2	0	-64,700	-0.36
3	0	-64,700	-0.36
4	0	-64,700	-0.36
5	0	-64,700	-0.36
6	2,000	-62,700	-0.35
7	5,000	-59,700	-0.33
8	10,000	-54,700	-0.31
9	30,000	-34,700	-0.19
10	600,000	535,300	3.00
合計	647,000		
平均值	64,700		
中央値	1,000		
最頻値	0		
標準偏差		178,653	

Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

15

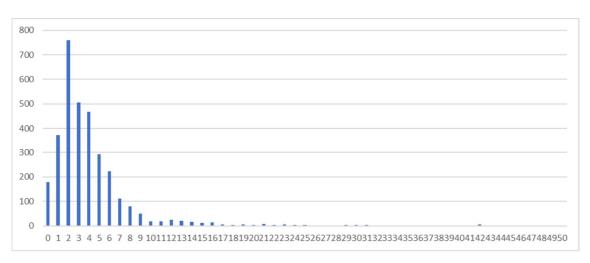
位置関係の確認

利用者	月間利用額	偏差	偏差÷標準偏差		
6	2,000	-62,700	-0.35		
10	600,000	535,300	3.00		
 平均值	64,700				
中央値	1,000				
最頻値	0				
標準偏差		178,653			



対数変換

- 偏りのあるデータを扱う方法として対数変換という手法があります
 - 東京都の住宅価格の例

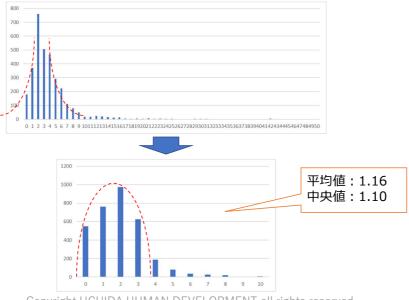


Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

17

対数変換

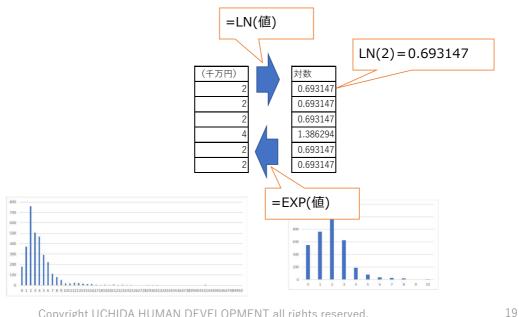
□ 対数変換を行うことで正規分布に近い形を作ることができる



Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

対数変換

■ 対数変換の処理はExcel関数を使って簡単に行うことができる

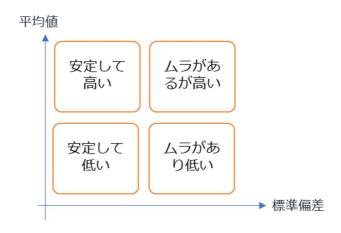


Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

分析の手法

統計量のみでできる分析手法

- 平均値を縦軸、標準偏差を横軸にして散布図を描く。
- 散布図の領域を4つのエリアに分けて捉えることで簡単にカテゴライズすることが可能。



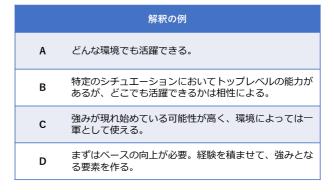
Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

21

統計量のみでできる分析手法

								統計量			
	HР	MP	攻撃力	防御力	すばやさ	ちから	運	魔力	平均値	標準偏差	
А	5	3	4	3	3	4	4	4	3.75	0.66	熟練タイプ
В	5	5	1	4	2	2	5	5	3.75	1.64	特化タイプ
С	2	1	5	1	4	1	1	1	2.00	1.50	成長段階
D	1	2	3	2	2	1	3	2	2.00	0.71	初期段階





Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

散布図分析

- □ 配布データを使用して、平均値と標準偏差の散布図を作成しましょう
- □ データの準備
 - e-Stat (https://www.e-stat.go.jp/)



Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

23

データの準備

■ e-Stat (https://www.e-stat.go.jp/)



データの準備

□ 令和5年度のデータを使用します



Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

25

データの準備





Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

Zt

※今回使用するデータ シートに保護がかけられていて 編集不可になっているため

□ 元の表から一部分だけコピーして別シートに貼り付けます

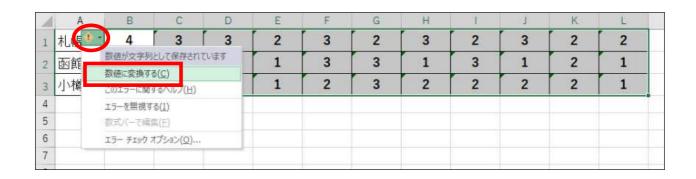
4	A	В	Ç	D	E	F	G	H	11	J.	К	, be	14	N
	自治	体別個別物	犬況											
۱														
ł	目治体	別 地方割9	ESDGs達成に向	107に以祖状況										
	自治体名		SDG 5 につい 自治体内部に		推算組織の設	SDGs推進のた のに、自治体	SDGs推進のた のに、自治体 で作成してい	SDGsに関する 取組の情報発	国内外を問わ ないステーク	ローカル指標(自治体独自	その他SDG	「地方部生 SDGs主発」に		
			て推進しているか	おける苦及啓 A 活動	した相手のピ ジョンづくり	医等による体 割づくり		る地方版総合 戦略との組づ け反映	版版の有機用 信、成果の共 有	ホルダー(見 係者)との連 摂	(重点件数量の評価指標) の設定	5 推進に向け た取組	要する取組の 推進	担当前
	北海	Ē	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	北海道総合政策部計画局計画)
I		扎幌市	4	3	3	2	3	2	3	2	3	2	2	あるづくり政策局政策企画部が
l		函館市	4	1	1	1	3	3	1	3	1	2	1	企画部計画推進室計画調發課
I		小樽市	4	2	2	1	2	3	2	2	2	2	1	# 推翻企画政策室
Ī		旭川市	4	2	3	2	3	3	2	2	2	2	1	総合政策部政策調整課
Ī	-	室蘭市	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	1	企画財政部企画課
T		釧路市	4	3	3	3	3	3	2	2	1	1	1	総合政策部 都市経営課 企画

Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

27

グラフ作成の手順

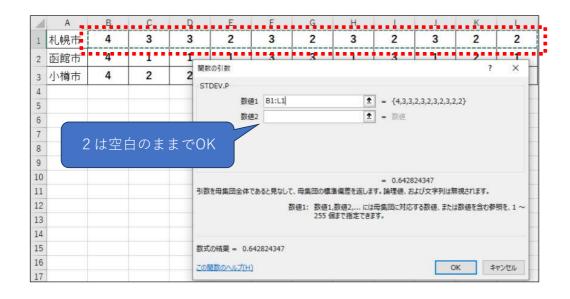
□ 値を「数値」に変換します





グラフ作成の手順

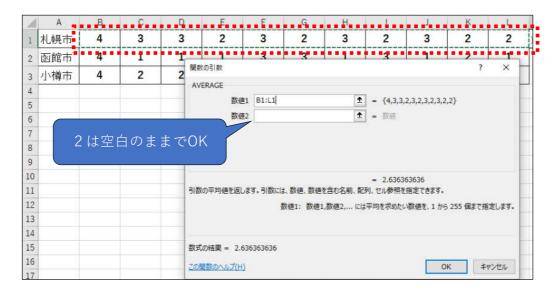
□ 標準偏差を計算します



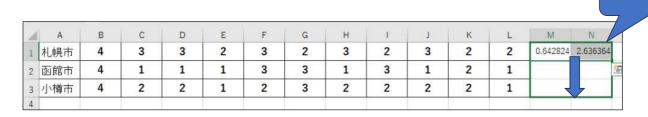


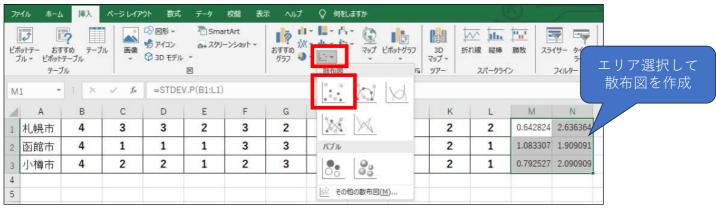
グラフ作成の手順

■ 平均値を計算します



32





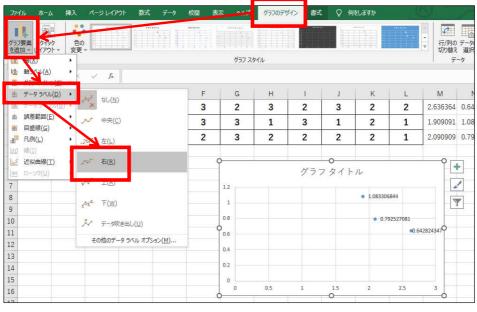
Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

33

下へコピー

グラフの体裁を整える

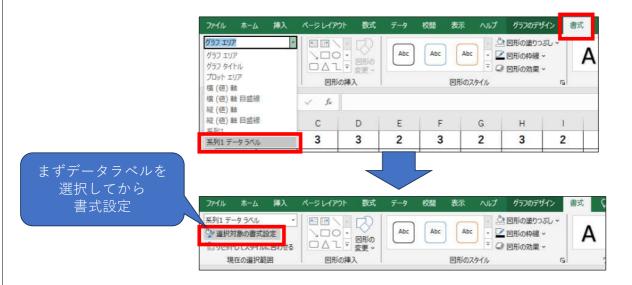
□ データラベル追加



Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

グラフの体裁を整える

□ 書式設定する



Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.

35

グラフの体裁を整える

■ A列をラベルの内容に設定







グラフの体裁を整える

□ 完成



Copyright UCHIDA HUMAN DEVELOPMENT all rights reserved.