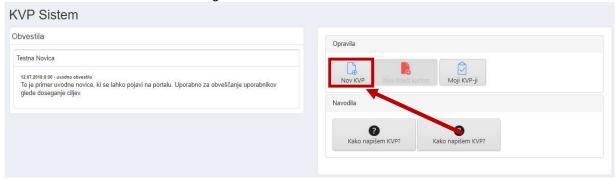




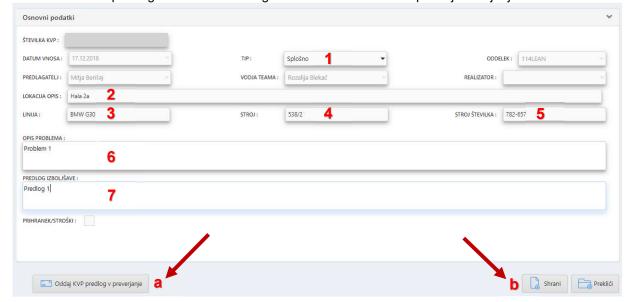
Uporaba sistema e-KVP

1. Vnos KVP predloga

1. Nov KVP ustvarimo s klikom na gumb Nov KVP.



- 2. Odpre se vnosna maska za vnos novega KVP predloga, kjer izpolnimo podatke, ki so na voljo.
 - a. KVP predlog lahko takoj oddamo championu s klikom na gumb **Oddaj KVP v preverjanje**.
 - b. KVP predlog lahko s klikom na gumb Shrani shranimo za poznejše urejanje.



3. Ko uspešno oddamo KVP predlog v preverjanje, sistem pokaže spodnje obvestilo.



2. Pregled KVP predlogov po statusih

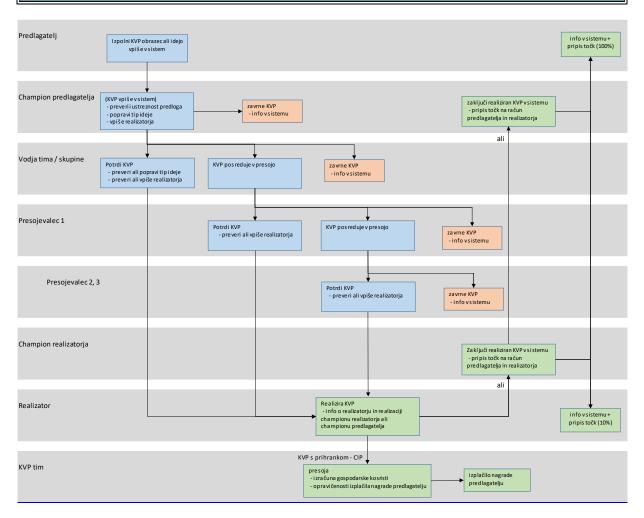
- 1. V preglednici svojih KVP predlogov lahko vidimo status za vsak KVP predlog:
 - a. Belo obarvan KVP predlog pomeni, da je KVP predlog **odprt, v potrjevanju ali realizaciji**. Oranžno obarvan KVP predlog je **realiziran**, ampak še ni zaključen s strani championa.
 - b. Zeleno obarvan KVP predlog je **realiziran** in zaključen s strani championa.
 - c. Rdeče obarvan KVP predlog je zavrnjen.



2. V sistemu lahko vidimo tudi število vseh oddanih in vseh realiziranih KVP predlogov ter število zbranih točk.



3. Proces e-KVP in vloge



Predlagatelj:

- Predlagatelji smo si zaposleni
- Predlagamo KVPje in jih vnesemo v sistem
- Spremljamo status svojih KVPjev

Champion:

- Preverja ustreznost KVPjev
- Zaključuje KVPje (champion predlagatelja ali realizatorja).

Vodja:

- Potrdit – odobri, zavrne KVP ali ga pošlje v presojo

Presojevalec:

Dodatno presodi o ustreznosti KVPja

Realizator:

- Realizira KVP in ga kot realiziranega označi v KVP sistemu

Lean oddelek Izdaja 1, januar 2019