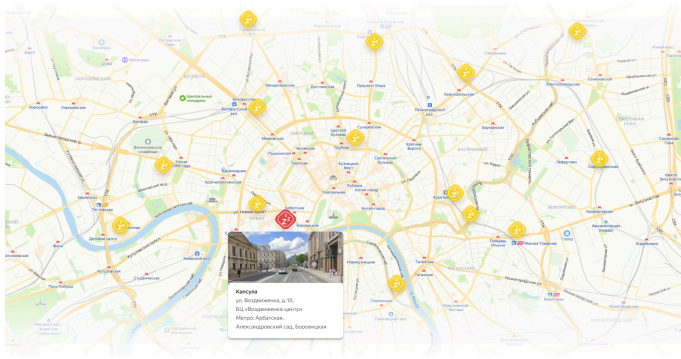


Программа и методика испытаний			
Объект испытаний		сайт бронирования капсульных отелей “Капсула”, идентификатор программы: Capsule, версия: 2.2	
Цель испытаний		проверить все требования, которые были указаны в плане тестирования	
Требования к программе		TR-1.1; TR-1.2; TR-2.1; TR-2.2; TR-2.3; TR-2.4; TR-2.5; TR-3.1; TR-3.2; TR-4.1; TR-4.2; TR-5.1	
Требования к документации		план тестирования	
Средства и порядок испытаний		компьютер или ноутбук с Windows или macOS доступ в интернет браузер Chrome версии 70 и выше	
Методы испытаний			
Требование технического задания	Предусловия	Шаг проверки	Конечный результат
TR1: просмотр информации о расположении отеля			
TR-1.1: изменение масштаба карты	-	1. Нажать на пункт меню в шапке сайта «Где найти». 2. Увеличить масштаб карты прокруткой мыши. 3. Уменьшить масштаб карты прокруткой мыши.	1. Переход к разделу «Где найти». 2. Увеличился масштаб карты. 3. Уменьшился масштаб карты.
TR-1.2: отображение	-	1. Нажать на пункт меню в шапке сайта «Где найти».	1. Переход к разделу «Где найти». 2. Появилась всплывающая подсказка, указан

<p>всплывающей подсказки по клику</p>		<p>2. Нажать на символ отеля на карте и увидеть название отеля, адрес и ближайшие станции метро.</p>	<p>адрес выбранного отеля и название ближайших станций метро</p> 
---------------------------------------	--	--	--

## TR-2: регистрация на сайте

<p><b>TR-2.1:</b> регистрация на сайте</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нажать на кнопку «Войти»</li> <li>2. Указать значение в поле «Имя и фамилия»</li> <li>3. Указать значение в поле «Телефон»</li> <li>4. Указать значение в поле «Email»</li> <li>5. Указать значение в поле «Пароль»</li> <li>6. Указать значение в поле «Пароль повторно»</li> <li>7. Сделать активным чекбокс с согласием с политиками конфиденциальности</li> <li>8. Нажать на кнопку «Зарегистрироваться»</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Переход на страницу регистрации</li> <li>2. Введены валидные данные «Имя и фамилия»</li> <li>3. Введены валидные данные «Телефон»</li> <li>4. Введены валидные данные «Email»</li> <li>5. Введены валидные данные «Пароль»</li> <li>6. Введены валидные данные «Пароль повторить»</li> <li>7. Чекбокс выбран</li> </ol>
--	--	---	---

8. Пользователь зарегистрирован, отображается личный кабинет

Яндекс Капсула

Учебный тренажёр

Назад

РегистрацияВход

Имя и фамилия

Петр Петров

Телефон

+7 (999) 888-77-55

Email

email@gmail.com

Пароль

\*\*\*\*\*

Пароль повторно

\*\*\*\*\*

Соглашаюсь с условиями использования и политикой конфиденциальности

Зарегистрироваться >

Всё поля обязательны для заполнения

Яндекс Капсула

Учебный тренажёр

Пётр Петров

Телефон

+7 (999) 888-77-55

Email

email@gmail.com

Редактировать

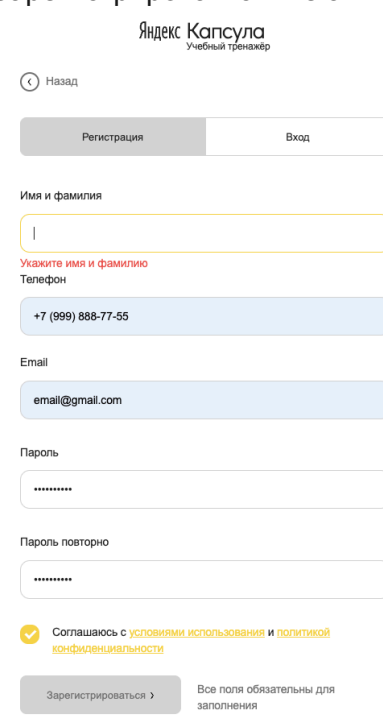
История бронирований

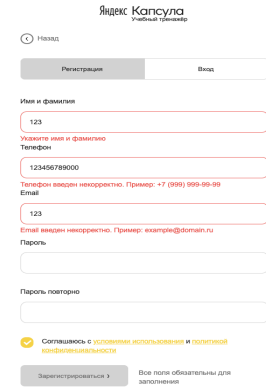
Вы ещё не бронировали капсулу

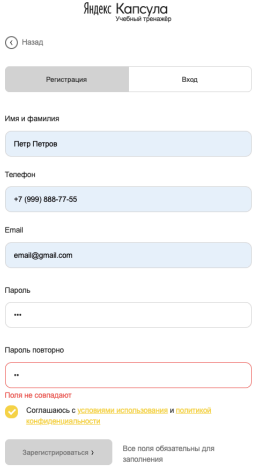
Забронировать >

Выйти

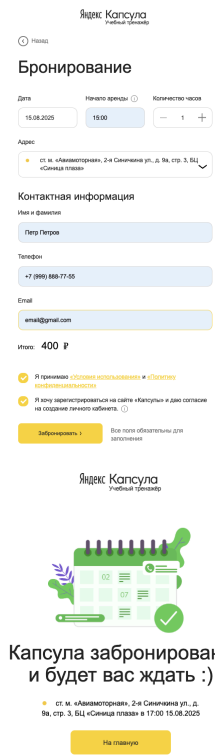
Забронируйте капсулу в один клик, чтобы выпастись и восстановить силы

<p><b>TR-2.2:</b> регистрация на сайте. Альтернативный сценарий: обработка незаполненных полей в форме регистрации</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нажать на кнопку «Войти»</li> <li>2. Поле «Имя и фамилия» оставить не заполненным</li> <li>3. Указать значение в поле «Телефон»</li> <li>4. Указать значение в поле «Email»</li> <li>5. Указать значение в поле «Пароль»</li> <li>6. Указать значение в поле «Пароль повторно»</li> <li>7. Сделать активным чекбокс с согласием с политиками конфиденциальности</li> <li>8. Нажать на кнопку «Зарегистрироваться»</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Переход на страницу регистрации</li> <li>2. Появляется подсказка «Укажите имя и фамилию»</li> <li>3. Введены валидные данные «Телефон»</li> <li>4. Введены валидные данные «Email»</li> <li>5. Введены валидные данные «Пароль»</li> <li>6. Введены валидные данные «Пароль повторить»</li> <li>7. Чекбокс выбран</li> <li>8. Кнопка «Зарегистрироваться» не активна</li> </ol> 
<p><b>TR-2.3:</b></p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нажать на кнопку «Войти»</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Переход на страницу регистрации</li> </ol>

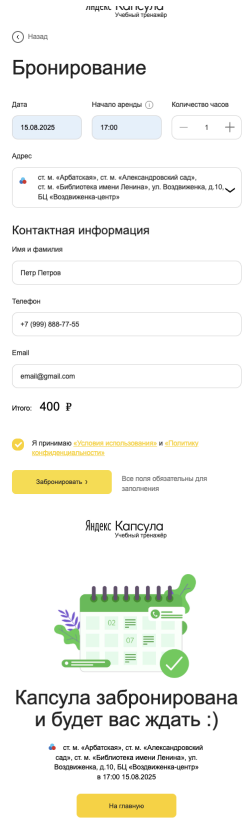
<p>регистрация на сайте.</p> <p>Альтернативный сценарий: обработка невалидных данных в форме регистрации</p>		<ol style="list-style-type: none"><li>2. Поле «Имя и фамилия» оставить не заполненным, см. скриншот</li><li>3. Указать значение в поле «Телефон»</li><li>4. Указать значение в поле «Email»</li><li>5. Сделать активным чекбокс с согласием с политиками конфиденциальности</li><li>6. Нажать на кнопку “Зарегистрироваться”</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>2. Введены не валидные данные “Имя и фамилия”</li><li>3. Введены не валидные данные “Телефон”</li><li>4. Введены не валидные данные “Email”</li><li>5. Чекбокс выбран</li><li>6. Кнопка “Зарегистрироваться” не активна</li></ol> 
<p><b>TR-2.4:</b></p> <p>регистрация на сайте.</p> <p>Альтернативный сценарий: подтверждение пароля при регистрации</p>		<ol style="list-style-type: none"><li>1. Нажать на кнопку «Войти»</li><li>2. Указать значение в поле «Имя и фамилия»</li><li>3. Указать значение в поле «Телефон»</li><li>4. Указать значение в поле «Email»</li><li>5. Указать значение в поле «Пароль»</li><li>6. Указать значение в поле «Пароль повторно» отличное от поля «Пароль»</li><li>7. Сделать активным чекбокс с согласием с политиками конфиденциальности</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Переход на страницу регистрации</li><li>2. Введены валидные данные “Имя и фамилия”</li><li>3. Введены валидные данные “Телефон”</li><li>4. Введены валидные данные “Email”</li><li>5. Введены валидные данные “Пароль”</li><li>6. Появляется сообщение “Поля не совпадают”</li><li>7. Чекбокс выбран</li></ol>

		8. Нажать на кнопку “Зарегистрироваться”	8. Кнопка “Зарегистрироваться” не активна 
TR-2.5: регистрация на сайте. Альтернативный сценарий: повторная регистрация		<ol style="list-style-type: none"><li>1. Нажать на кнопку «Войти»</li><li>2. Указать значение в поле «Имя и фамилия»</li><li>3. Указать значение в поле «Телефон»</li><li>4. Указать значение в поле «Email»</li><li>5. Указать значение в поле «Пароль»</li><li>6. Указать значение в поле «Пароль повторно»</li><li>7. Сделать активным чекбокс с согласием с политиками конфиденциальности</li><li>8. Нажать на кнопку “Зарегистрироваться”</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Переход на страницу регистрации</li><li>2. Введены валидные данные “Имя и фамилия”</li><li>3. Введены валидные данные “Телефон”</li><li>4. Введены валидные данные “Email”</li><li>5. Введены валидные данные “Пароль”</li><li>6. Введены валидные данные “Пароль повторно”</li><li>7. Чекбокс выбран</li><li>8. Появляется сообщение “Пользователь уже существует”</li></ol>

<b>TR-3: бронирование отеля</b>			
<b>TR-3.1:</b> бронирование отеля неавторизованным пользователем		<ol style="list-style-type: none"><li>1. Нажать на кнопку «Забронировать»</li><li>2. Указать дату бронирования в поле «Дата»</li><li>3. Указать время бронирования в поле «Начало аренды»</li><li>4. Нажать на кнопки увеличения/уменьшения в поле «Количество часов»</li><li>5. Сверить количество часов и итоговую сумму в поле «Итого» (1 час = 400 руб.)</li><li>6. Выбрать из выпадающего меню в поле «Адрес» адрес отеля</li><li>7. Ввести данные в поле «Имя и фамилия»</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Переход на страницу бронирования</li><li>2. Введены валидные данные в поле «Дата»</li><li>3. Указано время бронирования в поле «Начало аренды»</li><li>4. Изменяются данные в поле «Количество часов»</li><li>5. Количество в поле «Итого» соответствует ожидаемому</li><li>6. Выбран отель из меню</li><li>7. Введены валидные данные «Имя и фамилия»</li><li>8. Введены валидные данные «Телефон»</li><li>9. Введены валидные данные «Email»</li><li>10. Чекбокс выбран</li><li>11. Бронирование выполнено успешно</li><li>12. Появилось письмо об успешном бронировании, а также логин и пароль от личного кабинета</li></ol>

		<div>8. Ввести данные в поле “Телефон”</div> <div>9. Ввести данные в поле “Email”</div> <div>10. Сделать активным чекбокс с согласием с политиками конфиденциальности</div> <div>11. Нажимаем на кнопку “Забронировать”</div> <div>12. Проверить входящее письмо об успешном бронировании, а также логин и пароль от личного кабинета</div>	<div></div>
<div>TR-3.2:</div> <div>бронирование отеля</div> <div>авторизованным</div> <div>пользователем</div>	<div>Пользователь</div> <div>должен быть</div> <div>зарегистрирован и</div> <div>авторизован</div>	<div>1. Нажать на кнопку «Забронировать»</div> <div>2. Указать дату бронирования в поле «Дата»</div> <div>3. Указать время бронирования в поле «Начало аренды»</div> <div>4. Нажать на кнопки увеличения/уменьшения в поле «Количество часов»</div> <div>5. Сверить количество часов и</div>	<div>1. Переход на страницу бронирования</div> <div>2. Введены валидные данные в поле “Дата”</div> <div>3. Указано время бронирования в поле “Начало аренды”</div> <div>4. Изменяются данные в поле “Количество часов”</div> <div>5. Количество в поле “Итого” соответствует ожидаемому</div> <div>6. Выбран отель из меню</div>



		<p>итоговую сумму в поле «Итого» (1 час = 400 руб.)</p> <p>6. Выбрать из выпадающего меню в поле “Адрес” адрес отеля</p> <p>7. Поля “Имя и фамилия”, “Телефон”, “Email” заполняются автоматически из профиля пользователя</p> <p>8. Сделать активным чекбокс с согласием с политиками конфиденциальности</p> <p>9. Нажимаем на кнопку “Забронировать”</p>	<p>7. Поля заполнены автоматически данными из профиля пользователя</p> <p>8. Чекбокс выбран</p> <p>9. Бронирование выполнено успешно</p> 
--	--	---	---

**TR-4: личный кабинет**

<b>TR-4.1:</b> история	Пользователь должен быть	<p>1. Нажать на кнопку личного кабинета пользователя</p>	<p>1. Переход в личный кабинет</p> <p>2. Переход к части страницы “История бронирования”</p>
---------------------------	--------------------------	--	--

бронирований	зарегистрирован и авторизован	2. Перейти к части страницы «История бронирований»	<div><div>Яндекс Капсула Личный кабинет</div><div>Забронировать &gt; Выйти</div><div>Петр Петров</div><div>Телефон +7 (999) 888-77-55</div><div>Email email@gmail.com</div><div>Редактировать</div><div>История бронирований</div><table><tr><th>Дата</th><th>Адрес</th><th>Длительность</th><th>Стоимость</th><th></th></tr><tr><td>15.08.2025 17:00</td><td>ул. Воздвиженка, д.10, БЦ «Воздвиженка-центр»</td><td>1 час</td><td>400 ₽</td><td>Отменить</td></tr><tr><td>15.08.2025 17:00</td><td>2-я Сивинкина ул., д. 9а, стр. 3, БЦ «Синица плаза»</td><td>1 час</td><td>400 ₽</td><td>Отменить</td></tr></table></div>	Дата	Адрес	Длительность	Стоимость		15.08.2025 17:00	ул. Воздвиженка, д.10, БЦ «Воздвиженка-центр»	1 час	400 ₽	Отменить	15.08.2025 17:00	2-я Сивинкина ул., д. 9а, стр. 3, БЦ «Синица плаза»	1 час	400 ₽	Отменить
Дата	Адрес	Длительность	Стоимость															
15.08.2025 17:00	ул. Воздвиженка, д.10, БЦ «Воздвиженка-центр»	1 час	400 ₽	Отменить														
15.08.2025 17:00	2-я Сивинкина ул., д. 9а, стр. 3, БЦ «Синица плаза»	1 час	400 ₽	Отменить														
TR-4.2: изменение персональных данных	Пользователь должен быть зарегистрирован и авторизован	<div>1. Нажать на кнопку личного кабинета пользователя</div> <div>2. Перейти к части страницы «Редактировать»</div> <div>3. Нажать на кнопку «Редактировать»</div> <div>4. Изменить данные в поле “Телефон”</div> <div>5. Изменить данные в поле “Email”</div> <div>6. Нажать на кнопку «Сохранить»</div>	<div>1. Переход в личный кабинет</div> <div>2. Переход к части страницы “Редактировать”</div> <div>3. Поле “Телефон” и “Email” становятся доступны для редактирования</div> <div>4. Данные в поле “Телефон” изменилось</div> <div>5. Данные в поле “Email” изменилось</div> <div>6. Изменения данных сохранились</div> <div><div>Яндекс Капсула Личный кабинет</div><div>Забронировать &gt; Выйти</div><div>Имя и фамилия Иванова Мария</div><div>Телефон +7 (012) 345-67-89</div><div>Email povname@yandex.ru</div><div>Сохранить Отмена</div></div>															

TR-5: управление бронированием

TR-5.1:  
отмена  
бронирования

Пользователь  
должен быть  
зарегистрирован и  
авторизован

- 1. Нажать на кнопку личного кабинета  
пользователя
- 2. Перейти к части страницы “История  
бронирования”
- 3. Нажать на кнопку “Отменить”
- 4. Нажать на кнопку “Отменить  
бронирование” в диалоговом окне

- 1. Переход в личный кабинет
- 2. Переход к части страницы “История бронирования”
- 3. Появляется диалоговое окно “Хотите отменить  
бронирование?”
- 4. Бронирование отменяется

Яндекс Капсула  
Учебный график



Капсула отменена.  
Будем ждать вас снова :)

ст. м. «Арбатская», ст. м. «Александровский сад», ст. м. «Библиотека имени Ленина», ул. Воздвиженка, д. 10, БЦ «Воздвиженка-центр» в 12:00 11.10.2023

На главную

© 2023, Яндекс.Практикум