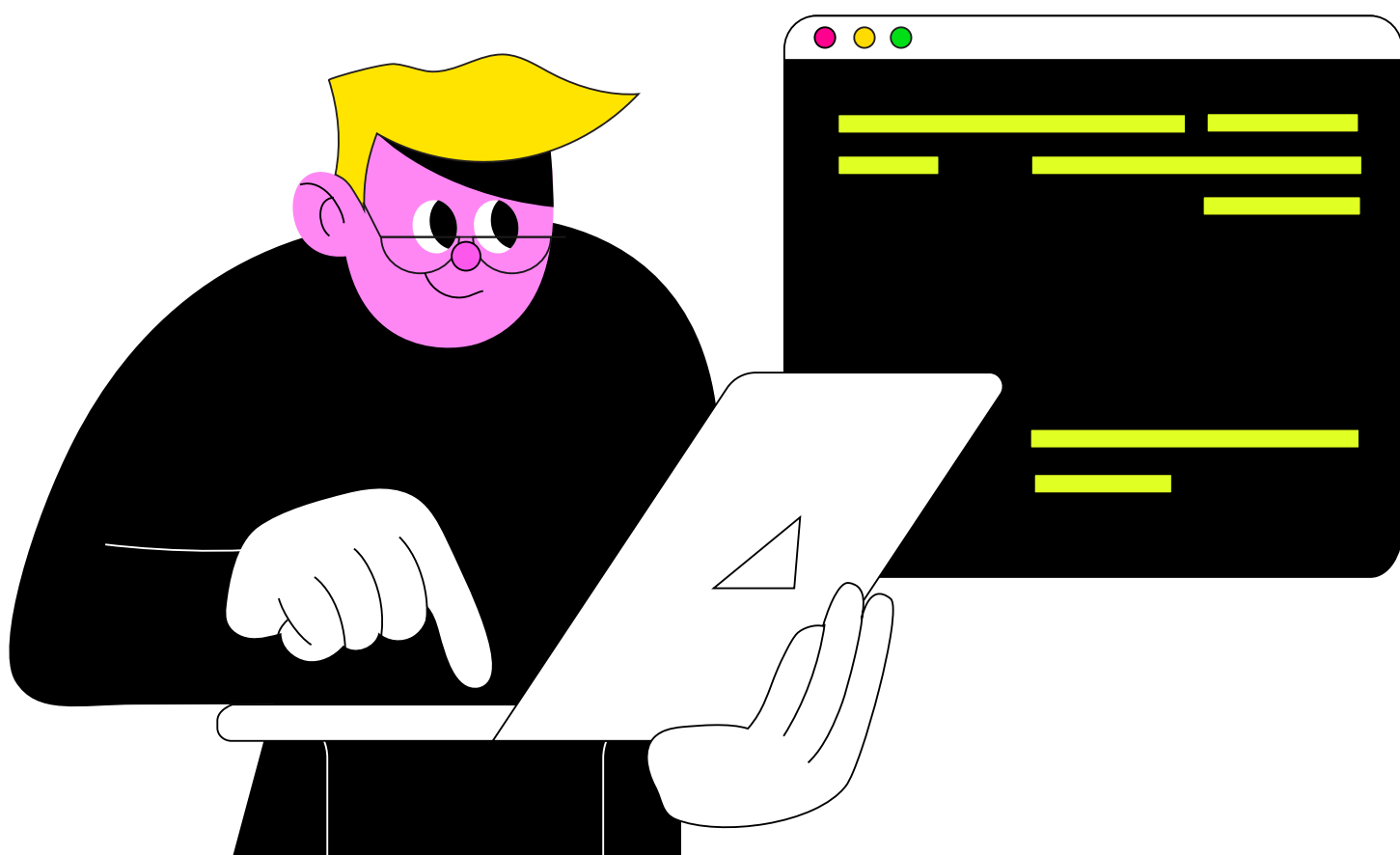


## 7 качеств хорошего программиста

Чему учиться, чтобы повысить свою ценность для руководителя и команды

Создатель языка программирования Perl Ларри Уолл считает, что три главных навыка хорошего программиста это лень, нетерпеливость и гордыня. Ленивый человек найдёт самый быстрый и эффективный способ сделать что-либо. Нетерпеливый сотрудник быстро проверит то, что кажется ему правильным. А гордый — будет самосовершенствоваться, ведь страстное желание гордиться собой станет огромной мотивирующей силой.



Какие ещё качества и навыки покажут вас как хорошего специалиста? Другими словами, над чем работать, чтобы увеличивать свою ценность для руководителя и команды?



## **Умение планировать**

Под планированием имеется в виду и способность адекватно оценить сроки и способность отделить важное от неважного. Такой навык автоматически подразумевает, что во-первых, вы хорошо погружены в детали продукта и знаете, где могут быть узкие места, а во-вторых, воспринимаете продукт целостно, зная его основную ценность и целевую аудиторию.

В умении планировать скрыт талант мыслить и как программист, и как менеджер. То есть знать, когда стоит отрефакторить код и заняться техническим долгом, а когда — быстро пилить фичи и выпускать их на рынок, чтобы успеть собрать сливки с аудитории, у которой есть на неё спрос.

Чтобы добиться хороших результатов в планировании, заведите несколько полезных привычек:

1. Планируйте цели письменно — на бумаге, в заметках или на доске в Трелло.
2. Назначайте своим задачам разный приоритет и выполняйте их в нужном порядке.
3. Дробите сложные цели на мелкие подзадачи, которым можно назначить конкретный срок.
4. Всегда оставляйте временной запас, не старайтесь распланировать всё 8 часов. Так вы не будете отставать от графика и перерабатывать из-за форс-мажоров.



## **Умение работать в любой обстановке**

Пандемия диктует нам свои условия. Иногда вам придётся работать в доме в окружении детей, питомцев и сладостей на кухне. Иногда это будет шумный офис или кафе по дороге на работу.



Умение работать как в тишине, так и в хаосе очень важно. Кроме обстановки на результат может влиять этап работы над продуктом — это первые относительно спокойные спринты или месяц до релиза.

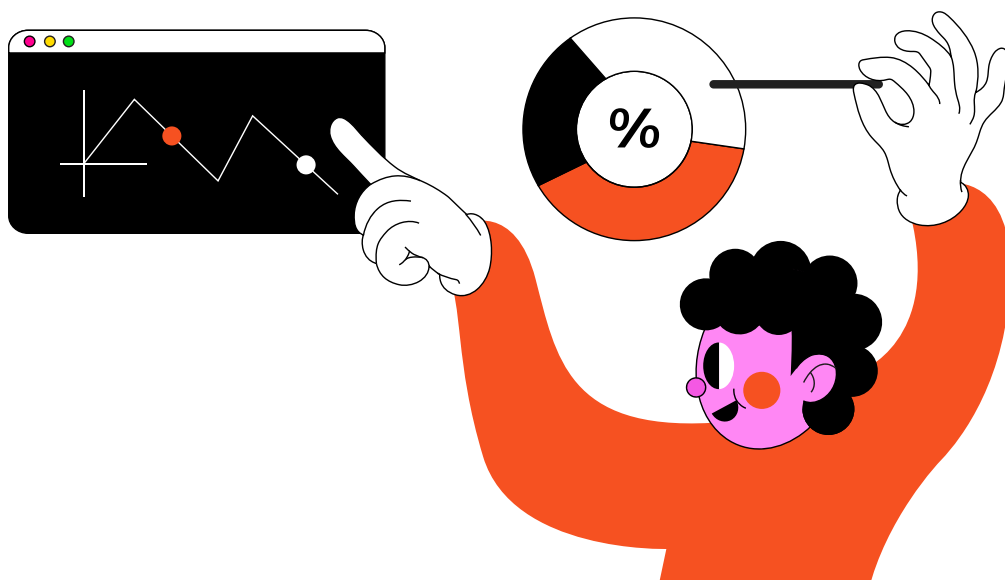
### 3 Стрессоустойчивость


Многие интроверты выбирают путь айтишника, чтобы не сталкиваться с переговорами с клиентами, не выступать и вообще поменьше видеть людей. Тем не менее путь программиста нельзя назвать лёгким. Так или иначе каждый сталкивается с жесткими сроками и неконкретными требованиями. Есть и более частая беда: код почему-то не работает. И здесь важно спокойно отнестись к текущей неудаче и продолжить работать.

Справиться с невольным стрессом помогают, как ни странно, коллеги. Будьте честны о своих переживаниях и спросите о паре-тройке схожих случаев в их практике. У них явно будет, чем поделиться с вами, ведь в таких ситуациях оказываются все айтишники. Чем больше знаний о схожем опыте вы получите, тем проще вам будет справляться с ним самому.

### 4 Умение презентовать результат

Не всегда объём проделанной вами работы очевиден для остальных. Вам придётся рассказывать о том, что именно было сделано и с каким результатом на разных уровнях — своему руководителю, менеджеру, команде проекта. При этом презентации часто гораздо нагляднее отчётов и позволяют быстро донести информацию.





Навык доступно и интересно рассказать о результатах помогает не только в отчётности. Он пригодится в том случае, если нужно научить чему-то менее опытных коллег или передать свой опыт.

Если вы боитесь публичных выступлений даже на уровне команды, то стоит начать с небольшой подготовки перед защитой:

1. Составьте план или текст выступления.
2. Проговорите его пару раз, чтобы убедиться, что текст звучит логично.
3. Если впереди большое выступление, попробуйте выступить на встречах помельче, или среди знакомых.
4. Не переживайте, если выступление будет не идеальным. Самое главное — быть конкретным и донести ключевые мысли. Тем более никто лучше вас не знает о том, какую работу вы проделали.
5. В крайнем случае на онлайн-встрече вы можете выступить с отключенной камерой, глядя на подготовленные тезисы, если такой формат принят в вашей компании.



## Менторинг

Менторинг позволяет обмениваться знаниями с коллегами и помогать новичкам. Кроме этого процесс менторинга помогает самому глубже разобраться в теме. Ведь мы сами хорошо понимаем то, что объясняем другому человеку. Есть ряд дополнительных навыков, которые улучшаются благодаря прокачке менторинга:

- ораторское искусство,
- навык презентации,
- навык переговоров,
- руководящий опыт,
- решение конфликтных ситуаций.

Если хотите попробовать себя в роли ментора, но у вас нет руководящего опыта, узнайте о возможности приглашать стажёров в компанию.

Предложите менторство одного из них. Не бойтесь, что не сможете быть полезным или интересным. Если вам сложно самому разработать план стажировки, попросите у эйчара пару планов адаптации на схожих должностях и используйте их как пример.





## Умение быстро осваивать новые технологии и инструменты

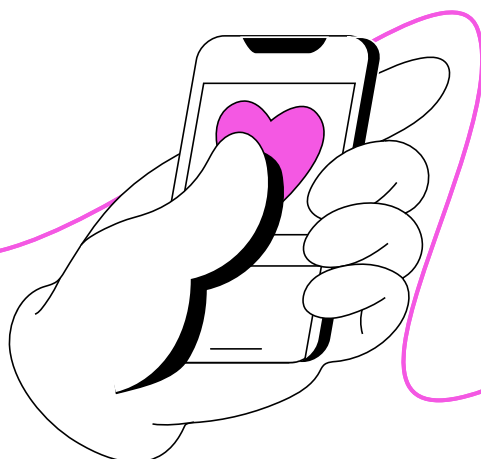
Когда мир меняется так быстро, как сейчас, умение быстро осваивать новое становится залогом успеха. И речь не только про готовность осваивать новые навыки, которые пригодятся в работе. Переходить на другой график, перестраивать устоявшиеся процессы, менять текущие рабочие привычки очень важно. Совсем недавно нам пришлось быстро осваивать новые онлайн-инструменты, учиться работать с коллегами, которых никогда не видели вживую, и делать акцент на диджитал-инструментах вместо привычных оффлайн-решений.

### Как быстро вы перестраиваетесь сейчас?

Вспомните, какие значимые изменения произошли с вами в этом году. Может быть это новый формат отчётности или новый фреймворк для работы. Ответьте для себя на следующие вопросы:

1. Насколько позитивно вы восприняли новость о переходе на новый инструмент?
2. Как быстро вы относительно остальной команды перешли на него: одним из первых, в общей массе или сопротивлялись до последнего?
3. Увидели ли вы эффективность нового решения?
4. Знаете ли вы аналогичные решения в других областях, которые могли бы порекомендовать своей команде?
5. Рекомендовали ли вы такие решения в этом году?

Если вы в основном пассивны, то не исключено, что много нового вы изучаете только благодаря драйвовой команде. Не бойтесь почувствовать себя не в своей тарелке из-за новых инструментов, перемены — одна из возможностей непрерывно развивать свой мозг.





## Дисциплинированность

Дисциплинированному человеку хочется доверять. Он выдержан, внутренне организован и способен организовать других. Дисциплина повышает работоспособность и воспитывает ответственность. Уже поэтому такому человеку руководство часто доверяет ключевые проекты. С другой стороны, если человек постоянно опаздывает, не сдаёт вовремя задачи и не может вылезти из соцсетей, его могут счесть легкомысленным и необязательным.

Дисциплина помогает не только в работе, но и в обучении, занятиях спортом и заботе о собственном здоровье.

Как стать более дисциплинированным:

1. Не отвлекаться на соцсети слишком часто. Установите себе специальное приложение или попросите ваших коллег обращать внимание на то, как часто вы отвлекаетесь.
2. Составить расписание и стараться придерживаться его в течение дня.
3. Записывать свои расходы и доходы и стараться составлять план и по ним.
4. Давать публичные обещания и также публично отчитываться за их выполнение.
5. Тренироваться говорить «нет».
6. Определить ресурсные и нересурсные активности, стараться исключать бесполезные события и действия.

Чем-то из перечисленного вы обладаете уже, чему-то получится научиться только через какое-то время. Тем не менее работа над каждым из перечисленных качеств поможет вам быстрее наращивать свои скиллы, подняться по карьерной лестнице и заслужить доверие коллег.

Удачи!

