

upf.

**Universitat
Pompeu Fabra
*Barcelona***

Sesión de Presentación y Defensa del TFG

Verónica Moreno

Curso Académico 2019-20

¿Qué vamos a ver?

- **Lenguaje No Verbal** (65% de la información que se transmite en una exposición oral proviene del LnV)
- **Lenguaje Verbal** (35% de la información que se transmite en una exposición oral proviene del LV)
- **Motivar el interés y potenciar la eficacia de la presentación** mediante el correcto uso del LnV y el LV así como de los Recursos/ Material de apoyo
- **Formato Virtual: Recomendaciones**

Lenguaje No Verbal

(65% de la información que se transmite en una exposición oral proviene del LnV)

Los gestos acentúan, complementan, sustituyen, contradicen, afirman, refuerzan lo que decimos de palabra, por ello...

- **Gestos abiertos:** abrir espalda, mostrar las manos, estirar brazos, piernas, no interponer NADA entre el tribunal y tu y SOBRETUDO mantener la cara visible.
- **Gestos como acompañantes:** medidas, distancias, dirección, ritmos, indicar número/ orden
- **Tics gestuales:** jugar con el boli, rascarse, tocarse anillos, collar, pelo, gafas...
- Movimientos **pausados**.
- **NO** dar la espalda al tribunal
- Busca la distancia prudente entre tu y el tribunal

La mirada comunica, capta y mantiene la atención, nos ayuda a entender al tribunal

- **Repartir la mirada**
- **Combinar tipo de mirada:** radar o panorámica, láser o focalizada, espejo o emisora de mensajes del tribunal
- **Mirada franca:** ojos abiertos, no desvíes la mirada cuando te coincida con alguna otra (¡eso muestra inseguridad!)
- **¡NO mirar al vacío/suelo/techo!:** controlar el tiempo en el cambio de diapos, cuanto más breve MEJOR

Aspecto clave para conectar con el auditorio, usa mensajes claros

- Calcula el **volumen** en función del tamaño de la sala y la distancia con el tribunal
- Evita **entonación** monótona, alterna frases enunciativas con interrogativas y exclamativas

Transmite entusiasmo, preocúpate por tener una buena dicción

- Busca un buen **ritmo** que facilite seguir la defensa: si vas lento ser hará monótono, si corres denotará nerviosismo
- Usa las **pausas** cuando listes elementos clave (eso muestra seguridad)
- Pronuncia **bien** las palabras (no descuides letras/sílabas)

Elige un vestuario que responda a tu personalidad, al propósito, al registro y al contexto

- Ponte cómodo en todos los sentidos
- Tú conoces mejor que nadie tu fondo de armario

Lenguaje Verbal

(35% de la información que se transmite en una exposición oral proviene del LV)

Punto CLAVE para hacerte entender, tienes minutos para explicar el trabajo de meses...

- **Organiza** el discurso: Introducción, Desarrollo y Conclusiones
- Sigue un **itinerario expositivo**, puedes elegir en función de:
 - Importancia
 - Lógica
 - Cronología
 - Interés
 - Zoom in/ Zoom out
- Usa **expresiones de lugar y tiempo** que ayuden a situarse en la estructura del texto: ya hemos visto/ hablemos ahora de/ veamos primero [...] y comentamos luego/

Usa conectores:

- **Inicio de la intervención:** el objetivo de esta presentación es/ hablaré en primer lugar de/ de entrada...
- **Introducción de incisos o ejemplos:** por ejemplo/ como es el caso de...
- **Para estructurar el discurso:** en primer lugar/ por un lado- por otro lado
- **Para retomar un tema:** volviendo a lo comentado anteriormente/ como decía anteriormente/
- **Para establecer relaciones:** consecuentemente/ eso demuestra que/ deducimos entonces que/
- **Para concluir:** finalmente se presenta-trata X tema/ en resumen/ resumiendo/ para acabar/ por último

Ten en cuenta la temática, el grado de formalidad, el tribunal, el propósito

- Considera los **conocimientos de los miembros del tribunal** sobre el tema (especialmente en la introducción)
- Usa **terminología técnica** y habla con **rigor**: evita expresiones como: cosa, tema, esto del...
- Llama a cada cosa por su nombre

Construye frases cortas y sencillas

- **Evita** el uso de: o sea, entonces, quiero decir, me explico, etc...
- **Controla** los: eeee...mmmm....

Recuerda que el tribunal ya se ha leído tu trabajo

- Repite palabras o frases para **enfatizar** una idea, por ejemplo cuando listes características de algo que ya has presentado
- Utiliza **marcadores de importancia**: El punto clave de/ es de capital importancia considerar que/ lo más relevante es...
- Utiliza **preguntas retóricas** para esponjar el contenido: ¿Cuáles son las funciones de X?, ¿Qué utilidades podría darse a X? (el preceder cierta información usando preguntas también permite jugar con la expresividad y romper la monotonía)

El apartado de “Conclusiones”:

- ¡No descuides este apartado!
- Relaciona cada conclusión con los objetivos/ hipótesis de tu trabajo
- Utiliza conectores tipo: Finalmente/ Para finalizar/ Por último
- Formula cada conclusión de manera clara, breve y directa y utiliza verbos más que sustantivos (generar.../ampliar.../reforzar...)
- Una manera adecuada de acabar este apartado es presentar algunas ideas de proyección futura, nuevas preguntas de investigación...

Recursos/ Material de apoyo

¿Cómo motivar el interés y potenciar la eficacia de la presentación mediante el correcto uso del LnV y el LV así como de los Recursos/ Material de apoyo?

- Usa **herramientas** que conozcas, que se adecuen a la presentación.
- **Referencia y titula** todas las imágenes/ vídeos que proyectes
- Puedes enumerar las diapositivas/páginas de tu presentación
- Cuida la **calidad** de las imágenes y vídeos (en este caso también el sonido)
- Elige una bien la **tipografía**: las Sans-Serif o de palo como Arial, Lucida o Verdana se leen mejor que las Serif como Times New Roman, Garamond
- No abuses de las **transiciones/ animación**
- Trae varias **copias** en diferentes soportes de la presentación/ material que vayas a usar y, si puedes, comprueba que los sistemas son compatibles

- Elige un **fondo neutro** (pared blanca o similar)
- Asegúrate que la **cámara** emite una imagen de calidad y que el **micro** se escucha bien. Haz pruebas para evitar “acoples” y sonidos de fondo.
- Comprueba que la no haya **incidencia directa de la luz** ni sobre la pantalla ni justo por detrás, es decir, que el foco de luz principal venga de uno de los laterales, favoreciendo así una imagen ni demasiado clara ni demasiado oscura.
- **Graba alguno de tus ensayos** para ver cómo se ven las imágenes/ documentos/vídeos que compartas con el tribunal (si es el caso) con el objetivo de verificar que la calidad es la esperada/visualización.
- TedTalk “**Persuade con tu voz. Estrategias para sonar creíble**” (Emma Rodero): <https://www.youtube.com/watch?v=YII-e4QJWG0>

- Tú eres el/la expert@, ¡que no se te olvide!
- Agradece a todos los miembros del tribunal las preguntas/ comentarios/ observaciones que hagan de tu trabajo
- No te tomes los comentarios como algo personal, ¡están ahí para ayudarte!
- Muestra seguridad y rigurosidad con las respuestas a las preguntas que te hagan, si hay algo que no sepas trata de redirigirlo a tu tema
- Elige bien cómo empezar y cómo acabar la defensa
- Memoriza la ruta de la presentación para seguir de forma natural las diapos
- Trata que el ambiente sea distendido
- Observa los movimientos del tribunal (su comunicación no verbal) y actúa si es preciso.
- Controla el TIEMPO, ensaya...si te lías y se te hace “tarde” no expliques más rápido, selecciona lo más relevante y explícalo con rigurosidad.

¡Ánimo chic@s!

Estáis a punto de cruzar la meta

<http://www.youtube.com/watch?v=Y6bbMQXQ180>

Verónica Moreno Oliver
(veronica.moreno@upf.edu)