

**PANITIA SELEKSI PENGADAAN PEGAWAI KONTRAK
PD BPR BKK WONOGIRI
TAHUN 2018**

Sekretariat : Kantor Pusat PD BPR BKK WONOGIRI, Jl. Jendral Sudirman No. 234 Wonogiri 57611
Telp. (0273) 322214, 322747 Fax. (0273) 322747, E-mail : bpr_wonogiri_kota@yahoo.co.id

P E N G U M U M A N

NOMOR : 01 / PSPK BPR BKK WNG/ 2018

TENTANG

**PENERIMAAN PEGAWAI KONTRAK
PD BPR BKK WONOGIRI**

DASAR :

1. Undang – Undang Nomor 7 Tahun 1992 tentang Perbankan sebagaimana telah diubah dengan Undang – Undang Nomor 10 Tahun 1998;
2. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 11 Tahun 2008 tentang Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Di Provinsi Jawa Tengah;
3. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 35 tahun 2012 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Gubernur Nomor 49 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 35 Tahun 2012 Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Di Provinsi Jawa Tengah;
4. Hasil RUPS – LB PD BPR BKK WONOGIRI tanggal 30 Januari 2018

Dengan ini memberitahukan bahwa PD BPR BKK WONOGIRI akan menyelenggarakan Seleksi Penerimaan PEGAWAI KONTRAK Formasi Tahun 2018, dengan ketentuan sebagai berikut :

I. JENIS DAN JUMLAH FORMASI SERTA KUALIFIKASI PENDIDIKAN

Jenis dan jumlah formasi serta kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan adalah sebagai berikut :

NO	FORMASI	PENDIDIKAN	JUMLAH
1	Legal	S1 Hukum	2
2	Teller	Pendidikan : ❖ D III Akuntansi ❖ D III Keuangan (Perbankan, Daerah, Perusahaan) ❖ D III Ilmu Komputer ❖ D III Manajemen (Pemasaran, Bisnis, Perdagangan, Administrasi, Perusahaan) ❖ D III Perpajakan ❖ D III Administrasi Perkantoran.	5
3	Pemasaran	Pendidikan S1 Ekonomi , S1 Hukum, S1 Pertanian	3

II. PERSYARATAN UMUM

- 1. Warga Negara Republik Indonesia;
- 2. Mempunyai kualifikasi pendidikan, kecakapan, keahlian dan keterampilan yang diperlukan.
- 3. Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai negeri, pegawai honorer atau sebagai pegawai swasta;
- 4. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil / Pegawai Negeri Sipil;
- 5. Memiliki ijazah sesuai kualifikasi yang dipersyaratkan;
- 6. Berkelakuan baik dibuktikan dengan Foto copy Surat Keterangan Catatan dari Kepolisian setempat (SKCK) dilegalisir yang masih berlaku.
- 7. Surat keterangan sehat jasmani, rohani dan tidak buta warna, dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Dokter (Pemerintah / praktek swasta).

III. PERSYARATAN ADMINISTRASI

- 1 Foto Copy ijazah yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang, sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang disyaratkan masing-masing formasi/jabatan.
- 2 Foto Copy transkrip nilai akademik yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang, dengan IPK minimal 3,00.
- 3 Curriculum Vitae (daftar riwayat hidup) dan di tanda tangani peserta.
- 4 Foto copy KTP Elektronik / Surat Keterangan Pengganti KTP dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil) yang masih berlaku dan diperbesar.
- 5 Pas foto ukuran 4x6 berwarna sejumlah 4 (empat) lembar , ditulis nama dan alamat pada sebaliknya.

IV. PERSYARATAN KHUSUS

NO	FORMASI	PERSYARATAN
1	Legal (Kode 01)	<ul style="list-style-type: none">✓ Pria/Wanita✓ Pendidikan Hukum✓ IPK Minimal 3,00✓ Usia maksimal 32 Tahun per 1 Juli 2018✓ Lulusan lembaga pendidikan tinggi terakreditasi minimal B
2	Teller (Kode 02)	<ul style="list-style-type: none">✓ Pria/Wanita✓ Pendidikan<ul style="list-style-type: none">❖ D III Akuntansi❖ D III Keuangan (Perbankan, Daerah, Perusahaan)❖ D III Ilmu Komputer❖ D III Manajemen (Pemasaran, Bisnis, Perdagangan, Administrasi, Perusahaan)❖ D III Perpajakan❖ D III Administrasi Perkantoran✓ IPK Minimal 3,00✓ Usia maksimal 25 Tahun per 1 Juli 2018✓ Lulusan lembaga pendidikan tinggi terakreditasi minimal B
3	Pemasaran (Kode 03)	<ul style="list-style-type: none">✓ Pria / Wanita✓ Pendidikan S1 Ekonomi , S1 Hukum, S1 Pertanian✓ IPK Minimal 3,00✓ Usia maksimal 27 Tahun per 1 Juli 2018✓ Lulusan lembaga pendidikan tinggi terakreditasi minimal B

V. TATA CARA PENDAFTARAN

- 1 Pendaftaran dikirimkan melalui Pos dimulai pada tanggal 16 – 27 April 2018 (batas akhir pukul **12.00 WIB cap Pos**)
- 2 Berkas Surat Lamaran dimasukkan dalam stopmap kertas dan dimasukkan dalam amplop tertutup ukuran 35 x 25 cm (**dengan menyebutkan kode dan formasi yang dilamar pada pojok kiri atas amplop**) dikirim kepada Direktur Utama PD BPR BKK WONOGIRI melalui **PO BOX 2000**, dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Surat lamaran ditujukan kepada Direktur Utama PD BPR BKK WONOGIRI, ditulis tangan dengan tinta hitam dan berbahasa Indonesia serta ditandatangani pelamar yang bersangkutan diatas meterai 6000.
 - b. Pas photo berwarna ukuran 4 x 6 cm sebanyak 4 (empat) lembar, 1 lembar yang ditempel pada lembar biodata (CV) dan 3 lembar dimasukkan dalam plastik klip (pas photo ditulis nama dan alamat pelamar dibaliknya).
 - c. Foto copy KTP Elektronik / Surat Keterangan Pengganti KTP dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang (Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil).
 - d. Foto copy ijazah dan transkrip nilai dilegalisir oleh pejabat yang berwenang sesuai dengan ketentuan Keputusan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 11 Tahun 2002 dan tidak diperkenankan ijazah sementara/Surat Keterangan Lulus, tanda tangan dan stempel tidak boleh scan.
 - e. Foto Copy Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) di legalisir yang masih berlaku.
 - f. Asli Surat Keterangan Sehat yang menyatakan dan tertulis **“sehat dan tidak buta warna”** dari Dokter (Pemerintah / Praktek swasta).
 - g. Surat Pernyataan bermaterai tentang : (Contoh surat pernyataan terlampir)
 - Tidak pernah terlibat dalam kegiatan / gerakan yang menentang Pancasila, UUD 1945, Negara dan Pemerintah Republik Indonesia.
 - Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri, Pegawai Honorer atau Pegawai swasta.
 - Tidak pernah mengonsumsi / menggunakan Narkotika, Psikotropika precursor, dan zat adiktif lainnya.
 - h. Amplop kecil ukuran 23 x 11 cm berperangko Rp. 10.000,- (Sepuluh ribu rupiah) sebagai amplop balasan hasil seleksi administrasi dan pengiriman kartu peserta ujian yang telah dituliskan **nama, alamat lengkap dan nomor telepon/HP**.
 - i. Ketentuan warna stopmap adalah :
 - Stopmap Merah : untuk Formasi Legal kode formasi 01
 - Stopmap Biru : untuk Formasi Teller kode formasi 02
 - Stopmap Hijau : untuk Formasi Pemasaran kode formasi 03
3. Panitia Seleksi Pengadaan Pegawai Kontrak PD BPR BKK WONOGIRI tidak menerima lamaran secara langsung diluar jadwal dan formasi yang telah ditentukan.
4. Peserta yang berhak mengikuti seleksi adalah peserta yang lolos administrasi.

VI. KELENGKAPAN PERSYARATAN

1. Surat lamaran harus menuliskan data yang lengkap sebagai berikut :
 - a. Nama lengkap;
 - b. Jenis Kelamin;
 - c. Pendidikan;
 - d. Tempat / Tanggal Lahir;
 - e. Alamat Lengkap (jalan, dukuh/kampung, RT/RW, Desa/Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten/ Kota, Provinsi);
 - f. Nomor Telepon Rumah/HP;
 - g. Mencantumkan jenis formasi yang dilamar;

2. Ketentuan mengenai legalisasi ijazah adalah sebagai berikut :
 - a. Universitas / Institut : Rektor/Dekan/Pembantu Dekan Bidang Akademik.
 - b. Sekolah Tinggi : Ketua/Pembantu/Ketua Bidang Akademik.
 - c. Akademi / Politeknik : Direktur/Pembantu Direktur Bidang Akademik.
 - d. Ijazah pendidikan dari luar negeri perlu dilampirkan surat penetapan pengakuan sederajat dari menteri yang bertanggung jawab di dalam bidang pendidikan setelah dinilai lebih dulu oleh Tim Penilai Ijazah Luar Negeri di Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi.
3. Berkas administrasi yang tidak / kurang lengkap atau tidak memenuhi persyaratan dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi dan panitia tidak menerima susulan kelengkapan berkas;
4. Pelamar yang memenuhi syarat administrasi akan ditetapkan oleh Panitia Seleksi Pengadaan Pegawai Kontrak PD BPR BKK WONOGIRI.
5. Hasil seleksi administrasi akan dikirim surat pemberitahuan ke alamat masing – masing peserta atau dapat di lihat di www.bprbkk.co.id.

VII. PELAKSANAAN UJIAN SELEKSI

1. Seleksi dilakukan 2 (dua) tahap:
 - a. Tahap I Tes Kompetensi Dasar (TKD), terdiri dari :
 - Tes Wawasan Kebangsaan (TWK) sejumlah 30 butir soal meliputi : Pancasila, UUD 1945, Bhineka Tunggal Ika dan Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI);
 - Tes Intelegensi Umum (TIU) sejumlah 30 butir soal, meliputi : Kemampuan verbal: Kemampuan kuantitatif dan Kemampuan penalaran;
 - Tes Karakteristik Pribadi (TKP) sejumlah 40 butir soal, meliputi : Kemampuan beradaptasi, pengendalian diri, semangat berprestasi, integritas dan Inisiatif.
 - Pelaksanaan Tes Tahap I (Tes Kompetensi Dasar) dilaksanakan pada :
Hari / Tanggal : Selasa s/d Jumat, 22 s/d 25 Mei 2018 (Waktu dapat berubah menyesuaikan jumlah Peserta)
Tempat : SMK Negeri 2 Wonogiri
Jl. Wonogiri – Ngadirojo KM.3 RT 01 / RW 03 Bulusari, Bulusur, Wonogiri
Waktu : 08.00 WIB sampai dengan selesai
 - b. Tahap II Psikotes dan Tes Kemampuan Bidang
Hanya diikuti oleh peserta yang dinyatakan lolos pada Tahap I (Tes Kompetensi Dasar)
Pelaksanaan Tes Tahap II (Psikotes dan Tes Kemampuan Bidang) dilaksanakan pada :
 - Hari / Tanggal : Kamis - Sabtu , 7 – 9 Juni 2018
 - Tempat : Menyesuaikan (diberitahukan pada saat pemanggilan Tes Tahap II)
 - Waktu : 08.00 WIB sampai dengan selesai
2. Perlengkapan yang dibawa pada saat ujian :

Asli Kartu Tanda Peserta Tes dan asli Kartu Tanda Penduduk atau asli kartu identitas diri (peserta yang tidak membawa asli kartu peserta tes dan KTP/kartu identitas diri lain tidak diperkenankan mengikuti ujian).
3. Peserta wajib mengenakan pakaian atas putih bawahan gelap (bukan kaos dan jeans) dan bersepatu.
4. Peserta dilarang merokok, membawa alat bantu hitung dan mengaktifkan alat komunikasi /HP selama waktu mengerjakan ujian.
5. Peserta harus hadir tepat waktu sesuai undangan, peserta yang tidak hadir dengan alasan apapun dianggap mengundurkan diri dan dinyatakan gugur.

VIII. PENGUMUMAN HASIL KELULUSAN

1. Peserta yang lulus Tes Kompetensi Dasar akan diberikan surat panggilan dan diumumkan melalui papan pengumuman PD BPR BKK WONOGIRI atau dapat dilihat di www.bprbkk.co.id pada tanggal 5 Juni 2018, selanjutnya untuk mengikuti Tes Tahap II Psikotes dan Tes Kemampuan Bidang.
2. Hasil Seleksi akhir diumumkan melalui papan pengumuman PD BPR BKK WONOGIRI atau dapat dilihat di www.bprbkk.co.id pada tanggal 28 Juni 2018 dan bagi peserta yang lolos akan diberikan surat pemberitahuan.

IX. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Seluruh proses penerimaan Pegawai Kontrak PD BPR BKK WONOGIRI bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme.
2. Peserta wajib menunjukkan dokumen **ASLI yang dipersyaratkan** pada saat TKD.
3. Proses penerimaan tidak dipungut biaya.

4. Bagi pelamar yang terbukti melakukan perjkokian dan atau memberikan keterangan palsu dinyatakan tidak lulus/gugur dan dapat diproses hukum sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
5. Seluruh dokumen yang telah diserahkan menjadi milik Panitia Seleksi Pengadaan Pegawai Kontrak PD BPR BKK WONOGIRI dan tidak dapat diminta kembali.
6. Keputusan Panitia Seleksi Pengadaan Pegawai Kontrak PD BPR BKK WONOGIRI tidak dapat diganggu gugat.
7. Dengan adanya pengumuman ini, maka **seluruh surat lamaran yang masuk PD BPR BKK WONOGIRI sebelumnya dianggap tidak ada dan tidak diproses** untuk penerimaan pegawai ini serta dipersilahkan untuk memperbarui lamarannya.

Wonogiri, 16 April 2018

PANITIA SELEKSI PENGADAAN PEGAWAI KONTRAK
PD BPR BKK WONOGIRI



HAERUDIN, S.H., M.H.

Ketua Panitia

CONTOH SURAT LAMARAN

**SEBAGAI PEGAWAI KONTRAK
PD BPR BKK WONOGIRI
TAHUN 2018
Harus Tulisan Tangan**

Wonogiri,April 2018

Lampiran : ... Lembar
Perihal : Lamaran Pegawai Kontrak
PD BPR BKK WONOGIRI

Kepada
Yth. Direktur Utama
PD BPR BKK WONOGIRI
di
WONOGIRI

Memperhatikan Pengumuman dari Panitia Seleksi Pengadaan Pegawai Kontrak PD BPR BKK WONOGIRI Tahun 2018 Nomor : perihal Pengumuman Penerimaan Pegawai Kontrak Tahun 2018 bersama ini dengan hormat kami yang bertanda tangan dibawah ini:

- a. Nama Lengkap :
- b. Jenis Kelamin :
- c. Pendidikan :
- d. Tempat / Tanggal lahir :
- e. Alamat Lengkap :
- f. Nomor telepon rumah atau HP :

mengajukan permohonan sebagai Pegawai Kontrak pada PD BPR BKK WONOGIRI Tahun 2018, untuk jenis formasi :

Nama Formasi : (diisi sesuai jenis formasi yang diminati)
Kualifikasi Pendidikan : (diisi sesuai kualifikasi pendidikan Pelamar)

Sebagai bahan pertimbangan, terlampir kami sampaikan berkas-berkas persyaratan sebagai berikut:

- a. Pas foto ukuran 4x6 berwarna sejumlah 4 lembar dan ditulis nama pada sebaliknya.
- b. Foto Copy Ijazah dan transkrip nilai yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.
- c. Foto Copy KTP yang masih berlaku dan diperbesar dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.
- d. Curriculum Vitae (daftar riwayat hidup) dan ditanda tangani peserta
- e. Foto Copy Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dilegalisir yang masih berlaku.
- f. Asli Surat Keterangan Berbadan Sehat dan tidak buta warna yang di tanda tangani oleh Dokter (Pemerintah / praktek swasta).
- g. Surat Pernyataan bermaterai.
- h. Foto Copy sertifikat atau surat pengalaman kerja dilegalisir. (jika ada)
- i. Foto Copy sertifikat kursus/diklat/pelatihan sesuai bidang dilegalisir. (jika ada)
- j. Satu buah Amplop dan Perangko untuk pemberitahuan hasil seleksi administrasi.

Demikian surat lamaran ini kami buat, besar harapan kami untuk bisa diterima sebagai pegawai Kontrak pada PD BPR BKK WONOGIRI atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,

MATERAI
RP. 6.000,-

Nama Lengkap

CONTOH SURAT PERNYATAAN
SEBAGAI PEGAWAI KONTRAK
PD BPR BKK WONOGIRI
TAHUN 2018

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama :
Tempat tanggal lahir :
Pendidikan :
Alamat :
Nomor HP :
Nama Formasi :

Berkaitan dengan Seleksi Pengadaan Pegawai Kontrak Tahun 2018 menyatakan bahwa saya:

- Tidak pernah terlibat dalam kegiatan / gerakan yang menentang Pancasila, UUD 1945, Negara dan Pemerintah Republik Indonesia.
- Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri, Pegawai Honorer atau Pegawai swasta.
- Tidak pernah mengonsumsi / menggunakan Narkotika, Psikotropika precursor, dan zat adiktif lainnya.
- Bersedia untuk dilakukan tes oleh Panitia Penerimaan Pegawai Kontrak PD BPR BKK WONOGIRI dan bersedia menerima hasil tes tersebut apabila tidak dapat dipertimbangkan menjadi Pegawai Kontrak PD BPR BKK WONOGIRI.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari ditemukan bukti yang tidak sesuai dengan pernyataan saya diatas, maka saya siap diberikan sanksi sesuai ketentuan yang berlaku.

Hormat Kami,

MATERAI
RP. 6.000,-

(Nama Lengkap)

CONTOH CURICULUM VITAE

SEBAGAI PEGAWAI KONTRAK

PD BPR BKK WONOGIRI

TAHUN 2018

CURICULUM VITAE

DATA PRIBADI

DATA PRIBADI	Pas Foto 4x 6	Nama Lengkap	
		Jenis Kelamin	
		Tempat ,Tanggal Lahir	
		Agama	
		Status	
		Alamat	
		No. Telp.	
		Email	

PENDIDIKAN FORMAL

PENDIDIKAN FORMAL		

PENDIDIKAN NON FORMAL (3 Tahun Terakhir)

NON FORMAL		
------------	--	--

KEMAMPUAN

KEMAMPUAN		

SERTIFIKAT – SERTIFIKAT (3 Tahun Terakhir)

SERTIFIKAT		

PENGALAMAN KERJA (3 Tahun Terakhir)

PENGALAMAN KERJA	

Wonogiri, April 2018

Hormat Saya

.....