

# Chapitre 1

## Respect par le Syndic de ses missions légales ayant des répercussions financières

voir aussi l'[annexe 1](#)

Ce chapitre se concentre sur les devoirs accomplis par le Commissaire aux comptes.

### Voir les pages suivantes

Afin de gagner un maximum de temps lors de la visite dans les bureaux du Syndic, la correspondance électronique a en effet été privilégiée pour échanger des documents, en particulier :

- ⦿ les factures et justificatifs qui concernent les livraisons de combustibles de chauffage ;
- ⦿ les « balances copropriétaires » destinées à assurer une alimentation régulière et suffisante du fonds de roulement afin de faire face aux factures des fournisseurs ;
- ⦿ la communication d'incidents ayant des implications financières non anticipées, en raison de l'obligation du Syndic d'accomplir des actes conservatoires ou d'administration provisoire, conformément à sa 4<sup>e</sup> mission légale. À ce propos, deux incidents ont été signalés au Commissaire aux comptes, à savoir le 05.05.2017 (08h04) la mise à l'arrêt d'urgence d'un ascenseur du 8<sup>e</sup> et le 07.11.2017 (16 h00) l'accident de travail et l'incapacité de travail en résultant du concierge.