

## **Andréa Mota**

Rua dos Lírios, 242. Mirandópolis/Saúde. São Paulo/SP

andream.jornalismo@gmail.com

(11) 960734784 (próprio) ou 960725692 (recado)

Formada em Comunicação Social, com habilitação em Jornalismo pela Universidade Federal do Pará (concluído em 2010). Trabalho na área desde 2008. Passei por assessoria de imprensa, produção e edição de conteúdo (jornalismo online, revisão, reportagens, comunicação interna e livros).

### **EXPERIÊNCIA**

#### **Redatora e revisora da BB Editora, em São Paulo – CLT (Julho 2012/Atual)**

Pesquisa e redação de projetos editoriais corporativos (ex: 75 anos ABIMAQ, Livro do Associativismo, 80 anos SINCOFARMA SP etc.); Redação e revisão de texto publicitário e demais atividades na empresa.

#### **Assistente de Comunicação Júnior na Empresa Top Clip, em São Paulo – CLT (2011/ 2012)**

Leitura, seleção e cadastro de notícias veiculadas nos principais portais da internet e na mídia especializada.

#### **Assessoria de Imprensa na Faculdade de Filosofia e Ciências Humanas, da Universidade Federal do Pará – Estágio (2010/2011)**

Acompanhamento das rotinas de assessoria de imprensa (mailing e atendimento à imprensa). Produção de conteúdo para alimentar do portal e mídias sociais. Colaboração no Boletim Eletrônico interno da Faculdade, auxílio em cobertura fotográfica e apoio na realização de eventos.

#### **Repórter Portal Cultura, da TV Cultura do Pará – Estágio (2010)**

Atividade voltada para atualização de conteúdo em jornalismo online. Em atividades complementares, apresentação de programas de entrevista em formato para web, manutenção das redes sociais e produção de uma reportagem para a revista da Cultura.

#### **Assessoria de Imprensa do Sindicato dos Bancários do Pará e Amapá – Estágio (2009/2010)**

Desenvolvimento das rotinas de assessoria de imprensa, tais como clipping impresso, mailing (interno e regional), atendimento à imprensa, criação de releases. Além disso, atualização do portal e das redes sociais da instituição, auxílio em eventos, comunicação interna, cobertura fotográfica e produção de conteúdo para boletins episódicos.

## **Repórter na Assessoria de Comunicação Institucional da UFPA – Estágio (2008/2009)**

No início, apoio em rotinas de assessoria (clipping, relatórios, atendimento à imprensa e organização do mailing institucional) e produção de notícias para alimentar o portal da Universidade. Em seguida, adição de mais uma atividade: produção de reportagens científicas ao jornal da UFPA.

### **ATIVIDADES ADICIONAIS**

- Comunicação: Google Adword Seminar, Oficina de Jornalismo Digital, Curso de Documentário, Roteiro e Produção, Curso autoinstrucional – Processo de Comunicação e Comunicação Institucional, Media Training e Mídias Sociais – Gerando negócio para sua empresa.
- Realização de curso de técnicas básicas de gastronomia pelo SENAC São Paulo.

### **OUTRAS INFORMAÇÕES**

- Domínio na maioria dos programas do Pacote Office, exceto Excel. Criação e administração de blogs (wordpress, blogger etc.)
- Participação no Grupo de Teatro da Universidade Popular, uma ONG sediada em Belém que atende diferentes faixas etárias. Em atividade nesta mesma instituição, realização de oficinas de comunicação para jovens de comunidades de baixa renda em Belém.
- Ao longo da graduação participei de diferentes produtos comunicacionais, tais como o Jornal O Circular, Revista AsiaKi, Programa de Rádio Sexo Verbal (vencedor do EXPOCOM em 2009), Programa de TV Manga City (trabalhei na elaboração do roteiro e produção do programa), projeto experimental de audiovisual Visões do Cotidiano (com a produção de vídeos minuto), BLOGCAST e plano de comunicação para Faculdade de Comunicação da UFPA.
- 27 anos, solteira, paraense, com residência em São Paulo/SP.
- Pretensão salarial: a partir de 2.000,00.

Atualizado em outubro de 2013  
São Paulo - SP