Curriculo

Jéssica Cristine da Silva

Rua: Paulo Magnani, nº 86

Bairro: Jardim Sandra

CEP: 09990-590

Cidade: Diadema

Telefones para contatos:

Residencial: 4055-2369 CEL: 7017-6221 operadora (tim)

E-mail: [Cristine.je@hotmail.com](mailto:Cristine.je@hotmail.com)

Escolaridade: Ensino médio completo

Instituição- EEPG. Fábio Eduardo Ramos Esquivel

Término- 2010

Cursos

Informática básico:

Digitação - Windows- Word- Excel- Power Point- Access - Internet- Corel Draw

Curso de Office Net – Atualmente cursando

Período: 02 anos

Informações:

Treinamento na área de telemarketing na empresa Atento Brasil.

Experiência como recepcionista e auxiliar de dentista em consultório Odontológico.

Funções: Conferir entrada e saída de materiais utilizados, responsável pela recepção, atendimento ao cliente, marcar e desmarcar consultas entre outros. (S/R)

Período de 02 meses.

Objetivo: Ter a oportunidade de ganhar experiências profissionais no mercado de trabalho e ampliar meus conhecimentos.