



Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	
Ident: doku_angebot_track.docx		Seite: 1/18
Letzte Änderung: 14.04.2022		Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-

Inhalt

1	Änderungshistorie	2
2	Beschreibung des Tools	3
3	Übersicht der Startmaske	4
3.1	Menüleiste	4
3.1.1	Menüpunkt Angebots-Tracking	5
3.1.2	Menüpunkt Einstellungen	5
3.1.3	Menüpunkt Anzeigen	5
4	Buttonleiste	6
5	Statusleiste	6
6	PopUp-Menü	6
6.1	Zeichnung-Nr. suchen	7
6.2	Daten aktualisieren	7
7	Benutzung der Grids	7
7.1	Bänder	7
7.2	Sortieren	8
7.3	Filtern	8
7.4	Spalten ausblenden	8
7.5	Spalten einblenden	9
7.6	Gruppieren	10
8	Bedeutung der Spalten im Grid „Tracking“	11
8.1	Das Band „Basics“	11
8.2	Das Band „Zukaufteile und externe Bearbeitung“	11
8.3	Das Band „Tracking“	11
8.3.1	Datumsangaben	11
8.3.2	Status und Freigabe	11
8.4	Das Band „Bemerkungen“	11
9	Das Grid „Angebots-Registrierung“	12
9.1	Bedeutung der Spalten im Grid „Angebots-Registrierung“	12
9.2	Eingabemöglichkeiten im Grid „Angebots-Registrierung“	13
9.2.1	Zukaufteile	13
9.2.2	Externe Bearbeitung	13
9.3	Datum, Berechnung erstellt	14
10	Herstellbarkeitsbewertung	14
10.1	Eingabemaske „Interne Herstellbarkeitsbewertung“	15
10.2	Bearbeitung der Herstellbarkeitsbewertung „Anwendungsentwicklung“ und „Qualität“	16
10.2.1	Bearbeitung der Herstellbarkeitsbewertung „Produktion“	16
10.3	Gesamtergebnis	16
10.4	Übernahme der Entscheidung	17

Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	
Ident: doku_angebot_track.docx		Seite: 3/18
Letzte Änderung: 14.04.2022	Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-	

2 Beschreibung des Tools

Das Tool „Angebots-Tracking“ dient der Terminverfolgung und Terminkontrolle der zur Abarbeitung eines Angebots nötigen Aktionen. Es nutzt Tabellen innerhalb der Datenbank „Kalkulation“

Angebote werden mit dem Tool „Angebots-Registrierung“ verwaltet. Die dort erstellten Einträge dienen als Basis des Angebots-Trackings.

Mit dem Tracking-Tool werden mit Ausnahme der Herstellbarkeitsbewertung keine Datensätze erzeugt. Es dient vorrangig der Pflege und Vervollständigung von Informationen. Die interne Herstellbarkeitsbewertung der einzelnen Positionen eines Angebots wird ebenfalls im Tracking-Tool vorgenommen.

Die Benutzeroberfläche des Tools ist in zwei Hauptbereiche aufgeteilt und in Tabellenform(Grid) dargestellt.


Im oberen Grid „Tracking“ sind alle Angebote gelistet, die in der Angebots-Registrierung erstellt wurden.

Im unteren Grid „Angebots-Registrierung“ werden alle zum vom Benutzer im Grid „Tracking“ ausgewählten Einzelteile gelistet.

Über benutzerspezifische Berechtigungen werden die Eingabemöglichkeiten eingeschränkt.

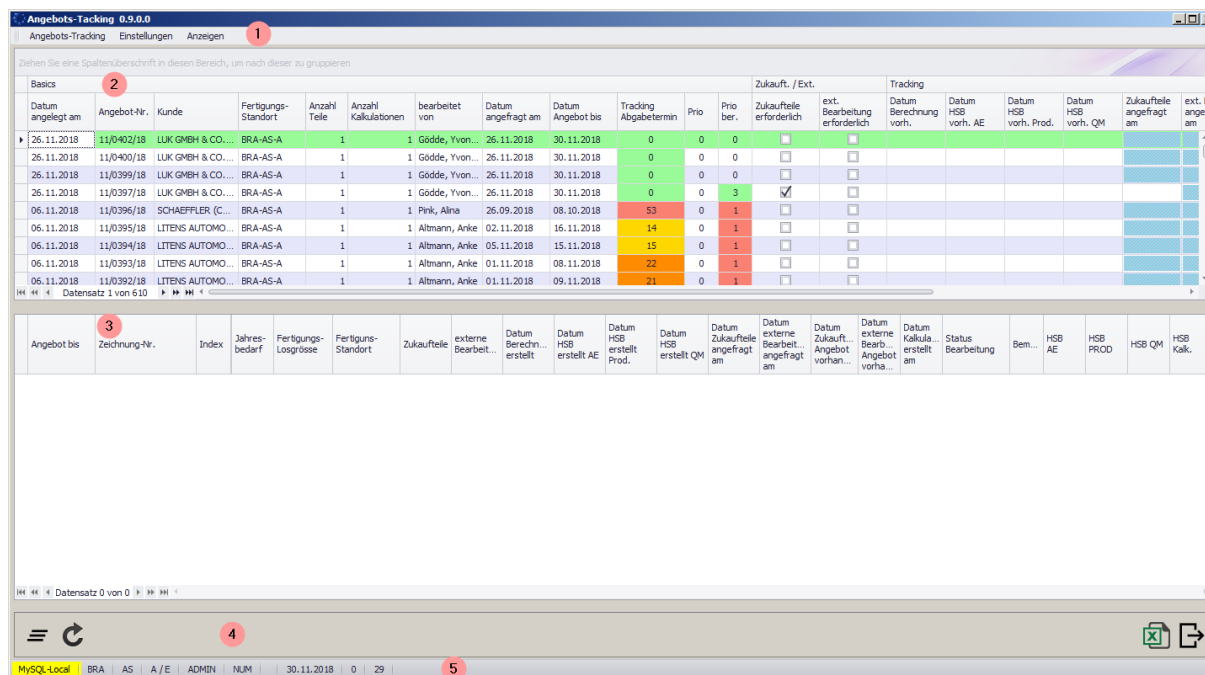
Die gleichzeitige Bearbeitung eines Eintrags durch mehrere Benutzer wird durch eine Datensatzsperre verhindert.

Wird ein Datensatz länger als 30 Sekunden nicht bearbeitet greift eine Automatik. Sie beendet den Editiermodus des Datensatzes und hebt anschließend die Datensatzsperre auf.

Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	
Ident: doku_angebot_track.docx		Seite: 4/18
Letzte Änderung: 14.04.2022	Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-	

3 Übersicht der Startmaske

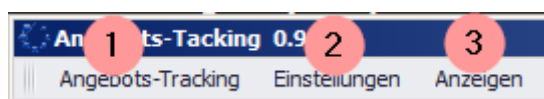
Die Anwendung startet mit folgender Maske:



1 Menüleiste	Bedienung diverser Programmfunktionen
2 Grid „Tracking“	Übersicht aller Angebote
3 Grid „Teile“	Übersicht aller zu einem Angebot gehörenden Teile
4 Buttonleiste	Bedienung grundlegender Programmfunktion
5 Statusleiste	Anzeige von diversen Informationen

3.1 Menüleiste

Die Menüleiste gliedert sich in drei Teilbereiche:

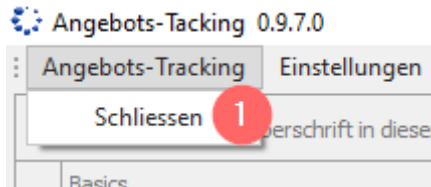


1 Angebots-Tracking	Aufruf grundlegender Funktionen
2 Einstellungen	Einstellungen zum Tool
3 Anzeigen	Anzeigen von toolspezifischen Informationen

Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	brandgroup	
Ident: doku_angebot_track.docx			Seite: 5/18
Letzte Änderung: 14.04.2022		Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-	

3.1.1 Menüpunkt Angebots-Tracking

Das Menü hat aktuell eine Funktion:



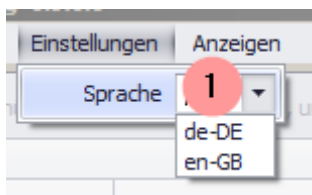
1 Vertriebsbereich	Wechseln des Vertriebsbereichs
--------------------	--------------------------------

3.1.1.1 Tool beenden

Über den Menüpunkt (1) „Schliessen“ wird das Tool beendet:

3.1.2 Menüpunkt Einstellungen

Der Menüpunkt Einstellungen verfügt aktuell über eine Funktion:



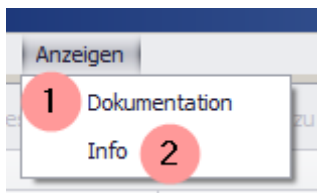
3.1.2.1 Sprache ändern

In der ComboBox (1) „Sprache“ kann als Sprache für das Tool deutsch „de-DE“ oder englisch „en-GB“ ausgewählt werden.

3.1.3 Menüpunkt Anzeigen


Der Menüpunkt Anzeigen verfügt über 2 Auswahlmöglichkeiten:

1 Dokumentation	Anzeigen der Dokumentation des Tools
2 Info	Anzeigen der Programm-Information



3.1.3.1 Dokumentation anzeigen

Durch Klicken auf den Punkt (1) „Dokumentation“ wird diese Dokumentation angezeigt.

Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	
Ident: doku_angebot_track.docx		Seite: 6/18
Letzte Änderung: 14.04.2022	Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-	

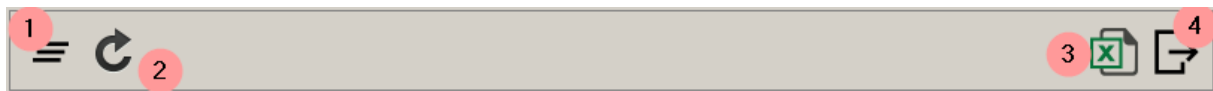
3.1.3.2 Programm-Informationen

Durch Klicken auf den Punkt(2) „Info“ wird eine Maske mit Informationen zum Programm eingeblendet.



4 Buttonleiste

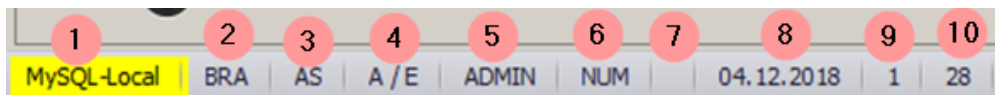
Die Buttonleiste verfügt über vier Buttons:



1 alle Filter aufheben	Alle vom Benutzer angewendete Filter aufheben
2 Daten aktualisieren	Daten basierend auf Daten auf dem Server aktualisieren siehe auch 6.3
3 Daten nach Excel exportieren	Daten des Grids „Tracking“ in eine Excel-Tabelle kopieren, oder Auswertungen in Excel anzeigen
4 Anwendung schließen	Tool beenden

5 Statusleiste

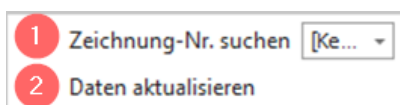
In der Statusleiste werden Zusatzinformationen zum Tool angezeigt:




1 Datenbank	Bezeichnung der Datenbank, mit der das Tool verbunden ist
2 Organisation	Bezeichnung der Organisation des angezeigten Vertriebsbereiches
3 Sparte	Bezeichnung der Sparte des angezeigten Vertriebsbereiches
4 Werk	Bezeichnung des Werks des angezeigten Vertriebsbereiches
5 Berechtigung	Berechtigungsstufe des aktuellen Benutzers
6 NumLock	„NUM“ wird angezeigt, wenn der Ziffernblock der Tastatur eingeschaltet ist
7 CapsLock	„CAPS“ wird angezeigt, wenn die Großschreibung der Tastatur verriegelt ist
8 Datum	Anzeige des aktuellen Tagesdatums
9 Datensatzzähler	Anzahl der Datensätze (Teile) im Grid „Angebots-Registrierung“
10 Timer	Anzeige des Zählers zum automatischen Beenden des Editiermodus

6 PopUp-Menü

Solange sich der Mauszeiger im Bereich des Grids „Tracking“ befindet, kann durch Drücken der rechten Maustaste ein PopUp-Menü geöffnet werden:



Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	
Ident: doku_angebot_track.docx		Seite: 8/18
Letzte Änderung: 14.04.2022	Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-	

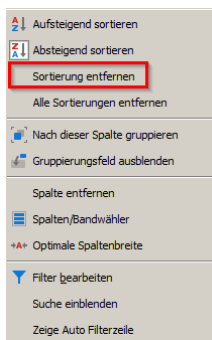
3 Tracking	Informationen zu Terminen und weiteren Details
4 Bemerkungen	Bemerkungen zum Tracking der Angebots-Nr.

7.2 Sortieren

Um das Grid nach einem gewünschten Merkmal zu sortieren, wird die Überschrift(der Spaltenkopf) der entsprechenden Spalte angeklickt. Dabei zeigt ein kleiner Pfeil die aktuelle Sortierrichtung an:

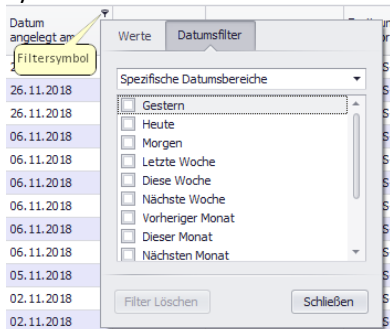


Eine Sortierung wird entfernt, indem mit der rechten Maustaste auf den Spaltenkopf geklickt wird. Es öffnet sich ein PopUp-Menü mit entsprechenden Auswahlmöglichkeiten:



7.3 Filtern


Soll nach Werten einer bestimmten Spalte gefiltert werden, geschieht dies durch Klicken auf das kleine Filtersymbol im oberen linken Bereich eines Spaltenkopfes:

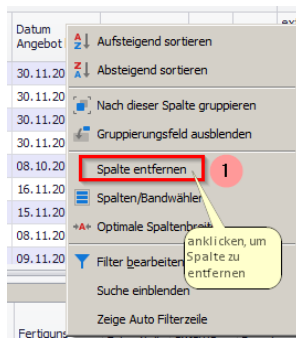


Es stehen dann umfangreiche Auswahlmöglichkeiten zur Verfügung. Das Aufheben eines Filters erfolgt analog zu der bereits unter 4.1 „Sortieren“ beschriebenen Vorgehensweise.

7.4 Spalten ausblenden

Um eine Spalte auszublenden wird mit der rechten Maustaste in den Bereich der Spaltenköpfe geklickt. Es erscheint das bereits unter 4.2 beschriebene PopUp-Menü:

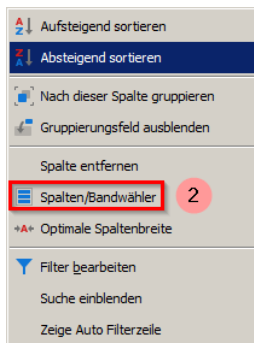
Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	
Ident: doku_angebot_track.docx		Seite: 9/18
Letzte Änderung: 14.04.2022		Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-



Nach Klicken auf den Punkt (1) „Spalte entfernen“ wird die gewählte Spalte ausgeblendet.

7.5 Spalten einblenden

Soll eine ausgeblendete Spalte wieder eingeblendet werden, muss zunächst, wie unter 4.4 beschrieben, mittels rechter Maustaste das PopUp-Menü aufgerufen werden. Anschließend wird der Punkt(2) „Spalten/Bandwähler“ gewählt:



Es erscheint das PopUp-Menü „Anpassen“. Hier ist das Register „Spalten“ zu wählen. Es zeigt eine Liste aller aktuell ausgeblendeten Spalten. Aus dieser Liste wird die Spalte gewählt, die wieder eingeblendet werden soll. Mit gedrückter Maustaste wird die gewünschte Spalte wieder in das Grid an die gewünschte Stelle gezogen.



Basics					
Datum angelegt am	Angebot-Nr. Kunde	Anzahl Teile	Fertigungs- Standort	bearbeitet von	Datum Angebot
26.11.2018	11/0402/18	1	BRA-AS-A	Gödde, Yvon...	30.11.2018
26.11.2018	11/0400/18	1	BRA-AS-A	Gödde, Yvon...	30.11.2018
26.11.2018	11/0399/18	1	BRA-AS-A	Gödde, Yvon...	30.11.2018
26.11.2018	11/0397/18	1	BRA-AS-A	Gödde, Yvon...	30.11.2018
06.11.2018	11/0396/18	1	BRA-AS-A	Pink. Alina	08.10.2018

Spalten können nur innerhalb eines Bandes(siehe 4.1) ein- und ausgeblendet bzw. verschoben werden.

Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	brandgroup
Ident: doku_angebot_track.docx		Seite: 10/18
Letzte Änderung: 14.04.2022	Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-	

7.6 Gruppieren

Das Grid „Tracking“ verfügt in der ersten Zeile über einen sogenannten Gruppierungsbereich:



Die Zeilen im Grid „Tracking“ lassen sich nach einem gewünschten Merkmal gruppieren. Sollen z.B. die Zeilen jeweils nach dem Merkmal „Kunde“ gruppiert werden, ist mit gedrückter Maustaste der Spaltenkopf „Kunde“ in den Gruppierungsbereich zu ziehen:




Dadurch werden die Zeilen im Grid „Tracking“ nach Kunden gruppiert:

Kunde: Chongqing Hongyu Precision Industrial CC LTD CN Chongqing							
Kunde: Dayco China CN China							
Kunde: DAYCO EUROPE S.R.L. I SAN BERNADO D IVREA (TO)							
26.10.2018	10/0352/18	DAYCO EUROPE S.R.L...	BRA-AS-A	3	Schulze-Dasbeck...	10.10.2018	
19.07.2018	07/0248/18	DAYCO EUROPE S.R.L...	BRA-AS-A	1	Schulze-Dasbeck...	12.07.2018	
07.06.2018		DAYCO EUROPE S.R.L...	BRA-AS-A	1	Schulze-Dasbeck...	30.05.2018	
08.06.2018		DAYCO EUROPE S.R.L...	BRA-AS-A	1	Pink, Alina	14.05.2018	
16.05.2018	05/0162/18	DAYCO EUROPE S.R.L...	BRA-AS-A	1	Gödde, Yvonne	07.05.2018	
07.05.2018	05/0158/18	DAYCO EUROPE S.R.L...	BRA-AS-A	3	Pink, Alina	02.05.2018	
24.05.2018	04/0149/18	DAYCO EUROPE S.R.L...	BRA-AS-A	3	Schulze-Dasbeck...	23.04.2018	
22.05.2018	04/0148/18	DAYCO EUROPE S.R.L...	BRA-AS-A	2	Gödde, Yvonne	20.04.2018	
07.05.2018	04/0147/18	DAYCO EUROPE S.R.L...	BRA-AS-A	2	Gödde, Yvonne	20.04.2018	
23.08.2017	08/0307/17	DAYCO EUROPE S.R.L...	BRA-AS	1	Schulze-Dasbeck...	23.08.2017	
18.10.2018	07/0228/17	DAYCO EUROPE S.R.L...	BRA-AS-A	8	Schulze-Dasbeck...	05.07.2017	

Das Klicken auf das kleine Pfeilsymbol links neben dem Name des Kunden zeigt die zum Kunden gehörenden Einträge.

Die Gruppierung wird aufgehoben, indem der Spaltenkopf aus dem Gruppierungsbereich zurück in das Grid „Tracking“ gezogen wird.

Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	
Ident: doku_angebot_track.docx		Seite: 11/18
Letzte Änderung: 14.04.2022	Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-	

8 Bedeutung der Spalten im Grid „Tracking“

Wie bereits unter 4.1 erwähnt, ist das Grid Tracking in vier Bänder unterteilt.

8.1 Das Band „Basics“

Im Band „Basics“ finden sich grundsätzliche Informationen zu einer Angebots-Nr.:

- Datum der Anlage des Angebots in der Datenbank
- Angebots-Nr.
- Anzahl der zu einem Angebot zählenden Teile
- Der geplante Fertigungsstandort
- Name des Mitarbeiters, der das Angebot angelegt hat
- Datum, bis zu dem der Kunde das Angebot spätestens wünscht
- Die Differenz zwischen Datum zu dem das Angebot abgegeben wurde und dem Wunschtermin
- Die Priorität mit der das Angebot bearbeitet werden soll
- Die berechnete Priorität

8.2 Das Band „Zukaufteile und externe Bearbeitung“

An den Spalten „Zukaufteile“ und „externe Bearbeitung“ ist jeweils das „Gesamtergebnis“ aller zu einem Angebot zählenden Einzelteile zu verstehen. Werden bei mindestens einem zur Angebots-Nr. gehörenden Teil Zukaufteile benötigt, erscheint eine entsprechende Markierung. Gleiches gilt für die externe Bearbeitung.

Zukauf. / Ext.	
ext. Bearbeitung erforderlich	Zukaufteile erforderlich
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8.3 Das Band „Tracking“

Bei den dargestellten unterschiedlichen Datumsangaben verhält es sich ähnlich wie bei Zukaufteilen und externer Bearbeitung. In der entsprechenden Spalte erscheint jeweils der „späteste“ aller Einzeltermine eines zur Angebots-Nr. gehörenden Teils.

8.3.1 Datumsangaben

Die Werte werden immer dann automatisch aktualisiert, wenn ein zum Angebot gehörendes Teil bearbeitet wurde. Durch farbliche Unterscheidungen kann auf einen Blick festgestellt werden, ob Datumsangaben erforderlich (bei Zukaufteilen und externer Bearbeitung) sind bzw. vorliegen.

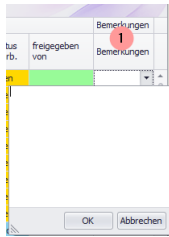
8.3.2 Status und Freigabe

Die Spalte „Status Bearbeitung“ zeigt den Status des jeweiligen Angebots an. In der Spalte „freigegeben von“ ist ersichtlich, welche Person das Angebot zur Abgabe an den Kunden freigegeben hat. Beide Informationen werden in der Angebots-Registrierung gepflegt.

8.4 Das Band „Bemerkungen“

Das Band „Bemerkungen“ besitzt lediglich die Spalte(1) „Bemerkungen“ zum jeweiligen Tracking-Eintrag. Nur diese Spalte kann bearbeitet werden. Sobald in diese Spalte geklickt wird, öffnet sich ein Editor:

Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	brandgroup	
Ident: doku_angebot_track.docx		Seite: 12/18	
Letzte Änderung: 14.04.2022		Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-	



In diesem Editor können Bemerkungen mit einer Länge von maximal 1024 Zeichen eingegeben werden.


9 Das Grid „Angebots-Registrierung“

Das Grid „Angebots-Registrierung“ ist nicht in Bänder unterteilt.

9.1 Bedeutung der Spalten im Grid „Angebots-Registrierung“

Das Grid „Angebots-Registrierung“ verfügt über folgende Spalten:

- Datum, bis zu dem der Kunde das Angebot spätestens wünscht
- Zeichnungs-Nr. des Teils
- Index zur Zeichnung-Nr.
- Jahresbedarf des Teils
- Fertigungslosgröße des Teils
- Geplanter Fertigungsbereich
- Erforderlichkeit von Zukaufteilen
- Datum, zu dem die Zukaufteile angefragt wurden
- Datum, zu dem das Angebot der Zukaufteile vorlag
- Notwendigkeit einer externen Bearbeitung
- Datum, zu dem die externe Bearbeitung angefragt wurde
- Datum, zu dem das Angebot der externen Bearbeitung vorlag
- Datum, zum dem die Berechnung des Teils von AE erstellt wurde
- Datum, zu dem die Herstellbarkeitsbewertung vom AE erstellt wurde
- Ergebnis der Herstellbarkeitsbewertung des AE
- Datum, zu dem die Herstellbarkeitsbewertung durch die Produktion erstellt wurde
- Ergebnis der Herstellbarkeitsbewertung der Produktion
- Datum, zu dem die Herstellbarkeitsbewertung durch die QS erstellt wurde
- Ergebnis der Herstellbarkeitsbewertung der QS
- Datum, zu dem die abschließende Herstellbarkeitsbewertung vorlag
- Datum, zu dem die Kalkulation erstellt wurde
- Status der Bearbeitung des Teils in Bezug auf die Angebots-Registrierung
- Bemerkungen aus der Angebots-Registrierung zum Teil

Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	
Ident: doku_angebot_track.docx		Seite: 13/18
Letzte Änderung: 14.04.2022	Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-	

9.2 Eingabemöglichkeiten im Grid „Angebots-Registrierung“

Für jedes zu einer Angebots-Nr. zählende Teil müssen von unterschiedlichen Fachabteilungen Angaben gemacht werden.

9.2.1 Zukaufteile

Sofern für ein Teil Zukaufteile erforderlich sind, ist in der Spalte „Zukaufteile“ ein Haken zu setzen:

Zukaufteile
<input checked="" type="checkbox"/>

9.2.1.1 Datum, Zukaufteile

Werden für ein Teil Zukaufteile benötigt, muss in dieser Spalte das Datum eingetragen werden, an dem die Anfrage hierzu erfolgte:

Datum Zukaufteile angefragt am	Datum Zukaufteile Angebot vorhanden	externe Bearbeitung
<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Montag, 3. Dezember 2018

Dezember 2018

MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
25	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

Leeren

9.2.1.2 Datum, Zukaufteile Angebot erhalten

In dieser Spalte wird eingetragen, wann das auf die unter 6.2.1.1 erwähnte Anfrage gehörende Angebot eingegangen ist:

Datum externe Bearbeitung Angebot vorhand...	Datum externe Bearbeitung angefragt am	Datum Berechnung erstellt	Dat HSE ers
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Montag, 3. Dezember 2018

Dezember 2018


MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
25	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

Leeren

9.2.2 Externe Bearbeitung

Sofern für ein Teil eine externe Bearbeitung notwendig ist, ist in der entsprechenden Spalte „externe Bearbeitung“ ein Haken zu setzen:

externe Bearbeitung
<input checked="" type="checkbox"/>

Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	
Ident: doku_angebot_track.docx		Seite: 14/18
Letzte Änderung: 14.04.2022	Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-	

9.2.2.1 Datum, externe Bearbeitung angefragt

Ist für ein Teil eine externe Bearbeitung erforderlich, muss in dieser Spalte das Datum eingetragen werden, an dem die Anfrage hierzu erfolgte:

Datum externe Bearbeitung angefragt am	Datum externe Bearbeitung Angebot vorhanden	Datum Berechnung erstellt	Datum HSB erst
<input type="text"/>			

Montag, 3. Dezember 2018
 Dezember 2018

MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

 Leeren

9.2.2.2 Datum, externe Bearbeitung Angebot erhalten

In dieser Spalte wird eingetragen, wann das auf die unter 5.2.2.1 erwähnte Anfrage gehörende Angebot eingegangen ist:

Datum externe Bearbeitung Angebot vorhanden	Datum Berechnung erstellt	Datum HSB erstellt AE
<input type="text"/>		

Montag, 3. Dezember 2018
 Dezember 2018

MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

 Leeren

9.3 Datum, Berechnung erstellt

Sobald vom zuständigen AE die zum Teil gehörende Berechnung erstellt ist, soll in dieser Spalte das entsprechende Datum eingetragen werden.

Datum Berechnung erstellt	Datum HSB erstellt AE	Datum HSB erstellt Prod.
<input type="text"/>		

Montag, 3. Dezember 2018
 Dezember 2018

MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

 Leeren

10 Herstellbarkeitsbewertung


Zu Bearbeitung der Herstellbarkeitsbewertung steht eine eigene Eingabemaske zur Verfügung. Sie wird geöffnet, in dem auf die jeweilige Spalte im Grid „Angebots-Registrierung“ in der Zeile des entsprechenden Teils ein Doppelklick erfolgt:

Datum Berechnung erstellt	HSB AE	HSB stellt AE	HS PR
03.12.2018	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Doppelklick öffnet Herstellbarkeitsbewertung

Dies gilt für die Spalten:

- HSB AE
- HSB PROD
- HSB QM.

Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	
Ident: doku_angebot_track.docx		Seite: 15/18
Letzte Änderung: 14.04.2022	Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-	

10.1 Eingabemaske „Interne Herstellbarkeitsbewertung“

Interne Herstellbarkeitsbewertung
 Schliessen

Produktionsstandort: BRA-AS-E
 Kunde: Valeo Türkei | TR | Bursa
 Zeichnung-Nr. / Index: C263059 Rev.6 A

12/0432/18

Anwendungsentwicklung

Merkmal	zutreffend	Ergebnis	Bemerkungen, intern	Bemerkungen für Kunden
Federgeometrie	<input type="checkbox"/>	-	-	-
Toleranzen	<input type="checkbox"/>	-	-	-
Spannungen	<input type="checkbox"/>	-	-	-
Material	<input type="checkbox"/>	-	-	-
Externe Prozesse	<input type="checkbox"/>	-	-	-
Zukaufteile	<input type="checkbox"/>	-	-	-
Technische Lieferbedingungen	<input type="checkbox"/>	-	-	-
Warmsetztest	<input type="checkbox"/>	-	-	-
Lebensdauerprüfungen	<input type="checkbox"/>	-	-	-

 Name: - 04.12.2018 Entscheidung: -

Produktion

Merkmal	zutreffend extern	zutreffend intern	Ergebnis	Werkzeuge vorhanden	Bemerkungen, intern	Bemerkungen für Kunden
Umformung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Stückvergüten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Anlassen 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Schleifen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Außenfase	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Innenfase	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Warmformgebung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Fräsen, Drehen, Bohren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Kaltformgebung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Anlassen 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Reinigungsstrahlen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
WEG-Nitrieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-

 Name: - 04.12.2018 Entscheidung: -

Qualität

Merkmal	zutreffend	Ergebnis	Bemerkungen, intern	Bemerkungen für Kunden
Messmittel	<input type="checkbox"/>	-	-	-
Prüfmaschinen	<input type="checkbox"/>	-	-	-
Technische Lieferbedingungen	<input type="checkbox"/>	-	-	-
Sonstiges	<input type="checkbox"/>	-	-	-


 Name: - 04.12.2018 Entscheidung: -

Gesamtergebnis
 04.12.2018 Entscheidung: -

Die Eingabemaske „Interne Herstellbarkeitsbewertung“ unterteilt sich in fünf Hauptbereiche:

- Angebotsbezogene Angaben(1)
- Anwendungsentwicklung(2)
- Produktion(3)
- Qualität(4)
- Gesamtergebnis(5).

Die Bereiche 2 bis 4 können entsprechend der Benutzerberechtigung editiert werden. Der jeweils editierbare Bereich ist farblich hervorgehoben.

Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	
Ident: doku_angebot_track.docx		Seite: 16/18
Letzte Änderung: 14.04.2022	Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-	

10.2 Bearbeitung der Herstellbarkeitsbewertung „Anwendungsentwicklung“ und „Qualität“

Grundsätzlich muss in jedem der Bereiche „Anwendungsentwicklung“, „Produktion“ und „Qualität“ mindestens ein Merkmal(1) als „zutreffend“(2) und mit einem Ergebnis(3) beurteilt werden („go“, „go but“ oder „no go“).

Anwendungsentwicklung		2	3	4	5
Merkmal	1	zutreffend	Ergebnis	Bemerkungen, intern	Bemerkungen für Kunden
► Federgeometrie	<input checked="" type="checkbox"/>	go	-	-	
Toleranzen	<input type="checkbox"/>	-	-	-	
Spannungen	<input type="checkbox"/>	-	-	-	
Material	<input type="checkbox"/>	-	-	-	
Externe Prozesse	<input type="checkbox"/>	-	-	-	
Zukaufteile	<input type="checkbox"/>	-	-	-	
Technische Lieferbedingungen	<input type="checkbox"/>	-	-	-	
Warmsetzttest	<input type="checkbox"/>	-	-	-	
Lebensdauerprüfung	<input type="checkbox"/>	-	-	-	

Name: 6 Bürger, André 7 04.12.2018 8 Entscheidung -

Ohne diese Angaben wird keine Entscheidung(8) für den jeweiligen Bereich ermittelt. Das Ergebnis ist immer das schlechteste Ergebnis aus der Liste aller beurteilten Merkmale. Es ist nicht vom Benutzer editierbar. Das Ergebnis des Bereiches wird nur ermittelt, wenn der Name des Beurteilenden(6) ausgewählt ist. Als Datum(7) wird das aktuelle Tagesdatum eingesetzt, es ist vom Benutzer editierbar.

In den Spalten(4) „Bemerkungen, intern“ und (5) „Bemerkungen für Kunden“ können jeweils Texte mit einer Länge von maximal 2048 Zeichen eingegeben werden.

10.2.1 Bearbeitung der Herstellbarkeitsbewertung „Produktion“

Die Herstellbarkeitsbewertung des Bereiches „Produktion“ bietet abweichend von den bereits genannten Punkten noch zwei weitere Eingabemöglichkeiten. Bezüglich des beurteilenden Merkmals muss entschieden werden ob es sich um eine externe(1) oder interne(2) Bearbeitung handelt. Darüber hinaus besteht die Möglichkeit zu dokumentieren, ob benötigte Werkzeuge(3) vorhanden sind:

Produktion		1	2	3	4	5
Merkmal	zutreffend extern	zutreffend intern	Ergebnis	Werkzeuge vorhanden	Bemerkungen, intern	Bemerkungen für Kunden
► Umformung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Stückvergüten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Anlassen 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Schleifen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Außenfase	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Innenfase	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Warmformgebung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Fräsen, Drehen, Bohren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Kaltformgebung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Anlassen 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
Reinigungsstrahlen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-
WEG-Nitrieren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	<input type="checkbox"/>	-	-

Name - 04.12.2018 Entscheidung -

10.3 Gesamtergebnis

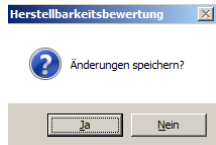
Das Gesamtergebnis der Herstellbarkeitsbewertung wird dann ermittelt, wenn für alle drei Teilbereiche ein Ergebnis vorhanden ist. Als Gesamtergebnis wird immer das „schlechteste“ der drei Teilergebnisse festgelegt. Das Gesamtergebnis ist nicht editierbar:

Gesamtergebnis	04.12.2018	Entscheidung	no go
----------------	------------	--------------	-------

Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	brandgroup
Ident: doku_angebot_track.docx		Seite: 17/18
Letzte Änderung: 14.04.2022		Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-

10.4 Übernahme der Entscheidung

Wird die Eingabemaske der Herstellbarkeitsbewertung vom Benutzer geschlossen, muss er entscheiden, ob seine Eingaben gespeichert werden sollen:



Nach erfolgreicher Speicherung erscheinen Ergebnis und Datum in den entsprechenden Spalten im Grid „Angebots-Registrierung“.

Im Grid „Angebots-Registrierung“:

HSB AE	Datum HSB erstellt AE	HSB PROD	Datum HSB erstellt Prod.	HSB QM	Datum HSB erstellt QM	HSB absch.	Datum Kalkulation erstellt am
no go	04.12.2018	go	04.12.2018	go but	04.12.2018	no go	

Im Grid „Tracking“:

Datum HSB vorh. AE	Datum HSB vorh. Prod.	Datum HSB vorh. QM
04.12.2018	04.12.2018	04.12.2018

Autor: Michael Heyder	Thema: Anleitung Angebots-Tracking	brandgroup
Ident: doku_angebot_track.docx		Seite: 18/18
Letzte Änderung: 14.04.2022	Vertraulichkeit: -INTERN- -EXTERN-	

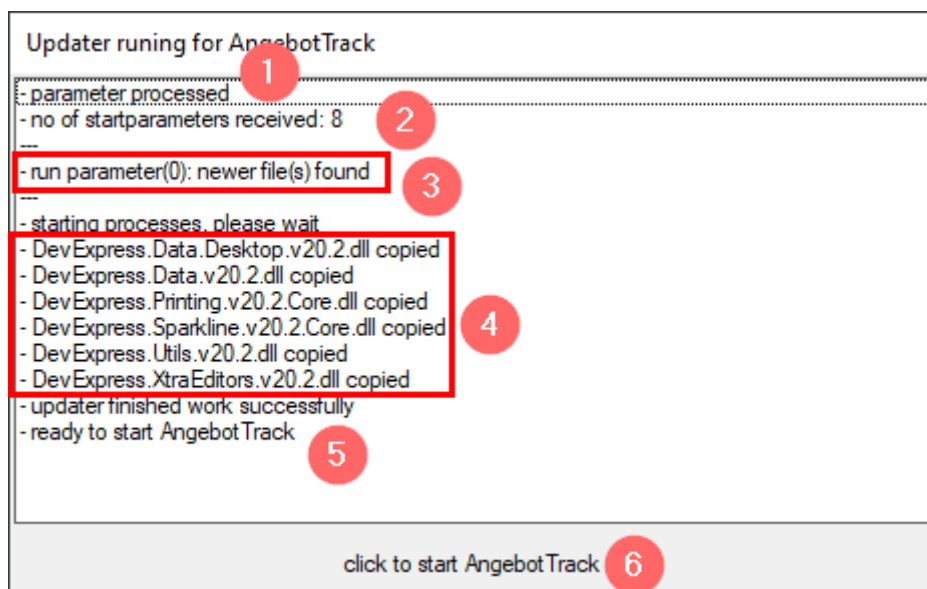
11 Updates

Sofern die Anwendung eine Verbindung zum Fileserver aufbauen kann, werden beim Start unter anderem folgende Punkte überprüft:

1. Sind alle Dateien im Installationsverzeichnis auf dem Fileserver auch im Anwendungsverzeichnis vorhanden?
2. Sind neuere Dateien auf dem Fileserver vorhanden?
3. Ist ein Update für die Anwendung auf dem Fileserver vorhanden?

Sofern einer der vorgenannten Punkte erfüllt ist, wird die Anwendung beendet und ein „Updater“ gestartet. Dieser Updater soll die erforderlichen Kopiervorgänge ausführen. Der Updater zeigt in einer Listbox Informationen an. Unter anderem wird angegeben, welche Aktionen durchgeführt wurden.

Nach Abschluss der durchgeführten Aktionen kann der Updater durch Klicken auf den Button im unteren Bereich beendet und KalkView neu gestartet werden.



1	Die übergebenen Startparameter wurden verarbeitet.
2	Anzahl der übergebenen Startparameter werden angezeigt
3	Liste der notwendigen Aktionen wird angezeigt.
4	Liste der durchgeführten Aktionen wird angezeigt.
5	Erfolg wird angezeigt.
6	Klick auf diesen Button startet KalkView.