



MANUAL DE USUARIO - SED
SISTEMA DE EVALUACIÓN DIRECTIVA



Tabla de Contenido

Tema	Numero de página
Inicio de Sesión	2
Restablecer Contraseña	2
Verificación de Correo	5
Analista: Menús	6
Analista: Pruebas	7 a 10
Analista: Áreas	11
Analista: Resultados	12
Patrocinador	13

Inicio de Sesión

La página de inicio de sesión permite ingresar a SED con tus credenciales, previamente creadas por un Administrador. Consulta con tu administrador el nombre de usuario que te fue asignado y tu contraseña.

Ingresa tu nombre de usuario y contraseña en sus respectivos campos de texto y después presiona el botón de Iniciar para ingresar a SED.

En caso de ingresar mal las credenciales el siguiente mensaje de error se mostrará:

Nota Importante

Si no recuerdas tu nombre de usuario, ponte en contacto con tu administrador

Restablecer o Cambiar contraseña

Si has olvidado tu contraseña, o deseas cambiar la que te fue proporcionada, en la página de inicio de sesión selecciona la opción:

Restablecer mi contraseña.

A continuación, se te mostrara una ventana donde debes ingresar la dirección de correo electrónico con la que fuiste registrado en el sistema SED. Una vez ingresado el correo electrónico presiona el botón “Enviar enlace de recuperación de contraseña”.

Si el correo proporcionado es correcto y el envío fue satisfactorio, se te mostrara el siguiente mensaje.

¡Te hemos enviado un e-mail para restablecer tu contraseña!

Revisa tu bandeja de entrada/correo no deseado y localiza el correo de evaluacion.directiva.work@gmail.com. Presiona el botón azul dentro del correo para ser redireccionado a la siguiente página:



Restablecer Contraseña

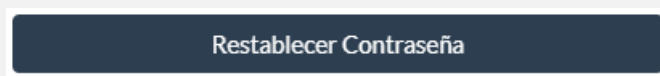
Dirección de Correo electrónico

Contraseña

Confirmar Contraseña

Restablecer Contraseña

En ella deberás volver a ingresar tu correo electrónico, y tu nueva contraseña. Una vez ingresados los datos presiona el botón:



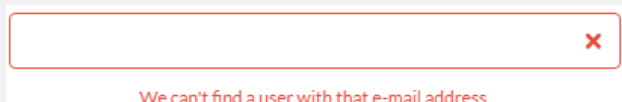
Restablecer Contraseña

Al presionarlo, si es la primera vez que inicias sesión se te pedirá verificar tu cuenta de correo electrónico por motivos de seguridad, si ya has iniciado sesión con anterioridad serás redireccionado a tu página de inicio correspondiente.

Cualquier enlace de verificación caducara si no se utiliza en los próximos 60 minutos después de enviado. Si el límite de tiempo es sobrepasado, deberás solicitar uno nuevo.

Nota

Si el correo que ingresaste no está registrado o es incorrecto, el siguiente mensaje de error se mostrara en el idioma que tengas configurado tu sistema operativo de preferencia:



We can't find a user with that e-mail address.

Ponte en contacto con tu administrador si necesitas que se realice un cambio de correo electrónico.

Nota

Si deseas volver a la página de inicio de sesión presiona:

Volver al Inicio

Ubicado en la parte superior derecha de la pantalla.

Verificación de correo electrónico

Al iniciar sesión por primera vez se te mostrara la siguiente ventana:

Verifique su dirección de correo electrónico

Para continuar deberas validar tu correo electrónico, haz click a continuación para enviarte un enlace de verificación a tu correo.

Click Aquí.

Donde deberás presionar el botón para enviarte un enlace de verificación a tu correo electrónico.

Revisa tu bandeja de entrada/correo no deseado y localiza el correo de evaluacion.directiva.work@gmail.com. Presiona el botón azul dentro del correo para verificar tu cuenta y ser redireccionado a tu página de inicio correspondiente.

Nota

Si has verificado tu correo desde otro dispositivo, tan solo refresca la página en el dispositivo desde el que iniciaste sesión para ser redireccionado a tu página de inicio.

Analista: Menús

The screenshot displays the 'Analista: Menús' interface. At the top, there is a header bar with the user's name 'Analista de Kimberly, Lope' and a 'Salir' button. Below the header, there are three main navigation buttons: 'Lista de Pruebas', 'Lista de Áreas', and 'Ver Resultados'. The 'Lista de Pruebas' button is currently selected. The main content area shows a table with the following data:

NOMBRE DEL ÁREA	USUARIO ASIGNADO	NOMBRE DE LA PRUEBA	NOMBRE DEL CONCEPTO	IR A LA PRUEBA
Ventas	Luisón	ISO-8100	Cashflow	VER EN
Ventas	Luisón	ISO-8100	Calidad	VER EN

Below the table, it indicates 'Mostrando de 1 a 2 de 2 registros'. There are also 'Anterior' and 'Siguiente' buttons for pagination. The footer of the interface includes logos for SED, Microsoft, and Google.

Dispondrás de dos menús, uno superior, disponible en cualquier dispositivo, y uno lateral, disponible solo en dispositivos con mayor resolución de pantalla. Ambos contienen los mismos elementos.

En la parte superior de la pantalla hay una pequeña barra en la que se muestra el rol del usuario actualmente en sesión, así como su nombre, y más a la derecha se tiene un botón para cerrar sesión, mismo que se repite en el menú lateral, en la parte inferior izquierda de la pantalla.

Ambos menús responden a la navegación dentro del sitio, dependiendo de la ubicación en la que se encuentre dentro del sistema SED, la opción correspondiente a esa ubicación se resaltara en los menús.

Analista: Pruebas

Nota Importante

Como analista tienes la facultad de evaluar pruebas, dichas pruebas son utilizadas para medir el desempeño de las distintas áreas y usuarios de la empresa, cada resultado de la prueba es graficado y visualizado por los administradores.

Mostrar 10 registros		Buscar:		
NOMBRE DEL ÁREA	USUARIO ASIGNADO	NOMBRE DE LA PRUEBA	NOMBRE DEL CONCEPTO	IR A LA PRUEBA
Ventas	Luisin	ISO-8100	Cashflow	VER
Ventas	Luisin	ISO-8100	Calidad	VER
NOMBRE DEL ÁREA	USUARIO ASIGNADO	NOMBRE DE LA PRUEBA	NOMBRE DEL CONCEPTO	IR A LA PRUEBA

Mostrando de 1 a 2 de 2 registros

[Anterior](#) [1](#) [Siguiente](#)

La página principal del analista es la lista de pruebas, donde en forma de lista aparecen todas las pruebas asignadas al analista, las cuales deberá calificar en base a los criterios de la empresa. Puede utilizar las funciones de la tabla para:

- Seleccionar la tabla de datos a la que se desea dirigir.

[Anterior](#) [1](#) [Siguiente](#)

- Seleccionar cuantos registros se mostrarán por página.

Mostrar

10 registros

- Buscar un registro en específico.

Buscar:


- Presionar el botón de:


[VER](#)










En la lista de registros, te redireccionara a los detalles de la prueba seleccionada.

Cashflow ▾

ISO-8100

 **Usuario:** Luis Vazquez

 **Correo:** alan.vazquez77@outlook.com

	 Atributos Deficiente	 Descargar	 Validar	 Sugerencia
0			<input type="checkbox"/> Validar evidencia	<input type="checkbox"/> Enviar sugerencia
1			<input type="checkbox"/> Validar evidencia	<input type="checkbox"/> Enviar sugerencia
2			<input type="checkbox"/> Validar evidencia	<input type="checkbox"/> Enviar sugerencia
	Bajo			
3			<input type="checkbox"/> Validar evidencia	<input type="checkbox"/> Enviar sugerencia
4			<input type="checkbox"/> Validar evidencia	<input type="checkbox"/> Enviar sugerencia

Esta ventana muestra la prueba de ejemplo, ISO-8100, asignada al usuario Luis Vázquez con correo alan.vazquez77@outlook.com, y contiene las siguientes funciones y elementos:

- Cada columna indica el contenido de la fila, los atributos son los puntos a calificar, descarga contiene un botón para descargar la evidencia previamente enviada por el usuario Luis Vazquez (en este caso), validar contiene una casilla que se debe marcar en caso de que la evidencia proporcionada por el usuario sea correcta, y sugerencia contiene una casilla que se debe marcar en caso de que el analista decida enviarle al usuario una sugerencia con respecto a ese atributo.

 **Atributos**

 **Descargar**

 **Validar**

 **Sugerencia**

• El botón de descargar se puede mostrar de dos formas, una en color rojo indicando que no se puede descargar la evidencia porque el usuario aun no ha respondido a ese atributo, y otro en color gris indicando que el usuario ya envió su evidencia y puedes descargarla. Al presionar el botón puede pasar lo siguiente:

1. Si es una imagen, se abrirá en el navegador en una nueva pestaña
2. Si es un archivo, se descargará en tu dispositivo u ordenador y deberás abrirlo manualmente.



• La casilla de validar se debe marcar cuando una evidencia ha sido revisada y aprobada. Dicha casilla estará deshabilitada y por defecto desmarcada si el usuario no ha subido una evidencia correspondiente a ese atributo. Una casilla de validar desmarcada significa que al enviar los resultados de la prueba dicho atributo será marcado como incorrecto en las gráficas.


☐ Validar evidencia

• La casilla de sugerencia se debe marcar en caso de que la evidencia que subió el usuario sea incorrecta y el analista desee adjuntarle la sugerencia que el administrador escribió al crear la prueba. Dicha casilla estará deshabilitada y por defecto desmarcada en caso de que el usuario no haya enviado ninguna evidencia correspondiente al atributo.

☐ Enviar sugerencia

• Cada tres atributos se muestra una descripción en la parte superior de la columna “Atributos” que indica el nivel al que pertenece ese atributo.

• Al final de la prueba hay un campo llamado observación adicional el cual el analista puede utilizar como crea necesario. El texto de este campo será adjuntado al correo enviado al usuario junto con sus resultados.

 Observación adicional:

• Inferior al campo de observación se encuentra el botón de envío de datos, este botón se encargará de realizar el envío de correos a los involucrados en la

prueba, este correo contendrá los siguientes datos: usuario evaluado, analista que evaluó, atributos válidos, atributos inválidos, sugerencias y observaciones.

Enviar Resultados

Nota

No es posible enviar los resultados de una prueba sin al menos una evidencia proporcionada.

En la parte superior de la ventana podrás observar un botón con una flecha apuntando hacia abajo, este botón sirve para desplazarte rápidamente entre los distintos conceptos de la prueba. Selecciónalo para que el resto de concepto sea listado y presiona el de tu preferencia.

Analista: Áreas

Nota Importante

Como analista perteneces a una o varias áreas. Debes encargarte de evaluar las pruebas asignadas a los usuarios de ellas.

Mostrar
10
registros

Buscar:

ÁREA	RESULTADOS
Operaciones	VER
Ventas	VER
ÁREA	RESULTADOS

Mostrando de 1 a 2 de 2 registros

Anterior
1
Siguiete

Puedes acceder a esta sección del sistema presionando en cualquiera de los menús la opción lista de áreas, en esta ventana podrás visualizar todas las áreas de las que estas encargado. Puede utilizar las funciones de la tabla para:

- Seleccionar la tabla de datos a la que se desea dirigir.

Anterior
1
Siguiete

- Seleccionar cuantos registros se mostrarán por página.

Mostrar
10
registros

- Buscar un registro en específico.

Buscar:

Presionar el botón de:

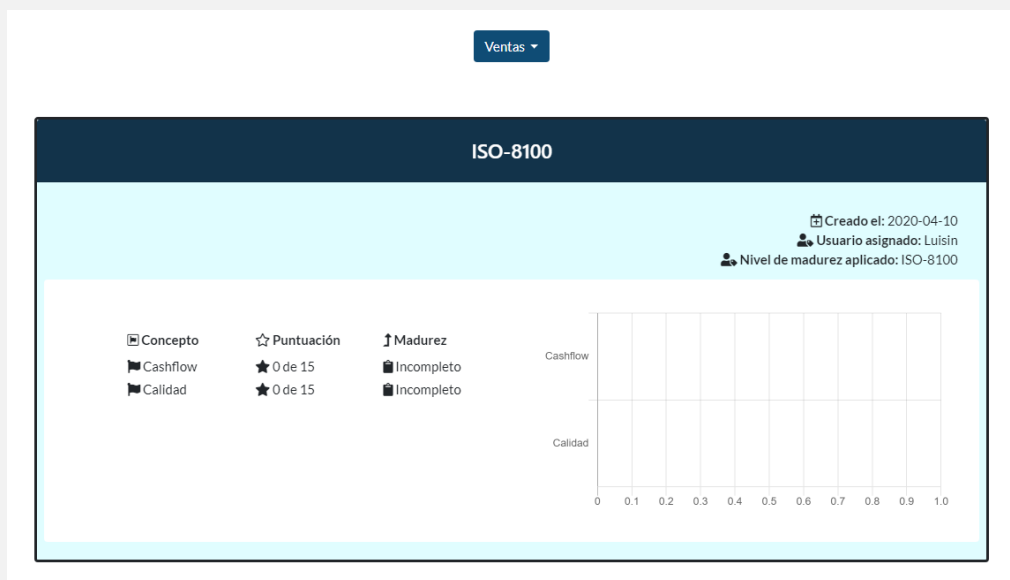
VER

En la lista de registros, te redireccionara a los resultados del área en cuestión.

Analista: Resultados

Nota Importante

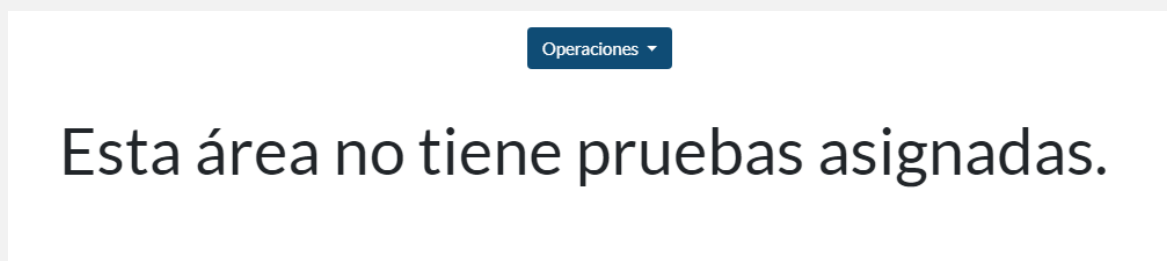
Los resultados se muestran en forma de gráficas cuando una prueba ha sido evaluada, indican datos como la fecha de creación de la prueba, el usuario al que fue asignada, el nivel de madurez aplicado a esa prueba, los distintos conceptos que tiene la prueba, así como el desempeño logrado en cada uno de ellos.



Se puede acceder a esta sección del sitio a través del menú superior, al seleccionar la opción Ver Resultados, o directamente desde la Lista de Áreas seleccionando el botón “Ver” correspondiente al área deseada en la lista. En esta página el analista puede realizar las siguientes funciones:

- Ver los resultados de las pruebas según su área.

En caso de no existir ninguna prueba en el área seleccionada, la página se mostrará de la siguiente forma:



El botón superior indica de que área son los resultados que están siendo desplegados, al presionarlo puedes seleccionar otras áreas de la empresa y dirigirte directamente a su página de resultados

Patrocinadores



Los iconos de empresas que se pueden visualizar en la parte inferior de la pantalla son patrocinadores vinculados con tu empresa, si seleccionas algún de ellos se desplegara información sobre él, también puedes visitar su sitio web por medio del botón correspondiente.

