TRIGGERS DE AUDITORÍA EN BASES DE DATOS

# **CAPÍTULO I: INTRODUCCIÓN**

1. **Auditoría y Aplicación de Triggers en Sistemas de Base de Datos**

El trabajo se centra en la investigación de los triggers de auditoría dentro de los sistemas de base de datos. Estos triggers, que a menudo se implementan para rastrear y registrar cambios específicos en una base de datos, han ganado prominencia en las prácticas modernas de administración de bases de datos debido a su capacidad para asegurar la integridad de los datos.

1. **Planteamiento del problema:** Las bases de datos actuales están sujetas a constantes cambios y actualizaciones. Esto plantea la necesidad de tener un mecanismo de seguimiento para rastrear dichos cambios, especialmente cuando se trata de operaciones críticas que pueden impactar la integridad o seguridad de los datos. Aquí es donde entran en juego los triggers de auditoría. Sin embargo, la correcta implementación y gestión de estos triggers es complejo llevar a cabo. Hay cuestiones muy importantes que se deben tener en cuenta ¿Cómo se pueden implementar eficazmente base de datos? ¿Qué desafíos se presentan en su implementación y cómo pueden superarse?
2. **Objetivo General:** Analizar la importancia y aplicabilidad de los triggers de auditoría en sistemas de bases de datos, identificando los desafíos comunes en su implementación y proponiendo soluciones para una implementación eficaz.
3. **Objetivos Específicos:**

* Definir qué son los triggers de auditoría y entender su relevancia en las prácticas modernas de administración de bases de datos.
* Explorar las mejores prácticas y técnicas para la implementación efectiva de triggers de auditoría en diferentes sistemas de base de datos.
* Analizarcasos de estudio donde la implementación de triggers de auditoría ha sido crítica para garantizar la integridad y seguridad de la información.

**CAPÍTULO II: MARCO CONCEPTUAL O REFERENCIAL**

fed

**CAPÍTULO III: METODOLOGÍA SEGUIDA**

**CAPÍTULO IV: DESARROLLO DEL TEMA / PRESENTACIÓN DE RESULTADOS**

**CAPÍTULO V: CONCLUSIONES**

**VI. BIBLIOGRAFÍA.**

<https://ed.team/blog/triggers-que-son-y-para-que-sirven>

<https://es.stackoverflow.com/questions/567905/crear-un-trigger-que-almacene-en-una-tabla-de-auditor%C3%ADa-el-registro-de-todos-los>

# CAPÍTULO III: METODOLOGÍA SEGUIDA

En este capítulo se presenta el plan seguido o las acciones llevadas a cabo para realizar el trabajo, las dificultades encontradas, y cualquier otra información que proporcione la idea de cómo se realizó el trabajo.

A fin de dar una idea de la metodología seguida, se deben observar los siguientes puntos:

## Descripción de cómo se realizó el Trabajo Práctico.

Descripción de los pasos seguidos para realizar el trabajo, las actividades realizadas y cualquier otra información que ayude a tener una idea del esfuerzo desplegado por el alumno para la realización del trabajo.

## Herramientas (Instrumentos y procedimientos)

Descripción de los instrumentos y procedimientos utilizados para la recolección y tratamiento de la información. El alumno debe mencionar con qué método obtuvo los datos; por ej., a través de entrevistas, de revisión bibliográfica, de Internet, etc.

# CAPÍTULO IV: DESARROLLO DEL TEMA / PRESENTACIÓN DE RESULTADOS

Este es el Capítulo donde el estudiante presenta todos los hallazgos del estudio. Está compuesto de palabras, números, tablas, gráficos y figuras que demuestra el desarrollo del tema. Debe ser la parte más voluminosa del Trabajo Práctico.

La información debe presentarse de manera objetiva, presentando los datos encontrados para responder a las preguntas y objetivos planteados en el Primer Capítulo. Por eso, la mejor manera de presentar la información es relacionarla con los objetivos del Trabajo Práctico. El alumno debe resaltar los principales puntos y guiar al lector a través de los gráficos, figuras e información que presenta. Es importante resaltar que el desarrollo debe estar en relación al tema, a las preguntas de investigación y a los objetivos del estudio.

En este Capítulo el alumno sólo expone los hallazgos, no emite ninguna conclusión sobre el tema; esto lo hará en el capítulo correspondiente. Aquí sólo “da cuenta”, presenta la información recogida, propone un diseño para la ejecución del Plan de Desarrollo. No emite ninguna opinión personal de conclusión con respecto al objetivo o a las preguntas de investigación.

# CAPÍTULO V: CONCLUSIONES

Este capítulo permite al alumno presentar su interpretación y explicar el sentido de los resultados encontrados en el capítulo anterior. El alumno debe examinar los hallazgos y expresar su propia opinión respecto a los mismos y determinar si los objetivos del Trabajo Práctico fueron alcanzados.

La conclusión no es algo arbitrario, es algo basado en la información recogida durante la realización del Trabajo Práctico.

# VI. BIBLIOGRAFÍA.

Bibliografía mencionada: Se deben citar de manera normalizada todos los documentos consultados y efectivamente utilizados para la realización del trabajo. La forma correcta de realizar las citas es incluyendo: autor (es), fecha de publicación, título, información acerca de la publicación.