

JEONJU UNIVERSITY

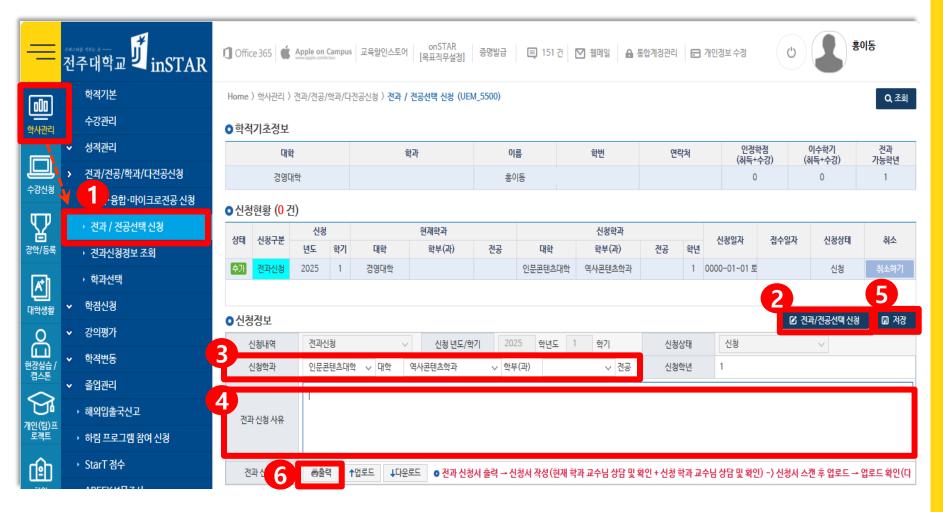
전과 매뉴얼(학생용)



학사지원실 063) 220 - 2083 instar 전과 신청

1-1. 전과 신청 매뉴얼

lacksquare 학생포털서비스(inSTAR) ightarrow 학사관리 ightarrow 전과/전공/학과/다전공신청 ightarrow 전과/전공선택





1. 메뉴경로

- 학사관리 > 전과/전공/학과/다전공 신청 > 전과/전공선택 신청

2. 전과/전공선택 신청

- 신청 정보 활성화

3. 전과 신청

- 대학 및 학과 선택

4. 전과 신청 사유

- 전과 신청 사유 작성 (전출학과 및 전입학과 상담시 참고)

5. 저장

- 전과 신청 정보 저장

6. 출력

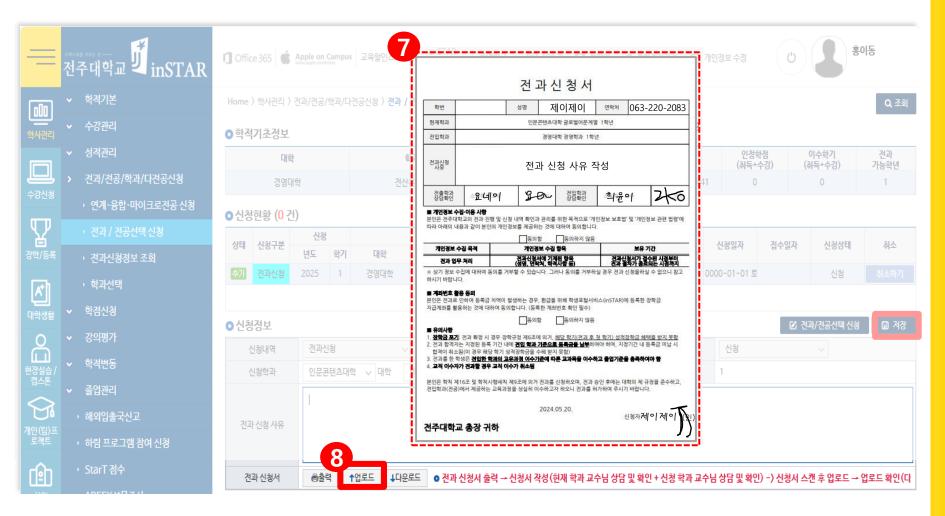
- 전과 신청서 출력 후 상담 진행



instar 전과 신청

1-2. 전과 신청 매뉴얼

$led{\dagger}$ 학생포털서비스(inSTAR) ightarrow 학사관리 ightarrow 전과/전공/학과/다전공신청 ightarrow 전과/전공선택





7. 전과 신청서 작성

- 전출학과 소속 교수님 상담
- 전입학과 소속 교수님 상담
- 개인정보 및 계좌번호 활용 동의
- 본인 서명

8. 자료 업로드

- 전과 신청서 업로드
- 다운로드 파일을 통해 최종 확인