

# 2025학년도 2학기 전주대학교 교육대학원 신·편입생 **특별전형** 모집요강

원서접수

2025. 6. 4.(수) 09:00~

6. 13.(금) 18:00



# 1

## 모집학과

과정	학과	계열	세부전공
재교육 (일반학위)	교육학과	인문 · 사회	교육행정
			국어교육
			영어교육
			외국어로서의 한국어교육
			평생교육 · 다문화교육
		이학 · 체육	수학교육
			체육교육
			미술교육
			음악교육
			시용합교육
재교육 (*부전공)	교육학과	인문 · 사회	국어교육
			영어교육
		이학 · 체육	수학교육
			체육교육
		공학 · 예능	미술교육
			음악교육

(\*) 중등학교 정교사(2급) 자격증 소지자에 부전공 표시(중등학교 현직교원에 한함)

# 2

## 모집인원

구분	과정	모집인원	전형방법	비고
신입학	재교육	38	일반전형	행정실로 문의 바람 063) 220-2647
편입학	재교육	16		

※ 편입학 학점인정: '대학원학칙 시행세칙' 제20조(편입학)에 따라 인정함

－ 2차 학기 편입학은 최대 6학점, 3차 학기 편입학은 최대 12학점 인정

# 3

## 지원자격

### 가. 지원자격

구분	지원자격
석사	<ul style="list-style-type: none"> <li>국내·외 4년제 정규대학에서 학사학위 취득(예정)자 또는 기타 동등한 학력이 인정된다고 교육부 장관이 인정한 자</li> <li>일반학위 취득을 목적으로 입학하는 경우는 모든 전공에 지원 가능함(상담교육, 특수교육 제외) 단, 비전공자의 경우 입학 후 선수과목 6학점을 추가로 학부(주간)에서 수강하여야 함</li> <li>편입학은 정규대학원에서 1학기(6학점) 이상 이수한 자로서 해당 전공 분야의 동일 과목으로 최소학점을 대학원위원회에서 인정받아야 함</li> </ul>

### 나. 교원자격증 취득 관련 입학 자격 요건

구분	내용
부전공 과정	<p>중등학교 현직교사(특수학교의 중등학교 과정 담당 현직교사 포함)</p> <p>※ 석사학위 취득 시점 정규교원(재직자)이어야 부전공 표시가 가능함, 기간제 교사, 종일제 시간강사, 강사 등은 현직교사의 범위에서 제외됨.</p>

※ 입학 자격 요건에 추후 문제 발생할 경우 본인에게 책임이 있으며, 입학이 취소될 수 있습니다.

# 4

## 전형방법

구분	내용	비고
1차	서류전형	제출서류 미제출 시 불합격 처리
2차	면접시험	

# 5

## 전형일정

구분	전형일정
접수기간	2025. 6. 4.(수) 09:00~6. 13.(금) 18:00
서류제출 마감일	2025. 6. 16.(월) 17:00
전형일	2025. 6. 23.(월)
합격자 발표	2025. 6. 30.(월) 15:00 이후 개별 안내

※ 문의전화 : 063) 220-2647 교육대학원 행정지원실

## 6

### 원서접수 및 서류제출

구분	내용	비고
원서접수	인터넷 접수 유웨이 어플라이( <a href="https://www.uwayapply.com">https://www.uwayapply.com</a> )	접수기간 중 24시간 접수 가능. 단, 접수마감일은 18시까지 가능
서류제출	방문: 지역혁신관 502호 대학원통합행정지원실 ※ 행정실 근무시간: 월, 화 13:00~21:00 수~금 09:00~18:00 택배, 우편: 전북 전주시 완산구 천장로 303 (55069) 전주대학교 지역혁신관 502호 대학원통합행정실	서류마감은 6. 16.(월) 17:00까지이며, 마감시간 이전 도착서류에 한함
	택배, 우편: 전북 전주시 완산구 천장로 303 (55069) 전주대학교 지역혁신관 502호 대학원통합행정실	

## 7

### 원서접수 절차

순서	구분	내용
1	사전 준비	모집요강과 원서접수 유의사항 숙지
2	인터넷 접속	유웨이 어플라이( <a href="https://www.uwayapply.com">https://www.uwayapply.com</a> )
3	로그인	비회원일 경우 회원 가입 후 로그인
4	대학원 선택	원서접수 대학원 중 “전주대학교 교육대학원” 선택
5	원서작성 및 확인	입학원서, 자기소개서 등 입력 및 확인
6	전형료 결제	<b>전형료 결제 후에는 접수된 원서를 수정하거나 취소할 수 없음</b>
7	출력	접수증(수험표), 발송용 봉투라벨 등 출력
8	서류제출	발송용 라벨을 봉투에 부착하고 제출서류를 동봉하여 기한 내에 제출 [우편제출자는 제출서류 도착확인을 위해 등기우편으로 제출하시기 바랍니다.]

※ 서류제출까지 해야 원서접수가 완료됩니다.(서류 미제출시 불합격 처리됩니다.)

※ 인터넷 원서접수 장애 발생 시 문의처: 유웨이 어플라이, ☎1588-8988

## 8

### 전형료

구분	전형료	비고
석사	60,000원	유웨이 어플라이에서 원서접수 시 결제

## 9

### 원서접수 시 유의사항

- 가. 입학원서 작성 후 전형료 결제까지 완료하여야 유효한 원서접수로 인정합니다.
- 나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 기재된 내용이 사실과 다르거나 본 요강의 지원 자격 요건에 해당하지 않는 자는 입학 후에라도 합격을 무효 처리합니다.
- 다. 제출서류 중 미제출 서류 혹은 미비한 서류가 있을 시 불합격 처리됩니다.
- 라. 지원서 입력 착오 또는 지원서의 연락처로 연락 시 미응답 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임입니다.

## 10

### 제출서류(최근 3개월 이내 발급서류만 인정)

제출서류	신입생	편입생	비고
입학원서			
자기소개서 및 연구계획서 개인정보 이용 동의서	유웨이 작성 (유웨이 작성 서류도 행정실로 제출)	유웨이 작성 (유웨이 작성 서류도 행정실로 제출)	
성적증명서 (백분위 성적, 총 평점평균 필수)	대학성적 (전적 대학이 2개 이상인 경우 성적증명서 모두 제출)	대학성적 (전적 대학이 2개 이상인 경우 성적증명서 모두 제출)	각 1부씩 제출
졸업증명서	학 · 석사 졸업(예정)증명서	학사 · 석사 졸업(예정)증명서, 과정별 수료 또는 제적증명서	
교원자격증 사본 재직/경력증명서	교원자격증(한국어교원자격증 포함) 소지자에 한함 장학금 지급을 위한 서류로 미제출시 장학혜택 불가	대학원 홈페이지 입학안내의 모집안내 첨부파일 확인 ● 음영부분 작성 금지 ● 수정테이프 사용금지(수정이 필요한 경우 두 줄 굵고 서명)	
편입 학점 인정서	해당없음		

- ※ 졸업예정자는 2025. 8. 28.까지 졸업증명서를 제출하여야 함
- ※ 해외대학에서 학위를 취득한 자는 아포스티유 또는 영사학력인증 서류 제출
- ※ **[중요]** 위 해당서류를 직접 또는 우편으로 제출해야 원서접수가 완료되며, 미제출시 불합격처리 됩니다.

## 11

### 학사운영

운영체제	학위종별
<p>▷수업 연한: 5학기(2년 6개월)</p> <p>▷야간수업(월, 화)시간: 1, 2교시 수업: 18:30~20:00 / 3, 4교시 수업: 20:10~21:40</p> <p>▷중등학교 정교사(2급) 자격증 과정 교직 이론 수업시간: 월, 화 16:50~18:20</p> <p>▷비전공자: 선수과목 수강은 학부(주간)과목 수강</p> <p>▷논문대체로 학위취득 시 6학점 추가 이수해야 함</p>	교육학석사

# 12

## 자격증 발급 안내

자격 구분	관련 전공	관련 전공 및 세부사항	비고
부전공	국어교육, 미술교육, 수학교육, 영어교육, 음악교육, 체육교육, 한문교육	중등학교 정교사(2급) 자격증 소지자로서 필수 과목 이수하고 졸업한 자 (중등학교 현직 교원에 한함)	재교육 과정
한국어교원 (2급)	외국어로서의 한국어교육	석사학위 취득 후 국립국어원에서 발급	
다문화사회 전문가(2급)	평생교육 · 다문화교육	석사학위 취득 후 『법무부장관이 정하는 교육』 이수 시 발급	
평생교육사 (2급)		평생교육사 필수 과목을 이수하고 석사학위 취득 후 평생교육진흥원에서 발급	

※ 각종 자격증 취득: 교육대학원 소정의 해당 과정을 이수하고 석사학위를 취득해야 가능함.

# 13

## 등록금

구분	인문 · 사회	이학 · 체육	공학 · 예능	입학금
전공	교육행정, 국어교육, 영어교육, 외국어로서의 한국어교육, 평생교육 · 다문화교육, 한문교육	체육교육, 수학교육	미술교육, 음악교육, 시용합교육	
등록금	3,026,000원	3,603,000원	4,180,000원	650,000원 (첫 학기만 납부)
30% 감면 시	2,118,200원	2,522,100원	2,926,000원	
40% 감면 시	1,815,600원	2,161,800원	2,508,000원	

# 14

## 장학제도(중복 혜택 불가)

구분	내용
30% 감면	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 공무원, 공사, 일반 기업체 및 사립학교 재직자</li> <li>· 기독교 교회 및 단체 재직자(상근직인 경우)</li> <li>· 본교 재직 계약직원 및 조교</li> <li>· 본교 교직원의 직계가족(가족관계증명서 제출)</li> <li>· 본교 재학생의 직계가족(가족관계증명서 제출)</li> <li>· 대학원 입학 후 직전 학기 성적 4.0/4.5 이상인 자</li> <li>· 개인사업자(사업자 등록증 사본 제출)</li> </ul>
40% 감면	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 본교 출신 중 대학 전체 학년 평균 성적 3.0/4.5 이상인 자</li> <li>· ☞ 입학 학기에만 적용</li> <li>· 본교 재직 중인 전임 교직원</li> </ul>
50% 감면	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 본교와 협약을 체결한 지자체 및 공공기관 재직자 매학기 수업료 50% 감면</li> </ul>

---

# 15

## 수험생 유의사항

가. 입학 전형료 반환 사유 및 금액은 다음과 같습니다.

- 1) 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
- 2) 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못하는 경우: 납부한 입학전형료 전액
- 3) 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못하는 경우  
(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당): 납부한 입학전형료 전액

나. 신입생(신·편입, 재입학)은 **첫 학기 휴학 및 전과가 불가**합니다.

다. 기타 자세한 사항은 전주대학교 대학원 홈페이지를 참조하거나 행정실로 문의하시기 바랍니다.

※ 교육대학원 연락처: ☎ 063)220-2647