

	GESTIÓN TALENTO HUMANO	GTH - PC - 12
	PERFIL DE COMPETENCIAS Y FUNCIONES	VERSIÓN 7
		PAGINA 1 DE 1

DATOS DEL CARGO		DATOS DEL AREA		
DENOMINACION DEL CARGO	CODIGO DEL PERFIL DEL CARGO	DENOMINACION DEL AREA	CARGOS QUE LE REPORTAN	CARGO AL QUE REPORTA
Jefe de Gestión Compras	JGC DT 12	Gestión Compras	Auxiliar de Compras	Gerente General

COMPETENCIAS TECNICAS				
REQUISITOS EN:	EDUCACION	FORMACION INTERNA O EXTERNA	REQUISITO MINIMO DE EXPERIENCIA	se requiere <input type="checkbox"/> 2 años <input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none"> Primaria Secundaria Universitario o técnico: CARRERA EN ÁREA ADMINISTRATIVA <input checked="" type="checkbox"/> Otros 	<ul style="list-style-type: none"> Manejo de medicamentos Sistema (DUSOFT) Office 		Menos de 1 año <input type="checkbox"/> 3 años o más <input type="checkbox"/> 1 año <input checked="" type="checkbox"/>

OBJETIVO BASICO DEL CARGO
Garantizar la existencias de los productos solicitados por el cliente en las diferentes sedes de DUANA Y CIA LTDA.

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES BASICAS
<ul style="list-style-type: none"> * Cumplir con las normas de bioseguridad que estén bajo su responsabilidad. * Cumplir con los cuidados en salud ocupacional que estén bajo su responsabilidad. * Contar con una permanente actitud de servicio, responsabilidad y compromiso en sus funciones. * Brindar atención oportuna, cálida y eficaz hacia los clientes, proveedores y personal a cargo. * Orientar y Velar por el cumplimiento de procesos y protocolos establecidos en la Empresa * Contar con una red de proveedores debidamente seleccionados con los estándares establecidos que garantice buenos productos, permanentemente actualizada. * Coordinar la consecución de productos requeridos en las áreas, para lograr al máximo suplir las necesidades de los servicios para una mejor atención de nuestros clientes. * Mantener el seguimiento de los pedidos enviados para comprar hasta que el producto llegue a su destino final, en el servicio que lo requiera * Generar un informe de evaluación de proveedores según el ciclo de evaluaciones que se tienen establecidos en la Empresa. * Generar en los servicios el menor número de pendientes, cuando esto sucede debe tramitar su consecución inmediata según políticas internas *autorizar las compras a realizar y distribuirlo con su grupo de trabajo para el envío de las órdenes a los proveedores. * Generar acciones preventivas, correctivas y de mejora para el proceso. * Medir la gestión mediante los indicadores propuestos de acuerdo al proceso a cargo. *autorizar el préstamo del producto con otra entidad, firmando el formato de préstamo. *Programar con la Gerencia las compras de los productos según rotaciones en los servicios. * Cumplir con todas las normas, políticas, reglamento interno, manual de calidad y el SG-SST de DUANA y CIA Ltda. * Las demás que le sean asignadas por el jefe inmediato y que correspondan al objetivo del cargo. * Participar de las actividades de capacitación, promoción y prevención, definidos en el plan de capacitación. * Participar y contribuir del cumplimiento de los objetivos del SG-SST. * Generar autocuidado promoviendo hábitos saludables y seguros. * Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud. * Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST de la empresa y asistir periódicamente a los programas de promoción y prevención adelantados por las Administradoras de Riesgos Laborales. (Modificado ley 1562 de 2012 Art. 27). *Participar en la prevención de los riesgos Laborales a través de los comités paritarios de salud ocupacional, o como vigías ocupacionales

COMPETENCIAS ORGANIZACIONALES									
Competencia Comportamental	INNOVACION	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex-grow: 1; background: linear-gradient(to right, #ff9900 50%, #cccccc 50%);"></div> <div style="width: 5%; text-align: right;">60</div> </div>							
	SERVICIO AL CLIENTE	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex-grow: 1; background: linear-gradient(to right, #ff9900 50%, #cccccc 50%);"></div> <div style="width: 5%; text-align: right;">60</div> </div>							
	TRABAJO EN EQUIPO	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex-grow: 1; background: linear-gradient(to right, #ff9900 50%, #cccccc 50%);"></div> <div style="width: 5%; text-align: right;">50</div> </div>							
	ASERTIVIDAD	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex-grow: 1; background: linear-gradient(to right, #ff9900 50%, #cccccc 50%);"></div> <div style="width: 5%; text-align: right;">55</div> </div>							
	ORIENTACION AL RESULTADO	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex-grow: 1; background: linear-gradient(to right, #ff9900 50%, #cccccc 50%);"></div> <div style="width: 5%; text-align: right;">50</div> </div>							
	ADAPTACION A LA NORMA	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex-grow: 1; background: linear-gradient(to right, #ff9900 50%, #cccccc 50%);"></div> <div style="width: 5%; text-align: right;">60</div> </div>							
	TOLERANCIA A LA PRESION	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="flex-grow: 1; background: linear-gradient(to right, #ff9900 50%, #cccccc 50%);"></div> <div style="width: 5%; text-align: right;">55</div> </div>							
Riesgos laborales	Factores internos y externos a los que estan expuestos los trabajadores en el desarrollo de sus actividades		Biomecanico: Cuando se realizan tareas que ameritan un mayo esfuerzo, por parte del trabajador, del que el músculo está dispuesto a ejercer						
			Fisico: Factores ambientales que dependen de las propiedades físicas de los cuerpos						
			Locativo: Condiciones de las instalaciones o áreas de trabajo, que bajo circunstancias no adecuadas pueden ocasionar accidentes de trabajo o perdidas para la empresa						
			Quimico: Exposicion no controlada a agentes quimicos						
			PUBLICO: Comprende todos aquellos factores de riesgo derivados de situaciones de agresion donde se pueda ver afectada la vida y la integridad fisica de las personas.						
			Psicosocial: Se derivan de las deficiencias en el diseño, la organización y la gestión del trabajo						
			Mecanico: Conjunto de factores físicos que pueden dar lugar a una lesión por la acción mecánica de elementos de máquinas, herramientas, piezas a trabajar o materiales proyectados						
Biologico: Aquel que surge de la exposición laboral a micro y macroorganismos que puedan causar daños al trabajador. Estos en general pueden ser transmitidos a través del aire, de la sangre y de los fluidos corporales									
Riesgos Laborales/ Seguridad Industrial	Ruido	<input type="checkbox"/>	Material particulado	<input type="checkbox"/>	Temperatura Extrema	<input type="checkbox"/>	Bacterias, Virus, Hongos	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Gases y vapores Químicos	<input type="checkbox"/>	Manejo de Maquinas	<input type="checkbox"/>	Manejo de Herramientas	<input type="checkbox"/>	Estrés	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Posturas	<input checked="" type="checkbox"/>	Movimientos repetitivos	<input checked="" type="checkbox"/>	Manejo de cargas	<input type="checkbox"/>	Vibración	<input type="checkbox"/>	
	Shock Eléctrico	<input type="checkbox"/>	Incendio y explosión	<input type="checkbox"/>	Accidentes de Tránsito	<input type="checkbox"/>	Riesgo Público (atracos, hurtos, atentados, asonadas)	<input type="checkbox"/>	
	Iluminación	<input type="checkbox"/>	Trabajo en alturas	<input type="checkbox"/>					
	Inhalación material particulado	<input type="checkbox"/>	Intoxicación	<input type="checkbox"/>	Inhalación de pesticidas, herbicidas, fertilizantes				
Elementos de proteccion personal	Protección Respiratoria	<input type="checkbox"/>	Guantes	<input type="checkbox"/>	Cofia	<input type="checkbox"/>	Botas de seguridad	<input type="checkbox"/>	
	Caretas	<input type="checkbox"/>	Casco	<input type="checkbox"/>	Monogafas de Seguridad	<input type="checkbox"/>	Arnés	<input type="checkbox"/>	
	Cinturon de seguridad	<input type="checkbox"/>	No aplica	<input type="checkbox"/>	Proteccion auditiva	<input type="checkbox"/>			
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> INTERACCION CON CLIENTES <div> INTERNO <input checked="" type="checkbox"/> EXTERNO <input checked="" type="checkbox"/> </div> </div>									
OBSERVACIONES									
Aprobado: Jefe Gestión Talento Humano El día: 05/01/2018									