

	<b>COMERCIALIZADORA DUANA Y CIA LTDA</b>	<b>CODIGO</b>
		GS-IT-01
<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>	<b>HOJA</b>
<b>TITULO</b>	<b>CREACION DE PEDIDOS CLIENTES</b>	1 DE 12

## TABLA DE CONTENIDO

1.	PROPOSITO: .....	3
2.	RESPONSABLE: .....	3
3.	DESARROLLO .....	3
4.	ACCESO AL SISTEMA: .....	3
5.	BUSQUEDA DE PEDIDOS.....	Error! Bookmark not defined.

	<b>COMERCIALIZADORA DUANA Y CIA LTDA</b>	<b>CODIGO</b>
		GSI-IT-01
<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>	<b>HOJA</b>
<b>TITULO</b>	<b>CREACION DE PEDIDOS CLIENTES</b>	2 DE 12

## TABLA DE FIGURAS

	<b>COMERCIALIZADORA DUANA Y CIA LTDA</b>	<b>CODIGO</b>
		GS-IT-01
<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>	<b>HOJA</b>
<b>TITULO</b>	<b>CREACION DE PEDIDOS CLIENTES</b>	3 DE 12

## PROPOSITO:

Proporcionar al vendedor una manera ágil y eficiente para realizar la digitación de pedidos a los clientes internos y externos, con este módulo se pretende optimizar los tiempos de digitación de pedidos por medio de archivos planos y alertas visuales con las cuales los vendedores pueden tomar decisiones de una manera eficiente.

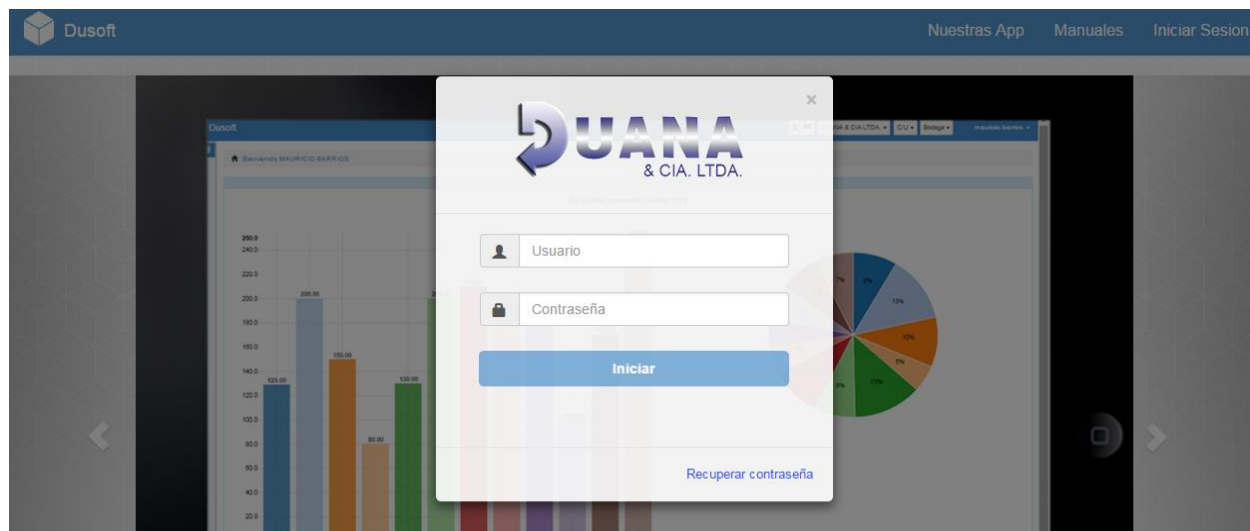
## 1. RESPONSABLE:

Jefe Gestión Comercial

## 2. DESARROLLO


## 3. ACCESO AL SISTEMA:

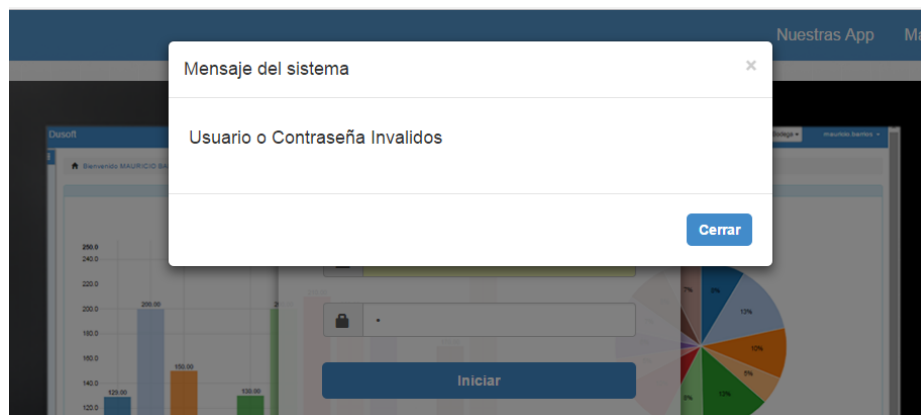
Para ingresar al sistema Integral de Información de salud DUSOFT V2 nos ubicamos en la siguiente **Url** de pruebas, para lo cual abrimos el explorador Web con el cual quisiéramos trabajar (Chrome, Mozilla, safari). [http://10.0.2.229:3000/dusoft\\_duana/login/#/autenticar](http://10.0.2.229:3000/dusoft_duana/login/#/autenticar) el browser nos direccionara a nuestra página de inicio.



**Figura 1: inicio De Sesión**

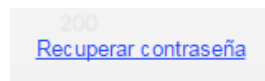
En esta pantalla la aplicación nos solicitará un usuario y contraseña para ingresar a la aplicación, esa información será suministrada por el administrador del sistema, si los datos ingresados son correctos procedemos a ingresar a la aplicación dando un clic en el icono Iniciar.

	<b>COMERCIALIZADORA DUANA Y CIA LTDA</b>	<b>CODIGO</b>
		GSI-IT-01
<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>	<b>HOJA</b>
<b>TITULO</b>	<b>CREACION DE PEDIDOS CLIENTES</b>	4 DE 12

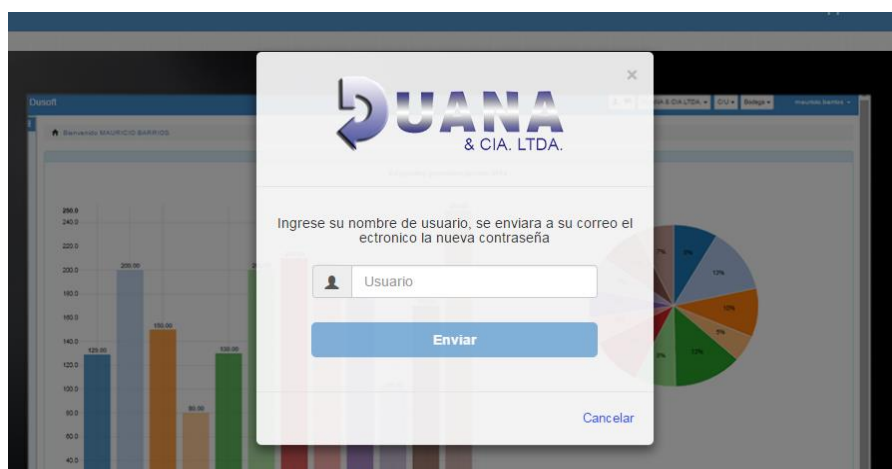


**Figura 2: Fallo Inicio Sesión**

Si los datos del usuario o contraseña son inválidos la aplicación mostrara un mensaje informando al usuario que debe ingresar los datos correctos.




Esta Opción nos sirve para recuperar la contraseña en caso de haberla olvidado y poder ingresar a la aplicación. El correo donde llegara la información de la contraseña es el suministrado al administrador del sistema al momento de realizar la creación del usuario.



**Figura 3: Recuperar Contraseña**

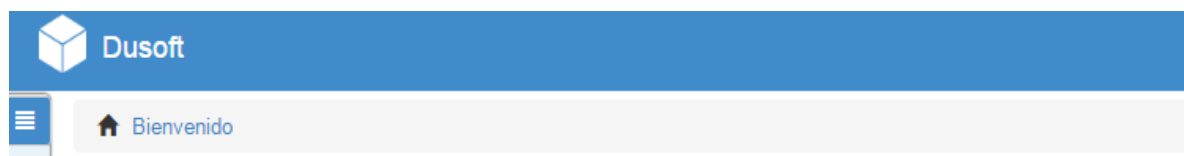
Si el usuario no recuerda la contraseña debe presionar clic en la opción recuperar contraseña, posteriormente se debe digitar el usuario y dar clic en la opción **Enviar**.

	<b>COMERCIALIZADORA DUANA Y CIA LTDA</b>	<b>CODIGO</b>
		GS-IT-01
<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>	<b>HOJA</b>
<b>TITULO</b>	<b>CREACION DE PEDIDOS CLIENTES</b>	5 DE 12

Una vez el usuario ingrese a la aplicación debe dirigirse al menú de navegación. Este menú para poderse visualizar en pantallas de baja resolución debe presionar clic en el siguiente icono.

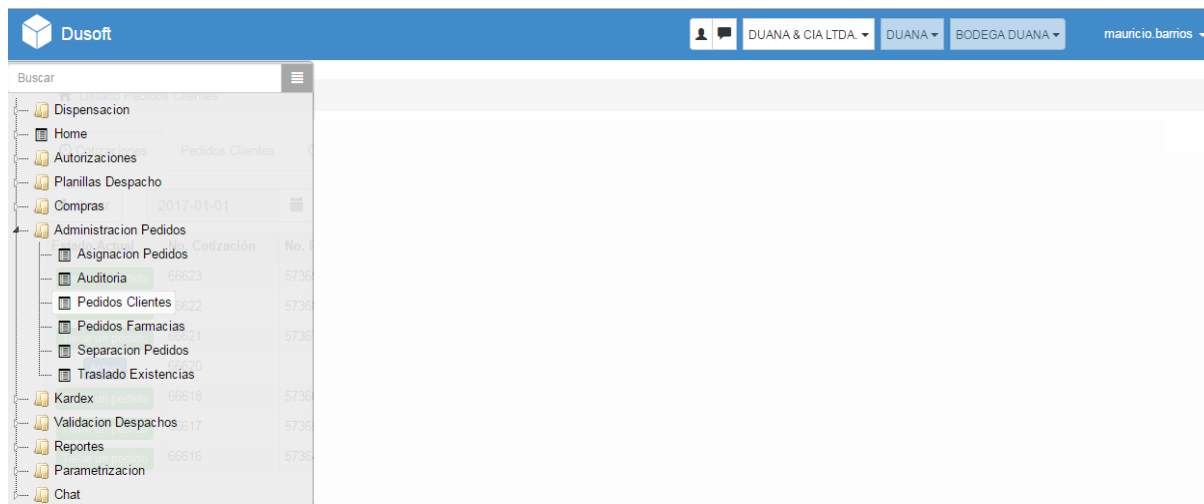


Icono para visualizar el menú de Navegación con el cual se listarán los modulo a los cuales el usuario tiene permiso.

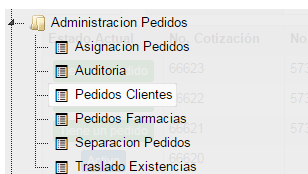


**Figura 4: Pantalla de Inicio**


Cuando el monitor con el cual estamos trabajando es de alta resolución el Menú de navegación aparece automáticamente como lo muestra la siguiente figura.



**Figura 5: Menú de Navegación**



Para ubicarnos en la opción de pedidos de clientes, en el menú de navegación presionamos clic en el triángulo al lado izquierdo donde dice Administración de Pedidos y luego presiona clic en **PEDIDOS CLIENTES** para empezar a digitar la cotización del cliente la cual luego procederemos a convertirla en pedido cliente (previa autorización de cartera).

	<b>COMERCIALIZADORA DUANA Y CIA LTDA</b>	<b>CODIGO</b>
		GS-IT-01
<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>	<b>HOJA</b>
<b>TITULO</b>	<b>CREACION DE PEDIDOS CLIENTES</b>	6 DE 12

Dusoft						
<div>  <span>DUANA &amp; CIA LTDA.</span> <span>DUANA</span> <span>BODEGA DUANA</span> <span>mauricio.barras</span> </div>						
Listado Pedidos Clientes						
<div> <span>Cotizaciones</span> <span>Pedidos Clientes</span> <span>Aprobacion cotizaciones</span> <span>Aprobacion pedidos</span> </div>						
<div> <span>+ Crear</span> <span>2017-01-01</span> <span>2017-02-01</span> <div> Numero Buscar </div> </div>						
Estado Actual	No. Cotización	No. Pedido	Cliente	Vendedor	F. Registro	Opciones
Tiene un pedido	66623	57369	NIT 800024390 - DIME CLINICA NEUROCARDIOVASCUL...	CC 67039648 - CAICEDO CASTAÑO TATIANA	01-02-2017 08...	Acción
Tiene un pedido	66622	57368	NIT 800024390 - DIME CLINICA NEUROCARDIOVASCUL...	CC 67039648 - CAICEDO CASTAÑO TATIANA	01-02-2017 08...	Acción
Tiene un pedido	66621	57367	NIT 900766903 - CLIC MARKETING S.A.S.	CC 31713430 - GOMEZ ROSA YURANY	01-02-2017 07...	Acción
Activo	66620		NIT 900766903 - CLIC MARKETING S.A.S.	CC 31713430 - GOMEZ ROSA YURANY	31-01-2017 05...	Acción
Tiene un pedido	66618	57366	NIT 800024390 - DIME CLINICA NEUROCARDIOVASCUL...	CC 67039648 - CAICEDO CASTAÑO TATIANA	31-01-2017 05...	Acción
Tiene un pedido	66617	57365	NIT 800024390 - DIME CLINICA NEUROCARDIOVASCUL...	CC 67039648 - CAICEDO CASTAÑO TATIANA	31-01-2017 05...	Acción

**Figura 6: Pantalla Cotizaciones Clientes**

**Estado:** Hacer referencia al estado de la cotización Activa o Inactiva.

**Numero Cotización:** Numero cotización enviada al cliente.

**Numero Pedido:** Numero pedido.

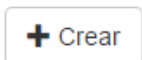
**Cliente:** Nombre del cliente asociado a la cotización.

**Vendedor:** Nombre del vendedor que realizo el pedido.


**Fecha:** Fecha de creación de la cotización.

**Acción:** Este icono nos sirve para (Modificar, Solicitar Autorización, Cartera, Ver PDF, Enviar por Email) una cotización de un cliente.

**Buscar:** Este icono sirve para realizar búsquedas por cualquiera de los criterios anteriormente mencionados (No Cotización, Cliente, Vendedor).



Este icono nos sirve para realizar la creacion de la cotizacion de nuestros clientes.

	<b>COMERCIALIZADORA DUANA Y CIA LTDA</b>	<b>CODIGO</b>
		GS-IT-01
<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>	<b>HOJA</b>
<b>TITULO</b>	<b>CREACION DE PEDIDOS CLIENTES</b>	7 DE 12

**Información Cliente**

Cliente:  Dirección:  Tipo Pedido:  Fecha: 05/01/2016

Vendedor:  Observación:  Observación Cartera:

Código	Descripción	Cantidad	I.V.A	Vix Unit	Subtotal	Total	Opciones
							Cat. Productos: 0 Subtotal: \$0.00 I.V.A: \$0.00 Total: \$0.00

**Figura 7: Creación Cotización Clientes**

Una vez diligenciados los datos basicos del cliente procederemos a incluir los productos en la cotizacion para lo cual procederemos a presionar clic en la opcion


**Selección de Producto para Clientes**

Busqueda por - Todos -

Laboratorio:

Código	Nombre	Cum	Reg.Invima	\$ Regulado	\$ Venta	Iva	Stock	Dispo.	Cantidad	Opc...
0104030001	DIPIRONA X 2 GR AMP MAGNESICA 2.0 SOLUCION INYECTABLE   FRASCO X 5.0. PRINCIPIO ACTIVO	0	0000	\$0.00	0	0.000	0	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>
04101A0380...	ANCEF 300MG CAPSULA   FRASCO X 30. LEGRAND	020057160...	2013M-0...	\$0.00	0	0.000	0	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>
04108I0790001	HIOSCINA BUTILBROMURO 10MG TABLETA   CAJA X 20. MEMPHIS	00	2006M-0...	\$0.00	0	0.000	0	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>
041A0604797	SIMILAC 2 850GR POLVO PARA DISOLVER   CAJA X 6. ABBOTT	000	000	\$0.00	0	0.000	0	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>
04709B034...	BEVACIZUMAB INTRAVITREO 2MG/0.08ML SOLUCION OFTALMICAS   CAJA X 1. EVOLUCIA	000	000	\$0.00	0	0.000	0	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>
09152T0954...	FISIOGEL A.I LIQUIDO X 120ML CREMA   FRASCO X 1. STIEFEL	000	NSC2008...	\$0.00	0	16.000	7	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>

**Figura 8: Seleccionar Productos**

	<b>COMERCIALIZADORA DUANA Y CIA LTDA</b>	<b>CODIGO</b>
		GS-IT-01
<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>	<b>HOJA</b>
<b>TITULO</b>	<b>CREACION DE PEDIDOS CLIENTES</b>	8 DE 12

**Reg. Invima:** Registro Invima

**\$Regulado:** Esta opción nos informa el precio de venta de un producto regulado el cual debe ser mayor al precio de venta (\$Venta), porque en caso contrario la aplicación no permitirá digitar el pedido en la cotización.

**\$Venta:** En esta casilla digitaremos el precio venta del producto, el cual no puede ser inferior al costo de compra ni superior al precio regulado.

**Dispo:** Esta opción nos informa la cantidad disponible del producto en bodega, en el momento que tengamos (Stock) pero disponible no tengamos cantidad el producto quedara pendiente hasta el momento que lleguen cantidades del mismo.

**Cantidad:** En esta opción digitaremos la cantidad a despacharle al cliente

**Opción:** Esta opción nos sirve para incluir el producto en la cotización una vez digitada la cantidad. La aplicación retornara un mensaje informando que el producto quedo registrado correctamente, cuando el producto tiene un icono (Candado) nos informa que el producto está bloqueado y por el momento no se puede vender hasta no tener autorización.

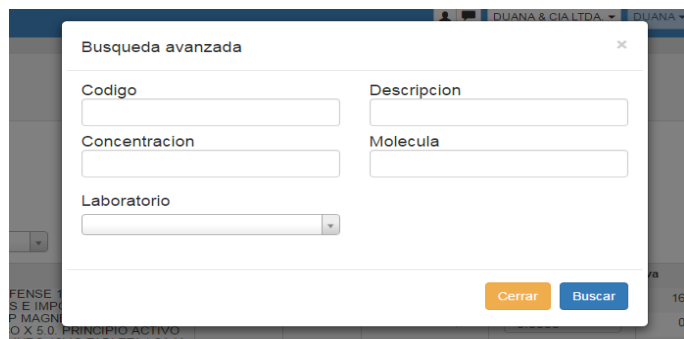
**Convenciones:** Nos informan el tipo de producto que estamos digitando en la cotización, con el fin de no mezclar productos de varios tipos en una sola cotización porque la aplicación no lo permitiría.

Descripción
Busca


Descripción
Molécula
Codigo
Avanzado

**Descripción:** Esta opción nos sirve para digitar el nombre del medicamento a buscar, una vez digitado el nombre procedemos a dar un ENTER. En esta opción de DESCRIPCION presionamos clic en la flecha que señala hacia abajo para seleccionar otro criterio de búsqueda el cual puede ser Molécula, Código o Avanzado.

Al presionar clic en Avanzado le habilitara una vista con varios filtros de búsqueda





	<b>COMERCIALIZADORA DUANA Y CIA LTDA</b>	<b>CODIGO</b>
		GS-IT-01
<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>	<b>HOJA</b>
<b>TITULO</b>	<b>CREACION DE PEDIDOS CLIENTES</b>	9 DE 12



**Cerrar:** Una vez terminada de digitar la cotización presionaremos clic en el icono ubicado en la parte superior derecha el cual tiene el nombre de (cerrar), el cual nos retornara a la pantalla inicial donde procederemos a Guardar la cotización.

Gestione Cotizaciones

**Información Cliente** Cotizacion #57284

<b>Cliente</b> NIT 800176807 - PROFESIONALES DE LA SALUD S.A.	<b>Dirección</b> CL 14 # 34-24 (PASTO (SAN JUAN DE PASTO) - NARIÑO )	<b>Tipo Pedido</b> Normales	<b>Fecha</b> 05-01-2016
<b>Vendedor</b> MARTIN URBINA	<b>Observación</b> Prueba cotización	<b>Observación Cartera</b> Ingresar Observación Cartera	

Código	Descripción	Cantidad	I.V.A	Vlr. Unit	Subtotal	Total	Opciones
1101A1310579	SUCARYL - TABLETA   CAJA X 300. LEGRAND	1	0.000	\$25.30	\$25.30	\$25.57	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
11010850001	PARALGEN BMO TABLETA   CAJA X 10. LEGRAND	3	0.000	\$4.985.71	\$14.957.13	\$14.957.13	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1101L0302032	LEVOC 0.050 SUSPENSION ORAL   FRASCO X 120ML. LEGRAND	1	0.000	\$53.419.80	\$53.419.80	\$53.419.80	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Cnt. Productos	3
Subtotal	\$68.402.23
I.V.A	\$1.27
Total	\$68.403.50


**Figura 9: Guardar / Cancelar Cotización**

**Cancelar Cotización:** Esta opción elimina completamente la cotización del cliente, esta opción se utiliza si el cliente no desea comprar los productos.

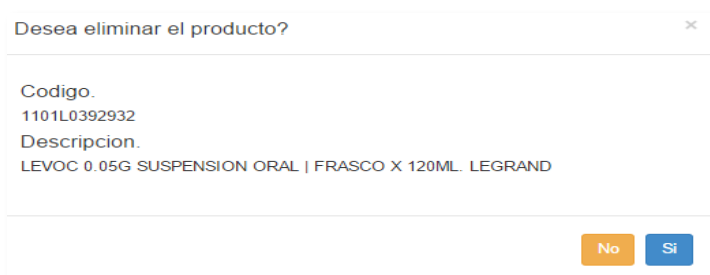
**Volver:** Esta opción nos lleva a la pantalla inicial de creación de cotizaciones (Ver Figura 6), la cotización quedara guardada automáticamente.

**Generar Reporte:** Esta opción permitirá generar un PDF de la cotización creada al cliente.

**Aceptar:** Esta opción nos informara que la cotización quedo guardada, es similar a la opción volver.

	<b>COMERCIALIZADORA DUANA Y CIA LTDA</b>	<b>CODIGO</b>
		GS-IT-01
<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>	<b>HOJA</b>
<b>TITULO</b>	<b>CREACION DE PEDIDOS CLIENTES</b>	10 DE 12

**Eliminar Ítem:** Para eliminar un producto de la cotización presionamos clic en la (X) la cual se encuentra ubicada en la columna opciones, la aplicación retornara un mensaje solicitando autorización para eliminar el producto.



Desea eliminar el producto?

Codigo.  
1101L0392932

Descripcion.  
LEVOC 0.05G SUSPENSION ORAL | FRASCO X 120ML. LEGRAND

No Si

**Figura 10: Eliminación Producto**

**Modificar Cantidad Ítem:** Para modificar la cantidad de un ítem de la cotización nos ubicamos en la columna cantidad, presionamos clic en la cantidad a modificar y remplazamos por el valor a modificar, luego presionamos clic en el chulo (✓) ubicado en la columna opciones, la aplicación retornara un mensaje solicitando autorización para realizar la modificación.



Desea modificar el producto?


Codigo.  
1101I0850001

Descripcion.  
PARALGEN 8MG TABLETA | CAJA X 10. LEGRAND

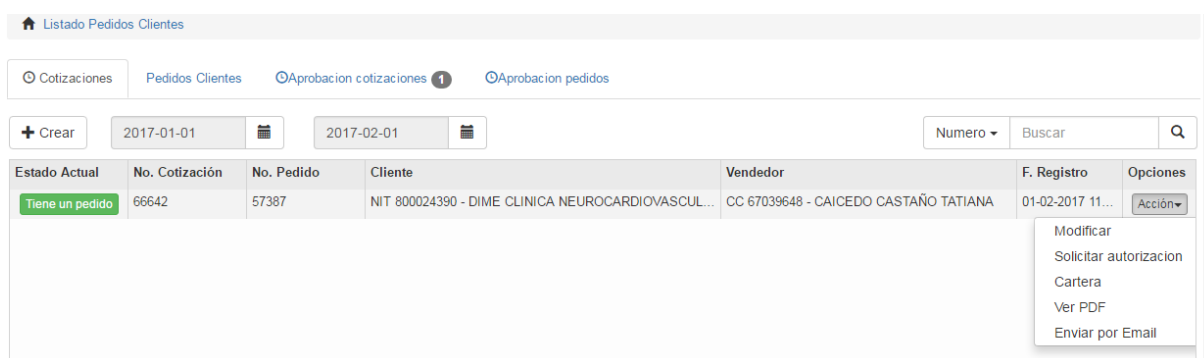
Cantidad.  
30

No Si

**Figura 11: Pantalla Modificación Producto**

	<b>COMERCIALIZADORA DUANA Y CIA LTDA</b>	<b>CODIGO</b>
		GS-IT-01
<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>	<b>HOJA</b>
<b>TITULO</b>	<b>CREACION DE PEDIDOS CLIENTES</b>	11 DE 12

Una vez creada la cotización el vendedor debe solicitar una autorización para poder pasar la cotización a pedido. Desde la pantalla inicial de creación cotizaciones presionamos clic en el botón (Acción), en el cual se desplegarán las siguientes opciones:



Home Listado Pedidos Clientes

☐ Cotizaciones
 ☐ Pedidos Clientes
 ☐ Aprobacion cotizaciones 1
 ☐ Aprobacion pedidos

Estado Actual	No. Cotización	No. Pedido	Cliente	Vendedor	F. Registro	Opciones
Tiene un pedido	66642	57387	NIT 800024390 - DIME CLINICA NEUROCARDIOVASCUL...	CC 67039648 - CAICEDO CASTAÑO TATIANA	01-02-2017 11...	Acción▼ Modificar Solicitar autorización Cartera Ver PDF Enviar por Email

**Figura 12: Pantalla / Solicitar Autorización**


**Modificar:** Se utilizará en el momento que se deba cambiar la cantidad de una cotización, esta opción solo se podrá utilizar si la cotización no la han convertido en pedido.

**Solicitar Autorización:** Una vez creada la cotización debemos presionar clic en esta opción para que el departamento de cartera autorice convertir la cotización en pedido y pueda ser despachado al cliente. Cabe aclarar que cartera también puede denegar dicha cotización.

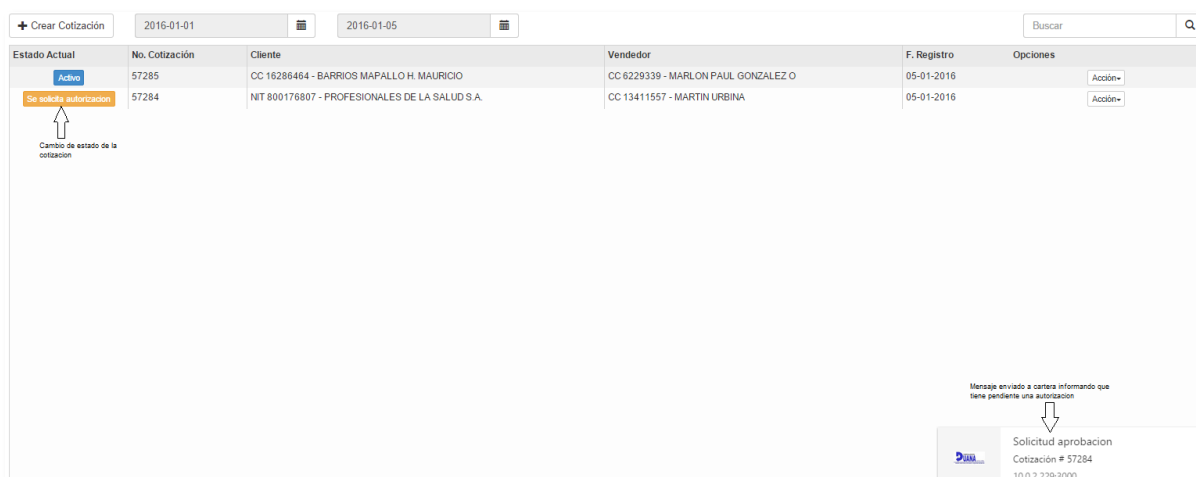
**Cartera:** En esta opción el departamento de cartera Autorizara o Denegara la cotización.

**Ver PDF:** Esta opción genera un PDF de la cotización.

**Enviar Por Email:** Esta opción enviara la cotización al cliente por correo electrónico.

	<b>COMERCIALIZADORA DUANA Y CIA LTDA</b>	<b>CODIGO</b>
		GS-IT-01
<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN</b>	<b>HOJA</b>
<b>TITULO</b>	<b>CREACION DE PEDIDOS CLIENTES</b>	12 DE 12

NOTA: La persona encargada de autorizar las cotizaciones de los clientes en el momento en el que el vendedor solicite una autorización, la aplicación le mostrara un mensaje en la pantalla de forma inmediata con el fin de no causar traumatismos para la autorización de cotizaciones

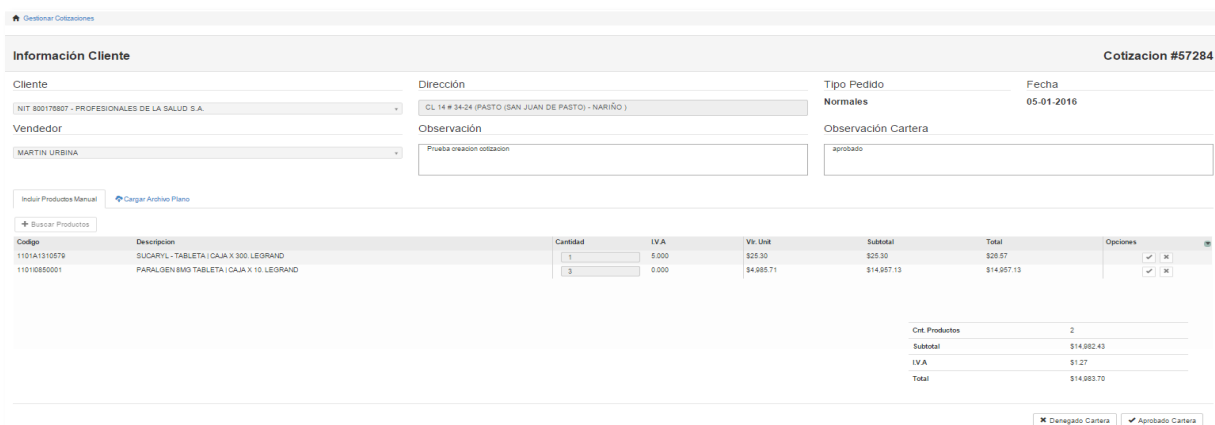


The screenshot shows a web application interface for managing quotes. At the top, there are filters for dates (2016-01-01 to 2016-01-05) and a search bar. Below this is a table with columns: Estado Actual, No. Cotización, Cliente, Vendedor, F. Registro, and Opciones. Two quotes are listed: #57285 and #57284. Quote #57284 is highlighted with an orange box and a message 'Se solicita autorización'. Below the table, a notification message states: 'Mensaje enviado a cartera informando que tiene pendiente una autorización.' and 'Solicitud aprobacion Cotización # 57284 10.0.2.229:3000'.

**Figura 13: Notificación cartera Autorización Cotizaciones**

Una vez cartera aprueba la cotización, el pedido se genera automáticamente y ya podrá encontrarlo en pedidos clientes.

La siguiente pantalla es donde cartera ingresa para aprobar o denegar una cotización.



The screenshot shows the 'Gestionar Cotizaciones' interface. At the top, it says 'Cotizacion #57284'. Below this is a form with fields for Cliente, Dirección, Tipo Pedido, and Fecha. The Cliente field is filled with 'NIT 800176807 - PROFESIONALES DE LA SALUD S.A.'. The Dirección field is filled with 'CL 14 # 34-24 (PASTO (SAN JUAN DE PASTO) - NARIÑO)'. The Tipo Pedido field is filled with 'Normales'. The Fecha field is filled with '05-01-2016'. Below this is a table with columns: Código, Descripción, Cantidad, I.V.A., Vlt. Unit, Subtotal, Total, and Opciones. Two products are listed: 'SUCARYL - TABLETA (CAJA X 300) LEGRAND' and 'PARALDEINEMO TABLETA (CAJA X 10) LEGRAND'. At the bottom right, there are buttons for 'Denegado Cartera' and 'Aprobado Cartera'.

**Figura 14: Aprobar / denegar Cotizaciones**