	<b>GESTIÓN GERENCIA</b>	<b>GGE-IT-01 VERSION 2</b>
	<b>SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS</b>	<b>PAGINA 1 DE 3</b>

### 1. Propósito.

Establecer los parámetros para la selección, evaluación y reevaluación de proveedores de Servicios que afecten directamente la calidad y/o la dispensación de los productos.

### 2. Alcance.

Este procedimiento está dirigido Gestión Técnica y Gerencia, quienes se encargan de la selección, contratación, gestión de recursos, y evaluación de los proveedores de Servicios que afecten directamente la calidad de los productos o la dispensación.

### 3. Responsable

La autoridad para este documento es la asistente de gestión gerencia, y como ejecutores del procedimiento Director Técnico y Secretaria de Gerencia.

### 4. Definiciones


**Proveedor:** la organización que suministra un servicio a la empresa.

**Evaluación:** un examen de la capacidad de un proveedor para satisfacer requisitos especificados.

**Calificación:** proceso que demuestra que un proveedor es capaz de cumplir los requisitos especificados.

### 5. Políticas

- 5.1. El responsable de realizar la selección, contratación y evaluación de los proveedores de Servicios catalogados como críticos, porque afectan la calidad de los productos se describen a continuación.

	<b>GESTIÓN GERENCIA</b>	<b>GGE-IT-01 VERSION 2</b>
	<b>SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS</b>	<b>PAGINA 2 DE 3</b>

<b>SERVICIO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
Dstrucción de Medicamentos	Secretaria de Gerencia
Fumigación	Secretaria de Gerencia
Calibración de equipos de metrología	Director Técnico
Mantenimiento de Neveras y Aires Acondicionados	Secretaria de Gerencia
Mantenimiento de Planta Eléctrica	Secretaria de Gerencia.
Mantenimientos Locativos	Secretaria de Gerencia
Transporte de mercancía	Coordinador Logístico
Compra de Cajas de Cartón y Neveras de Icopor	Coordinador Logístico
Mantenimiento de vehículos	Coordinador Logístico
Combustibles e insumos para vehículos	Coordinador Logístico
Recarga de Extintores	Secretaria de Gerencia

5.2 para los proveedores de recarga de extintores, fumigación, mantenimiento de nevera y aires acondicionados, planta eléctrica y calibración de equipos se debe establecer un cronograma anual para la prestación del servicio.

5.3 La re-evaluación de los proveedores de Servicios se realizarán semestralmente, exceptuando la del proveedor de calibraciones, la cual se realizará anualmente.

## **Desarrollo**

6.1 El responsable solicita cotizaciones de proveedores en las cuales se tienen en cuenta los siguientes aspectos para seleccionar al proveedor:

### **Criterios de Selección**

Calidad del servicio (cumplimiento de las especificaciones que lo caracterizan)

Precio


Condiciones de compra

Cumplimiento con los requisitos legales para ofrecer el servicio

Al evaluar estos aspectos se seleccionan por lo menos las tres mejores cotizaciones.

6.2 Se presenta a la Gerencia las cotizaciones más convenientes de acuerdo a los criterios de selección.

6.3 Una vez aprobada la cotización, se gestiona con el proveedor el tipo de negociación para realizar el pago respectivo (anticipo, pago a 30 días o de contado).

	<b>GESTIÓN GERENCIA</b>	<b>GGE-IT-01 VERSION 2</b>
	<b>SELECCIÓN, EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS</b>	<b>PAGINA 3 DE 3</b>

6.4 Realizar Orden de compra definiendo lugar de entrega, valor pactado y tiempo de entrega.

6.5 Realizar la evaluación semestral del proveedor de servicio en el formato GGE-FT-01 de acuerdo a los siguientes criterios de evaluación:

- Especificaciones del Servicio: Asesoría para la contratación.  
Calidad del Servicio.  
Acompañamiento Post Venta.  
Comunicación con el Asesor.
- Cumplimiento: Tiempos de entrega.  
Cumplimiento del Cronograma anual (para los servicios que lo requieran, ver política 5.2)

6.6 Definir la continuidad del proveedor con respecto al porcentaje de cumplimiento obtenido en la evaluación.

<b>Rango</b>	<b>Descripción</b>	<b>Acción a tomar</b>
Entre 100% y 90%	Excelente	Continúa como proveedor
Entre 89% y 65%	Bueno	Continúa como proveedor
Entre 64% y 45%	Regular	Se realizan recomendaciones y seguimiento al proveedor por escrito
Menos del 45%	Deficiente	Se cancela el contrato con el proveedor

6.7 Tabulación de resultados de evaluación, diligenciamiento del Indicador “CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PROVEEDORES DE SERVICIOS”, entrega a Gestión Calidad.

6.8 Retroalimentar a los proveedores los resultados obtenidos de la evaluación.

**Aprobado por gerente general  
El 1 de marzo de 2018.**