**Curriculum vitae**

Título: Lic. en Administración empresas

Nombre: Leonardo Antonio Pineda Santos

Nacionalidad: hondureña

Sexo: Masculino

Cedula: 1801-1988-00155

Domicilio: Subirana, Yoro, Yoro

teléfono: 9587-3008

Estado Civil: Casado

Correo: leopar\_gamezyahoo.comqqqqqqQqqqqqgg

**Formación Académica:**

|  |  |
| --- | --- |
| Institución y fecha | Títulos o diplomas obtenidos |
| Universidad Cristiana Nuevo Milenio 2009-2013 | Licenciado en administración de empresas |
| Fundación Carlos Slim 2019-2020 | Técnico en Cultivos vegetales |
| Fundación Carlos Slim 2020 | Técnico en Manejo de residuos sólidos urbanos. |
| Instituto técnico Andres Lopez Días 2003-2005 | Bachiller en administración de empresas |
| Conservación Internacional/CATIE/IHCAFE 2016 | Fortalecimiento en capacidades Técnicas en: Cambio Climático; impactos del cambio climático en la agricultura y caficultura centroamericana, estrategias de adaptación y mitigación del cambio climático. servicios ecosistemas y su rol en la agricultura, práctica de adaptación basada en ecosistemas que promueven la resiliencia de los sistemas productivos. |
| USAID/Root capital 2015 | Taller de capacitación técnica y financiera en caficultura sostenible |
| conservación internacional/zamorano 2017 | Taller de caficultura sostenible |
| Instituto de Investigación y formación cooperativa (IFC) 2019 | Diplomado en formación y liderazgo cooperativo. |
| Funder 2015 | Principio de agricultura orgánica y elaboración de insumos. |
| COMSA 2007 | Diplomado en agricultura orgánica, cromatografía, microbiología y cosechadora de agua. |
| Comisuyl 2008 | Capacitación y entrenamiento teórico/practico en extensión agrícola |
| Ihcafe 2019 | Diplomado en caficultura Sostenible |
| Ihcafe/UTH | Taller Análisis de ciclo de vida/Huella Ambiental del café en honduras. |
| UTH/IHCAFE 2020 | Diplomado en caficultura orgánica |
| ASONOG Flo/Comisuyl 2006 | Diplomado en manejo y formación de empresas cafetaleras. |
| Flo Internacional/Liders 2007 | Manejo de sellos en certificación de fincas cafetaleras. |
| Instituto de formación profesional 2023 | Formulación y evaluación de proyectos de inversión. |
| Instituto de formación profesional 2023 | Finanzas y Costos para Mediana y pequeña empresa. |
| Instituto de formación profesional 2023 | Mercadeo Básico para pequeña y mediana empresa. |

**Experiencia Profesional.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Empresa/organización/Puesto** | **Principales actividades** |
| Cooperativa mixta subirana Yoro limitada 2006-2010/Técnico de Campo y administrativo | Asistencia técnica y capacitación a productores de café, manejo de sellos de sostenibilidad, manejo de la comercialización del café, manejo de recursos financieros y manejo de personal. |
| Compañía Hondureña del café (Co. Honducafe)2010-2016/técnico líder de Campo y Administrador de Agencia Comercial. | Capacitación y asistencia técnica a familias productoras de café, Compra y documentación comercial del café, manejo de recursos financieros y atención al cliente. |
| Fundación Co.Honducafe/Tecnico Líder Proyecto Coffe Made Happy 2013-2016 | Capacitación y asistencia técnica a familias productores de café en manejo de sus fincas. |
| Fundación Co.Honducafe/técnico Líder/Proyecto de sostenibilidad JDE 2016-2018 | Capacitación y asistencia técnica a familias productoras de café en manejo de sus fincas. |
| Fundación Co.Honducafe/Gerente técnico 2018\_2021/Proyecto Alianza para el café 1. | capacitación a familias productoras con enfoque a: Resiliencia a la dinámica de Precios y CC, Incremento a la productividad, acceso a mercados acceso a financiamiento. |
| Fundación Co.Honducafe/Gerente técnico 2021\_2023/Proyecto Alianzan para el café 2. | Capacitación a familias productoras con enfoque a: Resiliencia a la dinámica de Precios y CC, Incremento a la productividad, acceso a mercados acceso a financiamiento y diversificación de ingresos y productos. |

**Habilidades:** Manejo de equipo de cómputo(Excel, Word, Publisher, power poin, otros) Manejo de vehículos (moto, Carro), Manejo de GPS, facilidad de expresión, capacidad de redacción, Uso de programas de recaudación de información.

**Otros talleres y cursos recibidos.**

Taller sobre Educación ambiental. (ing. Edras Licona UCENM), Curso sobre manejo de aguas mieles y desechos (Ing. Jorge Caballero), Curso sobre protección a Recursos Naturales (Agua, Suelo, Bosque y fauna), Curso sobre Manipulación de agroquímicos.(COMISUYL), Curso sobre producción Orgánica (SENASA), Taller sobra normas de producción Orgánica.(SENASA), Taller sobre Normas Hondureñas de Contabilidad, NHOC´S. (CAPACITA), Taller sobra elaboración de abonos orgánicos. CEDECO, Taller sobre criterios de certificación Fairtrade. (comercio Justo) (ASONOG-FLO), Taller sobre Normas de certificación Orgánica (BIOLATINA), Taller sobre modelos contables (ASONOG FLO), Curso de Computación (ASONOS FLO), Taller sobre prevención de enfermedades y plagas (CEDECO), Taller sobre Trazabilidad (BIOLATINA), Taller sobre elaboración de perfiles y planes de negocio ( SEDUCA-SAG),Taller sobre Estándar para la agricultura sostenible/ Rain Forest Alliance.