



PAGADORIA DE PESSOAL DA MARINHA

“ORDEM, PRONTIDÃO E REGULARIDADE”

Plano Semanal de Atividades

PLASA nº 41/2025 - Período de 13OUT a 19OUT2025



MISSÃO

Administrar os sistemas de pagamentos atinentes ao pessoal da Marinha do Brasil, no país e no exterior, a fim de contribuir com a preparação e eficácia do Poder Naval.



VISÃO

Interação do SISPAG com outros Sistemas da MB e extra MB; Reduzir a dependência de empresas terceirizadas quanto à manutenção e o desenvolvimento do SISPAG; e Ampliar as possibilidades de utilização das ferramentas de inteligência artificial nas operacionalizações do Sistema.

1 - Oficiais de Serviço

13OUT	14OUT	15OUT	16OUT	17 A 19OUT
1T (IM) TAMIRES	1T (RM2-T) KARINE	1T (AA) RONALD C.	1T (RM2-T) PINA TRIGO	1T (AA) RONALD C.

2 - Informações Gerais

2.1 - Programação

DIA	HORÁRIO	LOCAL	ATIVIDADE/EVENTO
12OUT	-	-	Feriado Nacional em homenagem à Nossa Senhora Aparecida
15OUT	09h00	Espaço Cultural da Marinha/ Oficina de Nós	Dia das Crianças a bordo

2.2 - Aniversariantes da Semana

DIA	POSTO/GRAD	NOME	DEPARTAMENTO
14OUT	CB-CE	HERICK	PAPEM-50
15OUT	2ºSG-ES	NIBI	PAPEM-20
16OUT	SO (REF-SI)	NETO	PAPEM-40
18OUT	CMG (RM1-T)	EIRAS	PAPEM-40
18OUT	CC (IM)	CAMILA	PAPEM-20
19OUT	Servidor Civil	GEILTON	PAPEM-10
19OUT	MN-RM2	BARBOSA	PAPEM-50

2.3 - Auditoria de Segurança da Informação

Cópias de Segurança (backup): No período de **17 a 21NOV2025**, a PAPEM será auditada pelo Centro Local de Tecnologia da Informação do Edifício Almirante Gastão Motta, a fim de verificar o nível de maturidade cibernética da OM.

Neste caso, relembra-se que conforme a DCTIMARINST N° 30-19, é responsabilidade de cada usuário salvar e proteger os dados armazenados em seu computador.

Importância do backup:

A realização periódica de backup evita a perda de informações, orienta-se que todas as informações institucionais sejam copiadas regularmente e armazenadas na Rede Local.

Por que realizar backup?

Considere a possibilidade de perda de documentos essenciais ou registros de trabalho devido a uma falha no sistema. Estou ciente do tempo e do esforço necessários para a recuperação desses dados?

Realizar backup é a medida mais eficaz para garantir que, mesmo diante de imprevistos, os dados permaneçam seguros e acessíveis.

Como proceder para realizar o backup corretamente?

- Salve seus arquivos importantes na pasta indicada na Rede Local sempre que ocorrerem alterações relevantes;
- Evite manter dados críticos exclusivamente em seu computador pessoal ou em dispositivos externos sem a devida segurança; e
- Em caso de dúvidas, consulte o PAPEM-35 para orientações e suporte.20

Lembre-se: zelar pelo backup é zelar pelo seu trabalho e pela segurança da organização.

2.4 - Palestra “Conversando sobre o Câncer de Mama”

Em alusão à campanha “Outubro Rosa”, esta Organização Militar promoverá a palestra “Conversando sobre o Câncer de Mama”, a ser proferida pela Capitão de Fragata (Md) Cristina Matos dos Santos, médica assistente da Clínica de Ginecologia da Policlínica Naval Nossa Senhora da Glória (PNNSG).

O evento ocorrerá no dia 22 de outubro de 2025, às 14h, no Auditório da PAPEM. Incentiva-se a participação de todo o efetivo militar. Os interessados deverão encaminhar seus nomes até 20 de outubro de 2025 para as caixas postais:

ana.freire@marinha.mil.br e dayana.goncalves@marinha.mil.br

2.5 - Novo Layout do PLASA

A partir da presente data, encontra-se disponibilizado no site da PAPEM o novo Plano Semanal de Atividades (PLASA).

Com vistas à modernização de sua apresentação, o referido documento passa a ser veiculado em formato de revista digital, cuja concepção visual e funcional foi aprimorada para proporcionar uma experiência de navegação mais interativa, fluida e esteticamente aprimorada.

O novo formato visa conferir maior clareza na leitura e praticidade no acesso às informações, permitindo uma consulta dinâmica, intuitiva e eficiente.

Tal iniciativa reflete o permanente comprometimento da PAPEM com a inovação, a modernização de seus processos comunicacionais e o aprimoramento contínuo de seus conteúdos institucionais.

O Diretor e a Vice-Diretora manifestam seus agradecimentos e reconhecimento pelo empenho, dedicação e elevado profissionalismo demonstrados pela 3º SG-PD Thaís Silva (PAPEM-30) na confecção do novo layout do PLASA. Bravo Zulu!

Em alusão ao tema “Envelhecimento Saudável”, o Núcleo de Assistência Social da Base Naval da Ilha das Cobras (NAS-BNIC) realizará dois eventos durante o mês de outubro.

a) “Envelhecer é uma arte” que será no dia 15OUT das 11h às 12h30min, nas proximidades do rancho dos oficiais e praças, em que haverá uma feira de artes, na qual MIL/SC poderão expor suas habilidades artísticas (por exemplo, pintura, artesanato, gastronomia, literatura, música, dentre outras). Convidamos MIL/SC que tenham as REF habilidades a participarem e realizarem a inscrição até o dia 09OUT. POC: 1ºTen (RM2-T) Livia Heggendorn, tel/retelma: 2126-5341/8126-5341, cel funcional: (21) 97199-4816, zimbra: livia.heggendorn@marinha.mil.br;

b) “Corrida 40+” (com o apoio do setor de Educação Física da BNIC) ocorrerá no dia 24OUT, as 8h, nas proximidades do museu do amanhã com percurso de 2,4 km;

c) É obrigatório o porte do documento de identificação;

d) Uniforme: TFM/vestimenta própria para corrida;

e) Inscrições até 21OUT (via google forms), vagas limitadas;

f) Retirada do “Kit Corrida” nos dias 22 e 23OUT, no NAS-BNIC, localizado no Ed 49, 4º andar (em cima da Sala de Estado do CNIC); e

g) POC: 2ºTen (RM2-T) Camilla Queiroz, tel/retelma: 2126-5341/8126-5341, cel funcional: (21)97199-4816, zimbra: camilla.queiroz@marinha.mil.br BT

2.7 - Segurança de dispositivos móveis

Carregamento seguro: Carregadores USB públicos podem representar risco de segurança, pois podem ser usados para transferir dados maliciosos ou roubar informações do dispositivo conectado. Cuidado ao carregar seu dispositivo, utilize sempre seu próprio carregador e conecte-o diretamente a uma tomada ou utilize um carregador portátil.

2.8 - Programação e Gozo de Férias – Exercício de 2025

Visando ao adequado planejamento de pessoal e às necessidades do serviço para o ano de 2026, conforme previsto no inciso 4.2.5 da DGPM-310 (5ª Revisão), solicita-se aos militares observarem atentamente as orientações abaixo ao elaborarem seus Requerimentos de Férias e preencherem a planilha de Programação de Férias do Exercício 2025.

1. O gozo das férias deverá ocorrer preferencialmente no mesmo período indicado no Requerimento. Solicita-se atenção especial a este ponto, a fim de evitar devoluções ou necessidade de correção dos pedidos.

2. A programação das férias deverá atender às necessidades do serviço, observando nesse caso, em especial, o período que antecede a Passagem de Direção da OM, que tem previsão de ocorrer em 23JAN2026, de modo a evitar o desguarnecimento de pessoal durante esse período.

3. Os POC dos Departamentos e Assessorias deverão providenciar o preenchimento e envio da planilha referente à Programação de Férias do Exercício 2025 até 20NOV2025, contemplando Oficiais, Praças e Servidores Civis Assemelhados, para a caixa do zimbra "lucas.jesus2@marinha.mil.br".

4. Os Requerimentos de Férias deverão ser entregues à Divisão de Pessoal com antecedência mínima de 2 (dois) meses em relação à data prevista para o início das férias.

5. As férias dos militares serão concedidas em um só período, podendo, excepcionalmente, ser parceladas em até 03 (três) períodos de, no mínimo, 10 (dez) dias corridos.

Solicita-se a colaboração de todos os setores para o fiel cumprimento dos prazos e instruções ora estabelecidos, a fim de garantir a regularidade e o bom andamento do processo de concessão de férias no âmbito da PAPEM.



Saúde Naval®

MENOPAUSA

AS PRINCIPAIS MENTIRAS QUE VOCÊ JÁ OUVIU

“A menopausa só chega depois dos 50”
 “Toda mulher engorda nessa fase”
 “É impossível viver bem com a menopausa”

Verdade ou mentira?
 A menopausa é cheia de mitos,
 e o Saúde Naval foi atrás das respostas certas!



2.10 - Escala de Relatores do Mês de Outubro

GESTORIA	RELATORES
COPIMED EXTERIOR	CT (IM) MATEUS BARBOSA
PAGAMENTO EXTERIOR OC 095	CT (IM) DAYANA
PAGAMENTO EXTERIOR OC 855	1T (IM) ELIEZER
EXECUÇÃO FINANCEIRA	1T (RM2-T) KARINE
MATERIAL	1T (IM) ALEXANDRIA
AUX. PRÉ-ESCOLAR	1T (IM) TAMIRES
AUX. TRANSPORTE	
CONSIGNAÇÃO PENSÃO ALIMENTÍCIA	2T (AA) MARCIO MARTINS
VNR DESCONTOS JUDICIAIS	1T (AA) RONALD CHAVES
VNR ENTIDADES CONSIGNATÁRIAS	
VNR RBEN	
CONC. CONTAS NO EXTERIOR	1T (RM2-T) LARISSA CASTRO
REDIRECIONAMENTO DE PAGAMENTO	
DAbM	1T (RM2-T) PINA TRIGO
SECRETÁRIO	1T (RM2-T) LARISSA CASTRO

2.11 - Palestra Sobre as Atividades Oferecidas Pelo Núcleo de Assistência Social da BNIC

Participa-se que, no dia **16OUT2025 (quinta-feira)**, às **10h**, será realizada, no **Auditório da PAPEM**, uma **palestra sobre as Atividades Oferecidas pelo Núcleo de Assistência Social da BNIC (NAS-BNIC)**. Solicita-se aos militares interessados em participar do referido evento que encaminhem seus nomes até o dia **14OUT2025** para a caixa-postal **leandro.igor@marinha.mil.br**.

2.12 - Cronograma do TAF 2025

Dia	Data	Teste (s)	Local	Post/Grad	Aplicadores
Qua	06/08	Natação	Escola Naval	OF, SO, SG, CB e MN	1T (RM2-T) Pina Trigo SO-EP Fred 1ºSG-EP Leandro 3ºSG-EL Hugo
Qua	13/08	Natação e Corrida	EN - Mus. Amanhã		
Qua	20/08	Natação e Corrida	EN - Mus. Amanhã		
Qua	27/08	Natação e Corrida	EN - Mus. Amanhã		
Seg	01/09	Corrida	Museu do Amanhã		
Qua	03/09	Natação e Corrida	EN - Mus. Amanhã		
Seg	08/09	Corrida	Museu do Amanhã		
Qua	10/09	Natação e Corrida	EN - Mus. Amanhã		
Sex	12/09	Corrida	Museu do Amanhã		
Seg	15/09	Corrida	Museu do Amanhã		
Qua	17/09	Natação e Corrida	EN - Mus. Amanhã		
Sex	19/09	Corrida	Museu do Amanhã		
Seg	22/09	Corrida	Museu do Amanhã		
Qua	24/09	Natação e Corrida	EN - Mus. Amanhã		
Sex	26/09	Corrida	Museu do Amanhã		
Seg	29/09	Corrida	Museu do Amanhã		
Qua	01/10	Natação e Corrida	EN - Mus. Amanhã		
Seg	06/10	Corrida	Museu do Amanhã		
Qua	08/10	Natação e Corrida	EN - Mus. Amanhã		
Sex	10/10	Corrida	Museu do Amanhã		
Seg	13/10	Corrida	Museu do Amanhã		
Qua	15/10	Natação e Corrida	EN - Mus. Amanhã		

2.13 - Telefones Úteis

Descrição	Externo	Retelma
COM1DN - Of. Serviço	2104-6106	8110-3600
COM1DN - Policiamento	2104-7261 2104-6142	8110-7261 8110-6139
COM1DN - 3ª Seção do Estado-Maior ou Oficial Superior de Pernoite (OSP)	2104-6106	8110-6106
Hospital Central da Marinha	2253-5483	8126-4484
Hospital do AMRJ (emergência após às 16h30)	2178-6350	8126-6350
Hospital Naval Marcílio Dias	2599-5599	8118-5244
Elevador (ELBO Elevadores)	2263-0486 2263-0636 2263-0735	-
AMRJ - Sala de Estado	2178-5190	8126-5190
AMRJ - Subestação Elétrica	2178-5379	8126-5379
AMRJ - Brigada de Incêndio	2178-9666	8126-5193 8126-9666
No-Break (plantão 24 horas)	99986-5096 97836-8882	-
RSA Seguros - Sala de Servidores	0800-7049399	-
Oficial de Serviço da PAPEM	99666-8567	8110-5497
Contramestre da PAPEM	99667-5183	8110-5497
Central Telefônica do COM1DN	2104-6161	8110-6161
Corpo de Bombeiros	3852-8814 193	-
CASNAV - Sala de Estado (Rota de Fuga em caso de incêndio)	2197-7483	8172-7483



"Honra é a força que nos impele a prestigiar nossa personalidade."

— Joaquim Marques Lisboa
Patrono da Marinha.

CRISTIANE JARDIM MORETTO
Capitão de Fragata (IM)
Vice-Diretora

ASSINADO DIGITALMENTE