

Considero-me uma pessoa analítica e tenho interesse em áreas onde posso aplicar o raciocínio lógico para resolver problemas. Matemática financeira foi a minha matéria favorita no curso de Administração pela Universidade Federal do Ceará, e isso me levou a fazer uma especialização em Administração Financeira na Universidade Estadual do Ceará. Nesse período, trabalhei como Assistente Financeiro e Assistente de Planejamento e Orçamento.

A experiência de ter trabalhado com planilhas e sistemas de ERP, associada com a minha percepção das tendências de mercado, me despertaram para entrar em uma nova jornada no mundo dos dados. Estou cursando Ciência de Dados na Estácio e em pouco tempo já pude construir dashboards no PowerBI, criar consultas em SQL, codificar no Jupyter e publicar em repositórios do GitHub. Participei da Trilha Jovem Cientista de Dados realizada pela Dell, onde pude aprender sobre Python, Visualização de Dados e Machine Learning. Recentemente, obtive a certificação em Análise de Dados, através de um treinamento realizado pela IBM e Laboratoria.

Tenho interesse em construir uma carreira sólida na área de dados, e acredito que posso contribuir através do meu foco, comprometimento e determinação.

## HABILIDADES

### DADOS

CONSTRUÇÃO DE DASHS NO POWER BI

CONSULTAS EM SQL

VISUALIZAÇÃO DE DADOS NO JUPYTER

FUNDAMENTOS DE PYTHON

EXCEL AVANÇADO

### ADMINISTRAÇÃO

CONCILIAÇÃO BANCÁRIA

FLUXO DE CAIXA

PLANEJAMENTO

COMPOSIÇÃO DE RELATÓRIOS

SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

## DASHBOARDS



Interações entre gráficos no Power BI. Foi necessário carregar o Excel para utilizar algumas tabelas. Depois tive que criar medidas para calcular vendas, custos e margem. Por fim, elaborei gráficos.



Dashboard de Fluxo de Caixa feito em Power BI. Criei medidas. Elaborei gráficos de coluna, indicador e cascata. Utilizei as fórmulas calculate e lookUpValue.



Dashboard realizado em Excel usando: Função Procv, Função SE, Preenchimento relâmpago, Tabela dinâmica, Segmentação de dados, Conexões de relatórios, Análise de tabela dinâmica e Gráficos.



## BRUNNA FERREIRA

CIÊNCIA DE DADOS &  
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

55 (85) 98627-7400

[brunna88@gmail.com](mailto:brunna88@gmail.com)

<https://linktr.ee/brunnasf>

<https://github.com/brunnasf>

## EDUCAÇÃO

TECNÓLOGO EM  
CIÊNCIA DE DADOS  
ESTÁCIO

2021 - 2023

ESPECIALIZAÇÃO EM  
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

UECE - UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO CEARÁ

2016 - 2018

BACHARELADO EM  
ADMINISTRAÇÃO  
UFC - UNIVERSIDADE  
FEDERAL DO CEARÁ

2010 - 2015

## IDIOMAS

ESPAÑOL  
AVANÇADO

INGLÊS  
BÁSICO

## NETWORK

• LINKEDIN • GITHUB • LINKTREE

## EXPERIÊNCIA

### **ESTAGIÁRIA BUSSINES INTELLIGENCE HOSTGATOR**

Auxiliei na realização de análises relacionadas ao negócio. Desenvolvi consultas direto em bancos de dados, utilizando a linguagem SQL.

### **ASSISTENTE FINANCEIRO ABAX AUDITORIA E CONSULTORIA**

Fui responsável em administrar as contas a serem pagas, como boletos de cobrança, impostos e salários dos funcionários. Utilizei serviços de internet banking dos bancos Bradesco e Itaú, como também o uso de cheques, a fim de efetuar os pagamentos. Adquiri experiência na utilização do sistema Fortes Financeiro para organizar o cadastro de documentos, a conciliação bancária e a realização das baixas das contas pagas e recebidas. Efetuei a emissão de Notas Fiscais e boletos. Realizei a negociação de dívidas via telefone e e-mail com os clientes inadimplentes, para estabelecer uma data de saldar as obrigações pendentes. Fui encarregada de elaborar e enviar à diretoria os relatórios de recebimentos semanais e também, apresentar a planilha com os saldos bancários. Tive a responsabilidade em zelar pela organização do arquivamento dos comprovantes dos pagamentos efetuados mensalmente e posterior envio deles à contabilidade.

### **ASSISTENTE DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO GRUPO LINHARES**

Atuei na área de planejamento e orçamento, em que adquiri a oportunidade de auxiliar os analistas a realizarem o monitoramento do orçamento empresarial, de modo a precisar desempenhar uma capacidade analítica na justificativa de valores orçados e realizados. Fiz uso do Sistema ERP NBS e do Excel durante a execução das atividades.

### **ESTAGIÁRIA PROJETO SAP SOLAR BR COCA-COLA**

Dei suporte às atividades administrativas da área e apoio na realização do orçamento mensal do Projeto. Realizei a prestação de contas das viagens corporativas, como as despesas realizadas em hospedagem, transporte e alimentação. Efetuei quando solicitado, o pagamento financeiro de reembolso aos funcionários. Obtive a oportunidade de conhecer e utilizar o sistema SAP durante o desempenho das minhas atividades.

### **ESTAGIÁRIA AMBIENTE DE POLÍTICAS DE FINANCIAMENTO BANCO DO NORDESTE - BNB**

Apoiei os consultores no levantamento de informações, em tabela dinâmica, para composição de relatórios. Elaborei planilhas diversas, através do uso do Excel e mantive organizado os arquivos do setor.

## CERTIFICAÇÕES

### **CERTIFICAÇÃO EM ANÁLISE DE DADOS IBM E LABORATORIA** 2022

### **SCRUM FUNDAMENTALS CERTIFIED (SFC™) SCRUMSTUDY** 2022

## CURSOS

### **INTRODUÇÃO A MACHINE LEARNING DELL LEAD** 2022

### **VISUALIZAÇÃO DE DADOS DELL LEAD** 2021

### **PYTHON PARA MACHINE LEARNING DELL LEAD** 2021

### **INTRODUÇÃO A LÓGICA DE PROGRAMAÇÃO EM PYTHON DELL LEAD** 2021

### **TÉCNICAS AVANÇADAS EM POWER BI LINKEDIN LEARNING** 2021

### **DESCUBRA O POWER BI LINKEDIN LEARNING** 2021

### **EXCEL 2019: GESTÃO E ANÁLISE DE DADOS LINKEDIN LEARNING** 2021

### **EXCEL 2019: FÓRMULAS E FUNÇÕES AVANÇADAS LINKEDIN LEARNING** 2021