



# LEBENSLAUF

## Kontakt

Brigitte Heeb  
Vogelsangstrasse 29  
8180 Bülach  
078 744 55 98  
brigitte.heeb@sunrise.ch

## Persönliches

Geburtsdatum: 04.03.1963  
Heimatort: Zürich, ZH  
Familienstand: geschieden

## Sprachen

Deutsch

- ✓ 20 jährige Berufserfahrung in Administration – Réception - Telefonzentrale - Disposition - Sachbearbeitung - Verkauf
- ✓ Branchenspezifische Leistungserfassungen mit diversen IT-Systemen
- ✓ Monatliche Fakturierung für Bewohner – Krankenkassen - Gemeinden
- ✓ Mahnwesen / Kassawesen
- ✓ Flexibel, strukturiert und belastbar
- ✓ Teamfähig, selbständig und loyal

## IT-Kompetenzen

- ✓
- ✓ Misa, Phoenix, Rehatis
- ✓ Lobos
- ✓ Navison

05/2019 - Heute

## Mitarbeiterin Patientendisposition

Klinik Lengg

- Therapieplanung und - Koordination
- Planung der neurologischen und psychiatrischen Ärztesprechstunden
- telefonische Betreuung der internen und externen Kunden
- administrative Weiterverarbeitung von Patientenanmeldungen
- Bearbeitung der Patientendossiers
- Disposition der stationären Betten
- Organisation der Aufnahme von Notfällen

04/2013 - 03/2019

## Mitarbeiterin Réception / Administration

Senevita Residenz Nordlicht Zürich

- Bedienung Telefonzentrale / Réception
- Bewohner Ein- und Austritte, Mutationen
- Korrespondenz, Administration, Büromaterialbestellung
- Leistungserfassung (Debitoren, Kreditoren)
- Monatliche Bewohnerfakturierung
- Mahnberichte inkl. Begleitschreiben, Kontrolle der Gutschriften
- Kassawesen

09/2007 - 03/2013

## Disponentin Physiotherapie

Stadtspital Triemli, Zürich

- Disposition stationärer und ambulanter Patienten
- Betreuung des Frontoffices der Physiotherapie Telefonverkehr intern und extern
- Leistungserfassung und Datenaufbereitung für die Abrechnung
- Kontakt mit Kranken-und Unfallversicherungen
- Verkauf von therapeutischen Hilfsmitteln
- Abrechnung Kasse

03/2000 - 08/2007

## Disponentin Physiotherapie

Schulthess Klinik, Zürich

- Planung, Organisation und Administration des Einteilungsbüros

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Leistungserfassung</li> <li>- Korrespondenz mit Versicherungen, Ärzten, Sekretärinnen</li> <li>- Terminvergabe per Telefon und Schalter</li> </ul>
08/1998 - 03/2001	<p><b>Zahnmedizinische Prophylaxeassistentin ZMP</b> Gemeinde Rümlang</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zahnprophylaktische Stunden in Kindergärten, Schulen und Heilpädagogischen Sonderschule</li> </ul>
09/1999 - 05/2006	<p><b>Inventurmitarbeiterin</b> Migros Genossenschaft Zürich</p>
04/1997 - 02/1998	<p><b>Zahnarztassistentin</b> Praxis Dr. Werner Iselin, Zürich</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assistenz am Behandlungsstuhl</li> <li>- Allgemeine Bürotätigkeiten</li> </ul>
09/1994 - 04/2000	<p><b>Zahnmedizinische Prophylaxeassistentin ZMP</b> Stadt Zürich Schulzahnärztlicher Dienst und Gemeinde Rümlang</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zahnprophylaktische Stunden in Kindergärten und Schulen</li> </ul>
03/1987 - 08/1989	<p><b>Kinder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hausfrau und Mutter von 2 Kindern</li> </ul>
12/1984 - 01/1987	<p><b>Sachbearbeiterin / Disponentin</b> AGFA - Gevaert Dübendorf</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Störungsentgegennahme der Kunden</li> <li>- Einsatzdisposition der Servicetechniker</li> <li>- Kontrolle der Rapporte und Eingabe am EDV Terminal</li> </ul>
11/1982 - 11/1984	<p><b>Zahnarztassistentin</b> Praxis Dr. Hans-Joachim Hartmann Zürich</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assistenz am Behandlungsstuhl</li> <li>- Div. Bürotätigkeiten / Terminvergabe / ..</li> </ul>
04/1981 - 03/1983	<p><b>Ausbildung zur Zahnarztassistentin</b> entspricht dem EFZ</p>