

EXERCÍCIOS DE EXCEL

Aula 1 – Introdução, pastas de trabalho, formatação de textos

1. Reproduza a planilha abaixo no Excel, formatando-a de acordo. Não é necessário realizar nenhum cálculo, apenas escrever e estilizar a planilha (inclusive mesclando as células).

	1º semestre	2º semestre
Receitas		
Vendas	15000	16500
Despesas		
Funcionários	4300	4500
Aluguel	850	850
RESULTADO	9850	11150

2. Crie uma nova pasta de trabalho (uma nova aba na parte inferior do Excel) e crie a planilha abaixo. Preste muita atenção nas mesclagens das células, note que há mesclagens na horizontal e na vertical.

CADASTRO DE CLIENTES			
Nome	Dados pessoais		Cliente desde
	Cidade	Idade	
Luciana Freitas	Curitiba	22	10/10/2020
Jéssica Moreira	Curitiba	32	15/09/2020
Eduardo Gomes	São José dos Pinhais	31	06/10/2020
Daniel Souza	Araucária	25	05/10/2020
Lucas Pereira	São José dos Pinhais	26	28/09/2020
Rafael Ferreira	Colombo	41	23/09/2020
Patrícia Santos	Curitiba	38	19/09/2020
Quantidade de clientes			7