

Casos de Uso: Gestão de Monitoria

Este conjunto de casos de uso descreve as funcionalidades específicas para o gerenciamento da atividade de monitoria, incluindo o registro de progresso pelo monitor e a avaliação final de desempenho pelo professor responsável.

UC-GM-001: Registrar e Gerenciar Andamento da Monitoria

- **ID do Requisito Associado:** [RF020], [RF021]
 - **Atores:** Monitor
 - **Descrição:** Permite que o aluno monitor registre suas atividades e horas dedicadas de forma periódica (ex: semanalmente). Este registro funciona como um diário de bordo, servindo como base para o acompanhamento do professor, para o cálculo de frequência mínima (conforme RN20) e para a elaboração dos relatórios semestrais. O monitor também pode remover um registro feito por engano.
 - **Pré-condições:**
 - O ator deve estar autenticado no sistema com o perfil de **Monitor**.
 - A sua atividade de monitoria deve estar com o status "Em andamento".
 - **Pós-condições (Fluxo Principal):** Um novo registro de andamento é criado ou um existente é removido do histórico da atividade de monitoria.
 - **Fluxo Principal (Cenário de Sucesso):**
 - O **Monitor** acessa os detalhes de sua atividade de monitoria.
 - Ele seleciona a opção "Registrar Andamento".
 - O sistema apresenta um formulário solicitando a data, a descrição das atividades realizadas e as horas dedicadas.
 - O **Monitor** preenche e salva o formulário.
 - O novo registro é adicionado ao histórico da atividade, ficando visível para o monitor e para o professor responsável.
 - **Fluxos Alternativos:**
 - **1a. Remover registro de andamento:** Ao lado de um registro que ele criou, o **Monitor** pode selecionar a opção "Remover". Após uma confirmação, o sistema exclui o registro. Esta ação pode ser limitada a registros recentes.
 - **2a. Dados inválidos:** Se o **Monitor** tentar salvar um registro com informações inválidas (ex: data futura), o sistema exibirá uma mensagem de erro e não salvará os dados.
-

UC-GM-002: Avaliar Desempenho Final do Monitor

- **ID do Requisito Associado:** Derivado da Regra de Negócio [RN21].
- **Atores:** Professor (e sua especialização: CoordenadorCurso).
- **Descrição:** Permite que o professor responsável pela disciplina registre uma avaliação final sobre o desempenho do monitor ao final do período letivo. Esta

avaliação é um requisito para a conclusão formal da atividade e para a emissão de certificados.

- **Pré-condições:**

- O ator deve estar autenticado no sistema com o perfil de **Professor** ou **CoordenadorCurso**.
- O período da monitoria deve ter sido finalizado.
- O **Monitor** deve ter submetido todos os relatórios obrigatórios, e estes devem ter sido aprovados pelo professor.

- **Pós-condições (Fluxo Principal):** Uma avaliação final é registrada para a atividade de monitoria. O **Monitor** é notificado sobre sua avaliação, e a atividade fica pronta para ser arquivada (conforme UC-GD-005).

- **Fluxo Principal (Cenário de Sucesso):**

- O **Professor** acessa a página da atividade de monitoria do aluno.
- O sistema, verificando que todas as pendências foram cumpridas, habilita a opção "Registrar Avaliação Final".
- O **Professor** seleciona esta opção.
- O sistema exibe um formulário de avaliação (ex: campo para nota/conceito, campo para comentários qualitativos).
- O **Professor** preenche a avaliação e confirma a submissão.
- O sistema salva a avaliação, que passa a fazer parte do histórico da atividade, e notifica o **Monitor**.

- **Fluxos Alternativos:**

- **1a. Pré-requisitos não cumpridos:** Se o monitor ainda tiver relatórios pendentes ou não aprovados, a opção de "Registrar Avaliação Final" permanecerá desabilitada. O sistema pode exibir uma mensagem indicando quais pendências precisam ser resolvidas.