

Casos de Uso: Gestão de Aluno

Este conjunto de casos de uso descreve as interações dos atores para buscar, visualizar e gerenciar as informações cadastrais dos alunos no sistema.

UC-GA-001: Buscar Alunos por Filtros

- **ID do Requisito Associado:** [RF028]
 - **Atores:** Professor (e sua especialização: CoordenadorCurso), SecretariaAcademica.
 - **Descrição:** Permite que professores, coordenadores e a secretaria acadêmica localizem alunos específicos ou grupos de alunos com base em múltiplos critérios, como nome, status da atividade (ex: em andamento, finalizada), tipo de atividade e período letivo. Esta funcionalidade é o ponto de partida para a maioria das ações de gerenciamento.
 - **Pré-condições:**
 - O ator deve estar autenticado no sistema com um perfil de **Professor**, **CoordenadorCurso** ou **SecretariaAcademica**.
 - **Pós-condições (Fluxo Principal):** O sistema exibe uma lista de alunos que correspondem aos critérios de busca informados.
 - **Fluxo Principal (Cenário de Sucesso):**
 - O ator acessa a seção "Alunos" ou "Busca de Alunos".
 - O sistema apresenta um conjunto de campos de filtro.
 - O ator preenche um ou mais filtros (ex: digita parte do nome do aluno, seleciona "TCC" no filtro de atividade).
 - O ator executa a busca.
 - O sistema retorna e exibe uma lista com os alunos que atendem aos critérios.
 - **Fluxos Alternativos:**
 - **1a. Nenhum resultado encontrado:** Se nenhum aluno corresponder aos filtros aplicados, o sistema exibirá a mensagem: "Nenhum aluno encontrado para os critérios informados."
-

UC-GA-002: Visualizar Detalhes do Aluno

- **ID do Requisito Associado:** [RF013]
- **Atores:** Professor (e sua especialização: CoordenadorCurso), SecretariaAcademica.
- **Descrição:** Permite que um ator autorizado, após localizar um aluno, visualize seu perfil completo, contendo informações cadastrais, acadêmicas e um resumo de todas as suas atividades (TCC, Estágio, Monitoria) gerenciadas pelo sistema.
- **Pré-condições:**
 - O ator deve estar autenticado com um perfil de **Professor**, **CoordenadorCurso** ou **SecretariaAcademica**.

- O ator deve ter localizado o aluno desejado (por exemplo, através do caso de uso UC-GA-001).
 - **Pós-condições (Fluxo Principal):** As informações do perfil do aluno são exibidas na tela.
 - **Fluxo Principal (Cenário de Sucesso):**
 - A partir de uma lista de alunos, o ator clica no nome do aluno que deseja visualizar.
 - O sistema redireciona o ator para a página de perfil do aluno selecionado.
 - A página exibe os dados cadastrais (nome, e-mail) e um painel com suas atividades acadêmicas e seus respectivos status.
 - **Fluxos Alternativos:**
 - **1a. Acesso a dados restritos:** Dependendo do perfil do ator, certas informações sensíveis no perfil do aluno podem ser ocultadas ou exibidas em modo de apenas leitura.
-

UC-GA-003: Editar Próprio Perfil

- **ID do Requisito Associado:** [RF026]
 - **Atores:** UsuarioLogado (e todas as suas especializações, incluindo **Aluno**).
 - **Descrição:** Permite que qualquer usuário autenticado no sistema possa atualizar suas próprias informações de perfil, como dados de contato (e-mail, telefone) e sua senha de acesso.
 - **Pré-condições:**
 - O usuário deve estar autenticado no sistema.
 - **Pós-condições (Fluxo Principal):** As informações do perfil do usuário são atualizadas no banco de dados do sistema.
 - **Fluxo Principal (Cenário de Sucesso):**
 - O usuário acessa o menu do seu perfil e seleciona a opção "Editar Perfil" ou "Configurações".
 - O sistema exibe um formulário com suas informações atuais.
 - O usuário altera os campos desejados (ex: altera o número de telefone).
 - O usuário salva as alterações.
 - O sistema valida os dados e confirma que o perfil foi atualizado com sucesso.
 - **Fluxos Alternativos:**
 - **1a. Erro na alteração de senha:** Ao tentar alterar a senha, se o usuário fornecer uma "senha atual" incorreta ou se a "nova senha" não atender aos critérios de complexidade, o sistema exibirá uma mensagem de erro e não efetuará a alteração.
-

UC-GA-004: Validar Informações Cadastrais

- **ID do Requisito Associado:** Derivado da responsabilidade do ator **Funcionário administrativo** ("Validar informações cadastrais dos usuários").
- **Atores:** SecretariaAcademica.

- **Descrição:** Permite que o ator da Secretaria Acadêmica valide, corrija ou atualize informações cadastrais centrais de um usuário (principalmente alunos), que não podem ser alteradas pelo próprio usuário, como nome oficial, matrícula ou status no curso. Esta ação garante a integridade e a conformidade dos dados do sistema com os registros oficiais da instituição.
- **Pré-condições:**
 - O ator deve estar autenticado no sistema com o perfil de **SecretariaAcademica**.
 - O ator está visualizando o perfil de um aluno (conforme UC-GA-002).
- **Pós-condições (Fluxo Principal):** Os dados cadastrais do aluno são validados ou atualizados no sistema. O sistema pode registrar um log da alteração para fins de auditoria.
- **Fluxo Principal (Cenário de Sucesso):**
 - Na tela de perfil de um aluno, a **SecretariaAcademica** clica em uma opção de "Gerenciar Cadastro" (visível apenas para este perfil).
 - O sistema habilita a edição de campos administrativos.
 - O ator corrige ou preenche as informações necessárias (ex: atualiza o número de matrícula).
 - O ator salva as alterações.
 - O sistema confirma a atualização.
- **Fluxos Alternativos:**
 - **1a. Tentativa de inserir dados inválidos:** Se o ator tentar inserir um dado que viole uma regra do sistema (ex: uma matrícula que já pertence a outro aluno), o sistema rejeitará a alteração e informará o erro.