

Casos de Uso: Gestão de Candidaturas

Este conjunto de casos de uso descreve as funcionalidades para a criação e o gerenciamento de candidaturas para as atividades acadêmicas (TCC, Estágio, Monitoria), abrangendo desde a solicitação do aluno até a validação pelo Coordenador de Curso.

UC-GC-001: Candidatar-se a Atividade Acadêmica

- **ID do Requisito Associado:** [RF005]
 - **Atores:** Aluno
 - **Descrição:** Permite que um aluno inicie o processo de uma atividade acadêmica (TCC, Estágio ou Monitoria) ao submeter uma candidatura formal pelo sistema. A candidatura fica pendente de aprovação pela coordenação.
 - **Pré-condições:**
 - O ator **Aluno** deve estar autenticado no sistema.
 - O período para candidaturas, definido pela **SecretariaAcademica** (conforme UC-AD-001), deve estar aberto.
 - **Pós-condições (Fluxo Principal):** Uma nova candidatura é criada no sistema com o status "Pendente de Validação". O **CoordenadorCurso** é notificado sobre a nova solicitação para que possa processá-la.
 - **Fluxo Principal (Cenário de Sucesso):**
 - O **Aluno** acessa a seção "Atividades Acadêmicas" e seleciona a opção para iniciar uma nova candidatura.
 - O sistema apresenta as opções de atividades disponíveis (TCC, Estágio, Monitoria).
 - O **Aluno** seleciona a atividade desejada.
 - O sistema pode verificar e exibir se o aluno atende às regras de negócio de elegibilidade (ex: RN07, RN08, RN14).
 - O **Aluno** preenche as informações solicitadas (ex: nome do professor orientador pretendido para TCC).
 - O **Aluno** confirma e submete sua candidatura.
 - O sistema registra a candidatura e a adiciona à fila de validação do **CoordenadorCurso**.
 - **Fluxos Alternativos:**
 - **1a. Candidatura fora do período:** Se o período de candidaturas estiver fechado, o sistema informará o aluno e não permitirá o início de uma nova candidatura.
 - **2a. Aluno não elegível:** Se o sistema detectar que o aluno não cumpre um requisito essencial (ex: percentual mínimo do curso), ele pode exibir um alerta claro, embora a submissão ainda possa ser permitida para análise de exceção pelo Coordenador.
-

UC-GC-002: Cancelar Candidatura

- **ID do Requisito Associado:** [RF006]
 - **Atores:** Aluno
 - **Descrição:** Permite que o aluno desista de uma candidatura a uma atividade, desde que ela ainda não tenha sido aprovada pelo Coordenador do Curso.
 - **Pré-condições:**
 - O **Aluno** deve estar autenticado no sistema.
 - O **Aluno** deve possuir uma candidatura com o status "Pendente de Validação".
 - **Pós-condições (Fluxo Principal):** A candidatura é marcada como "Cancelada pelo Aluno" e é removida da fila de pendências do **CoordenadorCurso**.
 - **Fluxo Principal (Cenário de Sucesso):**
 - O **Aluno** acessa sua lista de atividades e localiza a candidatura pendente.
 - Ele seleciona a opção "Cancelar Candidatura".
 - O sistema solicita uma confirmação da ação.
 - O **Aluno** confirma o cancelamento.
 - O sistema atualiza o status da candidatura e encerra o fluxo.
 - **Fluxos Alternativos:**
 - **1a. Candidatura já processada:** Se a candidatura já tiver sido aprovada ou rejeitada, a opção de cancelamento não estará disponível, e o sistema informará ao aluno que a ação não é mais possível.
-

UC-GC-003: Processar Candidatura (Validar Elegibilidade)

- **ID do Requisito Associado:** [RF031]
- **Atores:** CoordenadorCurso
- **Descrição:** Permite que o **CoordenadorCurso** analise a solicitação de candidatura de um aluno, verifique se ele cumpre todas as regras de negócio institucionais (ex: percentual do curso, pré-requisitos) e decida por aprovar ou rejeitar a candidatura.
- **Pré-condições:**
 - O ator **CoordenadorCurso** deve estar autenticado no sistema.
 - Deve existir pelo menos uma candidatura com status "Pendente de Validação" na fila.
- **Pós-condições (Fluxo Principal):** O status da candidatura do aluno é atualizado para "Aprovada" ou "Rejeitada", e o aluno é notificado sobre o resultado.
- **Fluxo Principal (Cenário de Sucesso):**
 - O **CoordenadorCurso** acessa seu painel e visualiza a lista de candidaturas pendentes.
 - Ele seleciona uma candidatura para avaliar.
 - O sistema exibe os detalhes da candidatura e as informações relevantes do aluno, comparando-as com as regras de negócio aplicáveis (ex: RN07, RN14).
 - Com base na análise, o **CoordenadorCurso** seleciona a opção "Aprovar" ou "Rejeitar".

- Ao rejeitar, o sistema exige que o Coordenador insira uma justificativa.
 - O Coordenador confirma sua decisão.
 - O sistema atualiza o status da candidatura e envia uma notificação ao aluno informando o resultado e a justificativa, se houver.
- **Fluxos Alternativos:**
 - N/A

Fontes