

MANUAL DE USARIO

“PastaFlow”

1. Introducción

El sistema **PastaFlow** es una aplicación de escritorio desarrollada para la gestión integral de un restaurante. Permite administrar ventas, reservas, inventario, empleados, quejas, caja y respaldos de datos. Su diseño está dividido en módulos según el rol del usuario (Administrador, Gerente o Cajero), asegurando que cada perfil tenga acceso únicamente a las funciones correspondientes.

2. Objetivo

Este manual tiene como finalidad brindar una guía clara y práctica para el uso de la aplicación “PastaFlow”, el mismo proporciona a los usuarios las instrucciones necesarias para utilizar correctamente el sistema y comprender sus funcionalidades.

3. Dirigido a

- Administradores del local: quienes llevarán a cabo funciones de gestión de empleados, visualización de diversos reportes y quejas, y respaldo de datos.
- Gerentes: quienes realizan tareas de gestión de inventario y registro de quejas.
- Cajeros: quienes realizarán la apertura y cierre de caja, el registro de pedidos y reservas.

4. Lo que deben conocer del sistema

Para garantizar una experiencia de usuario gratificante y eficiente se recomienda a los usuarios poseer conocimientos básicos de:

- Manejo de computadora con sistema operativo Windows.
- Uso correcto de teclado, mouse y navegación de ventanas.
- Conceptos básicos de gestión (usuarios, productos, cajas, reservas y quejas, etc).

5. Características del sistema

A continuación, se detallan las funcionalidades según los roles del usuario:

1. Administrador:

- Gestión de usuarios: alta, baja y modificación de empleados
- Visualización de reportes: ventas, empleados, productos y métodos de pago.

- Creación de copas de seguridad

2. Gerente:

- Gestión de inventario: alta, baja y modificación de productos.
- Registro de quejas.

3. Cajero:

- Apertura/Cierre de caja.
- Registro de pedidos.
- Registro y visualización de reservas.

Inicio de Sesión

Esta pantalla permite el acceso de usuarios registrados al sistema. El usuario debe ingresar su dni y contraseña válidos.



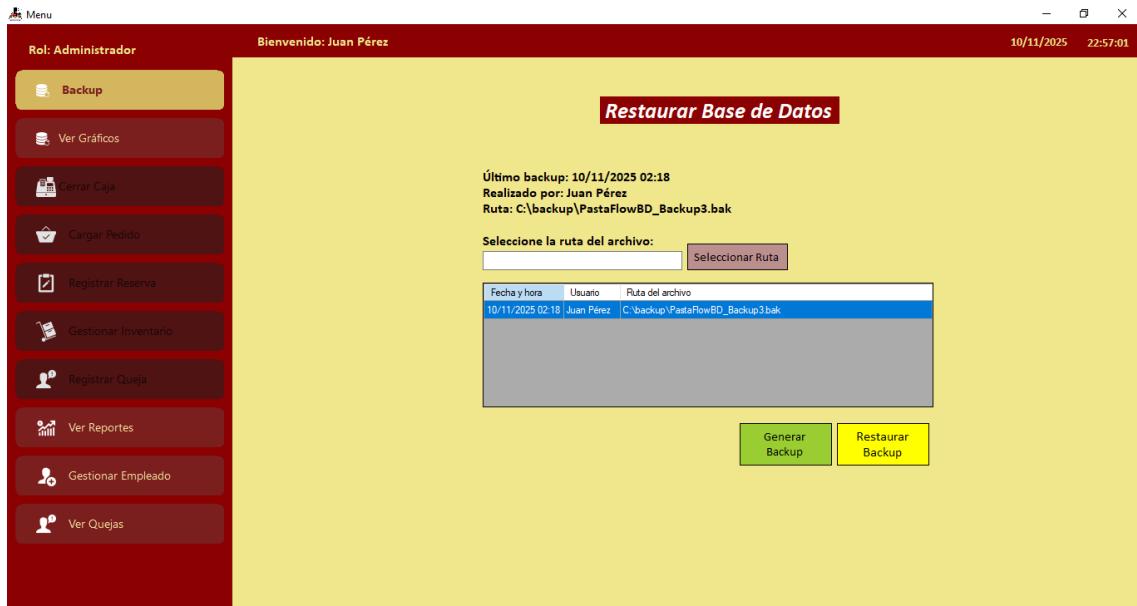
Menú principal “Administrador”

Una vez el usuario haya ingresado al sistema como administrador el sistema muestra un menú lateral con las diferentes funciones que tiene a disposición, también se visualizan la fecha y hora y nombre del usuario logueado. El sistema a su vez deshabilita aquellos botones que no le corresponde al rol que ha iniciado sesión.

A screenshot of the Pastaflow administrator main menu. The top navigation bar is dark red with white text, showing 'Menu', 'Rol: Administrador', 'Bienvenido: Juan Pérez', and the date/time '10/11/2025 21:47:05'. The left sidebar is also dark red and lists ten menu items with corresponding icons: 'Backup', 'Ver Gráficos', 'Abrir Caja', 'Cargar Pedido', 'Registrar Reserva', 'Gestionar Inventario', 'Registrar Queja', 'Ver Reportes', 'Gestionar Empleado', and 'Ver Quejas'. The main content area is yellow and currently empty.

Backup

En esta vista se podrá realizar el respaldo de la base de datos, la misma solicitará que se indique la ruta en la que se guardara el archivo. Así mismo se podrá visualizar información acerca del último “Backup” realizado y un historial de todos los respaldos realizados mostrando quien lo hizo, fecha y hora y la ruta en la que se almacenó.



Gestionar Empleados

En esta vista se podrá realizar la alta, baja y modificación de usuario. Para registrar un usuario se deberá indicar: nombre, apellido, número de documento, correo, teléfono, contraseña y el rol correspondiente.

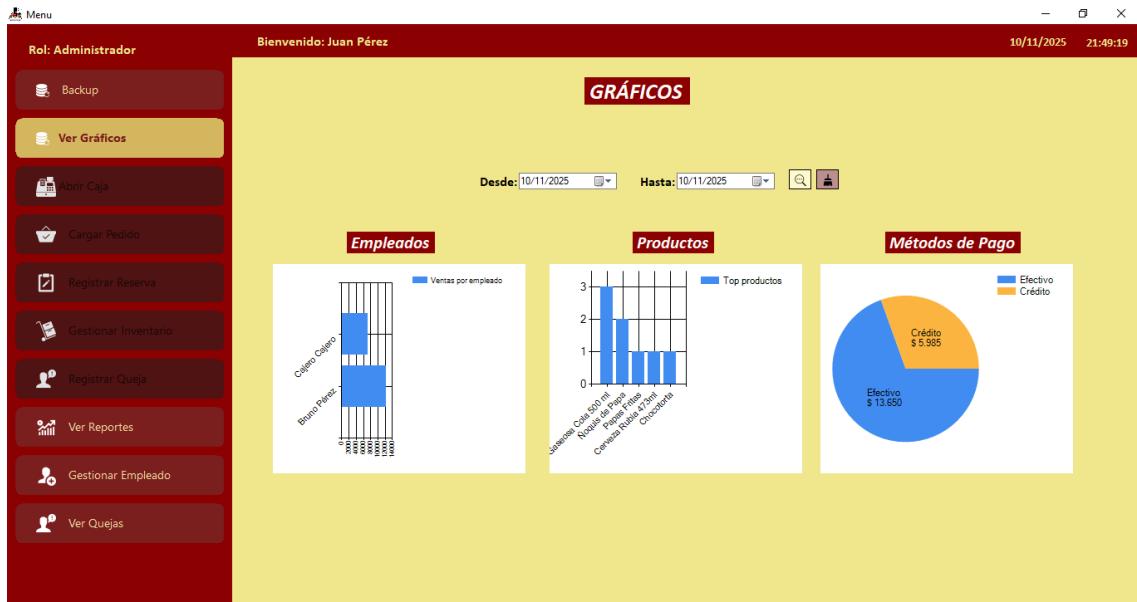
Se podrá visualizar un panel con la información de todos los usuarios registrados en el sistema junto a un botón para eliminarlos o volverlos a incorporar al sistema. Se pueden aplicar filtros de búsqueda por rol o número de documento.

Ver Reportes

En la siguiente vista se visualiza información de todas las ventas realizadas en el sistema, por cada registro se verá: número de factura, fecha y hora de la venta, el método de pago utilizado, los productos y sus respectivos precios unitarios, el subtotal y total de la venta. También cuenta con un botón para volver a generar la factura de una venta y un botón para exportar las ventas a una planilla de Excel. Se pueden aplicar filtros de búsqueda por fecha.

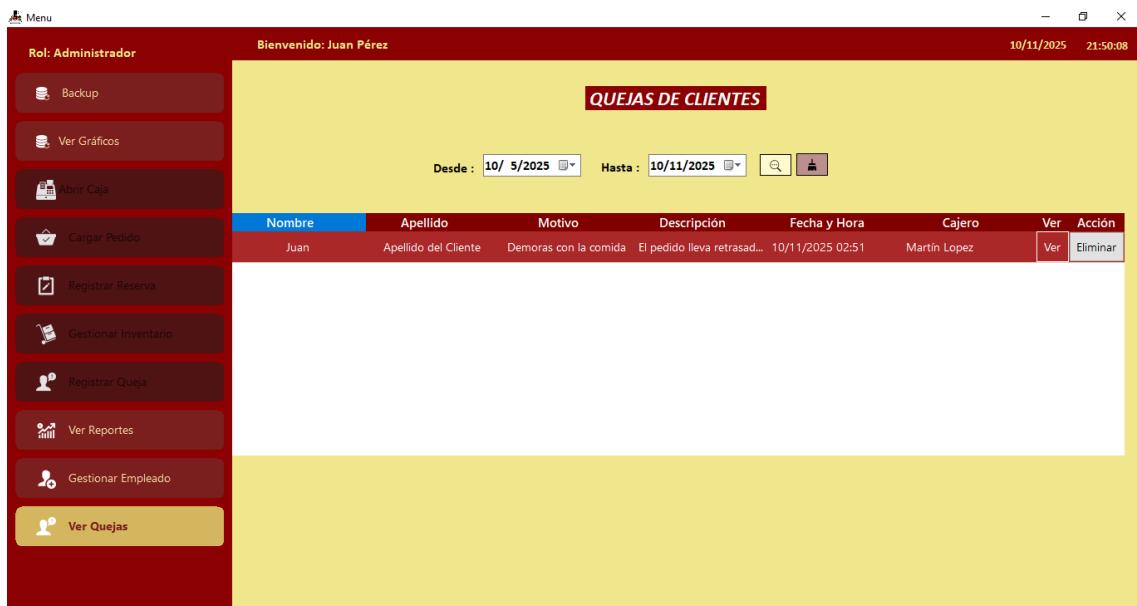
Ver Gráficos

En esta vista se pueden ver gráficos con información referente a las ventas por empleados, productos más vendidos y métodos de pago más usado junto al monto acumulado. Se pueden aplicar filtros por fecha.



Ver Quejas

Esta vista mostrara un panel con las quejas cargadas al sistema por parte del gerente. Se podrá visualizar: nombre y apellido del cliente que realizó la queja, el motivo y descripción de la misma, también se verá información del gerente que la registró y la fecha y la hora en la que fue registrada. Cuenta con un botón para ver el motivo y el detalle y un botón para eliminar la queja. Se pueden aplicar filtros por fecha.



Menú principal “Gerente”

Una vez el usuario haya ingresado al sistema como gerente el sistema muestra un menú lateral con las diferentes funciones que tiene a disposición, también se visualizan la fecha y hora y nombre del usuario logueado. El sistema a su vez deshabilita aquellos botones que no le corresponde al rol que ha iniciado sesión.



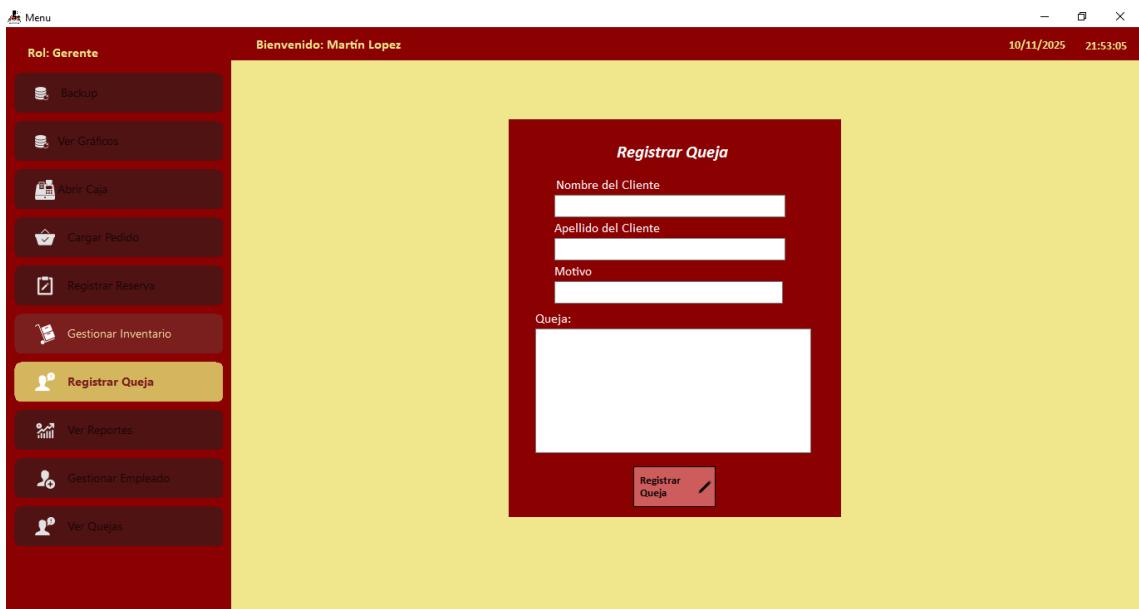
Gestionar Inventario

En esta vista se podrá realizar el alta, baja y modificación de productos. El registro de un producto se realiza a través de un formulario posicionado a la izquierda, indicando: nombre, descripción, precio, stock y la categoría de este. Del lado derecho se podrá visualizar un panel con todos los productos registrados en el sistema y un botón para realizar la eliminación/reactivación de un producto. Se aplican filtros de búsqueda por nombre

NOMBRE	DESCRIPCION	PRECIO	STOCK	CATEGORIA	ESTADO	ACCION
Agua Saborizada 500ml	Frutos tropicales	\$ 500.00	30	Bebidas	Activo	Dar baja
Cerveza Negra 473ml	Lata	\$ 850.00	15	Bebidas	Inactivo	Restaurar
Cerveza Rubia 473ml	Lata	\$ 800.00	25	Bebidas	Activo	Dar baja
Chocotorta	Porción	\$ 1.200,00	20	Postres	Activo	Dar baja
Combo Pareja	2 pastas + 2 bebidas	\$ 6.200,00	10	Promociones	Activo	Dar baja
Combo Pasta + Bebida	Plato + bebida	\$ 3.500,00	15	Promociones	Activo	Dar baja
Crema de Leche	1L	\$ 900.00	20	Insumos	Activo	Dar baja
Cubiertos Plásticos	Cubiertos Plásticos	\$ 700.00	15	Desechables	Activo	Dar baja
Ensalada Mixta	Lechuga + tomate	\$ 1.200,00	15	Entradas	Activo	Dar baja
Fileto	Salsa de tomate	\$ 600.00	50	Salsas	Activo	Dar baja
Flan Casero	Con dulce	\$ 1.000,00	18	Postres	Activo	Dar baja
Gaseosa Cola 500 ml	Coca	\$ 550.00	40	Bebidas	Activo	Dar baja

Registrar Queja

En esta vista se mostrará un formulario que le permitirá al gerente registrar una queja indicando nombre y apellido del cliente, motivo y descripción de la misma.



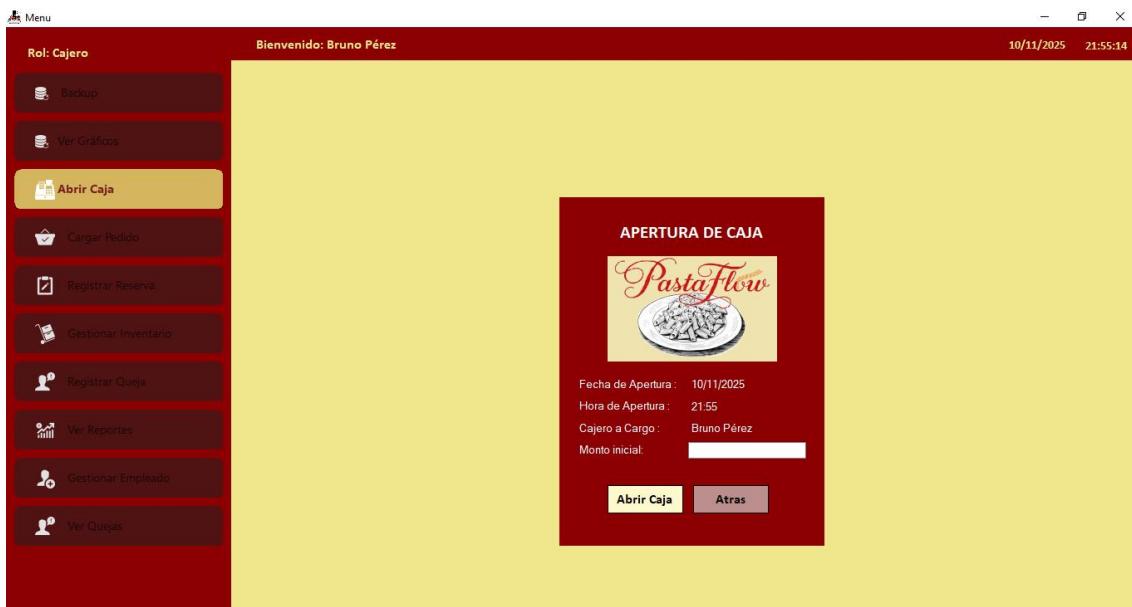
Menú principal “Cajero”

Una vez el usuario haya ingresado al sistema como cajero el sistema muestra un menú lateral con las diferentes funciones que tiene a disposición, también se visualizan la fecha y hora y nombre del usuario logueado. El sistema a su vez deshabilita aquellos botones que no le corresponde al rol que ha iniciado sesión.



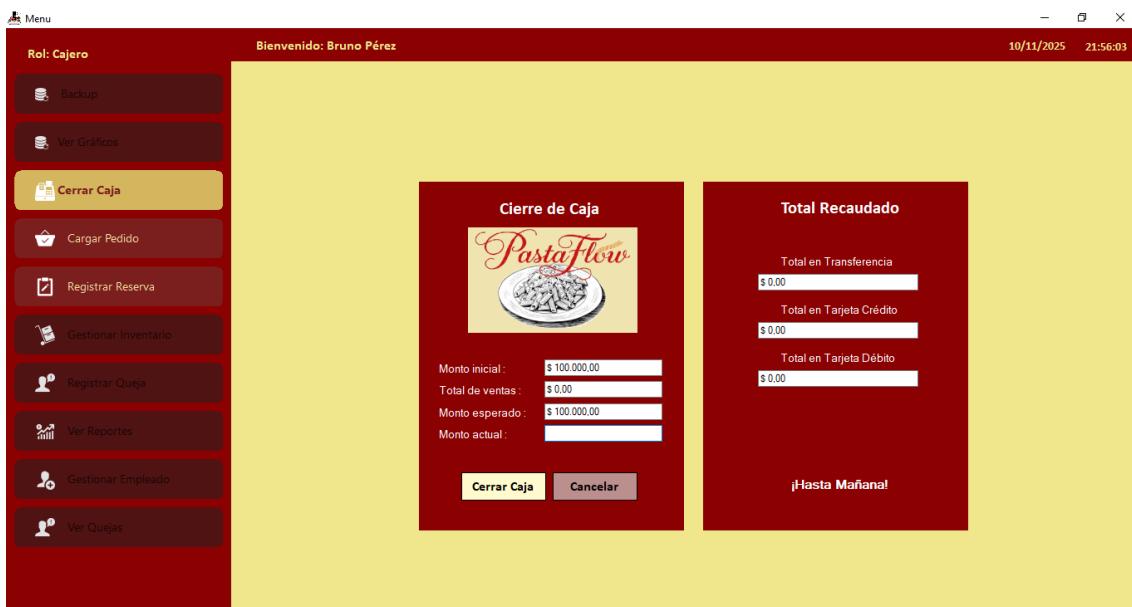
Abrir Caja

En esta vista el cajero podrá abrir una caja indicando el monto actual que se encuentre en la caja física, por defecto el sistema toma: el usuario que abre la caja, la fecha y hora.



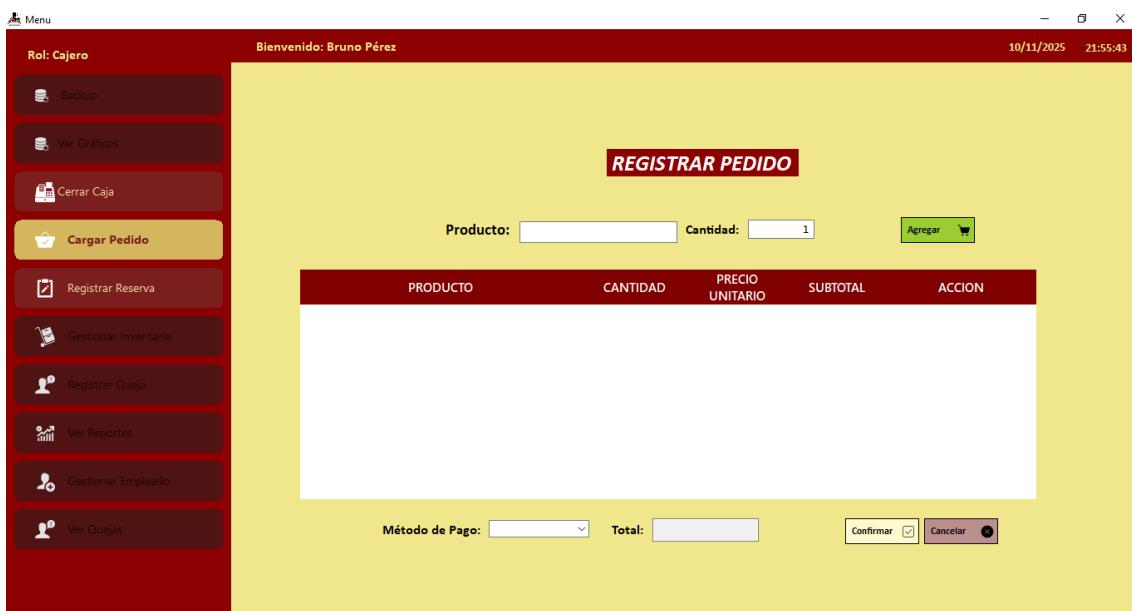
Cerrar Caja

En esta vista una vez finalizado el día el cajero deberá indicar el saldo actual de la caja física. El sistema mostrará por defecto el saldo de la apertura, el saldo esperado en efectivo y el saldo esperado en total (apertura + efectivo), por otra lado se mostrar el total recaudado con los demás medios de pago.



Registrar Pedido

En esta vista el cajero podrá registrar un pedido, para ello deberá buscar a través del buscador el producto deseado por el cliente indicando su nombre, la cantidad deseada y presionar el botón “agregar” para añadir el producto al pedido. Una vez cargado todos los productos deberá indicar el medio de pago a utilizar y confirmar la venta.



Registrar Reserva

En esta vista el cajero podrá registrar una reserva completando el formulario ubicado a la izquierda, deberá indicar: nombre y apellido de quien realiza la reserva, la fecha y hora, cantidad de personas y el estado de la misma. Del lado derecho podrá visualizar un panel con todas las reservas cargadas en el sistema y un botón para eliminar las mismas.

Nombre	Apellido	Fecha y Hora	Personas	Estado	Cajero	Acción
Pepe	Pepe	5/12/2025 20:30	4	Pendiente	Bruno Pérez	Eliminar
Juan	Pérez	4/12/2025 20:45	2	Confirmada	Bruno Pérez	Eliminar
Fracio	Martinez	10/11/2025 03:11	2	Pendiente	Bruno Pérez	Eliminar
Marta	Jimenez	30/10/2025 21:00	4	Pendiente	Bruno Pérez	Eliminar
prueba	prueba	27/10/2025 18:40	2	Pendiente	Bruno Pérez	Eliminar
ghhgfhg	hggj/hgh	27/10/2025 18:02	1	Pendiente	Bruno Pérez	Eliminar
Prueba	Prueba	27/10/2025 18:00	2	Pendiente	Bruno Pérez	Eliminar
Cristian	Diaz	27/10/2025 15:13	5	Pendiente	Bruno Pérez	Eliminar
Bruno	Pérez	27/10/2025 15:10	2	Pendiente	Bruno Pérez	Eliminar
Cristian	Diaz	25/10/2025 15:43	20	Confirmada	Bruno Pérez	Eliminar
juan	perez	13/10/2025 18:11	4	Confirmada	Bruno Pérez	Eliminar