

Alocação de Espaços - NCE	
Espacificações de casos de uso	Date: <01/12/2018>

Alocação de espaços NCE

Caso de uso - Solicita Cadastro

- **Descrição**

Usuário não possui cadastro na base de dados, então, solicita seu cadastro.

- **Atores**

- Usuário Externo

- **Condições prévias**

Não possuir cadastro

- **Fluxo básico de eventos**

1. O usuário acessa a plataforma
2. Na página de login, clica em “Solicitar Cadastro”
3. Preenche formulário de cadastro
4. Envia formulário para avaliação

- **Fluxo Alternativo**

Caso de falhas consecutivas na hora de enviar o formulário (Passo 4):

1. Entra em contato com a administração da plataforma

- **Sub-fluxos**

Nenhum

- **Cenários**

- Primeiro acesso a plataforma
 1. Nesse cenário, o usuário ainda não possui acesso ao sistema, logo, só pode solicitar o acesso.

- **Pós-condições**

- Cadastro finalizado e aprovado, passa a ter acesso ao sistema.

- **Requerimentos**

Não possuir acesso, e possui algum vínculo com o NCE.

Alocação de Espaços - NCE	
Espacificações de casos de uso	Date: <01/12/2018>

Caso de uso - Consulta disponibilidade de maneira restrita

- **Descrição**

Usuário seleciona o tipo de consulta que deseja fazer

- **Atores**

- Usuário Padrão

- **Condições prévias**

Possuir cadastro no sistema e estar logado.

- **Fluxo básico de eventos**

1. Usuário faz login no sistema
2. Seleciona a opção “Buscar Espaço”
3. Seleciona o tipo de Busca (Local Específico em datas e horários indicados ou um local qualquer em determinada data ou qualquer local disponível sobre qualquer horário)

- **Sub-fluxos**

1. Após selecionar o tipo de busca, será mostrado campos específicos para cada tipo
2. Sala específica numa determinada data e horário → Indicar qual a sala, a data e o horário
3. Qualquer local livre numa determinada data e horário → Indicar a data e horário
4. Qualquer local livre em qualquer data e horário → Nesse caso, usuário só seleciona essa opção e serão indicados todos os locais disponíveis no momento da busca.

- **Cenários**

- Usuário deseja consultar a disponibilidade de locais

- **Pós-condições**

- Ter espaços livres para serem exibidos, caso contrário, será listado uma mensagem informando que não existe nenhum local disponível

- **Requerimentos**

1. Ser usuário

Alocação de Espaços - NCE	
Espacificações de casos de uso	Date: <01/12/2018>

Caso de uso - Solicita reserva de espaço

- **Descrição**

Usuário deseja fazer a reserva de um espaço

- **Atores**

- Usuário Padrão

- **Condições prévias**

Possuir cadastro no sistema, estar logado e ter escolhido um local disponível

- **Fluxo básico de eventos**

1. Usuário faz login no sistema
2. Busca por um local disponível
3. Seleciona o local
4. Solicita a reserva desse local numa determinada data/horário

- **Sub-fluxos**

1. Após solicitar a reserva do local desejado, o usuário deve inserir uma série de informações
2. Deve listar:
 - ❖ O motivo da reserva
 - ❖ Nome dos responsáveis pela reserva (Somente esses responsáveis podem pegar a chave na portaria).

- **Cenários**

- Usuário deseja solicitar a reserva de um espaço qualquer, numa determinada data e horário. Para isso, ele já deve ter feito a busca no sistema.

- **Pós-condições**

- A solicitação ser aceita.

- **Requerimentos**

1. A busca ter sido bem sucedida
2. Preenchimento de todas as informações na hora da solicitação

Alocação de Espaços - NCE	
Especificações de casos de uso	Date: <01/12/2018>

Caso de uso - Consulta informações da sala

- **Descrição**

Usuário deseja obter informações sobre o local, informações como: Capacidade máxima, equipamentos presentes no local e outras observações relevantes também estarão listadas aqui.

- **Atores**

- Usuário Padrão

- **Condições prévias**

Possuir cadastro no sistema e estar logado.

- **Fluxo básico de eventos**

1. Usuário abre seleciona um local qualquer
2. Clica sobre ele
3. Ao clicar, será exibida todas as informações disponíveis sobre o local.

- **Cenários**

- Usuário deseja saber as informações ou possíveis observações sobre um determinado local.

- **Pós-condições**

- Nenhuma

- **Requerimentos**

1. Ser usuário

Alocação de Espaços - NCE	
Especificações de casos de uso	Date: <01/12/2018>

Caso de uso - Informa problemas de Infraestrutura

- **Descrição**

Usuário deseja relatar que encontrou o local com algum problema de infraestrutura, ou que ocorreu algum problema durante o uso do local

- **Atores**

- Usuário Padrão

- **Condições prévias**

Possuir cadastro no sistema, estar logado e estar associado a alguma reserva.

- **Fluxo básico de eventos**

1. Usuário vai na aba “minhas reservas”
2. Seleciona a reserva que ele está associado e deseja relatar algum problema
3. Na aba do local reservado, clica no campo “Relatar Problemas”
4. Seleciona se encontrou o local com o problema ou se ocorreu durante o uso
5. Descreve o problema com um texto e pode anexar imagens

- **Fluxo Alternativo**

1. Chama um responsável (administrador) do NCE e relata o problema pessoalmente
2. Depois do relato pessoalmente, faz a descrição pela plataforma segundo o fluxo básico

- **Sub-fluxos**

1. No item (4) do fluxo básico, se ele já encontrou o local com algum problema, deve informar na hora inicial da reserva.

- **Cenários**

- Usuário ao chegar num local que fez a reserva, encontra algum problema relacionado à infraestrutura. Ou, durante o uso do local (por esse mesmo usuário), ocorre algum problema relacionado à infraestrutura.

- **Pós-condições**

- Notificar, no máximo, três após o uso do local.

- **Requerimentos**

1. Ser usuário
2. Ter feito a solicitação de um local
3. Ter a solocitação aprovada
4. Se encontrou o local com algum problema → Opção só fica disponível uma hora após o início do horário marcado.

Alocação de Espaços - NCE	
Espacificações de casos de uso	Date: <01/12/2018>

Caso de uso - Consulta disponibilidade de maneira geral

- **Descrição**

Servidor deseja consultar a disponibilidade de um local

- **Atores**

- Servidor NCE

- **Condições prévias**

1. Ser usuário do tipo Servidor NCE

- **Fluxo básico de eventos**

1. Repete o fluxo da consulta do usuário padrão
2. Exibe todos os locais de forma geral, livres ou disponíveis

- **Cenários**

- Deseja saber a disponibilidade geral de todos os locais, de forma que possibilita o monitoramento do uso dos locais. Exibe tanto os locais em uso quanto disponíveis.

- **Pós-condições**

- Mesmo da consulta do usuário padrão.

- **Requerimentos**

1. Ser usuário do tipo Servidor do NCE

Alocação de Espaços - NCE	
Especificações de casos de uso	Date: <01/12/2018>

Caso de uso - Gera Relatórios

- **Descrição**

Usuário deseja que o sistema crie relatórios específicos de análise

- **Atores**

- Servidor do NCE

- **Condições prévias**

1. Ser usuário do tipo Servidor do NCE

- **Fluxo básico de eventos**

1. Usuário seleciona a aba “Relatórios”
2. Seleciona qual o tipo de relatório que deseja gerar (Mapa de ocupação, problemas de infraestrutura, mapa de ocupação por sala, mapa de ocupação geral)
3. Seleciona a data sobre a qual o relatório deve ser criado

- **Sub-fluxos**

1. Ao selecionar o tipo de relatório, informações diferentes devem ser selecionadas
2. Deve selecionar os locais (todos ou específicos), sobre o qual deseja criar o relatório
3. Seleciona a data total sobre a qual deseja criar relatório

- **Cenários**

- Usuário deseja que o sistema crie algum relatório para fazer alguma análise em cima dos dados.

- **Pós-condições**

- Nenhuma

- **Requerimentos**

Ser usuário do tipo Servidor NCE e selecionar um modelo de relatório válido

Alocação de Espaços - NCE	
Especificações de casos de uso	Date: <01/12/2018>

Caso de uso - Consulta informações de usuários

- **Descrição**

Usuário deseja obter alguma informação sobre outros usuários.

- **Atores**

- Servidor do NCE

- **Condições prévias**

2. Ser usuário do tipo Servidor do NCE

- **Fluxo básico de eventos**

1. Abre a aba “Usuários”
2. Seleciona um usuário específico

- **Sub-fluxos**

1. Ao selecionar um usuário específico, pode escolher entre diversas informações para serem listadas.

- **Cenários**

- Deseja saber alguma informação sobre algum usuário, seja pra fazer uma verificação ou para entrar em contato.

- **Pós-condições**

- Nenhuma

- **Requerimentos**

1. Ser usuário do tipo Servidor NCE e selecionar um usuário válido.

Alocação de Espaços - NCE	
Espacificações de casos de uso	Date: <01/12/2018>

Caso de uso - Altera local existente

- **Descrição**

Usuário deseja alterar algum local existente, seja uma simples informação ou alterar totalmente o local.

- **Atores**

- Super-Usuário

- **Condições prévias**

1. Ser usuário do tipo Super-Usuário

- **Fluxo básico de eventos**

1. Seleciona o local que deseja fazer a modificação
2. Seleciona “Alterar informações”
3. Após feita as alterações, deve salvar.

- **Fluxo Alternativo**

1. Realiza a alteração em modo seguro, a fim de evitar alguns possíveis erros.

- **Sub-fluxos**

1. A alteração de informações específicas pode gerar fluxos secundários para cada tipo de informação.

- **Cenários**

- Alguma informação sobre um local foi alterada, e é necessário fazer a alteração no sistema. Seja essa mudança decorrente de características físicas ou institucionais.

- **Pós-condições**

- Verificar se a mudança foi concluída

- **Requerimentos**

1. A mudança precisa ter ocorrido

Alocação de Espaços - NCE	
Espacificações de casos de uso	Date: <01/12/2018>

Caso de uso - Avalia solicitação de Cadastro

- **Descrição**

Alguém fez um cadastro na plataforma, e esse cadastro foi enviado para um super-usuário que deve avaliar e conceder acesso ao sistema.

- **Atores**

- Super-Usuário

- **Condições prévias**

1. Ser usuário do tipo Super-Usuário

- **Fluxo básico de eventos**

1. Entra na aba “Cadastro Pendentes”
2. Seleciona um cadastro que deseja avaliar
3. Avalia as informações e determina se pode ou não haver o cadastro

- **Fluxo Alternativo**

1. Recebe a notificação de cadastro pendente por e-mail e uma cópia das informações do cadastro
2. Verifica a cópia dessas informações e válida na plataforma.

- **Sub-fluxos**

1. Após um cadastro ser aprovado, o solicitante é notificado e recebe um link onde deve definir Login e Senha.
2. Se um cadastro é rejeitado, solicitante é notificado.

- **Cenários**

- A solicitação do cadastro de um novo usuário é feita por um solicitante, e esse cadastro deve ser avaliado e autorizado (ou não) por um super-usuário.

- **Pós-condições**

- Nenhuma

- **Requerimentos**

1. Informar os solicitantes

Alocação de Espaços - NCE	
Especificações de casos de uso	Date: <01/12/2018>

Caso de uso - Avalia solicitação de reserva

- **Descrição**

Algum usuário (sem ser do tipo Super Usuário) fez a solicitação da reserva de algum local.

- **Atores**

- Super-Usuário

- **Condições prévias**

1. Ser usuário do tipo Super-Usuário

- **Fluxo básico de eventos**

1. Entra na aba “Reservas Pendentes”
2. Seleciona uma reserva pendente
3. Avalia as informações inseridas pelo solicitante

- **Fluxo Alternativo**

1. Recebe a notificação de reserva pendente por e-mail e uma cópia das informações da reserva
2. Verifica a cópia dessas informações e válida na plataforma.

- **Sub-fluxos**

1. Após uma reserva ser aprovada, o solicitante é notificado e deve confirmar se ainda deseja aquela reserva
2. Se a solicitação é rejeitada, o solicitante é notificado.

- **Cenários**

- Um usuário solicita a reserva de um espaço, que deve ser aprovada por um Super-Usuário, a aprovação leva em consideração as informações que o solicitante submeteu na hora da reserva.

- **Pós-condições**

- Nenhuma

- **Requerimentos**

1. Informar os solicitantes