

Monsieur Ruben OLENDER

Genève, 26.11.2020

Lettre de recommandation pour admission à la Certification en Sécurité de l'Information

Nous attestons que Monsieur OLENDER, né le 06 avril 1993, travaille dans notre entreprise depuis le 1^{er} octobre 2018 en tant que Account Manager.

Les divers rôles confiés à Monsieur Olender se résument comme suit :

Account Manager et Recrutement:

- Gérer les réponses aux divers appels d'offres
- Mise à jour de la base de données CRM et Recrutement
- Développer l'interaction entre recruteurs et commerciaux
- Identifier et développer la relation client
- Contacter et effectuer des entretiens avec les candidats potentiels (par téléphone ou en direct)

En parallèle de son activité principale, il a effectué les tâches suivantes :

Migration de données et data quality :

- Définir les objectifs commerciaux pour l'amélioration de la qualité des données
- Développer des plans d'améliorations basés sur une analyse préalable
- Évalue les données existantes par rapport à plusieurs dimensions de qualité
- Mettre en œuvre des solutions déterminées en phase d'amélioration
- Analyser les résultats des évaluations pour les lacunes par rapport aux objectifs
- Vérifier à intervalles réguliers que les données sont cohérentes avec les objectifs commerciaux

• Refonte du site web de la société

- Phase de planification, analyse du site, plan du site
- Rassembler du contenu, du texte et des photos
- Structure du plan, maquettes,

DPO

- Mise en place d'un système pour capturer les données pertinentes du RGPD
- Analyser les processus métiers Recrutement et Commerciaux
- Capturer les données personnelles et les informations de processus pertinentes du RGPD
- Analyser le processus, les variantes et les changements.





Dès son arrivée dans notre entreprise, Monsieur Olender a su faire preuve de beaucoup de compétence, ainsi que d'une grande efficacité. A la fois fiable, sérieux et sociable, il s'est rapidement fait une place au sein de sa nouvelle équipe.

Monsieur Olender présente de nombreuses qualités et apprécie les mettre au service de son entreprise. Au fil des ans, nous avons pu travailler ensemble sur de nombreux projets et faire face à diverses difficultés qui ne l'ont jamais découragé. Il a su faire face aux exigences et aux évolutions de notre secteur d'activité, s'adaptant sans cesse aux nouveautés avec professionnalisme et bonne humeur.

Aujourd'hui, ses compétences et son savoir-faire font de lui un élément sérieux et fiable, sachant prendre des initiatives quand il le faut. Ses points forts sont, sans conteste, ses connaissances professionnelles, la qualité de son travail, sa rapidité de compréhension et d'analyse, son autonomie et sa bonne humeur.

Nous lui remercions sincèrement pour le travail qu'il effectue et continuons à compter sur son implication sans faille pour le futur.

Joël Riond Administrateur

Rédigé sans code, sur demande du collaborateur.