

# Bruno Eduardo Pena

Brasileiro, solteiro, 18 anos.

Engenheiro Beltrão – PR

Rua Roque de Almeida Melo, 26 – Centro

Fone: (44) 9 9737-1077

E-mail: [brunopena454@gmail.com](mailto:brunopena454@gmail.com)

Linkedin: [linkedin.com/in/brunpena](https://linkedin.com/in/brunpena)

Github: [github.com/brunpena](https://github.com/brunpena)

## OBJETIVO

Atuar em projetos de Desenvolvimento de Sistemas, Desenvolvimento Web e Desenvolvimento e Manutenção, buscando experiências desafiadoras que fortaleçam minhas competências em banco de dados, Sistemas Web e linguagens de programação, contribuindo efetivamente para a evolução tecnológica da empresa.

## FORMAÇÃO

**Universidade Tecnológica Federal do Paraná - UTFPR**

Ensino Médio Integrado com foco em Desenvolvimento de Sistemas Web

De 2022 a 2025 (cursando)

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

**Magvia Produtos Médicos LTDA - Campo Mourão-PR**

**Cargo:** Desenvolvedor Web (HTML5, CSS, JavaScript) – Estágio Obrigatório

**Período:** Setembro/2024 a Setembro/2025

**Principais Atividades:**

- Desenvolvimento e manutenção de páginas web responsivas utilizando **HTML5**, **CSS** e **JavaScript**.
- Suporte na implementação de melhorias na interface do usuário, visando melhor usabilidade e desempenho.
- Criação de sistemas internos.

**Cartório de Notas Viana – Engenheiro Beltrão-PR**

**Cargo:** Atendente de Balcão

**Período:** Outubro/2021 a Março/2022

**Principais Atividades:**

- Atendimento direto ao público, prestando suporte em serviços cartoriais, autenticações e registros.
- Organização de documentos e arquivamento de processos.
- Esclarecimento de dúvidas de clientes, garantindo clareza e agilidade no atendimento.

- Colaboração com a equipe para manter a ordem e eficiência do fluxo de trabalho.

#### **Auto Mecânica Flavinho – Engenheiro Beltrão-PR**

**Cargo:** Ajudante de Mecânico Automotivo

**Período:** Abril/2020 a Outubro/2021

#### **Principais Atividades:**

- Reparos mecânicos de veículos leves, realizando desmontagem e montagem dos veículos.
- Auxílio em diagnósticos de falhas e manutenção preventiva.
- Organização da oficina, controle de ferramentas e apoio logístico em serviços externos.
- Atendimento inicial ao cliente para triagem de problemas e agendamento de serviços.

## **QUALIFICAÇÃO E ATIVIDADES PROFISSIONAIS**

- **Inglês** – Módulo Teens – Wizard (2018/2019) – Carga Horária: 70 horas;
- **PRONAGER** – Curso de Gestão Empresarial (Março/2020 a Março/2021) – 120 horas.

## **LINGUAGENS E TECNOLOGIAS**

- **SQL Server, MySQL, MachBase Neo, Supabase** – Banco de Dados;
- **HTML5, CSS** – Desenvolvimento de Sites;
- **JavaScript, TypeScript** – Full-Stack;
- **Python** – Back-end;
- **C, C++** – Básico.

## **DIFERENCIAIS E HABILIDADES**

- Experiência com Desenvolvimento de Sistemas, Desenvolvimento Web e Banco de Dados.
- Habilidade para resolver problemas lógicos e técnicos.
- Excelente comunicação e trabalho em equipe.

- Facilidade em aprender novas tecnologias e linguagens de programação.

## **ATIVIDADES EXTRAS**

- Diretor de Imprensa – Grêmio Estudantil Zilda Lapi (2019);
- Monitor de Matemática – Escola Estadual Arthur Ramos (2018);
- Membro de grupos de pastoral e coral (violonista).

## **INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

- Disponibilidade para atuar presencialmente em Campo Mourão e região.
- Interesse em oportunidades remotas, com foco em Desenvolvimento Web, Desenvolvimento de Sistemas, Banco de Dados e Sistemas Web.