

Z

Opret forsendelsesangivelse



Forord

Formål

Formålet med denne vejledning er at vise, hvordan brugeren af DMS Online opretter en forsendelsesangivelse i DMS Online. I denne vejledning er der taget udgangspunkt i oprettelse af en T1-angivelse.

OBS: Felterne i DMS har en titel og et nummer fx *Supplerende Oplysninger (12 02 000 000)*. Det stammer fra EU's tolldatamodel EUCDM, som Bestemmer, hvad feltet skal indeholde. EUCDM er de europæiske datakrav og er offentlig tilgængeligt.

Forudsætning


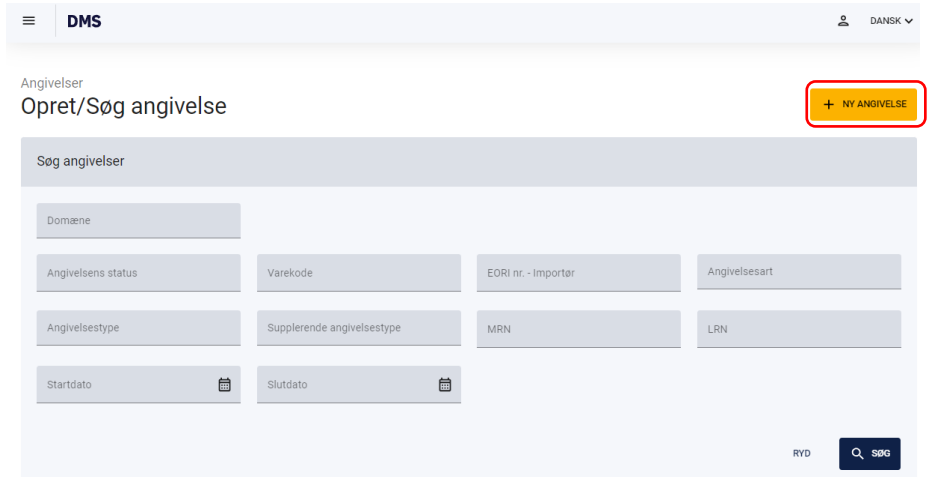
Vejledningen forudsætter, at man har valgt dansk som sprog.


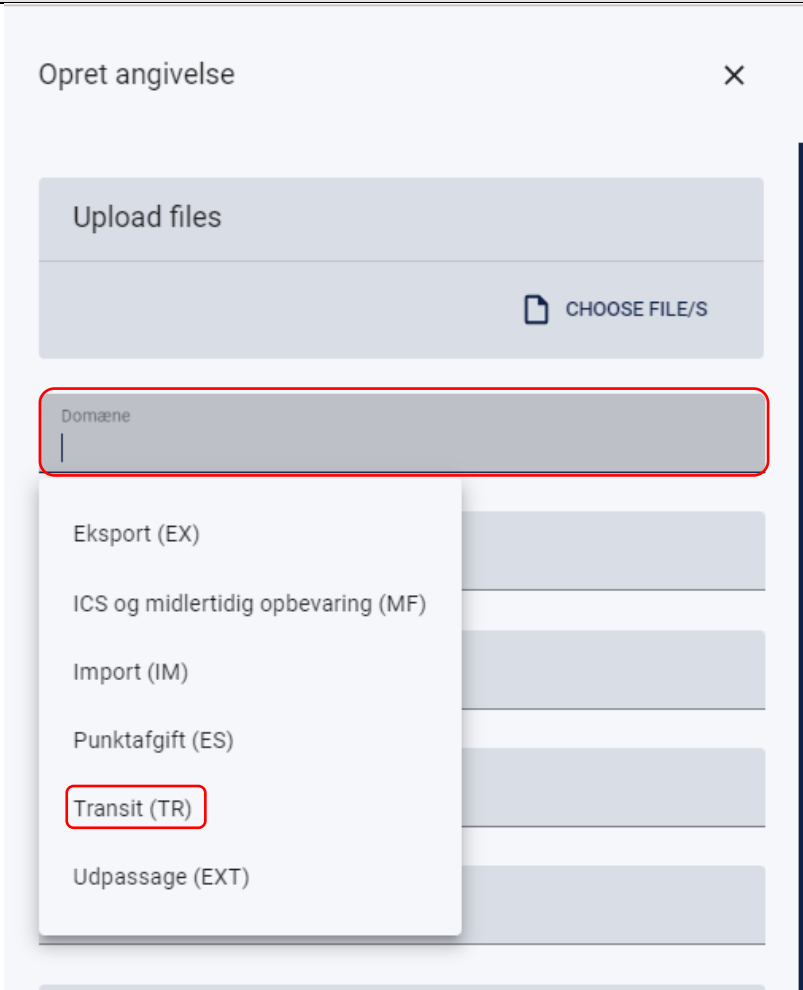
Bemærk

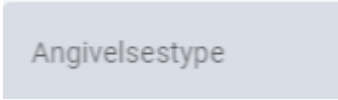
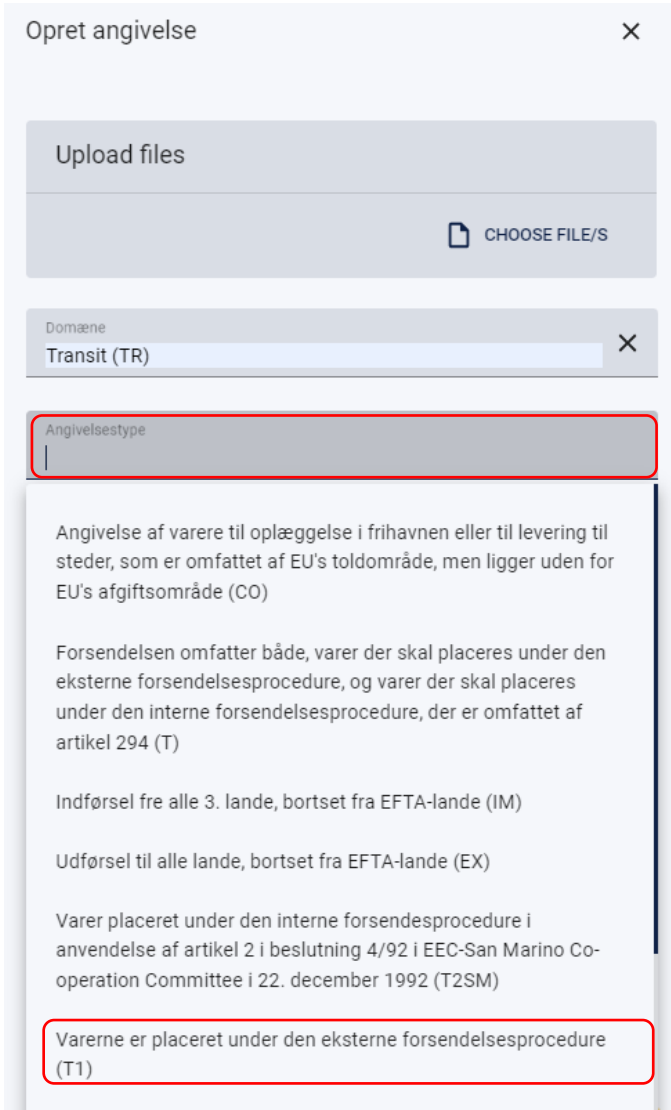
- Enkelte ord på skærbilleder og i vejledningen kan forekomme på engelsk.
- Al data i vejledningen er testdata.

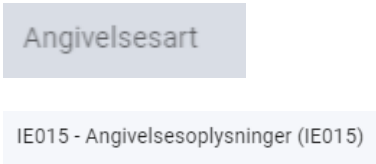
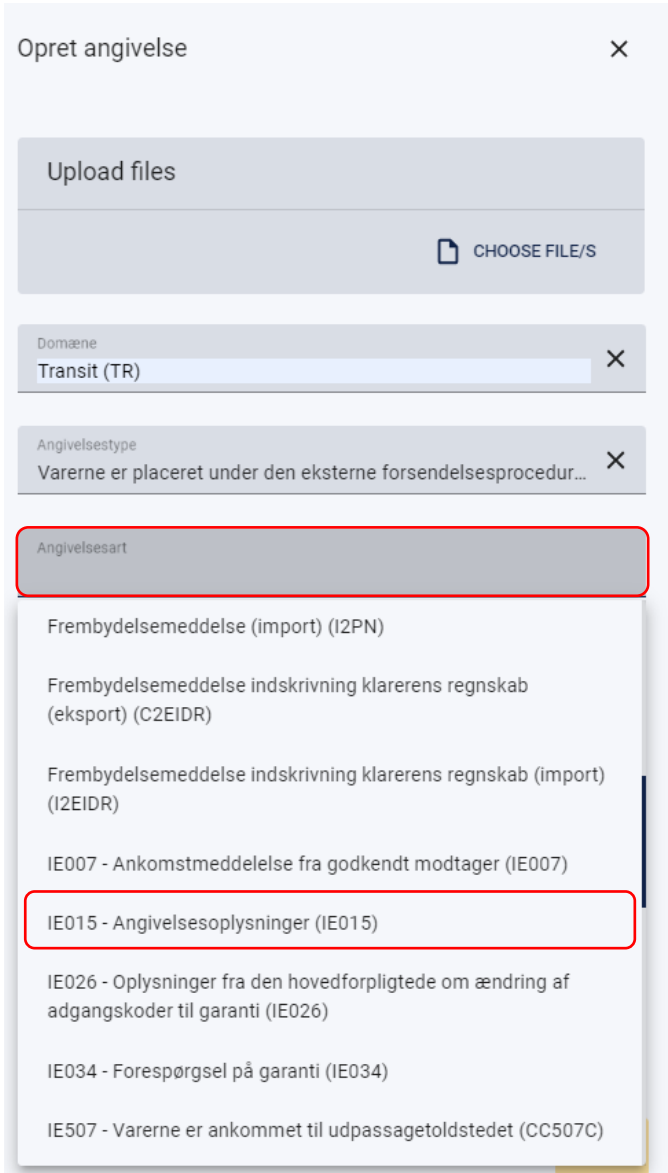
Forkortelser

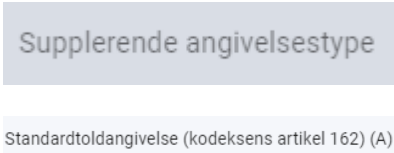

- LRN - Local Reference Number.
 - LRN er obligatorisk at udfylde ved hver angivelse. LRN skal være unikt.

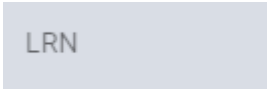
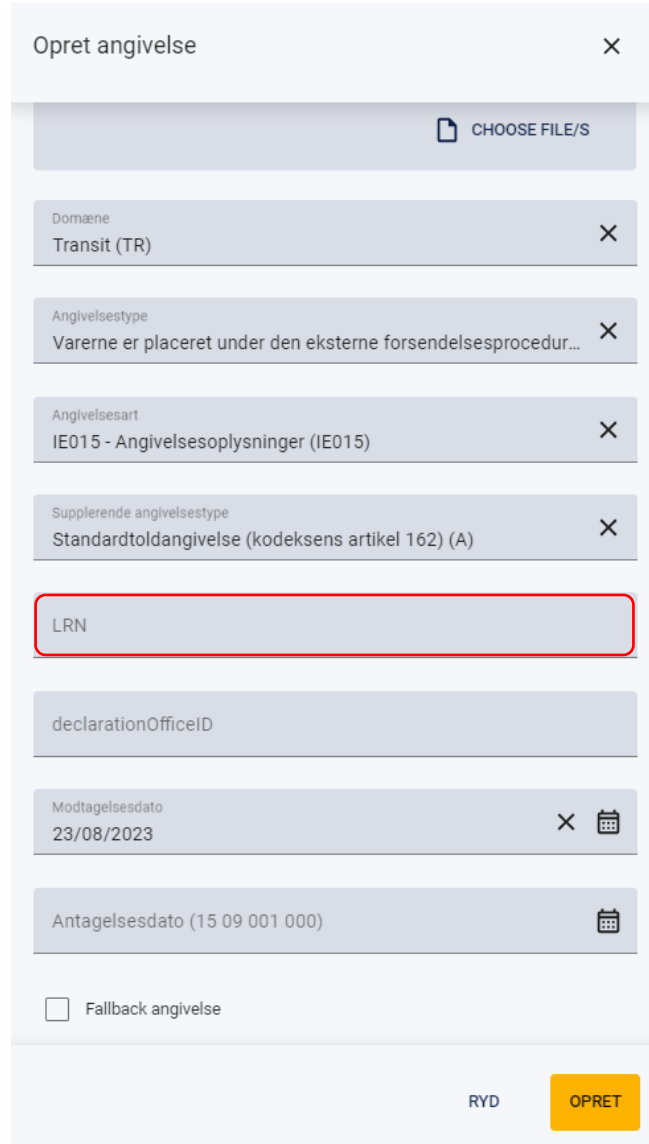
Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
Udfyldelse af forsendelsesangivelsens grundlæggende oplysninger.	<p>1. Klik på ny + NY ANGIVELSE for at oprette en forsendelsesangivelse.</p> <p>Herefter åbner et vindue op i højre side.</p>		


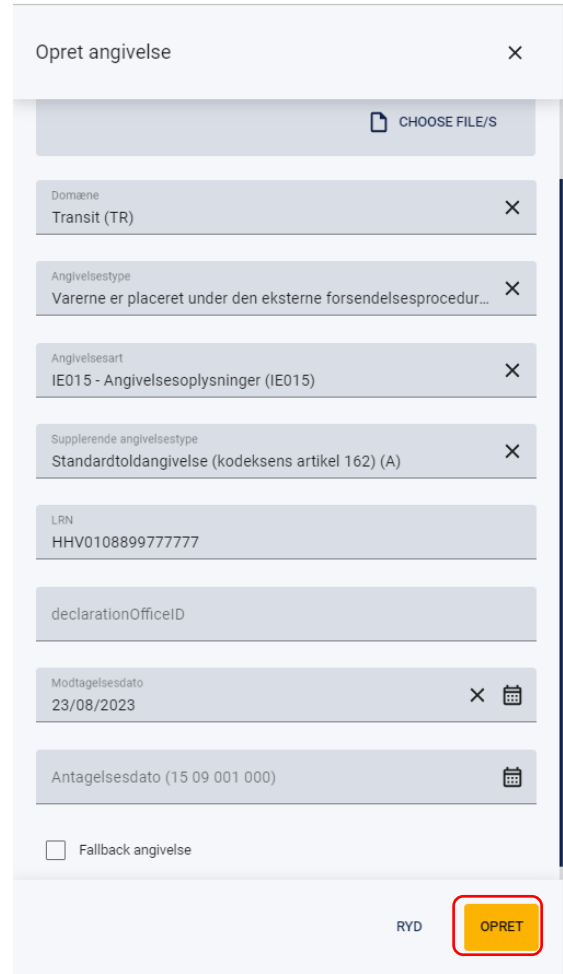
Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	<p>2. Klik på Domæne for at vælge handling.</p> <p>En drop down-menu foldes ud.</p> <p>Vælg Transit (TR) for forsendelsesangivelse.</p>	 <p>The illustration shows two rectangular buttons. The top button is light blue and labeled 'Domæne'. The bottom button is light gray and labeled 'Transit (TR)'.</p>	 <p>The screenshot shows a dialog box titled 'Opret angivelse' with a close button (X) in the top right corner. Below the title is a section labeled 'Upload files' with a 'CHOOSE FILE/S' button. Below this is a dropdown menu labeled 'Domæne'. The dropdown menu is open, showing a list of options: 'Eksport (EX)', 'ICS og midlertidig opbevaring (MF)', 'Import (IM)', 'Punktafgift (ES)', 'Transit (TR)' (which is highlighted with a red box), and 'Udpassage (EXT)'.</p>

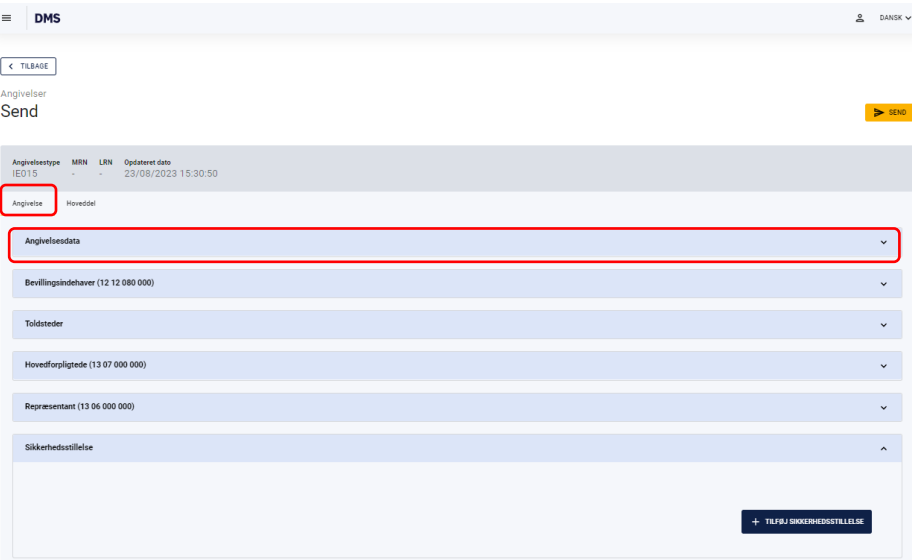
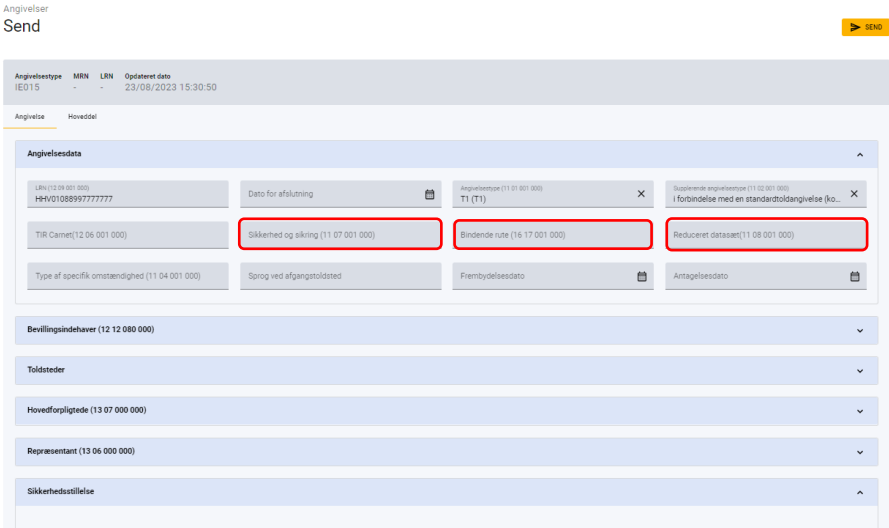
Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	<p>3. Klik på Angivelsestype, og vælg Varerne er placeret under den eksterne forsendelsesprocedure (T1).</p> <p>OBS: Det er også muligt at vælge T2 eller T. Det er varens tidligere procedure og/eller bestemmelsesland, der afgør, hvilken af disse der skal vælges.</p>	 <p>Varerne er placeret under den eksterne forsendelsesprocedure (T1)</p>	 <p>Opret angivelse</p> <p>Upload files</p> <p>CHOOSE FILE/S</p> <p>Domæne</p> <p>Transit (TR)</p> <p>Angivelsestype</p> <p>Angivelse af varere til oplæggelse i frihavnen eller til levering til steder, som er omfattet af EU's toldområde, men ligger uden for EU's afgiftsområde (CO)</p> <p>Forsendelsen omfatter både, varer der skal placeres under den eksterne forsendelsesprocedure, og varer der skal placeres under den interne forsendelsesprocedure, der er omfattet af artikel 294 (T)</p> <p>Indførsel fre alle 3. lande, bortset fra EFTA-lande (IM)</p> <p>Udførsel til alle lande, bortset fra EFTA-lande (EX)</p> <p>Varer placeret under den interne forsendesprocedure i anvendelse af artikel 2 i beslutning 4/92 i EEC-San Marino Co-operation Committee i 22. december 1992 (T2SM)</p> <p>Varerne er placeret under den eksterne forsendelsesprocedure (T1)</p>

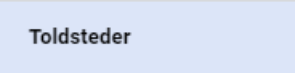

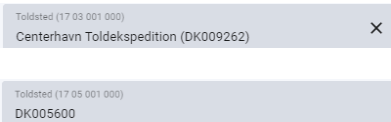
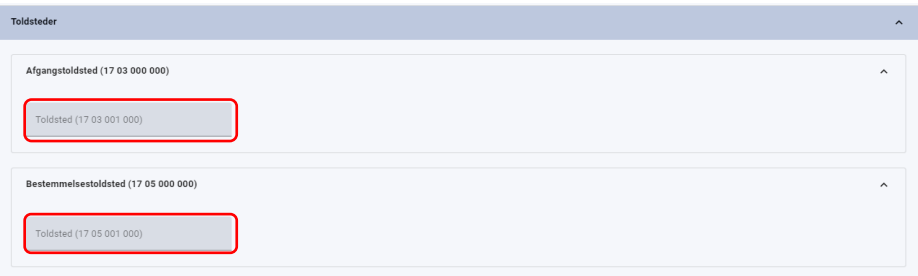
Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	4. Klik på Angivelsesart , og vælg angivelsesarten. Ved opstart vælges IE015 - Angivelsesoplysninger (IE015) .		

Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	5. Klik på Supplerende angivelsestype , og vælg Standardtoldangivelse (kodeksens artikel 162) (A) .	 <p>Supplerende angivelsestype</p> <p>Standardtoldangivelse (kodeksens artikel 162) (A)</p>	 <p>Opret angivelse</p> <p>CHOOSE FILE/S</p> <p>Domæne Transit (TR)</p> <p>Angivelsestype Varene er placeret under den eksterne forsendelsesprocedur...</p> <p>Angivelsesart IE015 - Angivelsesoplysninger (IE015)</p> <p>Supplerende angivelsestype</p> <p>periodisk art til en forenklet angivelse, som beskrevet i kode C og F (Y)</p> <p>I forbindelse med en supplerende angivelse til en forenklet angivelse, som beskrevet i kode B og E (X)</p> <p>Indgivelse af en eksport- eller reeksportangivelse med tilbagevirkende kraft i henhold til artikel 249 i delegeret forordning (EU) 2015/2446 og artikel 337 i gennemførelsesforordning (EU) 2015/2447 (R)</p> <p>Standardtoldangivelse (kodeksens artikel 162) (A)</p> <p>Supplerende angivelse af samlet eller periodisk art og den procedure, som omhandles i kodeksens artikel 182 (Z)</p> <p>Supplerende opsummerende angivelse og den procedure, som omhandles i kodeksens artikel 182 (V)</p>

Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	<p>6. Udfyld LRN.</p> <p>OBS: Du vælger selv et LRN, som skal være unikt for hver angivelse. Det kan maksimalt være 22 tegn. Kun tal og bogstaver og ingen specialtegn. Det skal være alfanumerisk fx 140721DKQXYMEEW.</p> <p>Nogle virksomheder vælger at bygge LRN med virksomhedens CVR-nummer efterfulgt af brugerens brugernavn eller ordrenummer. Det er op til virksomheden selv at udvikle en rækkefølge, som giver mening.</p> <p>Du kan efterfølgende finde angivelser ved at søge på et LRN.</p>		

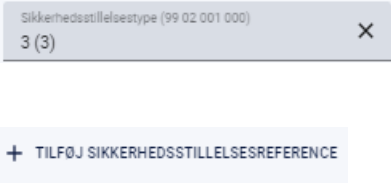
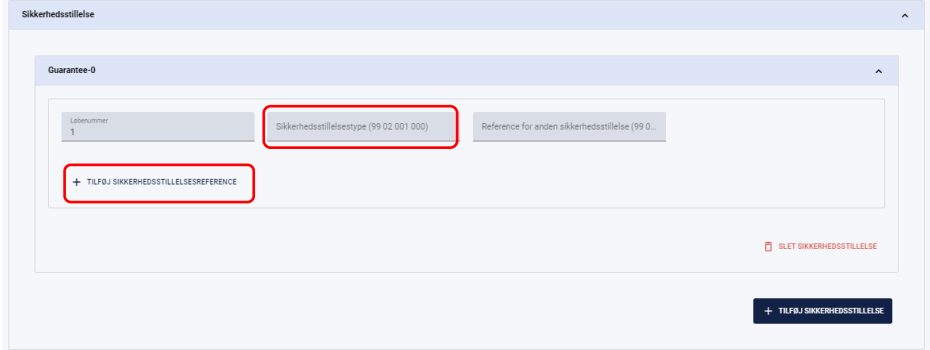

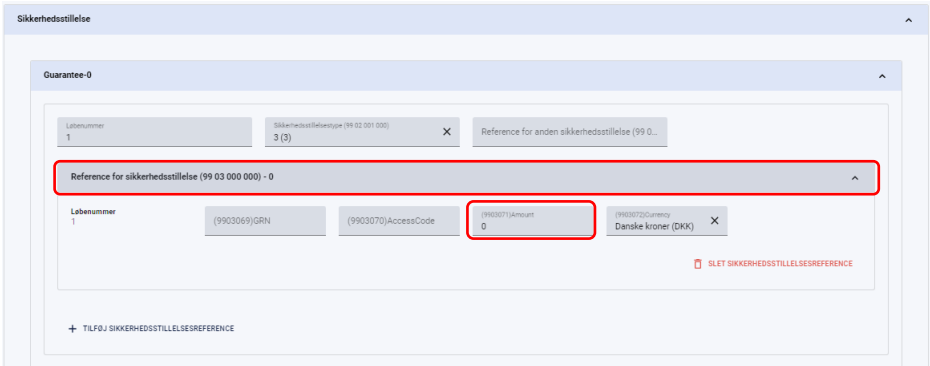
Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	7. Klik på OPRET .		

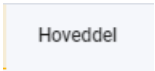

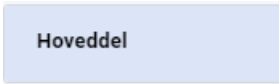
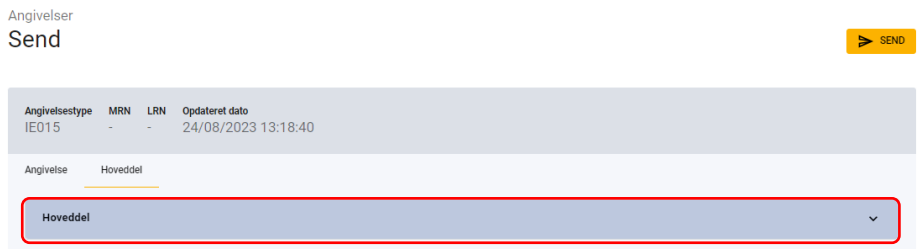

Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
Udfyldelse af Angivelsesdata.	8. Du står på fanen Angivelse . 9. Klik på Angivelsesdata .	<div>Angivelse</div> <div>Angivelsesdata</div>	 <p>The screenshot shows the 'Angivelse' (Declaration) form in the DMS system. At the top, there's a header with 'DMS' and a user profile. Below it, a 'TILBAGE' (Back) button is visible. The main section is titled 'Angivelsesdata' and contains several dropdown menus for selecting data: 'Angivelsesdata', 'Bevillingsindehaver (12 12 000 000)', 'Toldsteder', 'Hovedforpligtede (13 07 000 000)', 'Repræsentant (13 06 000 000)', and 'Sikkerhedsstillelse'. A red box highlights the 'Angivelsesdata' dropdown menu. A '+ TILFØJ SIKKERHEDSTILLELSE' button is at the bottom right.</p>
	10. Udfyld felterne Sikkerhed og sikring (11 07 001 000) , Bindende rute (16 17 001 000) og Reduceret datasæt (11 08 001 000) .	<div>Sikkerhed og sikring (11 07 001 000) 0 (0)</div> <div>Bindende rute (16 17 001 000) Nej (0)</div> <div>Reduceret datasæt(11 08 001 000) Nej (0)</div>	 <p>The screenshot shows the 'Angivelse' form with the 'Angivelsesdata' dropdown expanded. It displays a grid of fields for declaration details. Three fields are highlighted with red boxes: 'Sikkerhed og sikring (11 07 001 000)' with value '0 (0)', 'Bindende rute (16 17 001 000)' with value 'Nej (0)', and 'Reduceret datasæt (11 08 001 000)' with value 'Nej (0)'. Other fields include 'MRN', 'LRN', 'Opdateret dato', 'Angivelsestype', 'Tilføjelse', 'Dato for afslutning', 'Angivelsestype', 'Sikkerhedsstillelse', 'Bevillingsindehaver', 'Toldsteder', 'Hovedforpligtede', 'Repræsentant', and 'Sikkerhedsstillelse'.</p>

Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	11. Klik på Toldsteder .		
	12. Udfyld feltet Toldsted (17 03 001 000) under Afgangstoldsted (17 03 000 000) og Toldsted (17 05 001 000) under Bestemmelsestoldsted (17 05 000 000).		

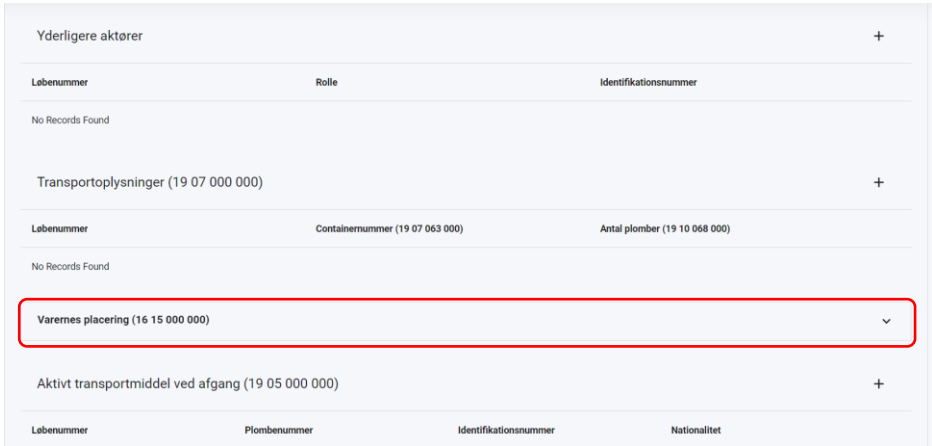
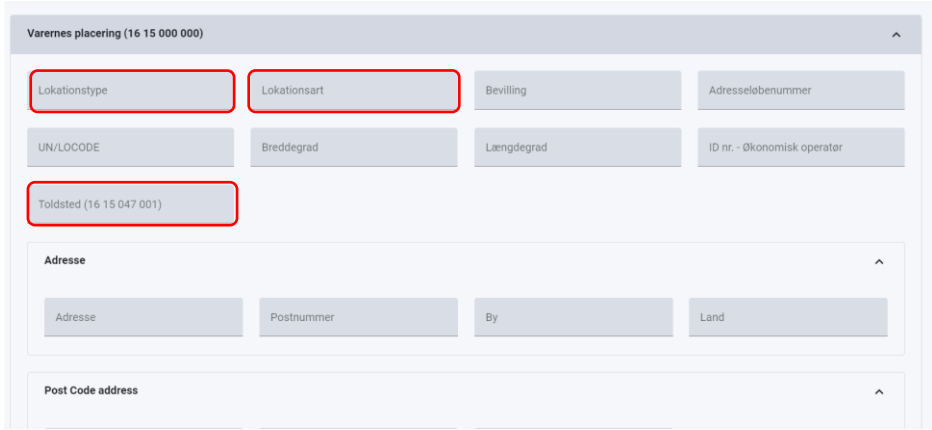
Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	13. Klik på Hovedforpligtede (13 07 000 000).	<div>Hovedforpligtede (13 07 000 000)</div>	<div><div>Angivelser</div><div>Send<div>SEND</div></div><div><div>Angivelsestype</div>MRN<div>LRN</div><div>Opdateret dato</div><div>IE015</div><div>-</div><div>-</div><div>24/08/2023 10:58:25</div></div><div><div>Angivelse</div><div>Hoveddel</div></div><div><div>Angivelsesdata</div><div>Bevillingsindehaver (12 12 080 000)</div><div>Toldsteder</div><div>Hovedforpligtede (13 07 000 000)</div><div>Repræsentant (13 06 000 000)</div><div>Sikkerhedsstillelse</div></div><div><div>TILFØJ SIKKERHEDSTILLELSE</div></div></div>
	14. Udfyld felterne EORI nr. - repræsentant og Navn.	<div>EORI nr. - repræsentant</div> <div>DK19552101</div> <div>Navn</div> <div>Test Testson</div>	<div><div>Hovedforpligtede (13 07 000 000)</div><div><div>EORI nr. - repræsentant</div><div>ID nr. for indehaver af TIR (13 07 078 00...</div><div>Navn</div></div><div><div>Adresse</div><div>Adresse</div><div>Postnummer</div><div>By</div><div>Land</div></div><div><div>Kontaktperson</div><div>Navn (13 06 074 016)</div><div>Telefonnummer (13 06 074 075)</div><div>Email(13 06 074 076)</div></div></div>


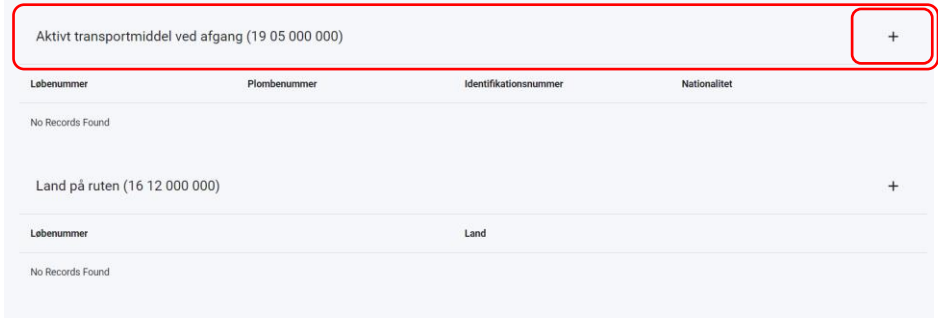
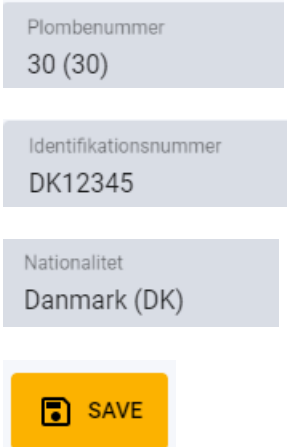
Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	15. Klik på + TILFØJ SIKKERHEDSSTILLELSE under Sikkerhedsstillelse.		
	16. Klik på + TILFØJ SIKKERHEDSSTILLELSE SREFERENCE.		

Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	<p>17. Vælg Sikkerhedsstillesestype i feltet Sikkerhedsstillesestype (99 02 001 000).</p> <p>I dette eksempel er der i Sikkerhedsstillesestype (99 02 001 000) valgt 3 - for kontant sikkerhed. Hvis der vælges 1 - for sikkerhedsstillelse, skal feltet GRN udfyldes med nr.</p> <p>Derefter klik på +TILFØJ SIKKERHEDSSTILLESEREFERENCE.</p>		
	<p>18. Klik på Reference for sikkerhedsstillelse (99 03 000 000) - 0.</p> <p>Udfyld feltet (9903071) Amount (9903071) Amount.</p>		

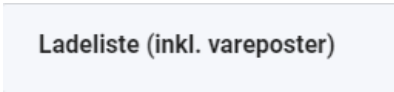
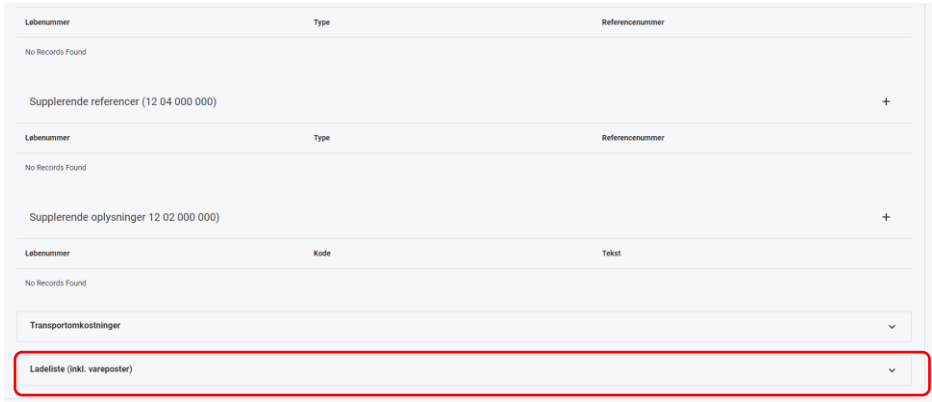

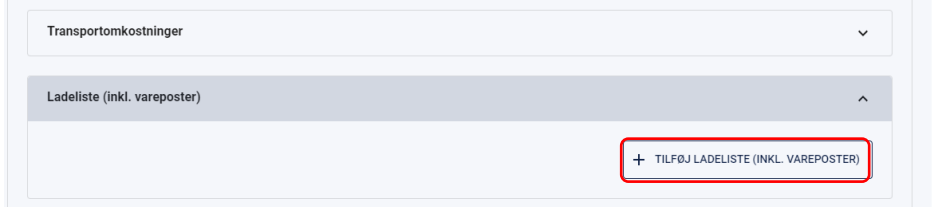
Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
Udfyldelse af Hoveddel.	19. Gå op øverst på siden, og klik på fanen Hoveddel .		
	20. Klik på Hoveddel .		
	21. Udfyld felterne Bestemmelsesland (16 03 003 000) , Containerindikator (19 01 000 000) , Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000) og Bruttovægt (18 04 000 000) .		

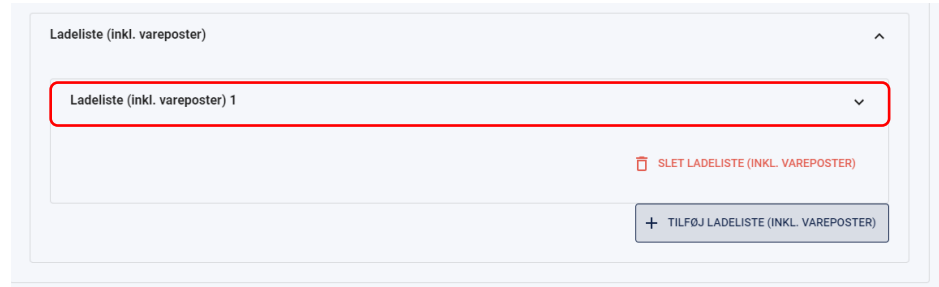
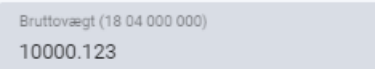
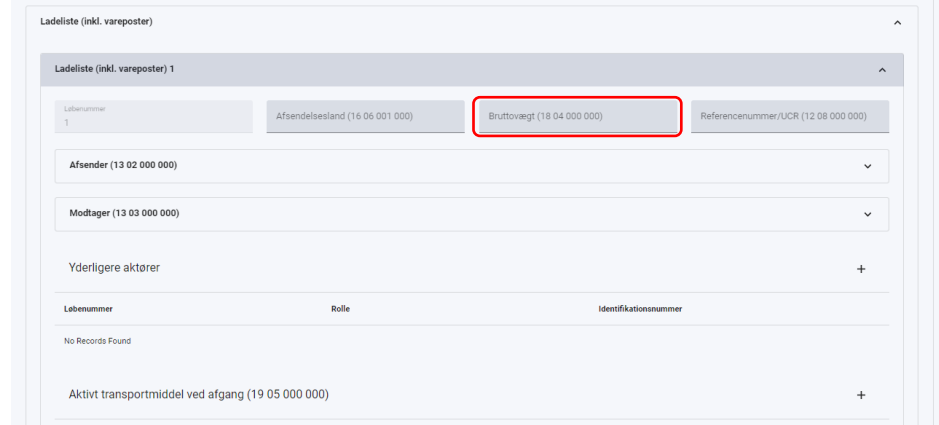
Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
			<div><div>Angivelser</div><div>Send<div>SEND</div></div><div><div>Angivelsestype</div><div>MRN</div><div>LRN</div><div>Opdateret dato</div></div><div><div>IE015</div><div>-</div><div>-</div><div>24/08/2023 13:38:42</div></div><div><div>Angivelse</div><div>Hoveddel</div></div><div><div>Hoveddel</div><div><div>Afsendelsesland (16 06 001 000)</div><div>Bestemmelsesland (16 03 001 000)</div><div>Containerindikator (19 01 000 000)</div><div>Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)</div><div>Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)</div><div>Bruttovægt (18 04 000 000)</div><div>Referencenummer</div></div><div><div>Transporter (13 12 000 000)</div><div><div>Identifikationsnummer</div></div><div><div>Kontaktperson</div><div><div>Navn (13 06 074 016)</div><div>Telefonnummer (13 06 074 075)</div><div>E-mail(13 06 074 076)</div></div></div></div></div></div>
	<div>22. Gå ned på siden til Modtager (13 03 000 000). Udfyld felterne Navn, Adresse, Postnummer, By og Land.</div>	<div><div>Navn</div><div>Modtager</div><div>Adresse</div><div>Testvej 1</div><div>By</div><div>Aarhus</div><div>Land</div><div>Danmark (DK)</div><div>X</div></div>	<div><div>Modtager (13 03 000 000)</div><div><div>Identifikationsnummer</div><div>Navn</div></div><div><div>Adresse</div><div><div>Adresse</div><div>Postnummer</div><div>By</div><div>Land</div></div></div><div><div>Yderligere aktører</div><div>+</div><div><div>Løbenummer</div><div>Rolle</div><div>Identifikationsnummer</div></div><div>No Records Found</div></div></div>


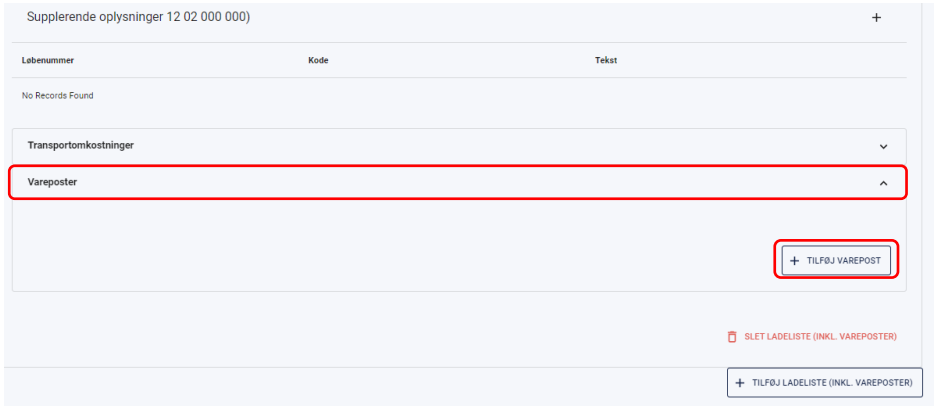
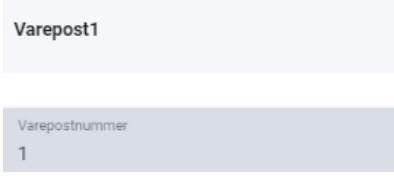
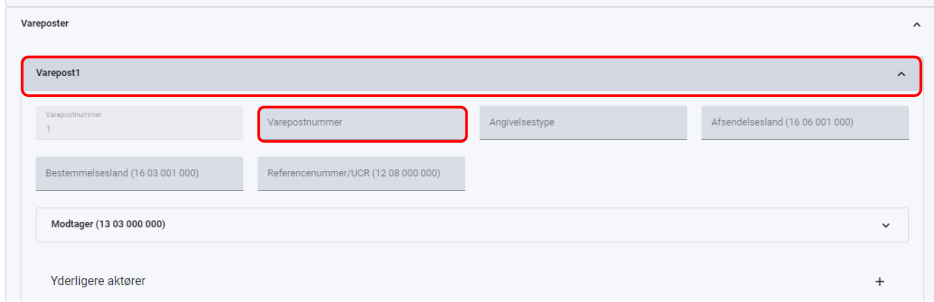
Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	23. Gå ned på siden, og klik på Varenes placering (16 15 000 000) .	Varenes placering (16 15 000 000)	
	24. Udfyld felterne Lokationstype , Lokationsart og Toldsted (16 15 047 001) . OBS: I dette tilfælde skal lokationsart være toldsted (V) og dermed ikke bevillings-nr., da dette er en 'standardforsendelse' og ikke en forenklet forsendelse (godkendt afsender).	<div>Lokationstype Angivet/Anvist sted (A) ✕</div> <div>Lokationsart Toldstedskode (V) ✕</div> <div>Toldsted (16 15 047 001) Centerhavn Toldekspedition (DK... ✕</div>	

Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	<p>25. Gå ned på siden til Aktivt transportmiddel ved afgang (19 05 000 000). Klik på + ikonet og herefter åbner et vindue op i højre side.</p>		
	<p>26. Udfyld felterne Plombenummer og Identifikationsnummer. Klik på feltet Nationalitet og vælg land. Klik på SAVE.</p>		


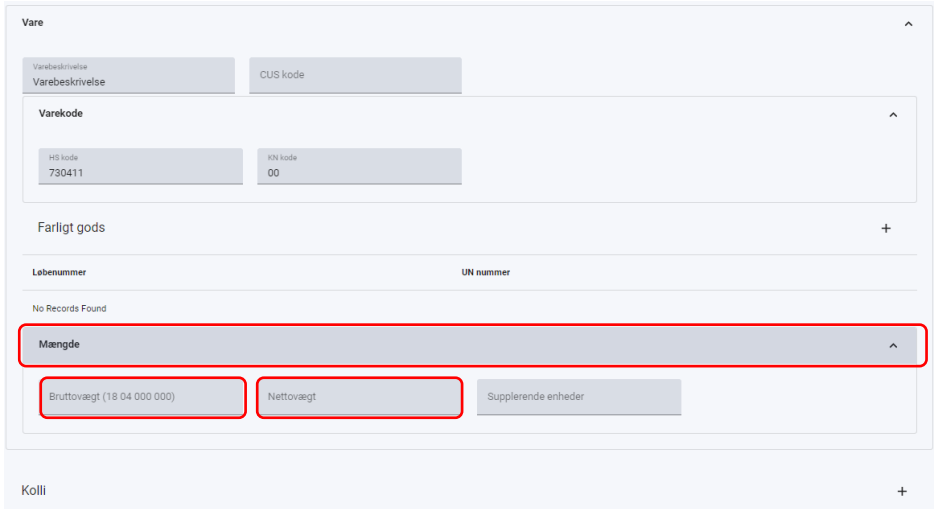
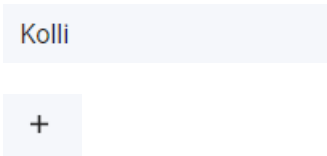
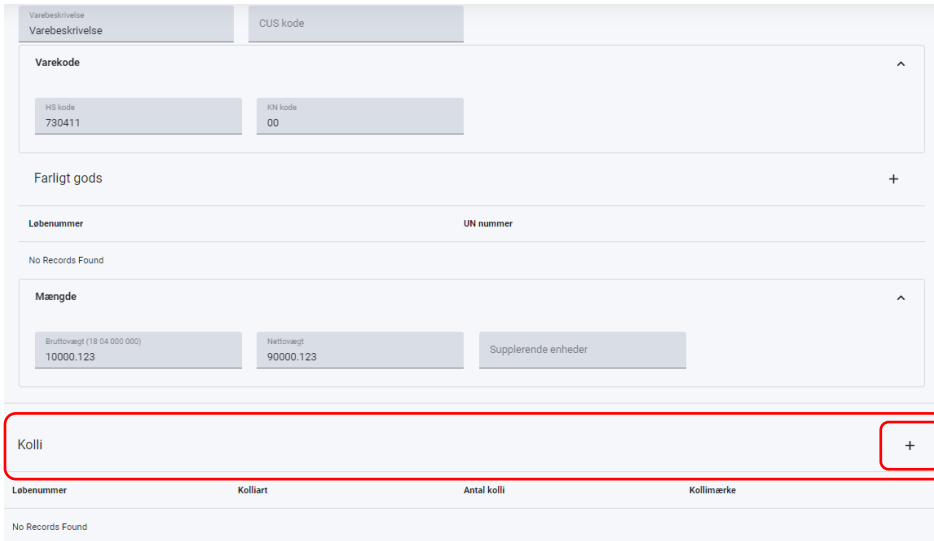
Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
			<div><div>Aktivt transportmiddel ved afgang (19 05 000 000) ×</div><div><div>Løbenummer</div><div>1</div></div><div><div>Plombenummer</div></div><div><div>Identifikationsnummer</div></div><div><div>Nationalitet</div></div><div><div>< CANCEL</div><div>SAVE</div><div>DELETE</div></div></div>

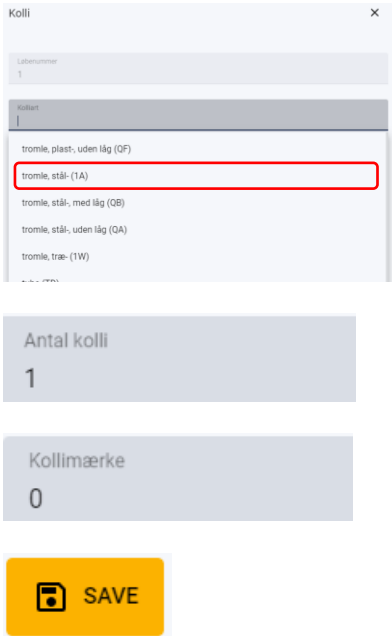
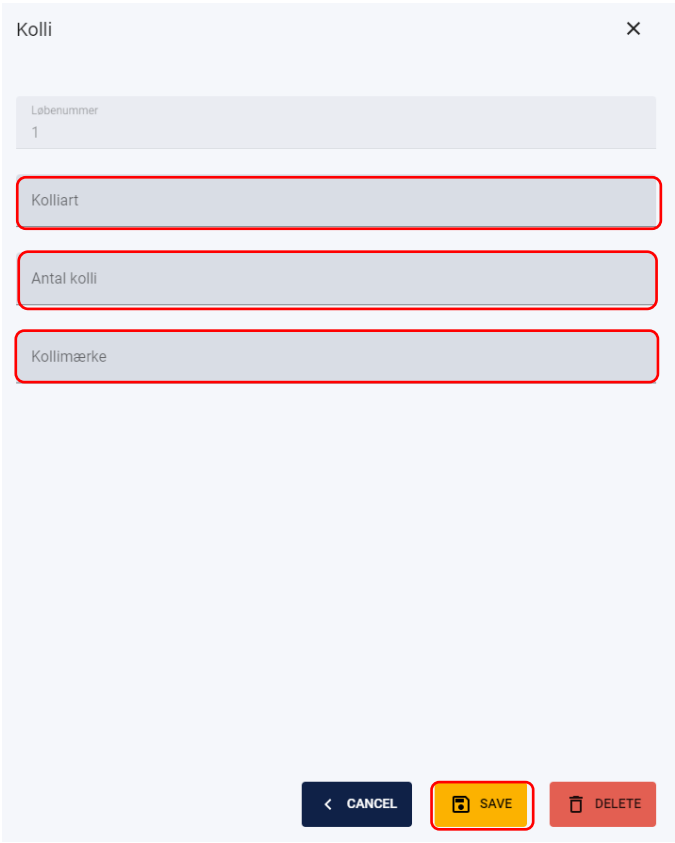
Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	27. Gå ned på siden til Ladeliste (inkl. Vareposter) , og klik på feltet.		
	28. Klik på + TILFØJ LADELISTE (INKL. VAREPOSTER) .		

Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	29. Klik på feltet + TILFØJ LADELISTE (INKL. VAREPOSTER) 1.		
	30. Udfyld feltet Bruttovægt (18 04 000 000).		


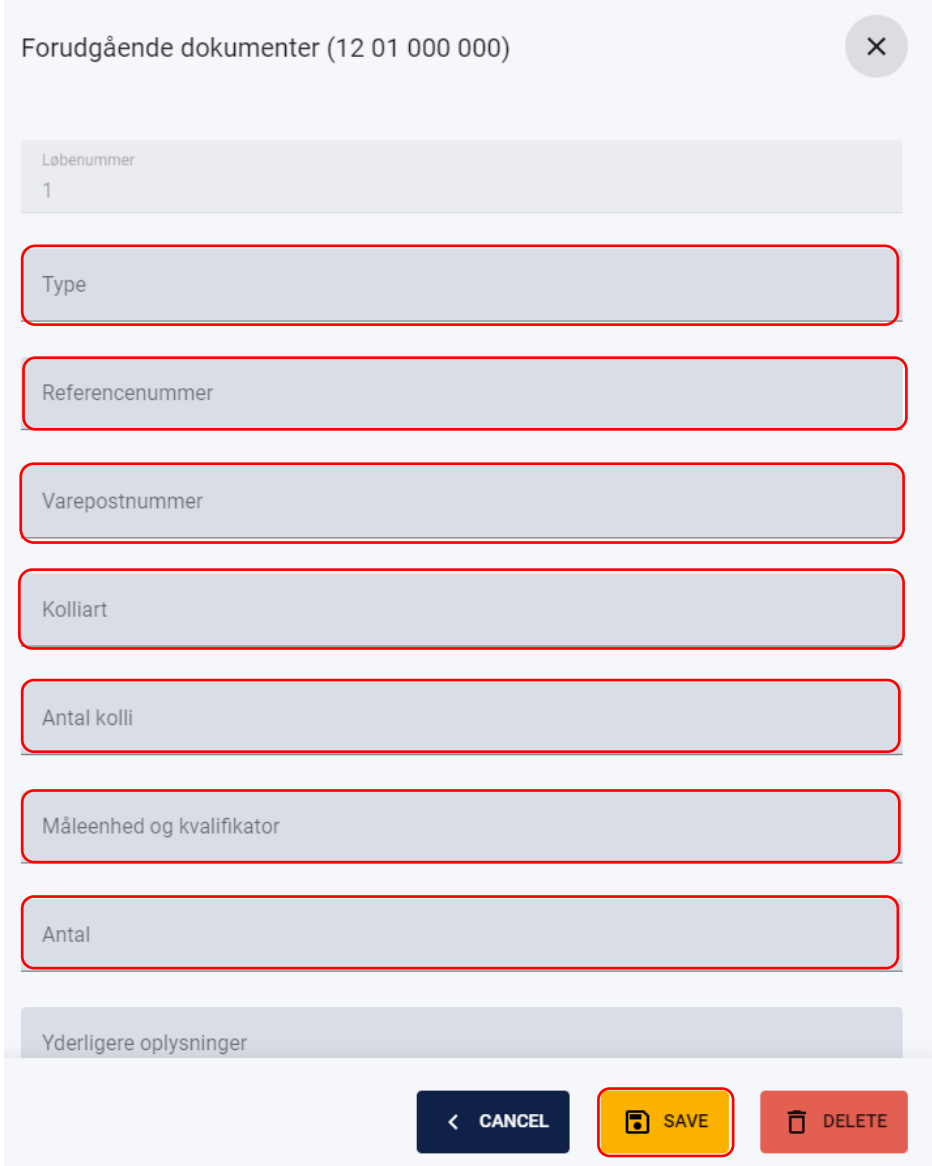
Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	31. Gå helt ned i bunden af siden til Vareposter , og klik på feltet + TILFØJ VAREPOST .		
	32. Klik på feltet Varepost1 , og udfyld Varepostnummer .		

Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	33. Gå ned og klik på feltet Vare , og udfyld Varebeskrivelse .	<div>Vare</div> <div>Varebeskrivelse</div> <div>Varebeskrivelse</div>	
	34. Klik på feltet Varekode , og udfyld felterne HS-kode og KN-kode .	<div>HS kode</div> <div>730411</div> <div>KN kode</div> <div>00</div>	

Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	35. Klik på feltet Mængde , og udfyld felterne Bruttovægt (18 04 000 000) og Nettovægt .		
	36. Gå til feltet Kolli , og klik på + ikonet og herefter åbner et vindue op i højre side.		

Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	<p>37. I feltet Kolliart vælges korrekt værdi.</p> <p>Udfyld feltet Antal kolli og Kollimærke.</p> <p>Klik på SAVE.</p>		

Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder																										
	<p>38. Gå til feltet Forudgående dokumenter (12 01 000 000). Klik på + ikonet og herefter åbner et vindue op i højre side.</p>	<div>Forudgående dokumenter (12 01 000 000)</div> <div><div>+</div></div>	<div><div>Mængde</div><div><div>Bruttovægt (12 04 000 000) 10000.123</div><div>Nettovægt 9000.123</div><div>Supplerende enheder</div></div></div> <div><div>Kolli</div><div><div></div></div></div> <table><tr><th>Lebenummer</th><th>Kolliart</th><th>Antal kolli</th><th>Kollimærke</th></tr><tr><td>1</td><td>(1A) undefined</td><td>1</td><td>0</td></tr></table> <div>Rows per page 5 1-5 of 1 < < > > </div> <div><div>Forudgående dokumenter (12 01 000 000)</div><div><div>+</div></div></div> <table><tr><th>Lebenum...</th><th>Type</th><th>Reference ...</th><th>Varepostn...</th><th>Kolliart</th><th>Antal kolli</th><th>Måleenhe...</th><th>Antal</th><th>Yderligere...</th></tr><tr><td colspan="9">No Records Found</td></tr></table>	Lebenummer	Kolliart	Antal kolli	Kollimærke	1	(1A) undefined	1	0	Lebenum...	Type	Reference ...	Varepostn...	Kolliart	Antal kolli	Måleenhe...	Antal	Yderligere...	No Records Found								
Lebenummer	Kolliart	Antal kolli	Kollimærke																										
1	(1A) undefined	1	0																										
Lebenum...	Type	Reference ...	Varepostn...	Kolliart	Antal kolli	Måleenhe...	Antal	Yderligere...																					
No Records Found																													

Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
	<p>39. Vælg Type i drop down-menuen.</p> <p>Udfyld felterne Referencenummer og Varepostnummer.</p> <p>Vælg Kolliart i drop down-menuen.</p> <p>Udfyld feltet Antal kolli.</p> <p>Vælg Måleenhed og kvalifikator i drop down-menuen.</p> <p>Udfyld feltet Antal.</p> <p>Klik på SAVE.</p>	 <p>Type</p> <p>Handelsfaktura (N380)</p> <p>Referencenummer</p> <p>47855</p> <p>Varepostnummer</p> <p>1</p> <p>Kolliart</p> <p>dunk, rektangulær (CA)</p> <p>dunk, rektangulær (JC)</p> <p>dunk, stål (SA)</p> <p>dunk, stål, med låg (QL)</p> <p>dunk, stål, uden låg (QK)</p> <p>dæk, ring (tyre) (TE)</p> <p>dåse, konservesdåse, metaldåse (TN)</p> <p>Antal kolli</p> <p>123</p> <p>Måleenhed og kvalifikator</p> <p>KGMS (KGMS)</p> <p>KGMT (KGMT)</p> <p>Kilogram (KGM)</p> <p>Kilogram uran (KUR)</p> <p>KMA (KMA)</p> <p>Antal</p> <p>123</p> <p>SAVE</p>	 <p>Forudgående dokumenter (12 01 000 000)</p> <p>Løbenummer</p> <p>1</p> <p>Type</p> <p>Referencenummer</p> <p>Varepostnummer</p> <p>Kolliart</p> <p>Antal kolli</p> <p>Måleenhed og kvalifikator</p> <p>Antal</p> <p>Yderligere oplysninger</p> <p>CANCEL</p> <p>SAVE</p> <p>DELETE</p>

Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder
Indsend forsendelsesangivelsen.	40. Gå helt op til toppen, og klik på Send .	