

Z

# Opret forsendelsesangivelse



# Forord

**Formål**

Formålet med denne vejledning er at vise, hvordan brugeren af DMS Online opretter en forsendelsesangivelse i DMS Online. I denne vejledning er der taget udgangspunkt i oprettelse af en T1-angivelse.

OBS: Felterne i DMS har en titel og et nummer fx *Supplerende Oplysninger (12 02 000 000)*. Det stammer fra EU's tolldatamodel EUCDM, som Bestemmer, hvad feltet skal indeholde. EUCDM er de europæiske datakrav og er offentlig tilgængeligt.

**Forudsætning**


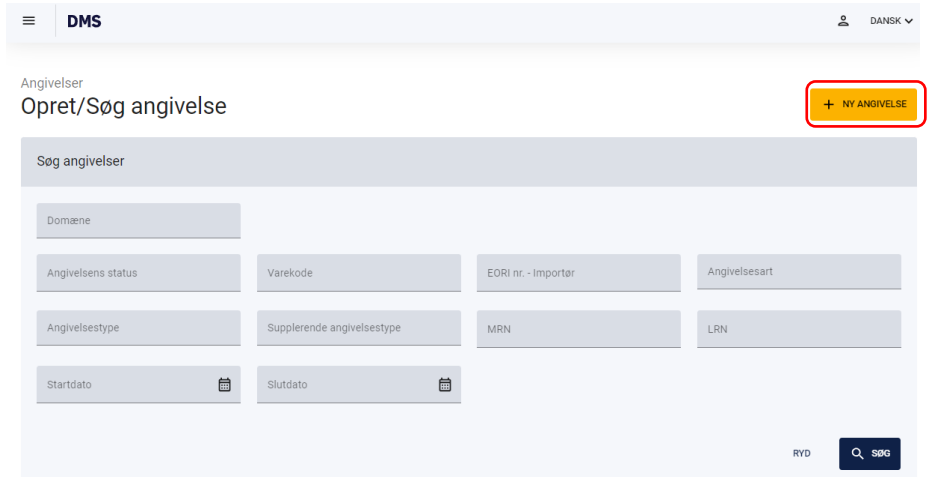
Vejledningen forudsætter, at man har valgt dansk som sprog.

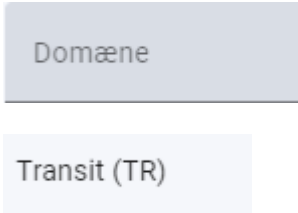
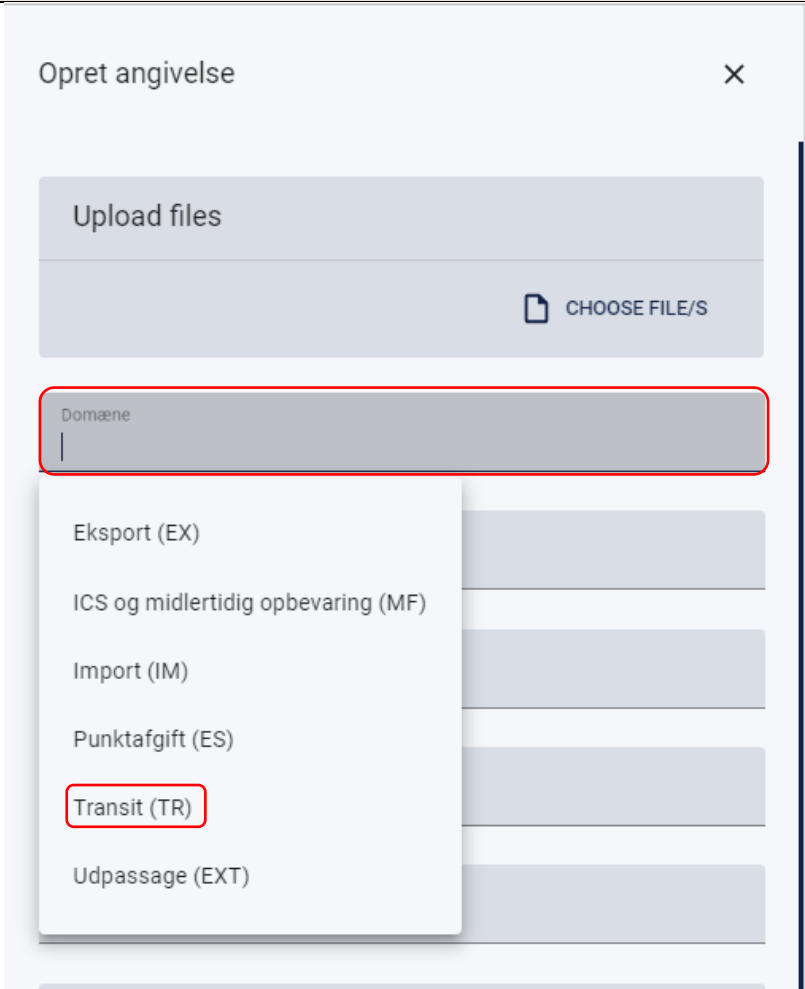
**Bemærk**

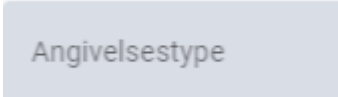
- Enkelte ord på skærbilleder og i vejledningen kan forekomme på engelsk.
- Al data i vejledningen er testdata.

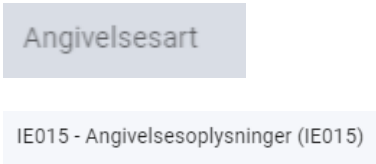
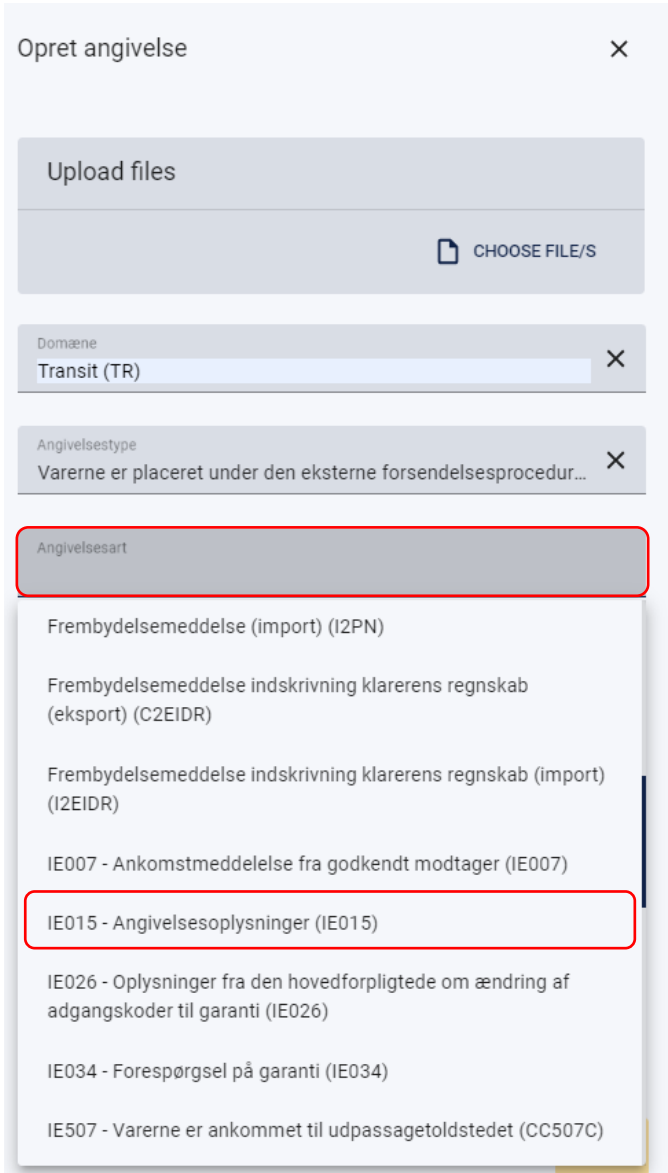
**Forkortelser**


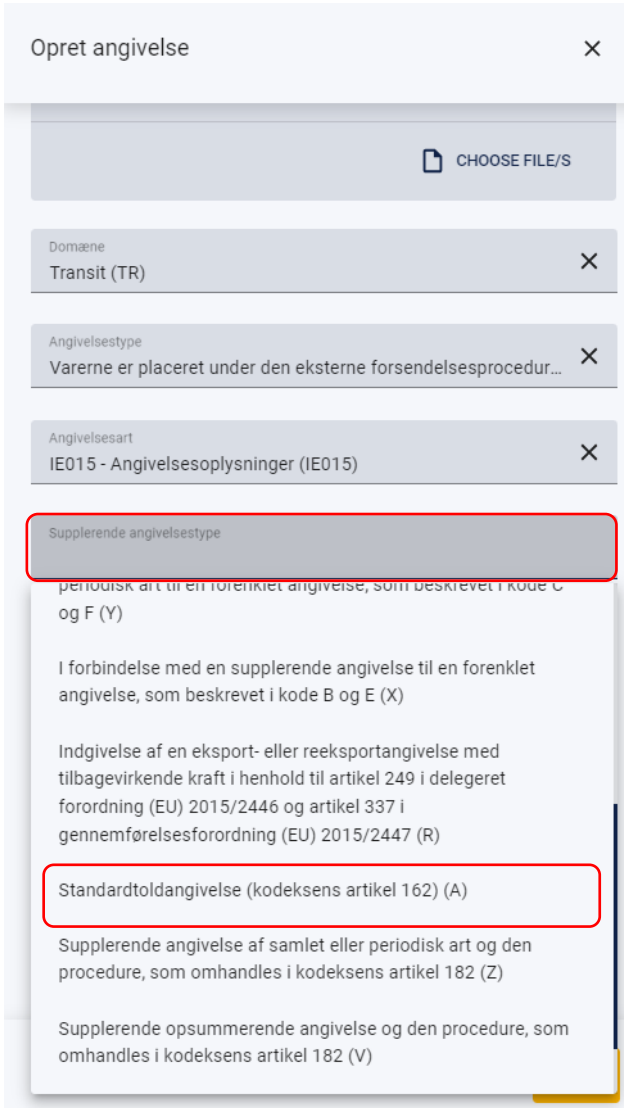
- LRN – Local Reference Number.
  - LRN er obligatorisk at udfylde ved hver angivelse. LRN skal være unikt.

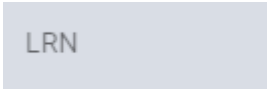
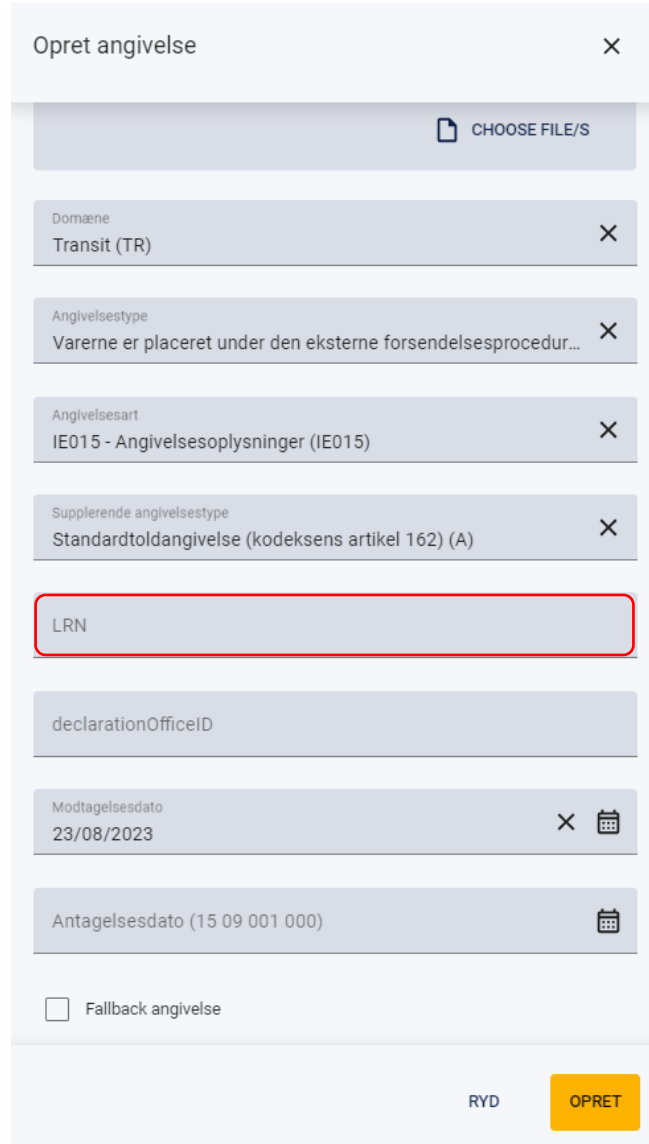
| Proces   | Trin   | Illustration   | Skærbilleder  |
|--|--|--|---|
| Udfyldelse af forsendelsesangivelsens grundlæggende oplysninger. | <p>1. Klik på ny <b>+ NY ANGIVELSE</b> for at oprette en forsendelsesangivelse.</p> <p>Herefter åbner et vindue op i højre side.</p> |  |  |

| Proces | Trin  | Illustration   | Skærbilleder  |
|--------|---|--|---|
|        | <p>2. Klik på <b>Domæne</b> for at vælge handling.</p> <p>En drop down-menu foldes ud.</p> <p>Vælg <b>Transit (TR)</b> for forsendelsesangivelse.</p> |  <p>The illustration shows two rectangular buttons. The top button is light blue and labeled 'Domæne'. The bottom button is light gray and labeled 'Transit (TR)'.</p> |  <p>The screenshot shows a dialog box titled 'Opret angivelse' with a close button (X) in the top right corner. Below the title is a section labeled 'Upload files' with a 'CHOOSE FILE/S' button. Below this is a dropdown menu labeled 'Domæne' which is open, showing a list of options: 'Eksport (EX)', 'ICS og midlertidig opbevaring (MF)', 'Import (IM)', 'Punktafgift (ES)', 'Transit (TR)', and 'Udpassage (EXT)'. The 'Transit (TR)' option is highlighted with a red border.</p> |


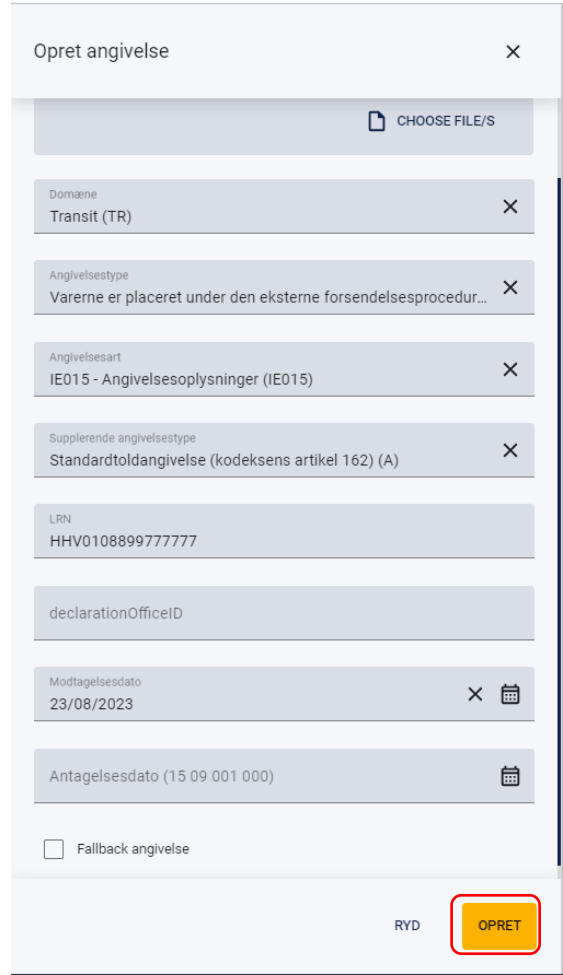
| Proces | Trin  | Illustration  | Skærbilleder  |
|--------|---|---|---|
|        | <p>3. Klik på <b>Angivelsestype</b>, og vælg <b>Varerne er placeret under den eksterne forsendelsesprocedure (T1)</b>.</p> <p><b>OBS:</b> Det er også muligt at vælge T2 eller T. Det er varens tidligere procedure og/eller bestemmelsesland, der afgør, hvilken af disse der skal vælges.</p> |  <p>Angivelsestype</p> <p>Varerne er placeret under den eksterne forsendelsesprocedure (T1)</p> |  <p>Opret angivelse</p> <p>Upload files</p> <p>CHOOSE FILE/S</p> <p>Domæne</p> <p>Transit (TR)</p> <p>Angivelsestype</p> <p>Angivelse af varere til oplæggelse i frihavnen eller til levering til steder, som er omfattet af EU's toldområde, men ligger uden for EU's afgiftsområde (CO)</p> <p>Forsendelsen omfatter både, varer der skal placeres under den eksterne forsendelsesprocedure, og varer der skal placeres under den interne forsendelsesprocedure, der er omfattet af artikel 294 (T)</p> <p>Indførsel fra alle 3. lande, bortset fra EFTA-lande (IM)</p> <p>Udførsel til alle lande, bortset fra EFTA-lande (EX)</p> <p>Varer placeret under den interne forsendelsesprocedure i anvendelse af artikel 2 i beslutning 4/92 i EEC-San Marino Co-operation Committee i 22. december 1992 (T2SM)</p> <p>Varerne er placeret under den eksterne forsendelsesprocedure (T1)</p> |

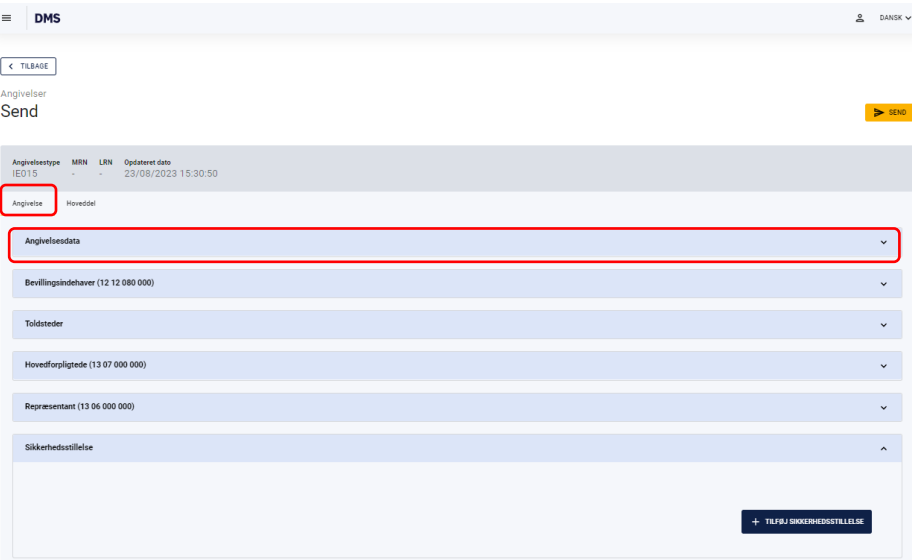
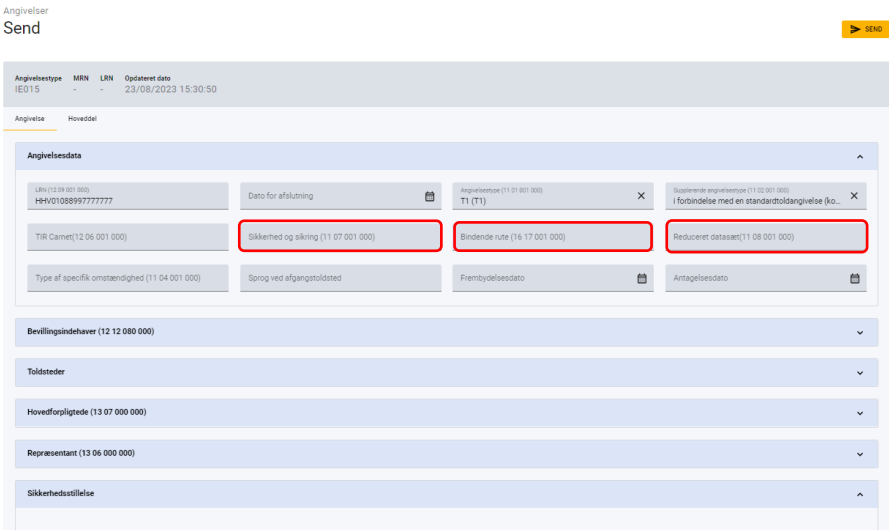
| Proces | Trin   | Illustration   | Skærbilleder   |
|--------|--|--|--|
|        | 4. Klik på <b>Angivelsesart</b> , og vælg angivelsesarten. Ved opstart vælges <b>IE015 - Angivelsesoplysninger (IE015)</b> . |  |  |

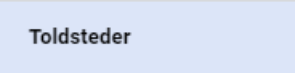

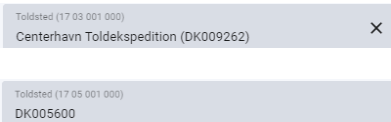
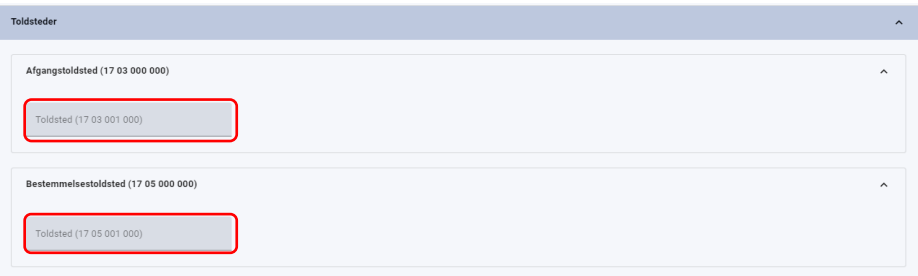
| Proces | Trin  | Illustration  | Skærbilleder   |
|--------|---|---|--|
|        | 5. Klik på <b>Supplerende angivelsestype</b> , og vælg <b>Standardtoldangivelse (kodeksens artikel 162) (A)</b> . |  <p>Standardtoldangivelse (kodeksens artikel 162) (A)</p> |  <p>Opret angivelse</p> <p>CHOOSE FILE/S</p> <p>Domæne<br/>Transit (TR)</p> <p>Angivelsestype<br/>Varene er placeret under den eksterne forsendelsesprocedur...</p> <p>Angivelsesart<br/>IE015 - Angivelsesoplysninger (IE015)</p> <p>Supplerende angivelsestype</p> <p>periodisk art til en forenklet angivelse, som beskrevet i kode C og F (Y)</p> <p>I forbindelse med en supplerende angivelse til en forenklet angivelse, som beskrevet i kode B og E (X)</p> <p>Indgivelse af en eksport- eller reeksportangivelse med tilbagevirkende kraft i henhold til artikel 249 i delegeret forordning (EU) 2015/2446 og artikel 337 i gennemførelsesforordning (EU) 2015/2447 (R)</p> <p>Standardtoldangivelse (kodeksens artikel 162) (A)</p> <p>Supplerende angivelse af samlet eller periodisk art og den procedure, som omhandles i kodeksens artikel 182 (Z)</p> <p>Supplerende opsummerende angivelse og den procedure, som omhandles i kodeksens artikel 182 (V)</p> |

| Proces | Trin  | Illustration  | Skærbilleder   |
|--------|---|---|--|
|        | <p>6. Udfyld <b>LRN</b>.</p> <p><b>OBS:</b> Du vælger selv et LRN, som skal være unikt for hver angivelse. Det kan maksimalt være 22 tegn. Kun tal og bogstaver og ingen specialtegn. Det skal være alfanumerisk fx 140721DKQXYMEEW.</p> <p>Nogle virksomheder vælger at bygge LRN med virksomhedens CVR-nummer efterfulgt af brugerens brugernavn eller ordrenummer. Det er op til virksomheden selv at udvikle en rækkefølge, som giver mening.</p> <p>Du kan efterfølgende finde angivelser ved at søge på et LRN.</p> |  |  |



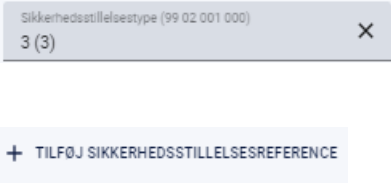
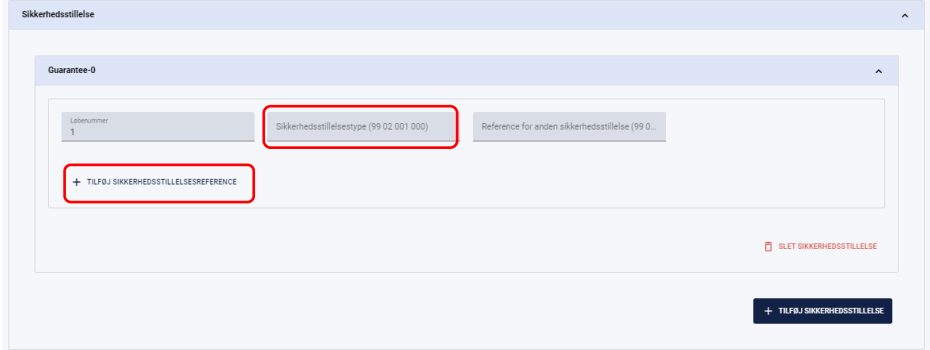

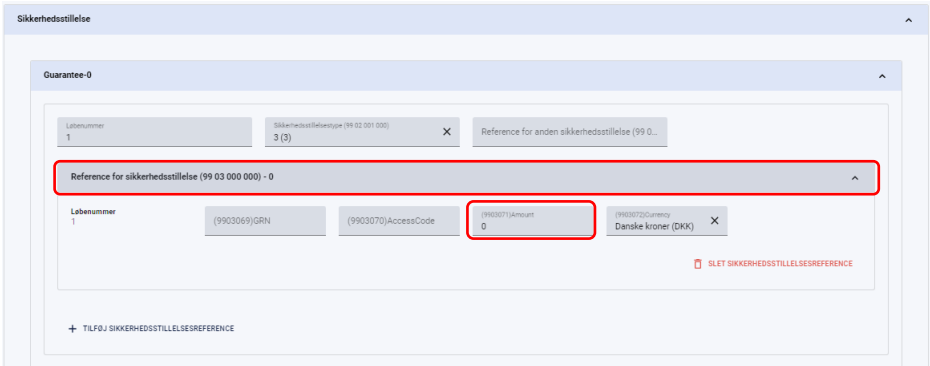
| Proces | Trin                      | Illustration  | Skærbilleder   |
|--------|---------------------------|---|--|
|        | 7. Klik på <b>OPRET</b> . |  |  |

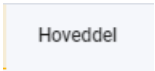

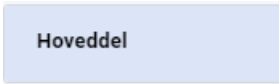
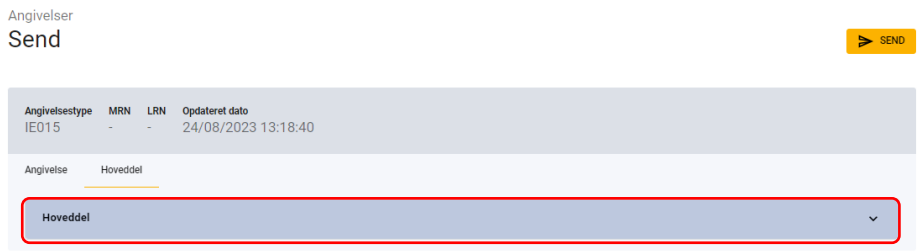

| Proces                        | Trin   | Illustration   | Skærbilleder   |
|-------------------------------|--|--|--|
| Udfyldelse af Angivelsesdata. | 8. Du står på fanen <b>Angivelse</b> .<br><br>9. Klik på <b>Angivelsesdata</b> .   | <div>Angivelse</div> <div>Angivelsesdata</div>   |   |
|                               | 10. Udfyld felterne <b>Sikkerhed og sikring (11 07 001 000)</b> , <b>Bindende rute (16 17 001 000)</b> og <b>Reduceret datasæt (11 08 001 000)</b> . | <div>Sikkerhed og sikring (11 07 001 000)<br/>0 (0)</div> <div>Bindende rute (16 17 001 000)<br/>Nej (0)</div> <div>Reduceret datasæt(11 08 001 000)<br/>Nej (0)</div> |  |

| Proces | Trin   | Illustration   | Skærbilleder   |
|--------|--|--|--|
|        | 11. Klik på <b>Toldsteder</b> .  |  |   |
|        | 12. Udfyld feltet <b>Toldsted (17 03 001 000)</b> under Afgangstoldsted (17 03 000 000) og <b>Toldsted (17 05 001 000)</b> under Bestemmelsestoldsted (17 05 000 000). |  |  |

| Proces | Trin   | Illustration   | Skærbilleder   |
|--------|--|--|--|
|        | 13. Klik på <b>Hovedforpligtede (13 07 000 000).</b>               | <div>Hovedforpligtede (13 07 000 000)</div>  | <div><div>Angivelser</div><div>Send<div>SEND</div></div><div><div>Angivelsestype</div>MRN<div>LRN</div><div>Opdateret dato</div><div>IE015</div><div>-</div><div>-</div><div>24/08/2023 10:58:25</div></div><div><div>Angivelse</div><div>Hoveddel</div></div><div><div>Angivelsesdata</div><div>Bevillingsindehaver (12 12 080 000)</div><div>Toldsteder</div><div>Hovedforpligtede (13 07 000 000)</div><div>Repræsentant (13 06 000 000)</div><div>Sikkerhedsstillelse</div><div>TILFØJ SIKKERHEDSSTILLELSE</div></div></div> |
|        | 14. Udfyld felterne <b>EORI nr. - repræsentant</b> og <b>Navn.</b> | <div>EORI nr. - repræsentant</div> <div>DK19552101</div> <div>Navn</div> <div>Test Testson</div> | <div><div>Hovedforpligtede (13 07 000 000)</div><div><div>EORI nr. - repræsentant</div><div>ID nr. for indehaver af TIR (13 07 078 00...</div><div>Navn</div></div><div><div>Adresse</div><div>Adresse</div><div>Postnummer</div><div>By</div><div>Land</div></div><div><div>Kontaktperson</div><div>Navn (13 06 074 016)</div><div>Telefonnummer (13 06 074 075)</div><div>Email(13 06 074 076)</div></div></div>   |

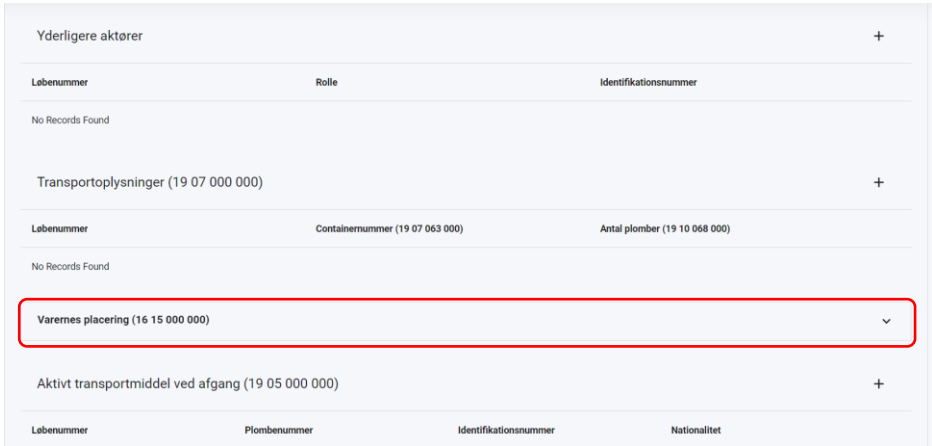
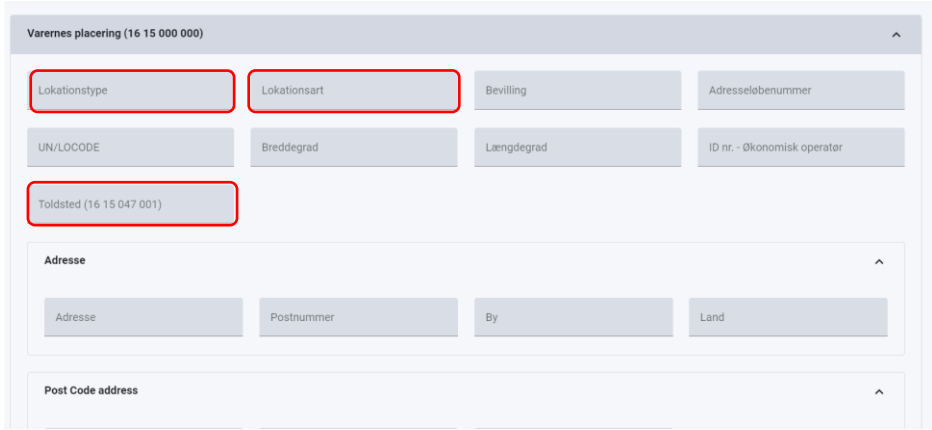
| Proces | Trin   | Illustration | Skærbilleder |
|--------|--|--------------|--------------|
|        | 15. Klik på <b>+ TILFØJ SIKKERHEDSSTILLELSE</b> under Sikkerhedsstillelse. |              |              |
|        | 16. Klik på <b>+ TILFØJ SIKKERHEDSSTILLELSE SREFERENCE.</b>                |              |              |


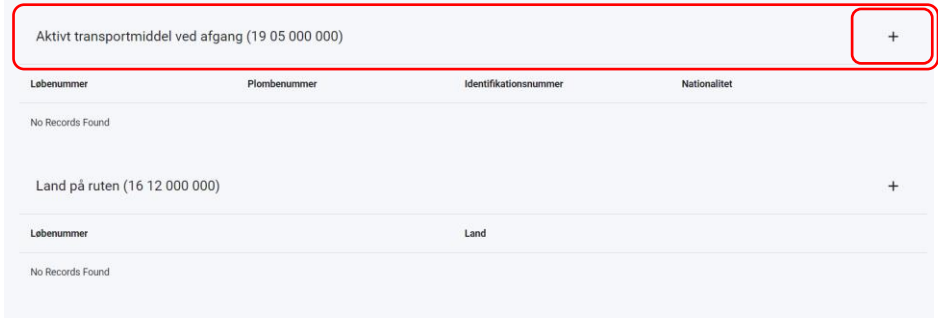
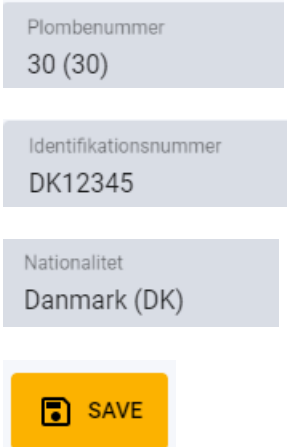
| Proces | Trin   | Illustration   | Skærbilleder   |
|--------|--|--|--|
|        | <p>17. Vælg Sikkerhedsstillesestype i feltet <b>Sikkerhedsstillesestype (99 02 001 000)</b>.</p> <p>I dette eksempel er der i <b>Sikkerhedsstillesestype (99 02 001 000)</b> valgt <b>3</b> - for kontant sikkerhed. Hvis der vælges <b>1</b> - for sikkerhedsstillelse, skal feltet <b>GRN</b> udfyldes med nr.</p> <p>Derefter klik på <b>+TILFØJ SIKKERHEDSSTILLESEREFERENCE</b>.</p> |  |   |
|        | <p>18. Klik på <b>Reference for sikkerhedsstillelse (99 03 000 000) - 0</b>.</p> <p>Udfyld feltet <b>(9903071) Amount (9903071) Amount</b>.</p>  |  |  |

| Proces                  | Trin  | Illustration   | Skærbilleder  |
|-------------------------|---|--|---|
| Udfyldelse af Hoveddel. | 19. Gå op øverst på siden, og klik på fanen <b>Hoveddel</b> .   |     |  |
|                         | 20. Klik på <b>Hoveddel</b> .   |    |  |
|                         | 21. Udfyld felterne <b>Bestemmelsesland (16 03 003 000)</b> , <b>Containerindikator (19 01 000 000)</b> , <b>Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)</b> og <b>Bruttovægt (18 04 000 000)</b> . |  |   |

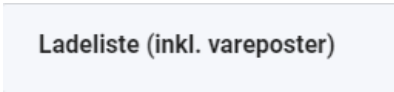
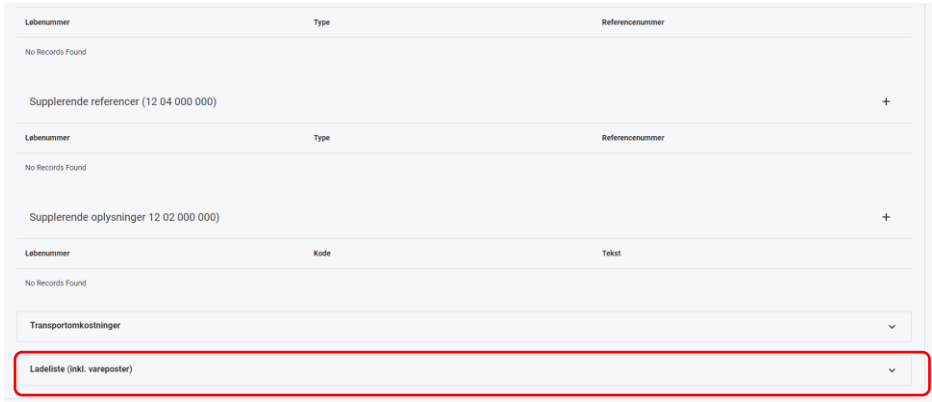

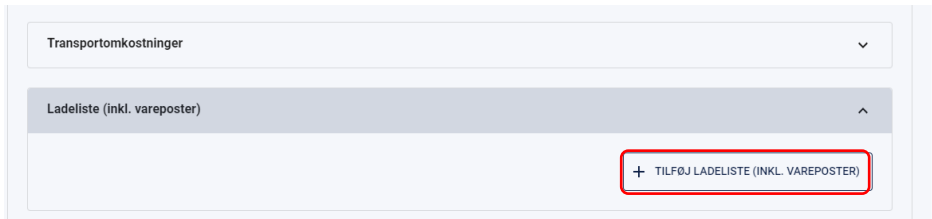
| Proces | Trin  | Illustration  | Skærbilleder  |
|--------|---|---|---|
|        |   |   | <div><div>Angivelser</div><div>Send<div>SEND</div></div><div><div>Angivelsestype</div><div>MRN</div><div>LRN</div><div>Opdateret dato</div></div><div><div>IE015</div><div>-</div><div>-</div><div>24/08/2023 13:38:42</div></div><div><div>Angivelse</div><div>Hoveddel</div></div><div><div>Hoveddel</div><div><div>Afsendelsesland (16 06 001 000)</div><div>Bestemmelsesland (16 03 001 000)</div><div>Containerindikator (19 01 000 000)</div><div>Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)</div><div>Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)</div><div>Bruttovægt (18 04 000 000)</div><div>Referencenummer</div></div><div><div>Transporter (13 12 000 000)</div><div><div>Identifikationsnummer</div></div><div><div>Kontaktperson</div><div><div>Navn (13 06 074 016)</div><div>Telefonnummer (13 06 074 075)</div><div>E-mail(13 06 074 076)</div></div></div></div></div></div> |
|        | <div>22. Gå ned på siden til <b>Modtager (13 03 000 000)</b>.<br/><br/>Udfyld felterne <b>Navn, Adresse, Postnummer, By</b> og <b>Land</b>.</div> | <div><div>Navn</div><div>Modtager</div><div>Adresse</div><div>Testvej 1</div><div>By</div><div>Aa<span>h</span>us</div><div>Land</div><div>Danmark (DK)</div><div>X</div></div> | <div><div>Modtager (13 03 000 000)</div><div><div>Identifikationsnummer</div><div>Navn</div></div><div><div>Adresse</div><div><div>Adresse</div><div>Postnummer</div><div>By</div><div>Land</div></div></div><div><div>Yderligere aktører</div><div>+</div><div><div>Løbenummer</div><div>Rolle</div><div>Identifikationsnummer</div></div><div>No Records Found</div></div></div>  |

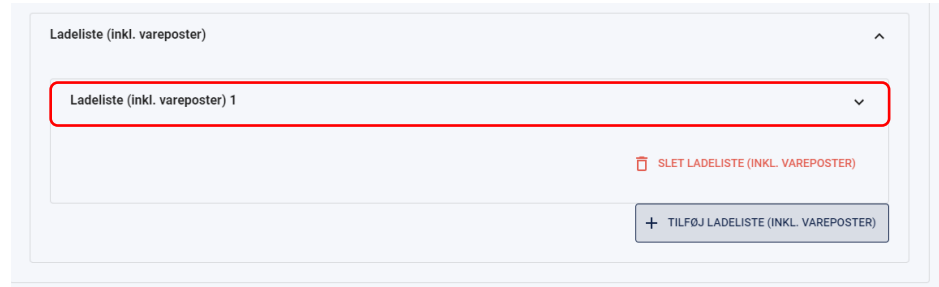
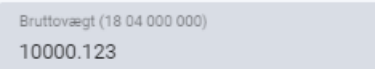
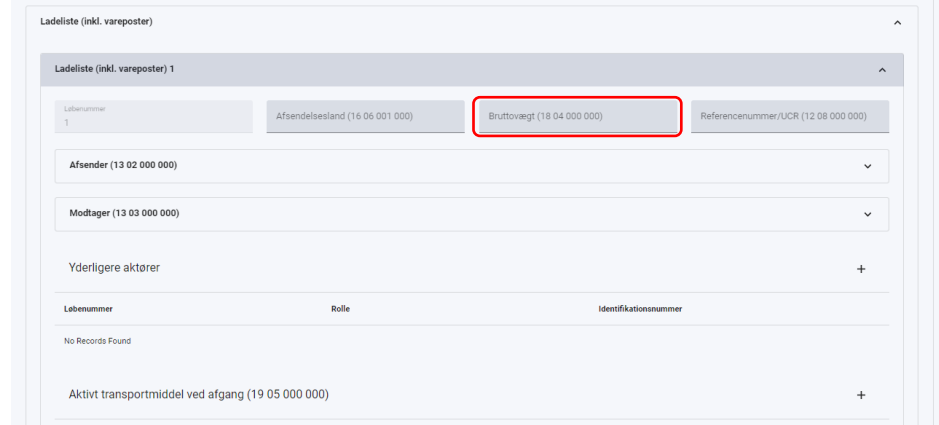



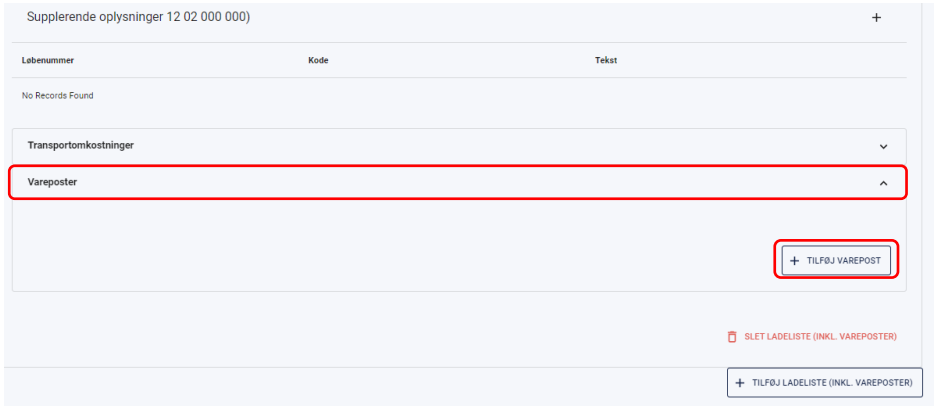
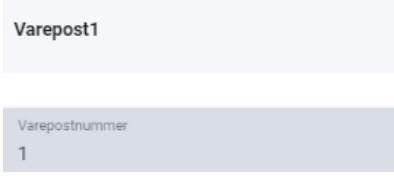
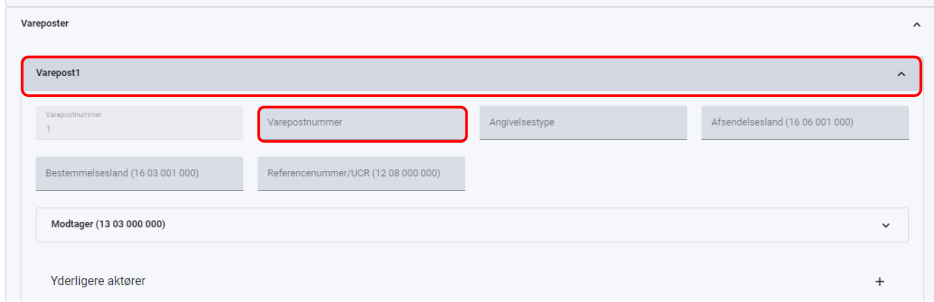
| Proces | Trin   | Illustration  | Skærbilleder   |
|--------|--|---|--|
|        | 23. Gå ned på siden, og klik på <b>Varenes placering (16 15 000 000)</b> .   | Varenes placering (16 15 000 000)   |   |
|        | 24. Udfyld felterne <b>Lokationstype</b> , <b>Lokationsart</b> og <b>Toldsted (16 15 047 001)</b> .<br><br>OBS: I dette tilfælde skal lokationsart være toldsted (V) og dermed ikke bevillings-nr., da dette er en 'standardforsendelse' og ikke en forenklet forsendelse (godkendt afsender). | <div>Lokationstype<br/>Angivet/Anvist sted (A) ✕</div> <div>Lokationsart<br/>Bevillingsnummer (Y) ✕</div> <div>Toldsted (16 15 047 001)<br/>Centerhavn Toldekspedition (DK... ✕</div> |  |

| Proces | Trin  | Illustration  | Skærbilleder  |
|--------|---|---|---|
|        | <p>25. Gå ned på siden til <b>Aktivt transportmiddel ved afgang (19 05 000 000)</b>.<br/>Klik på <b>+ ikonet</b> og herefter åbner et vindue op i højre side.</p> |    |  |
|        | <p>26. Udfyld felterne <b>Plombenummer</b> og <b>Identifikationsnummer</b>.<br/>Klik på feltet <b>Nationalitet</b> og vælg land.<br/>Klik på <b>SAVE</b>.</p>     |  |   |

| Proces | Trin | Illustration | Skærbilleder   |
|--------|------|--------------|--|
|        |      |              | <div><div>Aktivt transportmiddel ved afgang (19 05 000 000) <span>×</span></div><div><div>Løbenummer</div><div>1</div></div><div><div>Plombenummer</div></div><div><div>Identifikationsnummer</div></div><div><div>Nationalitet</div></div><div><div>&lt; CANCEL</div><div>SAVE</div><div>DELETE</div></div></div> |

| Proces | Trin   | Illustration   | Skærbilleder  |
|--------|--|--|---|
|        | 27. Gå ned på siden til <b>Ladeliste (inkl. Vareposter)</b> , og klik på feltet. |  |  |
|        | 28. Klik på <b>+ TILFØJ LADELISTE (INKL. VAREPOSTER)</b> .                       |  |  |

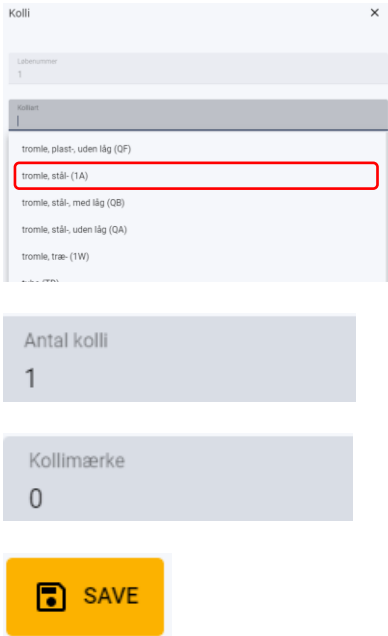
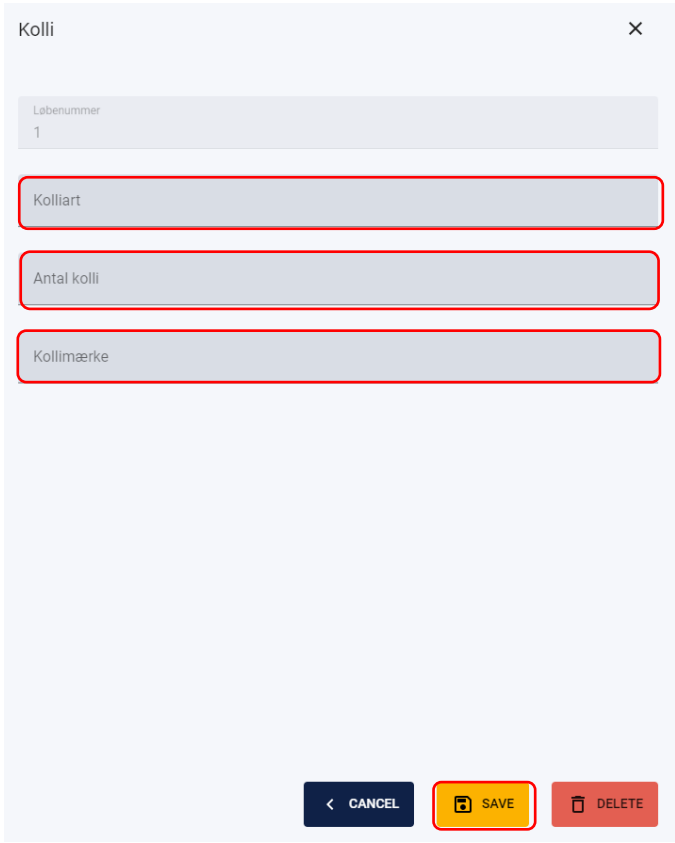
| Proces | Trin   | Illustration   | Skærbilleder   |
|--------|--|--|--|
|        | 29. Klik på feltet <b>+ TILFØJ LADELISTE (INKL. VAREPOSTER) 1.</b> |  |   |
|        | 30. Udfyld feltet <b>Bruttovægt (18 04 000 000).</b>               |  |  |

| Proces | Trin   | Illustration   | Skærbilleder   |
|--------|--|--|--|
|        | 31. Gå helt ned i bunden af siden til <b>Vareposter</b> , og klik på feltet <b>+ TILFØJ VAREPOST</b> . |   |   |
|        | 32. Klik på feltet <b>Varepost1</b> , og udfyld <b>Varepostnummer</b> .                                |  |  |

| Proces | Trin   | Illustration  | Skærbilleder |
|--------|--|---|--------------|
|        | 33. Gå ned og klik på feltet <b>Vare</b> , og udfyld <b>Varebeskrivelse</b> .              | <div>Vare</div> <div>Varebeskrivelse</div> <div>Varebeskrivelse</div> |              |
|        | 34. Klik på feltet <b>Varekode</b> , og udfyld felterne <b>HS-kode</b> og <b>KN-kode</b> . | <div>HS kode</div> <div>730411</div> <div>KN kode</div> <div>00</div> |              |


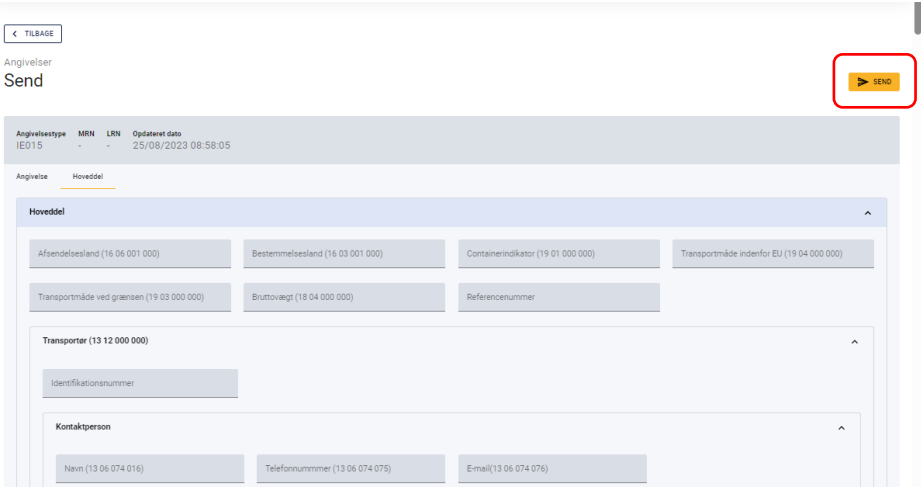
| Proces | Trin  | Illustration | Skærbilleder |
|--------|---|--------------|--------------|
|        | 35. Klik på feltet <b>Mængde</b> , og udfyld felterne <b>Bruttovægt (18 04 000 000)</b> og <b>Nettovægt</b> . |              |              |
|        | 36. Gå til feltet <b>Kolli</b> , og klik på <b>+ ikonet</b> og herefter åbner et vindue op i højre side.      |              |              |



| Proces | Trin  | Illustration   | Skærbilleder   |
|--------|---|--|--|
|        | <p>37. I feltet <b>Kolliart</b> vælges korrekt værdi.</p> <p>Udfyld feltet <b>Antal kolli</b> og <b>Kollimærke</b>.</p> <p>Klik på <b>SAVE</b>.</p> |  |  |

| Proces           | Trin   | Illustration  | Skærbillede   |            |             |             |            |               |                |   |   |            |      |               |              |          |             |             |       |               |                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------|--|---|---|------------|-------------|-------------|------------|---------------|----------------|---|---|------------|------|---------------|--------------|----------|-------------|-------------|-------|---------------|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                  | <p>38. Gå til feltet <b>Forudgående dokumenter (12 01 000 000)</b>.<br/>Klik på <b>+ ikonet</b> og herefter åbner et vindue op i højre side.</p> | <div>Forudgående dokumenter (12 01 000 000)</div> <div><div>+</div></div> | <div><div>Mængde</div><div><div>Bruttovægt (12 04 000 000)<br/>10000.123</div><div>Nettovægt<br/>9000.123</div><div>Supplerende enheder</div></div></div> <div><div>Kolli</div><div><div>+</div></div><table><tr><th>Lebenummer</th><th>Kolliart</th><th>Antal kolli</th><th>Kollimærke</th></tr><tr><td>1</td><td>(1A) undefined</td><td>1</td><td>0</td></tr></table><div>Rows per page 5 1-5 of 1</div><div><div>Forudgående dokumenter (12 01 000 000)</div><div><div>+</div></div></div><table><tr><th>Lebenum...</th><th>Type</th><th>Reference ...</th><th>Varepostn...</th><th>Kolliart</th><th>Antal kolli</th><th>Måleenhe...</th><th>Antal</th><th>Yderligere...</th></tr><tr><td colspan="9">No Records Found</td></tr></table></div> | Lebenummer | Kolliart    | Antal kolli | Kollimærke | 1             | (1A) undefined | 1 | 0 | Lebenum... | Type | Reference ... | Varepostn... | Kolliart | Antal kolli | Måleenhe... | Antal | Yderligere... | No Records Found |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lebenummer       | Kolliart   | Antal kolli   | Kollimærke  |            |             |             |            |               |                |   |   |            |      |               |              |          |             |             |       |               |                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1                | (1A) undefined   | 1   | 0   |            |             |             |            |               |                |   |   |            |      |               |              |          |             |             |       |               |                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lebenum...       | Type   | Reference ...   | Varepostn...  | Kolliart   | Antal kolli | Måleenhe... | Antal      | Yderligere... |                |   |   |            |      |               |              |          |             |             |       |               |                  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| No Records Found |  |   |   |            |             |             |            |               |                |   |   |            |      |               |              |          |             |             |       |               |                  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| Proces | Trin   | Illustration   | Skærbilleder   |
|--------|--|--|--|
|        | <p>39. Vælg <b>Type</b> i drop down-menuen.</p> <p>Udfyld felterne <b>Referencenummer</b> og <b>Varepostnummer</b>.</p> <p>Vælg <b>Kolliart</b> i drop down-menuen.</p> <p>Udfyld feltet <b>Antal kolli</b>.</p> <p>Vælg <b>Måleenhed og kvalifikator</b> i drop down-menuen.</p> <p>Udfyld feltet <b>Antal</b>.</p> <p>Klik på <b>SAVE</b>.</p> | <div><div>Type</div><div>Grænseland - Kontinentalskillet eller eksklusiv økonomisk zone (forordning 2019/1131 om indførelse af et toldværkts, EUT L 179, s. 12) (Y206)</div><div>Handelsfaktura (N380)</div><div>Health certificate as mentioned in Annex III of Commission Implementing Decision (EU) No 884/2011 (OJ L 343, p. 140) (DK) (C687)</div><div>House bill of lading (DK) (N714)</div><div>House waybill (DK) (N703)</div></div> <div><div>Referencenummer</div><div>47855</div></div> <div><div>Varepostnummer</div><div>1</div></div> <div><div>Kolliart</div><div>dunk, rektangulær (CA)</div><div>dunk, rektangulær (JC)</div><div>dunk, stål- (SA)</div><div>dunk, stål-, med låg (QL)</div><div>dunk, stål-, uden låg (QK)</div><div>dæk, ring (tyre) (TE)</div><div>dåse, konservesdåse, metaldåse (TN)</div></div> <div><div>Antal kolli</div><div>123</div></div> <div><div>Måleenhed og kvalifikator</div><div>KGMS (KGMS)</div><div>KGMT (KGMT)</div><div>Kilogram (KGM)</div><div>Kilogram uran (KUR)</div><div>KMA (KMA)</div></div> <div><div>Antal</div><div>123</div></div> <div><div>SAVE</div></div> | <div>Forudgående dokumenter (12 01 000 000)</div> <div><div>×</div></div> <div><div>Løbenummer</div><div>1</div></div> <div><div>Type</div></div> <div><div>Referencenummer</div></div> <div><div>Varepostnummer</div></div> <div><div>Kolliart</div></div> <div><div>Antal kolli</div></div> <div><div>Måleenhed og kvalifikator</div></div> <div><div>Antal</div></div> <div><div>Yderligere oplysninger</div></div> <div><div>&lt; CANCEL</div><div>SAVE</div><div>DELETE</div></div> |

| Proces                          | Trin  | Illustration  | Skærbilleder  |
|---------------------------------|---|---|---|
| Indsend forsendelsesangivelsen. | 40. Gå helt op til toppen, og klik på <b>Send</b> . |  |  |

