

# Indsend C2 frembydelsesmeddelelse (Eksport)



# Forord

## Formål



Formålet med denne klikvejledning er at vise, hvordan brugeren af DMS Online indsender en Frembydelsesmeddelelse i DMS Online.

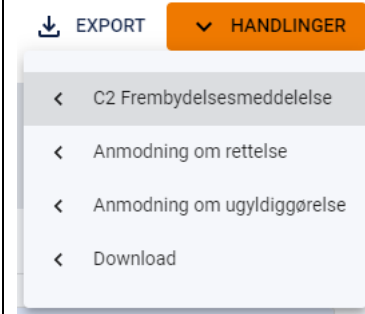
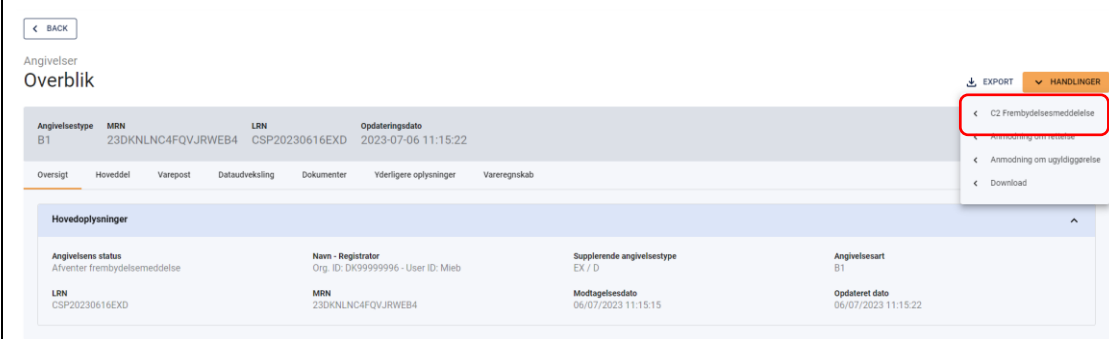

## Forudsætning

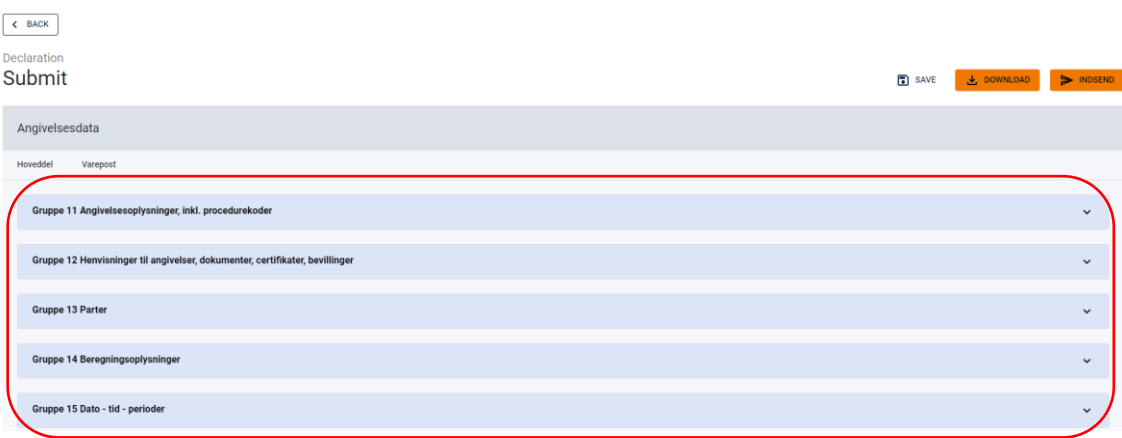
Det er en forudsætning at kunne oprette og fremsøge en eksportangivelse. Du kan læse mere om hvordan du gør det i klikvejledningen "*Indsend angivelse*" og *Fremsøg angivelse*.

## Bemærkninger

- Enkelte ord på skærbilleder og i vejledningen kan forekomme på engelsk
- Al data i vejledningen er testdata.
- Når der forekommer tal i forbindelse med diverse felter, er dette for at illustrere, hvilket dataelement det drejer sig om.

Proces	Trin	Illustration	Skærbilleder																											
Tilgå angivelse	<div>1. Find eksportangivelsen i listen i hovedmenuen</div> <div>2. Tryk på <b>pilen</b> i højre side, af den ønskede eksportangivelse</div>		<div><div>Angivelser</div><div>Opret/Søg angivelse</div><div><div>+ NY ANGIVELSE</div><div>Søg angivelser</div><div><div>Domæne</div><div>Angivelses status</div><div>Angivelsestype</div><div>Startdato</div><div>Varekode</div><div>Supplerende angivelsestype</div><div>Endelig dato</div><div>ECR nr. - Importør</div><div>MRN</div><div>Angivelsesart</div><div>LRN</div><div>Ryd</div><div>Søg</div></div><div>Søgeresultater</div><div><table><tr><th>Angivelsesart</th><th>ID nummer - bevillingstale...</th><th>ECR nr. - Registratør</th><th>LRN</th><th>MRN</th><th>Status</th><th>Modtagelsesdato</th><th>Senest opdateret</th><th></th></tr><tr><td>Transit (B01 S)</td><td>-</td><td>Mieb</td><td>gohg049</td><td>-</td><td>Angivelse er afsluttet</td><td>26/07/2023 08:26:25</td><td>26/07/2023 08:26:26</td><td>&gt;</td></tr><tr><td>Export (B1)</td><td>2609999081</td><td>Mieb</td><td>spj054</td><td>23DKNLNC4FQVJRWEB4</td><td>Afventer frembydelsesmeddelelse</td><td>26/07/2023 08:26:01</td><td>26/07/2023 08:26:05</td><td>&gt;</td></tr></table></div></div></div>	Angivelsesart	ID nummer - bevillingstale...	ECR nr. - Registratør	LRN	MRN	Status	Modtagelsesdato	Senest opdateret		Transit (B01 S)	-	Mieb	gohg049	-	Angivelse er afsluttet	26/07/2023 08:26:25	26/07/2023 08:26:26	>	Export (B1)	2609999081	Mieb	spj054	23DKNLNC4FQVJRWEB4	Afventer frembydelsesmeddelelse	26/07/2023 08:26:01	26/07/2023 08:26:05	>
Angivelsesart	ID nummer - bevillingstale...	ECR nr. - Registratør	LRN	MRN	Status	Modtagelsesdato	Senest opdateret																							
Transit (B01 S)	-	Mieb	gohg049	-	Angivelse er afsluttet	26/07/2023 08:26:25	26/07/2023 08:26:26	>																						
Export (B1)	2609999081	Mieb	spj054	23DKNLNC4FQVJRWEB4	Afventer frembydelsesmeddelelse	26/07/2023 08:26:01	26/07/2023 08:26:05	>																						
	<div>3. Klik på <b>Handlinger</b> i øverste højre hjørne</div>		<div><div>&lt; BACK</div><div>Angivelser</div><div>Overblik</div><div><div>EXPORT</div><div>HANDLINGER</div></div><div><div>Angivelsestype</div><div>MRN</div><div>LRN</div><div>Opdateringsdato</div><div>B1</div><div>23DKNLNC4FQVJRWEB4</div><div>CSP20230616EXD</div><div>2023-07-06 11:15:22</div></div><div><div>Oversigt</div><div>Hoveddel</div><div>Varepost</div><div>Dataudveksling</div><div>Dokumenter</div><div>Yderligere oplysninger</div><div>Vareregnskab</div></div><div><div>Hovedoplysninger</div><div><div>Angivelses status</div><div>Afventer frembydelsesmeddelelse</div><div>LRN</div><div>CSP20230616EXD</div><div>Navn - Registratør</div><div>Org. ID: DK99999996 - User ID: Mieb</div><div>MRN</div><div>23DKNLNC4FQVJRWEB4</div><div>Supplerende angivelsestype</div><div>EX / D</div><div>Modtagelsesdato</div><div>06/07/2023 11:15:15</div><div>Angivelsesart</div><div>B1</div><div>Opdateret dato</div><div>06/07/2023 11:15:22</div></div></div></div>																											

<b>Opret C2 Frembydelsesmeddelelse</b>	4. Klik på <b>C2 Frembydelsesmeddelelse</b> på den angivelse du gerne vil præsentere		
	5. Når du har klikket på <b>C2 Frembydelsesmeddelelse</b> , fremkommer en formular, som du kan foretage rettelser i		

<b>Gennemse og ret angivelse</b>	6. Nu kan du gennemse og rette i din angivelse		
<b>Indsend C2 Frembydelsesmeddelelse</b>	7. Afslutningsvis skal du klikke på <b>INDSEND</b> for at indsende din <b>C2 Frembydelsesmeddelelse</b>	