Documento de Alcance

**Alcance:** Por decisión unánime, decidimos que los módulos a usar para el primer parcial son:

1er Parcial

|  |  |
| --- | --- |
| Modulo | Descripcion |
| CHOFER | Permite a los choferes registrarse en el sistema y proporcionar la información necesaria, como nombre, datos de contacto, licencia de conducir y otros detalles relevantes. |
| VEHICULOS | El módulo de Vehículos es una parte esencial de un sistema de logística o gestión de envíos que permite visualizar y administrar la información relacionada con los vehículos utilizados para realizar entregas o envíos. Su objetivo principal es optimizar la eficiencia y el control sobre los recursos vehiculares utilizados en la empresa o el servicio de entrega. |
| CLIENTES | Permite a los clientes registrarse en el sistema y crear una cuenta para acceder a los servicios. Esto incluye la recopilación de información básica del cliente, como nombre, dirección, datos de contacto y preferencias de comunicación. |

Se definió así mismo en unanimidad lo siguiente:

El lenguaje de programación será en Java vinculando la base de datos con SQLServer, para poder generar un aspecto un poco familiar o más bien amigable para el uso de los clientes.

2 parcial

|  |  |
| --- | --- |
| Modulo | Descripcion |
| USUARIO | El módulo de usuario encargado de ver los datos del empleado es una parte integral de un sistema su objetivo principal es proporcionar a los empleados y a los administradores de recursos humanos acceso seguro y autorizado a la información personal y laboral de los empleados. |
| ENVIO | El módulo de Envío es una parte fundamental de un sistema de gestión logística o de entregas que se encarga de facilitar y coordinar el proceso de realizar envíos solicitados por los clientes. Su objetivo principal es asegurar que los pedidos sean asignados a un chofer y un vehículo adecuados para una entrega rápida y eficiente. |
| LISTAS | El módulo de Listas es una parte importante de un sistema de facturación y gestión de pedidos que se encarga de generar y mantener un registro organizado de las facturas emitidas a los clientes por los envíos solicitados. Su objetivo principal es proporcionar una lista detallada de todas las transacciones de facturación realizadas en relación con los envíos. |