Wij zijn ...



duo.

nascom

© corecrew // mediasoft

entity[one]

80+ collega's 4 locaties



Onze expertise



Fier op onze klanten vrienden





Make it fly doodle

Verwachtingen

Jullie verwachtingen voor dit project

Verwachtingen

Afspraken vastleggen

Organisator

Een formulier aanmaken waarbij de titel, beschrijving en locatie wordt gespecificeerd. Ook kunnen er meerdere momenten gekozen worden en de duurtijd. Hierna kunnen zowel externe als werknemers uitgenodigd worden. Als het formulier niet ingevuld wordt is er de mogelijkheid om binnen de x aantal dagen een reminder te sturen..

Deelnemer

Kiest 1 of meerdere momenten vanuit het formulier en duid aan uit verschillende opties (ja/nee/indien nodig). Zodra ingevuld wordt er een mail verstuurd naar de organisator.

Google calendar

Door de integratie met de google calendar heeft de organisator al een beter zicht om de afspraak vast te leggen. De momenten waarop de deelnemer "ja" stemt worden al geblokkeerd in zijn/haar agenda. Zodra een moment is gekozen, worden de andere momenten verwijderd en blijft alleen het gekozen moment in de agenda staan.



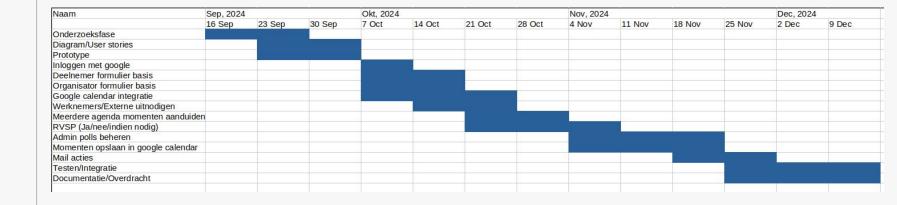
Onze aanpak

Werkwijze origineel

Naam	Sep, 2024			Okt, 2024	lo e			Nov, 2024	4	Dec, 2024			
	16 Sep	23 Sep	30 Sep	7 Oct	14 Oct	21 Oct	28 Oct	4 Nov	11 Nov	18 Nov	25 Nov	2 Dec	9 Dec
Onderzoeksfase			1111										
Diagram/User stories		1											
Prototype													
Inloggen met google													
Google calendar integratie													
Organisator formulier basis													
Deelnemer formulier basis													
Werknemers/Externe uitnodigen													
Meerdere agenda momenten aanduider	1												
RVSP (Ja/nee/indien nodig)									B. C.				
Mail acties												1	
Testen/Integratie												- 12	
Documentatie/Overdracht													-

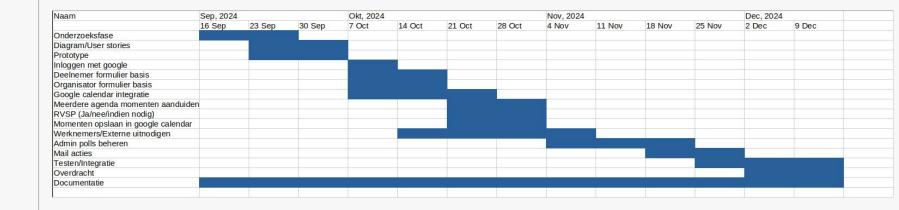
mif∘

Werkwijze aangepast terugkommoment 1



mif∘

Werkwijze aangepast terugkommoment 2





Onderzoek bestaande tools

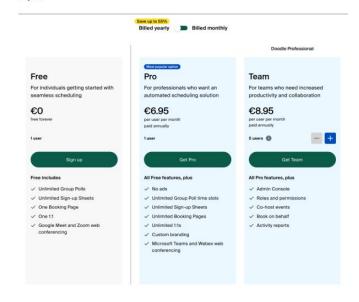
- Doodle:

Doodle biedt 4 producten aan, 1:1 meetings, group polls, booking page, sign-up sheet. Features: Deel link waardoor ze zich niet moeten aammelden. Door je eigen kalender te linken kan je zien welk moment het beste past en zo meerdere tijdsloten of dagen selecteren, hier kan dan de ontvanger voten op welke het beste past. Je kan natuurlijk de details van de meeting ingeven zoals titel, locatie en meer. Als de datum geboekt is dan komt deze automatisch in je agenda. Zo zijn er ook deadlines tegen wanneer de poll moet ingevuld zijn en krijg je hier reminders van, als de poll is vastgelegd dan krijgen de betrokken personen een herringering. Als de meeting er is kan er gemakkelijk een video link gemaakt worden.

Voordelen: Synchronisatie met kalenders, gratis versie, group poll en 1-1, link delen, makkelijk uren en dag selecteren

Nadelen: Advertenties, gratis versie heeft limitaties, reclame

Prijzen:

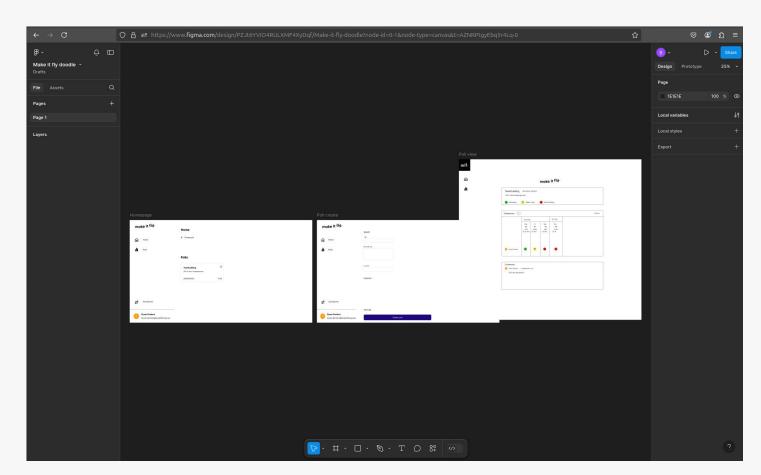


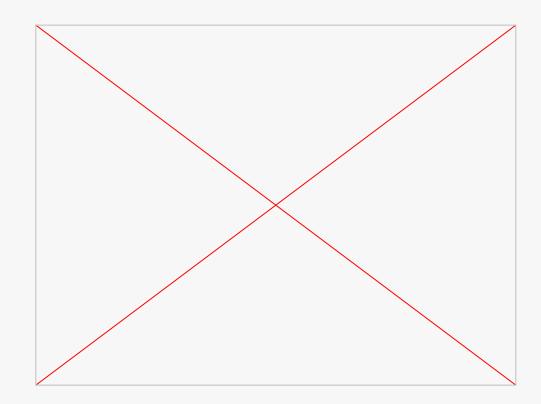
mif∘

Weighted Decision Matrix

Weighted Decision Matrix					I	-									
	Weighted Decision														
	Opties	Doodle	Cal.com	Schej.it	Calendly	Arrangr	Simplymeet.me	Savvycal	Chili Piper	Cozycal	Calrik	Zoho bookings	Zeeg.me	Rallly.co	Meeting
Factoren	Gewicht (11)	594	1 545	5 159	470	456	348	8 44	9 319	388	268	304	4 206	6 395	5
Meerdere momenten	1	1 11	. 7	1 7	2 (6		5	9 10) 1		3	4 ?	3 8	3
Meeting link	1	0 10) 8	3 .	3	7 3	(5	9 2	11	Ę	5	1 ?	3 7	7
Reminders		5 8	3 7	1 7	2	9 5		3	4 1	10	1	L f	š f	5 3	3
Poll systeem		8 10	7	7 3	L :	5 9	(5	8 4	1 2	. 1	L ?	3 1	1 8)
RVSP (ja/nee/indien nodig)		6 10	7	/	1,	3 9	1	2	5 6	5 4	1	i :	1 7	1 8)
Confirmatie		7 8	3 6	5 3	1, !	9 5		2	4 3	7	1	10) /	4 2	2
Kalender sync		9 8	5	3 7	2 (5 10		7	5 3	6	13	L /	4 7	1 2	2
Prijs		5 8	1.7	10) (5		9	5 4	3		3 /	4 5	5 8	3
Customization		4 3	1.7	1 3	1 10	2		5	4 6	9		1 8	3	4 5	5
Integraties		1 7	(3	1 1:	1 10)	4	8 9	5	1	L 7	2 7	3 1	i.
Werktijden instellen		3 2	2 5	3 1	1 1:	1 3		4	8 5	5 6	1	1 10) 6	5 1	L

Prototype





#durf te vragen

