

## UPOWAŻNIENIE nr 0016.PRIMA.15

### do przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym lub w zbiorze w wersji papierowej

w Prima Przychodnia Specjalistyczna z siedzibą w Warszawa Nowogrodzka 84/86

Z dniem 23.05.2016r. Pani Joanna Ciszewska

otrzymuje upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w następujących zbiorach danych:

**dane kontrahentów, dane marketingowe, dane osób szczepionych , dane osób u których przeprowadzony został zabieg, dane osób z badań bakteriologicznych , dane osób z badań cytologicznych, dane osób z badań histopatologicznych, dane pacjentów, rejestr orzeczeń lekarskich medycyny pracy**

Zobowiązuję Panią do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz wprowadzonych i wdrożonych do stosowania przez Administratora Danych „Polityki Bezpieczeństwa Informacji” oraz „Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych”

Upoważnienie obowiązuje do dnia zakończenia wykonywania obowiązków służbowych względem Administratora Danych Osobowych.

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż zostałam zapoznana z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2014r., poz. 1182, 1662), wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz wprowadzonych i wdrożonych do stosowania przez Administratora Danych „Polityki Bezpieczeństwa Informacji” oraz „Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych”

Zobowiązuję się do:

- zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których mam lub będę miała dostęp w związku z wykonywaniem zadań służbowych lub obowiązków pracowniczych
- niewykorzystywania danych osobowych w celach pozasłużbowych o ile nie są one jawne
- zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych o ile nie są one jawne
- korzystania ze sprzętu IT oraz oprogramowania wyłącznie w związku z wykonywaniem obowiązków pracowniczych
- wykorzystywania jedynie legalnego oprogramowania pochodzącego od Pracodawcy
- należytej dbałości o sprzęt i oprogramowanie zgodnie z dokumentacją ochrony danych osobowych
- korzystania z komputerów przenośnych zgodnie z dokumentacją ochrony danych osobowych

Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami, może być uznane przez Pracodawcę za ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych w rozumieniu art. 52 § 1 pkt 1 Kodeksu Pracy lub za naruszenie przepisów karnych ww. ustawy o ochronie danych osobowych

.....

*podpis pracownika*