MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE **Direction Générale**

des Etudes Technologiques

JOERNA RNA F





REPUBLIQUE TUNISIENNE

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Direction Générale des Etudes Technologiques

DIRECTION DES I. S. E. T.

INSTITUT SUPERIEUR DES ETUDES TECHNOLOGIQUES

m

Année Universitaire



Ce journal doit être précieusement conservé, Sa perte peut entraîner la non validation du stage.



Journal de Stage

Nature du stage :	Tél. Fax:	Adresse:	Entreprise:	Option:	Département :	Prénom :	Nom:
	Tél. Fax:	Adresse:		(1)			



Période du stage :

A - Objectifs des Stages

Stage ouvrier: Réaliser des tâches d'ouvriers, en cherchant à acquérir une meilleure connaissance de l'entreprise et son organigramme et à prendre contact avec l'environnement industriel.

Stage technicien: Interventions pratiques permettant à l'étudiant d'appliquer ses connaissances scientifiques et techniques et de tester ses facultés d'analyse et de synthèse.

B - Obligations de l'étudiant :

Durant le stage, l'étudiant est :

- 1 tenu d'accomplir le programme de stage fixé par les responsables de l'entreprise.
- 2 soumis aux mêmes contraintes que les employés de l'entreprise.
- 3 tenu de rédiger un rapport couvrant le déroulement du stage dont une copie est remise aux responsables de l'entreprise.

Après le stage, l'étudiant doit :

- 1 présenter au service des stages de l'institut :
- un exemplaire du rapport de stage.
- le présent journal visé par les responsables de l'entreprise.
- une attestation de stage délivrée par les responsables de l'entreprise.
- 2 soutenir son travail devant un jury d'évaluation.

C - Le suivi du stage :

Le suivi du stage sera assuré conjointement par les responsables de l'entreprise et les enseignants de l'institut.



AVEC	PAR LE
C LES EI	PROGRA ES RESP
COLLA	ONSABI
BORATI ANTS DI	ESTAGI ES DE
E L'INSTITU	LENTR
TUT	EPRISE

	Date, Sig			
	nature et Ca			
0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Date, Signature et Cachet de l'Entreprise			
*****	treprise			

(0)

CALENDRIER A REWPLIR DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

	4
Tâches Journalières	Date
The state of the s	

CALENDRIER A REWPLIR DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

7

							Date
							Date Tâches Journalières

(00)

CALENDRIER A REMPLIE DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

4								Date
								Tâches Journalières



CALENDRIER A REMPLIE DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

		24.0						
								Date
								Tâches Journalières

CALENDRIER A REMPLIR DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

4		2					# # # # # # # # # # # # # # # # # # #	Date
								Tâches Journalières



CALENDRIER A REMPLIE DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

		Date
		Tâches Journalières

Réseau CE

CALENDRIER A REMPLIE DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

		Date
		Tâches Journalières





CALENDRIER A REWPLIR DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

-	1 1 1		
			Date so
			Tâches Journalières 3360

4

CALENDRIER A REMPLIR DURANT LE DEROULEMENT DU STAGE

		Date
		Tâches Journalières

15

APPRECIATIONS DE L'ETUDIANT CONCERNANT LE STAGE

Date et Signature

OBSERVATIONS PARTICULIERES DU RESPONSABLE DU STAGE AU SEIN DE L'ENTREPRISE

•		Nom et Fond			
	Dat	Nom et Fonction du Responsable :			
	Date et Signature	able :			
	ure				

FICHE D'APPRECIATION DU RESPONSABLE DU STAGE AU SEIN DE L'ENTREPRISE

17

Domaine d'évaluation		Appréciation	ciation	_
Assiduité, ponctualité	o o	A	ס	
Conduite, discipline			e	
Intérêt accordé au stage				
Adaptation				
Effort personnel	72.00			
Niveau scientifiques et technologique				
Le responsable de l'entreprise est prié d'apprécier par B : bien, AB assez bien, P : passable, M : médiocre et pour chaque domaine d'évaluation qui apparaît sur fiche du rapport en cochant la case correspondante.	sable ation	rié d'app e, M : m qui ap correspo	médiocre et apparaît sur spondante.	r par re et sur ite.

NB: B: bien, AB: assez bien, P: passable, M: médiocre

FICHE DE L'ENSEIGNANT RAPPORTEUR

Nom du Rapporteur :

Domaine d'évaluation	Appré	opréciation	tion
	B AB	D	3
Forme Expression			
Présentation			
Présentation de l'entreprise			
Valeur Scient. & technique			
Effort personnel			
Documentation			
Contact avec l'entreprise			
Observations:			



Direction des ISET, à l'ISET de Radès, rue de Jérusalem 2098 Radès

- ISET de Radès, rue de Jérusalem 2098 Radès Tél.: 71 460 100 / 460 155 / 461 610 / 461 935.
- ISET de Nabeul, Campus Universitaire le Merazka 8000 Nabeul Tél.: 72 220 035 / 220 041 / 72 220 033.
- ISET de Sousse, Cité Riadh, 4032 Sousse
- Tél.: 73 307 960 / 307 961 Fax 73 307 963.
- ISET de Ksar Hélal, Av. Hadj Ali Soua, 5070 Ksar Hélal
- Tél.: 73 478 900 Fax: 73 475 163.
- ISET de Sfax, Route de Mahdia, Km. 2,5 Sfax
- Tél.: 74 431 495 Fax: 74 431 386.
- ISET de Gabès, Route de Medenine, 6011 Gabès Tél.: 75 282 353 Fax: 75 280 041.
- ISET de Gafsa, Campus Universitaire Sidi Ahmed Zarroug 2112 Gafsa - Tunisie.
- Tél.: (216) 76 211 040 / 76 211 041 Fax: (216) 76 211 080.
- ISET de Jendouba, Complexe Universitaire, 8189 Jendouba
- Tél.: 78 610 104 Fax: 78 610 102.
- Tél.: 71 856 373 / 71 856 062 / 71 857 788 / 71 857 000 / ISET DE Télécom, Rue de Rouad Km 3.5 Ariana 2080 Tél.: 71 940 370 / 71 940 322 / 71 940 292 fax: 71 940 370. ISET de Charguia, Rue Elmoukawlin Tunis II - Charguia 2035

NB: B: bien, AB: assez bien, P: passable, M: médiocre

Adresses Utiles:

- ISET de Jerba, Rue Houmet Souk Km 2 Midoun 4116
 Tél.: 75 733 110 / 75 733 109 Fax: 75 733 111.
- ISET de El Kef, Campus Boulifa 7100 El Kef Tél. : 78 238 001 - Fax : 78 238 002.
- ISET de Sidi Bouzid, Rue Campus Sportif 9100 Sidi Bouzid
 Tél.: 76 624 800 / 76 632 842 Fax 76 632 842.
- ISET de Tozeur, Avenue Chebi, 2200 Tozeur Tél. : 76 452 798 Fax : 76 452 798.
- ISET de Béja, Avenue Habib Bourguiba 9000 Béja B. P. 244
 Tél.: 78 443 230 Fax: 78 443 230.
- ISET de Mahdia, Avenue El Mourouj Hiboun 5111 Mahdia
 Tél.: 73 683 410 73 683 407 Fax: 73 683 399.
- ISET de Zaghouane, Magren 1121 Zaghouane Tél. : 72 660 300 / 72 660 400 / 72 660 700 Fax : 72 660 300
- ISET de Kebili, B. P. 2015 Kebili 4200 Tél.: 75 491 000 / 75 494 000 Fax: 75 491 000.
- Tél. : 78 874 600 / 78 874 699 Fax : 78 874 666.
- ISET de Kasserine, Campus Universitaire Kasserine 1200 B. P. 448 Tél.: 77 478 988 Fax: 77 478 988.
- ISET de Tataouine, Cité Elmahrajen près de l'école préparatoire Tél. : 75 862 611 Fax : 75 862 611.
- ISET de Bizerte,
- Tél.: 75 593 452 Fax: 72 593 455.
- ISET de Medenine, Rue Beni Khadech Boite postale 140 Medenine 4100
 Tél.: 75 632 032 Fax: 75 632 839.
- ISET de Kairouan, Rakkada 3191
- Tél.: 77 323 300 / Fax: 77 323 320
- ISET de Kélibia , Route Oued elkhatfe B.P. 139 Kélibia 8090 Tél. : 72.277.090 /091 - Fax : 72.277.012

Imprimerie Officielle de la République Tunisienne