

INSA de Rennes
Département Informatique

ArchiPoilus

Système d'annotation et de navigation dans des
images d'archives

Dossier de planification initiale

Raphaël BARON, Pierre-Olivier BOUTEAU, Nicolas CHARPENTIER,
Clément LEBoulLENGER, Thomas FRANÇOIS, Benoit TRAVERS

9 décembre 2013

Table des matières

Introduction	3
1 Présentation du projet : ArchiPoilus	4
1.1 Sujet - Cahier des charges	4
1.2 Contexte	4
1.3 Fonctionnalités Générales	4
1.3.1 Recherche	4
1.3.2 Navigation	4
1.3.3 Visualisation des documents	4
1.3.4 Annotation	4
1.3.5 Authentification	4
1.3.6 Administration	4
2 Planification des tâches	4
2.1 Dates des Soutenances et des Livrables	4
2.2 Cycle en V	4
2.2.1 Planification des tâches	4
3 Gestion de projet	4
Conclusion	5

Introduction

Les Archives départementales d'Ille-et-Vilaine sont en charge de la collecte, du classement, de la conservation et de la communication des archives qui constituent une grande partie du patrimoine historique écrit du département. À l'approche du centenaire de la Première Guerre Mondiale, les Archives, en collaboration avec l'INSA de Rennes, ont choisi de proposer aux étudiants en quatrième année du département informatique un sujet de mise en valeur des documents liés à la Grande Guerre.

L'objectif du projet est de construire un outil d'annotations semi-automatiques des documents liés au recrutement militaire concernant cette période. L'outil doit permettre à un utilisateur, visiteur des archives, d'associer lecture et annotation du document avec l'image numérisée qui lui correspond. En plus de naviguer et d'annoter les images, l'utilisateur peut utiliser ces annotations pour rechercher des documents, par exemple trouver une personne grâce à son nom.

Ce Dossier de planification initiale présente notre projet dans les grandes lignes ainsi que la planification des tâches à réaliser tout en indiquant les dates concernant les livrables et les soutenances. Il contiendra notamment un premier diagramme de Gantt résumant graphiquement les interactions et recouvrements temporels des tâches préalablement définies.

Ce travail a fait l'objet d'échanges réguliers avec M. Jean-Yves Le Clerc, adjoint au directeur des Archives départementales d'Ille-et-Vilaine, afin de cibler au mieux les besoins auxquels devra répondre notre produit, et Me. Karen Février, chef de projet chez ATOS, qui nous offre un suivi sur l'aspect gestion de projet ainsi que sur la rédaction des documents.

1 Présentation du projet : ArchiPoilus

1.1 Sujet - Cahier des charges

1.2 Contexte

1.3 Fonctionnalités Générales

Les quatre principales fonctionnalités sont : la recherche, la navigation, la visualisation des documents et l'annotation de ces derniers. Chacune de ses fonctionnalités est nécessaire ...

1.3.1 Recherche

1.3.2 Navigation

1.3.3 Visualisation des documents

1.3.4 Annotation

1.3.5 Authentification

Cette partie sera moins prioritaire que les fonctionnalités précédentes. En effet, notre premier objectif est de réaliser une première version fonctionnelle, c'est-à-dire uniquement avec les fonctionnalités de base.

1.3.6 Administration

Cette fonctionnalité est la moins prioritaire.

2 Planification des tâches

(Présentation des deadlines à respecter, du temps de travail par semaine, des tâches moins importantes, ...)

2.1 Dates des Soutenances et des Livrables

2.2 Cycle en V

Justification par rapport à une méthode agile trop dure à mettre en place car trop peu de temps pour faire itération et rendu des rapports correspond à un cycle en V

2.3 Planification des tâches

(travail sous ms project : Voir avec la nouvelle version si une autre visualisation de la planif n'est pas plus intéressante, temps de travail par semaine, semaines particulières)

3 Gestion de projet

Conclusion

TODO.