

La revue n°0 permet essentiellement au client de valider l'expression de ses besoins, ce sont les bases sur lesquelles le projet va être bâti.

Les démarches attendues :

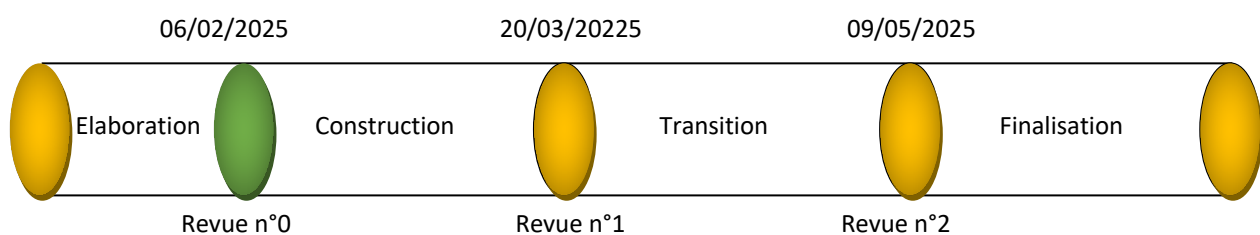
- l'organisation du projet
- le planning des tâches à réaliser avec leur ordonnancement, leur durée, leur affectation de ressources et les moyens techniques nécessaires, le diagramme de Gantt.

Le dossier technique à rendre pour la revue n°0 doit contenir les productions suivantes :

- le cahier des charges modifié
- les spécifications UML (cas d'utilisation, diagramme de déploiement)
- l'analyse des points et contraintes fonctionnelles et techniques
- l'identification du travail à réaliser

L'équipe pédagogique évaluera :

- La compréhension et la présentation du cahier des charges.
- La recherche d'informations complémentaires au cahier des charges.
- La mise en œuvre des outils et des ressources disponibles.
- La conduite de projet (gestion de la planification, respect des délais).
- La rédaction du dossier technique (un seul dossier par équipe)
- La communication (lors de l'exposé).
- La gestion des relations de travail en équipe et l'autonomie.



GRILLE D'ÉVALUATION

		Positionner le niveau de maitrise			
		Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
30%	C01 : COMMUNIQUER EN SITUATION PROFESSIONNELLE (FRANÇAIS/ANGLAIS)	Non réalisé	Réalisation partielle	Réalisation satisfaisante	Réalisation très satisfaisante
100%	Critères d'évaluation de la compétence				
20%	Le rapport (typographie, orthographe, illustration, lisibilité) est soigné, personnel et argumenté avec des enchaînements cohérents				
20%	La présentation (typographie, orthographe, illustration, lisibilité) est soignée et soutient le discours avec des enchaînements cohérents				
20%	La présentation orale est de qualité et claire				
20%	L'argumentation lors de l'échange est de qualité				
20%	<i>- Le style, le ton et la terminologie utilisés sont adaptés à la personne et aux circonstances, notamment les éventuelles situations de handicap des personnes sont prises en compte</i> <i>- L'attitude, les comportements et le langage adoptés sont conformes aux règles de la profession, la réaction est adaptée au contexte</i>				
				Total	0
		Positionner le niveau de maitrise			
		Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4
70%	C03 : GÉRER UN PROJET	Non réalisé	Réalisation partielle	Réalisation satisfaisante	Réalisation très satisfaisante
100%	Critères d'évaluation de la compétence				
10%	Les documents de suivis des tâches sont renseignés, le planning prévisionnel est mis à jour. Les éventuelles situation de handicap sont prisent en compte.				
10%	L'adéquation des ressources humaines et des ressources matérielles pour mener le projet est validée.				
10%	L'équipe projet communique correctement et gère les retards et les aléas				
40%	Les travaux sont réalisés et livrés avec la documentation en concordance avec les besoins du client				
30%	<i>- Le travail est préparé de façon à satisfaire les exigences de qualité, d'efficacité et d'échéancier</i> <i>- La résolution d'un problème nouveau imprévu est réussie en utilisant ses propres moyens conformément aux règles de la fonction</i> <i>- Le travail en équipe est conduit de manière solidaire en contribuant par des idées et des efforts</i>				
				Total	0