**Usecase “Chọn học kỳ”, “Chọn đợt thi”**

Actor: Sinh viên, Chuyên viên phòng khảo thí, Trợ lý giáo vụ

Kịch bản chính:

- B1: Usecase bắt đầu khi Sinh viên, Chuyên viên phòng khảo thí, Trợ lý giáo vụ đăng nhập vào hệ thống.

- B2: Sinh viên, Chuyên viên phòng khảo thí, Trợ lý giáo vụ phải chọn học kỳ và đợt thi trong học kỳ mà mình muốn tác nghiệp trước khi thực hiện các thao tác khác trên hệ thống(Có thể chọn lại sau khi đã tác nghiệp) và kết thúc usecase.

**Usecase “Tạo yêu cầu phúc khảo”**

Actor: Sinh viên

Kịch bản chính:

- B1: Usecase bắt đầu khi sinh viên xem danh sách yêu cầu phúc khảo trên hệ thống và sử dụng chức năng tạo yêu cầu phúc khảo.

- B2: Sinh viên chọn học phần muốn phúc khảo theo đề xuất của hệ thống(Hệ thống chỉ xuất các học phần đang còn trong thời hạn nhận YCPK).

- B3: Sinh viên nhập lý do cần phúc khảo.(Các thông tin khác của yêu cầu phúc khảo sẽ được hệ thống phát hiện khi sinh viên chọn học phần muốn phúc khảo)

- B4: Sinh viên xác nhận tạo yêu cầu phúc khảo hoặc hủy yêu cầu -> kết thúc usecase.

**Usecase “Tạo hồ sơ phúc khảo”**

Actor: Chuyên viên phòng khảo thí

Kịch bản chính:

- B1: Usecase bắt đầu khi chuyên viên khảo thí xem danh sách hồ sơ phúc khảo và sử dụng chức năng tạo hồ sơ phúc khảo.

- B2: Chuyên viên khảo thí chọn học phần muốn tạo hồ sơ theo đề xuất của hệ thống(hệ thống chỉ đề xuất các học phần đã hết thời hạn nhận YCPK và có YCPK).

- B3: Chuyện viên khảo thí xác nhận tạo hồ sơ(hệ thống sẽ tự tạo bảng ghi điểm phúc khảo) hoặc hủy tạo hồ sơ -> kết thúc usecase.

**Usecase “Nhập điểm”**

Actor: Trợ lý giáo vụ

Kịch bản chính:

- B1: Usecase bắt đầu khi trợ lý giáo vụ xem bảng ghi điểm phúc khảo của một hồ sơ PK.

- B2: Trợ lý giáo vụ nhập điểm vào bảng ghi điểm

- B3:

+ Trợ lý giáo vụ nộp bảng ghi điểm phúc khảo cho Chuyên viên KT -> Kết thúc usecase

+ Nếu không, điểm đã nhập sẽ được lưu tạm thời trong hệ thống -> Kết thúc usecase

**Usecase “Nộp bảng ghi điểm phúc khảo”**

Actor: Trợ lý giáo vụ

Kịch bản chinh:

- B1: Usecase bắt đầu khi trợ lý giáo vụ xem bảng ghi điểm của hồ sơ phúc khảo

- B2: Trợ lý giáo vụ xác nhận nộp bảng ghi điểm cho chuyên viên khảo thí sau khi nhập điểm cho bảng ghi điểm

- B3: Kết thúc usecase

**Usecase “Tạo bảng điều chỉnh điểm sau phúc khảo”**

Actor: Chuyên viên phòng khảo thí

Kịch bản chính:

- B1: Usecase bắt đầu khi chuyên viên phòng khảo thí xem danh sách hồ sơ phúc khảo và chọn chức năng tạo bảng điều chỉnh điểm sau phúc khảo.

- B2: Hệ thống sẽ lấy thông tin từ các hồ sơ phúc khảo(ở trạng thái “Đã nộp bảng ghi điểm phúc khảo”) và tiến hành tổng hợp những trường hợp có thay đổi về điểm để tạo thành bảng(Dù đã có tạo bảng điều chỉnh điểm sau phúc khảo rồi thì cũng làm như vậy)

- B3: Kết thúc usecase.

**Usecase “Kích hoạt tài khoản sinh viên”**

Actor: Khách

Kịch bản chính:

- B1: Usecase bắt đầu khi khách chọn kích hoạt tài khoản sinh viên

- B2: Khách nhập mã sinh viên và chọn kích hoạt

- B3: Hệ thống sẽ lấy thông tin sinh viên thông qua hệ thống quản lý đào tạo.

- B4: Hệ thống sẽ gửi mã kích hoạt vễ mail của sinh viên

- B5: Sinh viên nhập mã kính hoạt và mật khẩu để kích hoạt tài khoản

- B6: Kết thúc usecase

**Usecase “Đổi mật khẩu tài khoản”**

Actor: Khách

Kịch bản chính:

- B1: Usecase bắt đầu khi khách chọn đổi mật khẩu tài khoản hoặc chọn quên mật khẩu

- B2: Khách nhập mã sinh viên/mã CVKT/mã TLGV rồi chọn đổi mật khẩu

- B3:

+ Nếu tài khoản chưa tồn tại -> thông báo TK chưa tồn tại -> kết thúc usecase.

+ Ngược lại:

. Hệ thống sẽ gửi mã xác nhận về Email của tài khoản

. Khách nhập mã xác nhận và nhập mật khẩu mới rồi chọn đổi mật khẩu -> kết thúc usecase.

**Usecase “Tạo người dùng trợ lý giáo vụ”**

Actor: Admin

Kịch bản chính:

- B1: Usecase bắt đầu khi Admin tạo tài khoản trợ lý giáo vụ

- B2: Admin nhập mã TLGV

- B3: Hệ thống lấy và trả về thông tin của TLGV thông qua hệ thống quản lý đào tạo

- B4: Admin xác nhận tạo tài khoản

- B5: Kết thúc usecase.