

**MAHKAMAH AGUNG RI**  
**BADAN URUSAN ADMINISTRASI**

**MEMORANDUM**

NOMOR: A

**Yth. : A**

**Dari : \${jabatan\_penandatangan}**

**Hal : \${perihal}**

**Tanggal : \${tanggal\_surat}**

**\${isi\_surat}**

**\${nama\_pejabat\_penandatangan}**