


JUKNIS PEMESANAN BUKU

**Berikut adalah tata cara melakukan order buku,
dimana akan dijelaskan berdasarkan nomor
yang tercantum pada gambar.**


9999 - Ciasem 1 No 9

[Home](#)

[Siswa](#)
[Pemesanan](#)
[Permintaan Pemesanan](#)
[Inventori](#)
[Laporan Bank](#)
[Laporan](#)
[Biaya](#)
[Data Master](#)
[Franchise Fee](#)
[Standar Operasional Prosedur](#)
[Koreksi Transfer](#)

[Home](#) / [Data Pemesanan Buku](#)

Data Pemesanan Buku

Show 10 entries
Search:


No	No. PR	Tanggal	Tagihan	Deposit	Total Tagihan	Status	Aksi
1	PR2018-9999-01	27 April 2018	Rp 555.000,00	Rp 0,00	Rp 555.000,00	Menunggu Pengiriman	Detail
2	PR2018-9999-02	27 April 2018	Rp 1.000.000,00	Rp 0,00	Rp 1.000.000,00	Menunggu Pengiriman	Detail
3	PR2018-9999-03	27 April 2018	Rp 3.795.000,00	Rp 0,00	Rp 3.795.000,00	Menunggu Pengiriman	Detail
4	PR2018-9999-04	16 Mei 2018	Rp 795.000,00	Rp 0,00	Rp 795.000,00	Menunggu Pengiriman	Detail
5	PR2018-9999-05	21 Mei 2018	Rp 1.060.000,00	Rp 0,00	Rp 1.060.000,00	Menunggu Pengiriman	Detail
6	PR2018-9999-06	23 Mei 2018	Rp 12.260.000,00	Rp 0,00	Rp 12.260.000,00	Menunggu Pengiriman	Detail

[Order Baru](#)

© 2018 Copyright: www.primagama.co.id



1. Pilih Menu Pemesanan -> Permintaan Pemesanan.
2. Data pemesanan buku cabang.
3. Klik tombol “Detail” untuk melihat detail pemesanan dan tracking pemesanan buku.
4. Klik tombol “Order Baru” untuk melakukan pemesanan buku (akan dijelaskan pada gambar selanjutnya).



PRIMAGAMA
terdepan dalam prestasi

9999 - Ciasem 1 No 9

Home

- Siswa
- Pembelian
- Inventori
- Laporan Bank
- Laporan
- Biaya
- Data Master
- Standar Operasional Prosedur

Form Pemesanan Buku

PR/No. Pemesanan: PR2018-9999-09

Tanggal Pemesanan: 03-07-2018

1 -- Pilih Buku --

***Note :**
Form Pemesanan akan direset setiap hari pada jam 00:00.

#	Kode Buku	Nama Buku	2 Qty	Harga Satuan	Sub Total	Aksi
1	PB 3 SD 2013	Panduan Belajar 3 SD-Kurikulum 2013	1	Rp 5.000,00	Rp 5.000,00	
Total					3 Rp 5.000,00	
Deposit					--	
Total Tagihan					Rp 5.000,00	

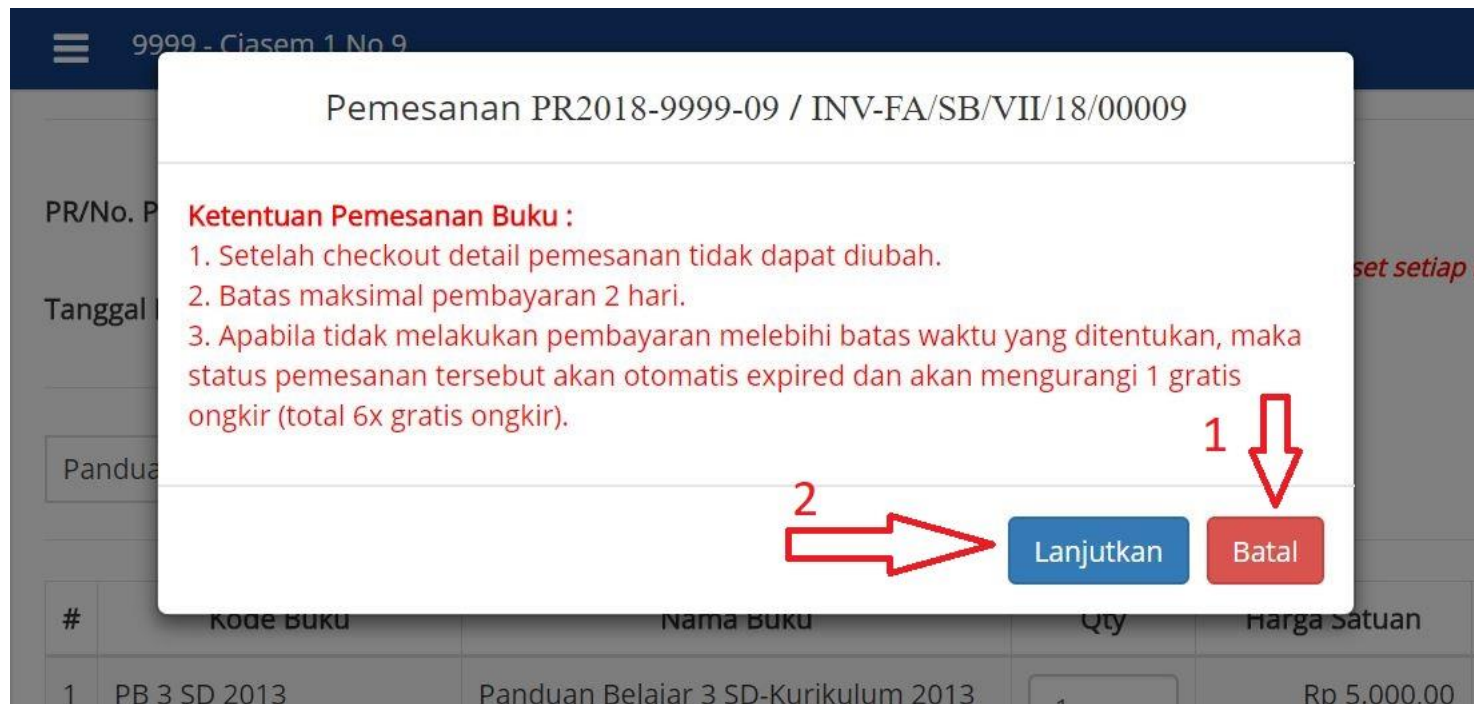
4 Checkout

*Maksimal deposit dapat digunakan adalah 80% dari total tagihan.

© 2018 Copyright: www.primagama.co.id






- Gambar di atas adalah tampilan setelah klik tombol “Order Baru” pada gambar sebelumnya.
 - Tahap pertama yang harus dilakukan adalah memilih buku yang akan dipesan (buku yang ada dalam daftar nomor 1 adalah buku yang tersedia stoknya).
 - Input jumlah buku yang akan dipesan oleh cabang.
 - Klik deposit jika akan menggunakan deposit (maksimal deposit yang dapat digunakan adalah 80% dari total tagihan).
 - Klik tombol “Checkout” jika telah selesai input detail pemesanan (akan dijelaskan pada gambar selanjutnya).









- Gambar di atas adalah tampilan setelah klik tombol “Checkout” pada gambar sebelumnya.
 1. Klik tombol “Batal” untuk kembali ke halaman sebelumnya.
 2. Klik tombol “Lanjutkan” untuk meneruskan ke halaman pembayaran dan memilih metode pembayaran.

Pilih Metode Pembayaran

- Klik tombol "Tampilkan Kode Pembayaran" dan catat kode yang muncul.
- Cara melakukan pembayaran akan ditampilkan setelah klik tombol tersebut.

 1	Tampilkan Kode Pembayaran
   2	Tampilkan Kode Pembayaran
 3	Tampilkan Kode Pembayaran
 4	Tampilkan Kode Pembayaran

Batal

- **Gambar disamping adalah tampilan setelah klik "Lanjutkan" pada halaman sebelumnya.**

- Pilihan 1 adalah metode pembayaran VA BCA Online
- Pilihan 2 adalah metode pembayaran VA Permata Online
- Pilihan 3 adalah metode pembayaran VA CIMB Online
- Pilihan 4 adalah metode pembayaran VA Danamon Online
- Klik "Tampilkan Kode Pembayaran" untuk mendapatkan kode pembayaran
- Pastikan anda melakukan pembayaran pada Kode Pembayaran tersebut.

- ✓ Berikut adalah tampilan setelah klik "Tampilkan Kode Pembayaran"
- ✓ Selanjutnya klik "Ok"

Request Kode Pembayaran

Kode pembayaran anda adalah : **3920659700999902 - VA BCA**

***Note :**

- Cara melakukan pembayaran dapat dilihat pada halaman ini (pada bagian Tracking Pemesanan).
- Pastikan anda melakukan pembayaran pada VA / Kode Pembayaran di atas.

Ok

Detail Pemesanan PR2018-9999-58 - Ciasem 1 No 9

No. Invoice / Tanggal INV-FA/SB/X/18/00116 13 Oktober 2018

#	Kode Buku	Nama Buku	Qty	Harga Satuan	Sub Total
1	PB 3 SD 2006	Panduan Belajar 3 SD-Kurikulum 2006	1	Rp 275.000,00	Rp 275.000,00
Total					Rp 275.000,00
Deposit					Rp 0,00
Total Tagihan					Rp 275.000,00

[✕ Batalkan Pemesanan](#)

Batas Maksimal Pembayaran : 15 Oktober 2018 4:42 am

*Note :

Apabila tidak melakukan pembayaran melebihi batas waktu yang ditentukan, maka status pemesanan tersebut akan otomatis expired dan akan mengurangi 1 gratis ongkir (total 6x gratis ongkir dalam satu tahun ajaran).

Tracking Pemesanan

Tracking Pemesanan

13 Oktober 2018 4:28 am
Request Pemesanan

13 Oktober 2018 4:42 am
Menunggu Pembayaran

Kode Pembayaran : 3920659700999902 - VA BCA

Cara Membayar di ATM :

- Masukkan kartu ATM BCA dan PIN
- Pilih "Transaksi Lainnya"
- Pilih "Transfer"
- Pilih "ke Rekening BCA Virtual Account"
- Masukkan nomor BCA Virtual Account
- Pastikan Nama & Jumlah Tagihan Sesuai dengan yang ada di Sistem PrimaEdu
- Setelah Proses Validasi selesai dengan menekan tombol "Ya", simpan bukti transaksi anda.

Cara membayar menggunakan KlikBCA Individual :

- Login pada aplikasi KlikBCA Individual
- Masukkan User ID dan PIN
- Pilih "Transfer Dana"
- Pilih "Transfer ke BCA Virtual Account"
- Masukkan nomor BCA Virtual
- Pastikan Nama & Jumlah Tagihan Sesuai dengan yang ada di Sistem PrimaEdu
- Setelah Proses Validasi selesai dengan menekan tombol "Kirim", simpan bukti transaksi anda.

Cara membayar menggunakan Mobile BCA :

- Login pada aplikasi Mobile BCA
- Pilih "m-Transfer"
- Pilih "Transfer - BCA Virtual Account"
- Masukkan VA BCA / Kode Pembayaran
- Pastikan Nama & Jumlah Tagihan Sesuai dengan yang ada di Sistem PrimaEdu
- Pilih "OK", dan simpan bukti transaksi anda.

- Berikut adalah tampilan setelah klik "ok" pada halaman sebelumnya :
- No PR
 - No Invoice
 - Detail Pemesanan & Total Tagihan
 - Tombol untuk membatalkan pesanan
 - Informasi batas maksimal pembayaran
 - Tracking / status pemesanan
 - Informasi kode pembayaran & cara melakukan pembayaran (Contoh dg VA BCA)

 De

No. Inv

#

1

2

rga Satuan

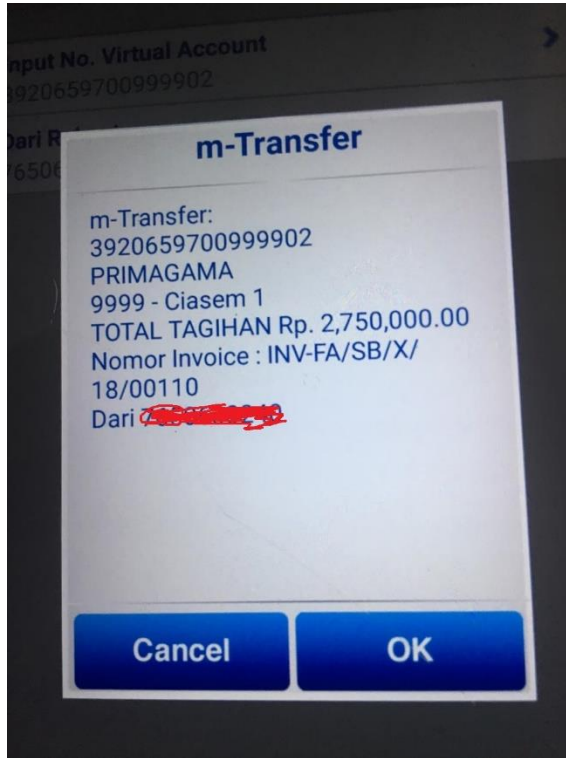
Rp 5.000,00

Rp 5.000,00

Total

- Berikut adalah tampilan setelah klik tombol “Batalkan Pemesanan”
 1. Alasan pembatalan wajib diisi.
 2. Klik tombol “Lanjutkan” untuk membatalkan pesanan.
 3. Klik tombol “Batal” untuk kembali ke halaman sebelumnya.

- Berikut adalah tampilan saat anda melakukan pembayaran (Contoh dari Mbanking BCA) :



- Pastikan VA / Kode Pembayaran, No Invoice & Total Tagihan sesuai dengan yang ada pada system PrimaEdu.
- Jika anda telah berhasil melakukan pembayaran maka akan ada notif pada sistem PrimaEdu kurang lebih 1-10 Menit setelah melakukan pembayaran.
- Notif dapat anda lihat pada pojok kanan atas pada system PrimaEdu, atau pada Tracking Pemesanan (Pada Detail Pemesanan)