


# JUKNIS PEMESANAN BUKU

**Berikut adalah tata cara melakukan order buku,  
dimana akan dijelaskan berdasarkan nomor  
yang tercantum pada gambar.**


9999 - Ciasem 1 No 9

Home

Siswa

**Pemesanan**

Permintaan Pemesanan

Inventori

Laporan Bank

Laporan

Biaya

Data Master

Franchise Fee

Standar Operasional Prosedur

Koreksi Transfer

Home / Data Pemesanan Buku

Data Pemesanan Buku

Order Baru

Show 10 entries

Search:

No	No. PR	Tanggal	Tagihan	Deposit	Total Tagihan	Status	Aksi
1	PR2018-9999-01	27 April 2018	Rp 555.000,00	Rp 0,00	Rp 555.000,00	Menunggu Pengiriman	Detail
2	PR2018-9999-02	27 April 2018	Rp 1.000.000,00	Rp 0,00	Rp 1.000.000,00	Menunggu Pengiriman	Detail
3	PR2018-9999-03	27 April 2018	Rp 3.795.000,00	Rp 0,00	Rp 3.795.000,00	Menunggu Pengiriman	Detail
4	PR2018-9999-04	16 Mei 2018	Rp 795.000,00	Rp 0,00	Rp 795.000,00	Menunggu Pengiriman	Detail
5	PR2018-9999-05	21 Mei 2018	Rp 1.060.000,00	Rp 0,00	Rp 1.060.000,00	Menunggu Pengiriman	Detail
6	PR2018-9999-06	23 Mei 2018	Rp 12.260.000,00	Rp 0,00	Rp 12.260.000,00	Menunggu Pengiriman	Detail



1. Pilih Menu Pemesanan -> Permintaan Pemesanan.
2. Data pemesanan buku cabang.
3. Klik tombol “Detail” untuk melihat detail pemesanan dan tracking pemesanan buku.
4. Klik tombol “Order Baru” untuk melakukan pemesanan buku (akan dijelaskan pada gambar selanjutnya).

PRIMAGAMA  
terdepan dalam prestasi

9999 - Ciasem 1 No 9

Home

Siswa

Pembelian

Inventori

Laporan Bank

Laporan

Biaya

Data Master

Standar Operasional Prosedur

### Form Pemesanan Buku

PR/No. Pemesanan: PR2018-9999-09

Tanggal Pemesanan: 03-07-2018

**1** - - Pilih Buku - -

#	Kode Buku	Nama Buku	Qty	Harga Satuan	Sub Total	Aksi
1	PB 3 SD 2013	Panduan Belajar 3 SD-Kurikulum 2013	<b>2</b> 1	Rp 5.000,00	Rp 5.000,00	
Total					Rp 5.000,00	
Deposit					- - -	
Total Tagihan					Rp 5.000,00	

**3** - - -

**4** Checkout

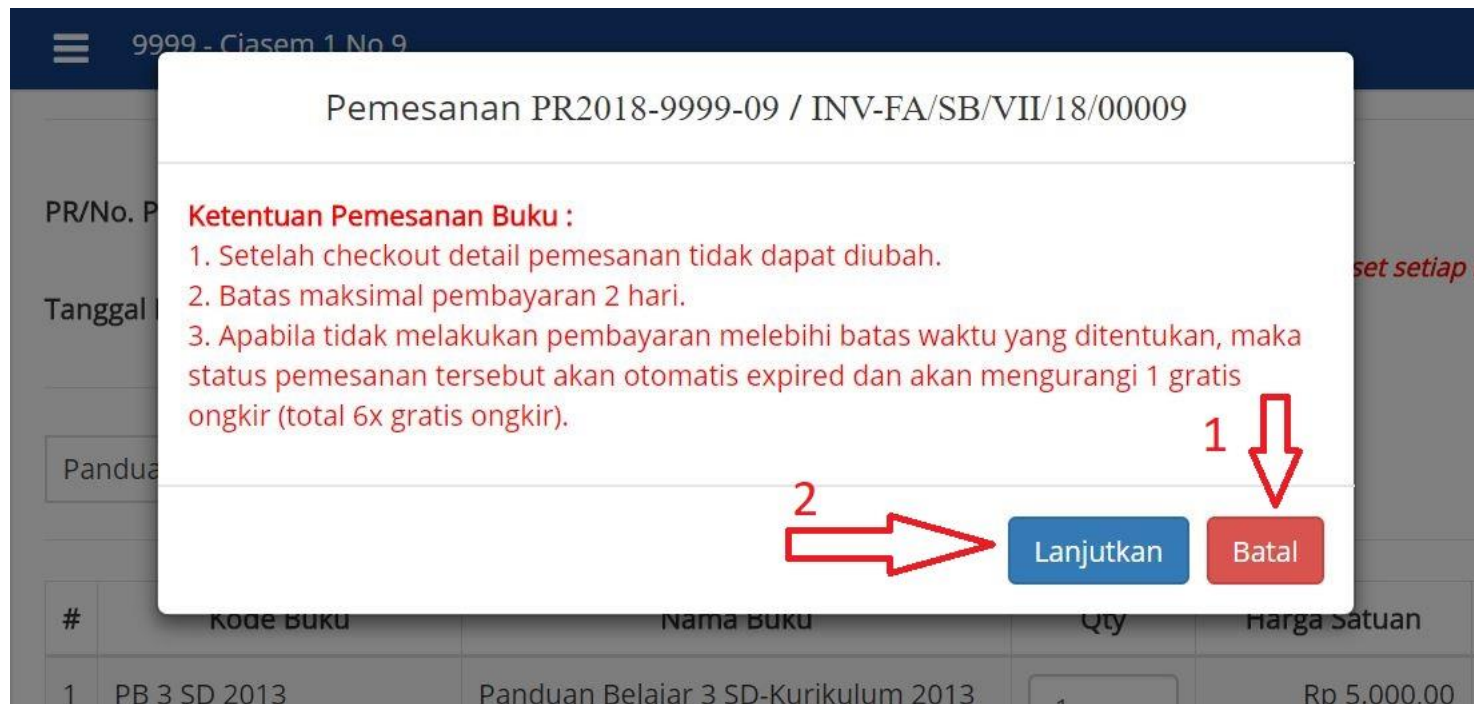
\*Note :  
Form Pemesanan akan direset setiap hari pada jam 00:00.

\*Maksimal deposit dapat digunakan adalah 80% dari total tagihan.

© 2018 Copyright: www.primagama.co.id



- Gambar di atas adalah tampilan setelah klik tombol “Order Baru” pada gambar sebelumnya.
  - Tahap pertama yang harus dilakukan adalah memilih buku yang akan dipesan (buku yang ada dalam daftar nomor 1 adalah buku yang tersedia stoknya).
  - Input jumlah buku yang akan dipesan oleh cabang.
  - Klik deposit jika akan menggunakan deposit (maksimal deposit yang dapat digunakan adalah 80% dari total tagihan).
  - Klik tombol “Checkout” jika telah selesai input detail pemesanan (akan dijelaskan pada gambar selanjutnya).



- Gambar di atas adalah tampilan setelah klik tombol “Checkout” pada gambar sebelumnya.
  1. Klik tombol “Batal” untuk kembali ke halaman sebelumnya.
  2. Klik tombol “Lanjutkan” untuk meneruskan ke halaman pembayaran dan mendapatkan kode pembayaran.

1

Payment Code  
**8856060800000020**

2

Amount **IDR 10000.00**

3

Invoice Number INV-FA/SB/VII/18/00009

**How to Pay at the ATM**

1. Enter PIN
2. Choose "Transfer". If using Other Banks' ATM, choose "Others" then "Transfer"
3. Choose "Other Bank Account"
4. Enter the bank code (Permata is 013) followed by the 16 digit payment code **8856060800000020** as the destination account, then choose "Correct"
5. Enter the exact amount as your transaction value. Incorrect
6. Confirm that the bank code, payment code, and transaction amount is correct, then choose "Correct"
7. Done

**How to Pay Using Internet Banking**

**Note:** Payment cannot be done using BCA Internet Banking (KlikBCA)

1. Login to your internet banking account
2. Choose "Transfer" and choose "Other Bank Account". Enter the bank code (Permata is 013) as the destination account
3. Enter the exact amount as your transaction value
4. Enter the destination amount using your 16 digit payment code **8856060800000020**
5. Confirm that the bank code, payment code, and transaction amount is correct, then choose "Correct"
6. Done

5

**Back to Merchant**

- Berikut adalah tampilan setelah klik "Lanjutkan" pada gambar sebelumnya.
  - Nomor 1 adalah kode pembayaran untuk melakukan pembayaran pada pembelian tsb.
  - Nomor 2 adalah nominal yang harus diinputkan ketika melakukan pembayaran di ATM.
  - Nomor 3 adalah tata cara melakukan pembayaran.
  - Klik tombol "Bahasa" untuk mengubah tampilan menjadi bahasa Indonesia.
  - Klik tombol "Back to Merchant" untuk kembali ke halaman pemesanan.
    - Proses selanjutnya adalah melakukan pembayaran (akan dijelaskan pada gambar selanjutnya).



### Cara membayar di ATM

1. Masukkan PIN
2. Pilih "Transfer". Apabila menggunakan ATM Bank Lain, pilih "Transaksi lainnya" lalu "Transfer"
3. Pilih "Ke Rek Bank Lain"
4. Masukkan Kode Bank Permata (013) diikuti 16 digit kode bayar **8856060800000020** sebagai rekening tujuan, kemudian tekan "Benar"
5. Masukkan Jumlah pembayaran sesuai dengan yang ditagihkan (Jumlah yang ditransfer harus sama persis, tidak boleh lebih dan kurang). Jumlah nominal yang tidak sesuai dengan tagihan akan menyebabkan transaksi gagal
6. Muncul Layar Konfirmasi Transfer yang berisi nomor rekening tujuan Bank Permata dan Nama beserta jumlah yang dibayar, jika sudah benar, Tekan "Benar"
7. Selesai

### Cara membayar di Internet Banking

**Keterangan:** Pembayaran tidak bisa dilakukan di Internet Banking BCA (KlikBCA)

1. Login ke dalam akun Internet Banking
2. Pilih "Transfer" dan pilih "Bank Lainnya". Pilih Bank Permata (013) sebagai rekening tujuan
3. Masukkan jumlah pembayaran sesuai dengan yang di tagihkan
4. Isi nomor rekening tujuan dengan 16 digit kode pembayaran **8856060800000020**
5. Muncul layar konfirmasi Transfer yang berisi nomor rekening tujuan Bank Permata dan Nama beserta jumlah yang dibayar. Jika sudah benar, tekan "Benar"
6. Selesai



- Berikut adalah tata cara melakukan pembayaran dengan kode pembayaran yang sebelumnya telah didapatkan.

9999 - Kelas 1 No 9

Detail Pemesanan PR2018-9999-09

No. Invoice / Tanggal : INV-FA/SB/VII/18/00009 / 03 Juli 2018

#	Kode Buku	Nama Buku	Qty	Harga Satuan	Sub Total
1	PB 3 SD 2013	Panduan Belajar 3 SD-Kurikulum 2013	1	Rp 5.000,00	Rp 5.000,00
2	PB 4 SD 2013	Panduan Belajar 4 SD-Kurikulum 2013	1	Rp 5.000,00	Rp 5.000,00
Total					Rp 10.000,00
Deposit					Rp 0,00
Total Tagihan					Rp 10.000,00

Batas Maksimal Pembayaran : 05 Juli 2018 6:57 am

\*Note :  
Apabila tidak melakukan pembayaran melebihi batas waktu yang ditentukan, maka status pemesanan tersebut akan otomatis expired dan akan mengurangi 1 gratis ongkir (total 6x gratis ongkir dalam satu tahun ajaran).

Tracking Pemesanan

03 Juli 2018 6:54 am Request Pemesanan

03 Juli 2018 6:57 am Menunggu Pembayaran

03 Juli 2018 6:57 am Request Kode Pembayaran : 8856060800000020

Batalan Pemesanan



- Gambar di atas adalah halaman detail pemesanan
  - Batas maksimal pembayaran adalah 2 hari, terhitung sejak mendapatkan kode pembayaran.
    - Jika tidak melakukan pembayaran melebihi batas maksimal maka status pemesanan tsb akan berubah menjadi "Expired" dan akan mengurangi 1 gratis ongkir (total 6x gratis ongkir dalam satu tahun ajaran).
  - Tracking pemesanan adalah detail informasi pemesanan sampai dengan proses pengiriman oleh logistik.
  - Jika telah melakukan pembayaran maka akan ada pemberitahuan secara real time dalam sistem prima edu dengan status SUCCESS atau FAILED.
  - Kode pembayaran yang sebelumnya telah didapatkan juga dapat dilihat pada halaman ini.
  - Klik tombol "Batalan Pemesanan" untuk membatalkan pemesanan (akan dijelaskan pada gambar selanjutnya).



9999 - Ciasem 1 No 9

Pemesanan PR2018-9999-09 / INV-FA/SB/VII/18/00009

**Ketentuan Pembatalan Pemesanan Buku :**

1. Pemesanan yang dibatalkan akan mengurangi 1 gratis ongkir (total 6x gratis ongkir)
2. Alasan pembatalan :

wajib diisi...

1 ↑

2 →

3 ↓

Lanjutkan Batal

rga Satuan

Rp 5.000,00

Rp 5.000,00

Total

- Berikut adalah tampilan setelah klik tombol “Batalkan Pemesanan”
  1. Alasan pembatalan wajib diisi.
  2. Klik tombol “Lanjutkan” untuk membatalkan pesanan.
  3. Klik tombol “Batal” untuk kembali ke halaman sebelumnya.