

Порядок выполнения лабораторных работ по курсу физики

по вопросам лабораторного практикума обращайтесь:
physics@physics.itmo.ru

1. Студенту необходимо самостоятельно создать личную регистрационную запись на сайте ЦФ ФТФ ИТМО (<https://studyphysics.ifmo.ru/login/signup.php>), корректно заполнив все необходимые поля (ФИО, email, табельный номер ИСУ).
2. Пройти в раздел сайта «Лабораторный практикум» (<https://studyphysics.ifmo.ru/course/index.php?categoryid=3>).
3. Выбрать в соответствии с указаниями лектора лабораторную работу из представленных в общем списке.
4. Внимательно ознакомиться с методическими указаниями к ней, представленными в разделе данной работы.
5. Пройти краткий проверочный тест состоящий из 10 вопросов, по содержанию данной работы.
6. **При вводе числовых ответов возможно использование как точки (.), так запятой (,) в качестве разделителя целой и дробной части числа.**
7. В случае израсходования всех возможных попыток, но неполучения проходного балла, студент должен обратиться к своему преподавателю, ведущему практические занятия по физике.
8. После успешного прохождения теста у студента появляется возможность зарезервировать интервал времени для проведения измерений по данной лабораторной работе. Лабораторные залы работают с 10-00 до 17-00 с понедельника по пятницу.
9. Запись на проведение измерений (как и их выполнение) производится студентами лично, **в индивидуальном порядке.**

10. Студент самостоятельно проводит подготовку к проведению измерений по материалам методических указаний, заполняя лицевую (первую) страницу стандартного **протокол-отчета (пункты 1-5 должны быть заполнены)** и заготавливая таблицы для записи результатов измерений.
11. В выбранное им время вместе с бланком стандартного протокол-отчета студент прибывает на **Биржевую линию, 16, (5 этаж)** и представляется дежурному инженеру, предъявляя удостоверяющий личность документ (нпр. пропуск или студенческий билет) и **протокол-отчет**.
12. При невозможности прибытия для проведения измерений студент должен как можно ранее самостоятельно отменить ранее сделанную запись и зарезервировать иное (более позднее) время для работы в лабораторном зале
13. Получив от дежурного инженера допуск на проведение измерений в форме подписи на лицевой странице, студент выполняет измерения, протоколируя их результаты непосредственно в бланке протокола. Время предоставляемое студенту для проведения измерений составляет **50 минут**.
14. Перевод результатов измерений в электронно-цифровую форму возможен на этапе «домашнего» оформления отчета. В лаборатории протокол измерений ведется исключительно в письменном виде.
15. Завершив проведение измерений и **не выключая** лабораторную установку, студент сдает ее дежурному инженеру. Дежурный инженер проверяет работоспособность установки и наличие записей результатов измерений в протоколе студента, после чего, при отсутствии замечаний, визирует факт проведения измерений второй своей подписью на бланке отчета.
16. Вне лаборатории студент оформляет отчет полностью в соответствии со стандартными рекомендациями (см. **например**): рас-

чет необходимых величин, оценка погрешностей, построение графиков, формулировка выводов и анализ результатов работы.

17. Готовый к защите отчет предъявляется преподавателю, ведущему практические занятия по физике. При наличии замечаний к отчету все отметки о них в письменном виде выносятся на последнюю (четвертую) страницу отчета.

18. При наличии ошибок отчет может быть возвращен студенту для внесения изменений и исправлений. Все листы с исправлениями **не заменяют, а дополняют** исходное содержание отчета.

19. После выставления баллов за лабораторную работу преподаватель-практик вносит их в электронный журнал.