

**SAN-TEZ
PROJELERİ
YARDIMCI PERSONEL BİLGİ FORMU**

Proje Kodu :
Proje Adı :
.....

Ücret Alacak Kişinin :

Adı ve Soyadı :
T.C. Kimlik No :

Vergi Dairesi ve Vergi No:
Banka Adı :
Şube Adı ve Kodu :
Hesap No :

Üniversitesi/Çalıştığı Kurumu:.....
Ücret Alacağı Süre : .../... /20... - ... / ... /20... (Toplam Ay)
Ücret Ödemesi Yapılacak Ay :

Ödenecek Aylık Miktarı : TL

..... İlgili Üniversite Birimi'ne,

Yukarıda bilgileri verilen personel yürütücüsü olduğum projede yer almaktadır. Belirtilen süre için aylık ücret ödemesinin yapılması hususunda gereğini arz ederim.

Yukarıda verilen bilgilerin doğruluğunu beyan eder, bu bilgilerde olacak herhangi bir değişikliği zamanında ilgili birime bildireceğimi taahhüt ederim.

Proje Yürütucusu **İmza** **Tarih**

..... / ... /20...

Yürürlükte olan “T.C. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı” destekli **başka bir projeden ücret almadığımı taahhüt ve beyan ederim.**

Yardımcı Personel **İmza** **Tarih**

..... / ... /20...

Ek: Kimlik fotokopisi