

Başvuru Formu toplamda 5 sayfayı geçmemelidir.

Başvuru Tarihi

Ofis Kullanımı için

## 1. Genel Bilgi

1.1. Merkezin Adı

1.2. Merkezin Direktörü

Fakülte/Program

E-mail Adresi

Telefon Numarası

1.3. Başvuru Sahibinin Adı/Soyadı

E-mail adresi

Telefon Numarası

1.4. Talep Edilen Bütçe Miktarı (TL)

1.5. Süre (max. 12 ay)

1.6. Başvuru Tarihi

## 2. Araştırma Alanı

Araştırma merkezinin odak araştırma alanı hakkında kısaca bilgi veriniz.

## 3. Amaç ve Hedefler

Lütfen araştırma merkezinin amaç ve hedeflerini talep edilen SU desteği kapsamında açıklayınız.

**4. Fırsatlar and Faydalar**

SU'dan talep edilen destek kapsamında araştırma merkezinin fakülteye ve üniversiteye sağlayacağı fırsatları ve bu çerçevede doldurulacak olan boşlukları ve elde edilecek faydayı kısaca belirtiniz.

**5. Geçen Yıl İçinde Devam Eden ve/veya Tamamlanan Aktiviteler**

Lütfen geçen yıl içinde araştırma merkezinin odak araştırma alanlarındaki interdisipliner olan/olmayan devam eden ve/veya tamamlanan araştırma projeleri hakkında bilgi veriniz.

**6. İş Planı**

Lütfen yapılacak iş için zaman planlamasını açıklayınız, araştırma çıktılarının oluşacağı tarihleri de göz önünde bulundurarak tarihleri belirleyiniz. (Bu çıktılar rapor dönemlerinde talep edilecektir.)

**7. Bütçe**

Lütfen SU'dan talep edilen her bir bütçe kalemini gerekçesiyle birlikte açıklayınız. Eğer varsa diğer kurum/kuruluş katkılarını belirtiniz. Planlanan kaynaklarla merkezin sürdürülebilirliğine nasıl katkı sağlanacağını kısaca anlatınız.

Yıl	Bütçe Kalemi	Makine/ Techizat	Sarf Malzemeleri	Hizmet Alımı	Seyahat	Lisans /Lisansüstü Öğrenciler	Personel	TOPLAM (TL)
201..	Toplam Beklenen Diğer Kurum/Kuruluş Katkısı							
	Kurum 1							
	Kurum 2							
	Kurum 3							
	SU'dan Talep Edilen Bütçe							
	TOPLAM (TL)							

**8. Diğer Bilgiler**

Lütfen başvurunuzun değerlendirmesini etkileyeceğini düşündüğünüz kritik öneme sahip diğer bölümlerde yer almayan ek bir bilgi varsa , bu bölümde belirtiniz.