

| | | | |
|--|--|--------------------------|--------------------------------|
| Talimat Adı | ÇALIŞMA BURLU ÖĞRENCİ SEÇİMİ TALİMATI | | |
| Talimat No | FMIC-S52001-19 | Dağıtım | Pazarlama ve Kurumsal İletişim |
| Yürürlük Tarihi | 10.04.2009 | Güncelleme Tarihi | 12.03.2012 |
| Birim / Sahibi | MIC/Berna Özkul | Onaylayan | Berna Özkul |
| <p>1. Çalışma Burslu Öğrenci Seçimi İlanı ile İlgili Hususlar :</p> <p>1.1. Tanıtımda çalışacak öğrencilerin seçimine yönelik, öğrencilerden beklenen kriterleri belirten Çalışma Bursu İlanı Formu (FMIC-S52001-14) doldurulur. Bu form Her senenin Tanıtım Klasörü'nün içerisinde bulunan Yaz Dönemi alt klasörlerinde muhafaza edilir.</p> <p>1.2. Form doldurulduktan sonra Burslar ve Ücretlerden sorumlu ÖK personeline (Ece Büyükdinçer, Bahar Emre) To, ÖK Yöneticisi ve Direktörüne CC yapılarak mail ile gönderilir. ÖK Direktörü'nün onayı sonrasında Başvuru formu yayınlanır.</p> <p>1.3. Çalışma Burslu öğrenci seçimi ile ilgili ilanı Etkinlikler ve Duyurular maili ile ilanı gören öğrencilerden uygun olanlar forma olumlu yanıt verirler.</p> <p>2. Çalışma Burslu Öğrenci Seçilme Süreci ile İlgili Hususlar:</p> <p>2.1. Tüm başvuruları görmek için sistemden Hababam 'a girilir. Applications / Uygulamalar sekmesi tıklanır. Daha sonra Burs ve Mali Destek Programına girilir. Son olarak Başvuru Listesinden içerisinde bulunan yıl seçilerek yapılan başvurulara ulaşılır.</p> <p>2.2. Başvuru Listesinden tüm öğrencilerin gerekli bilgileri Excel de tablo haline getirilir.</p> <p>2.3. Daha önce tanıtım faaliyetlerinde destek vermiş öğrencilerden memnun kalanlar belirlenir.</p> <p>2.4. Tablo Öğrenci Etkinlikler ve Spor personeline gönderilir ve bu kişilerin önerileri istenir.</p> <p>2.5. Başvuruda ilk etapta belirlenen öğrenciler mülakata çağrılır. Mülakatın sağlıklı işleyebilmesi için Çalışma Burslu Öğrenci İşe Alım Değerlendirme Formu (FMIC-S52001-15) takip edilerek süreçler gerçekleştirilir. Bu Form çerçevesinde; Diksiyon, Duruş, Tanıtım Tecrübesi; Sosyal Faaliyetleri; İletişim Becerisi; Dinleme Becerisi; Üniversite ile ilgili bilgisi gibi konularda öğrencinin yetkinlikleri gözlemlenir.</p> <p>2.6. İlk etapta seçilen öğrenciler ikinci bir mülakata çağrılır ve neticesinde çalışacak öğrenci veya öğrenciler belirlenir.</p> <p>3. Çalışma Burslu Seçilen Öğrenci ile İlgili Oryantasyon Süreci: Seçilen öğrencilere organizasyonun iş adımlarını aktarabilmek için 2 farklı oryantasyon programı yapılır</p> <p>3.1. İlk Oryantasyon Sosyal iletişim, Davranış ve söylem konuları üzerine olur.</p> <p>3.2. İkinci oryantasyon ise Üniversite hakkında teknik bilgileri içeren, farklı yönlerimizin öne çıkarıldığı konuları kapsar.</p> <p>4. Çalışma Burslu Seçilen Öğrencilerin Çalışma Alanları:</p> <p>4.1. Kampus Tanıtımı</p> <p>4.2. Şehir dışı Okul Tanıtım Programı</p> <p>4.3. Meslekler Günü organizasyonları</p> <p>4.4. Çeşitli broşür ve tanıtım Kiti Paketlemeleri</p> <p>4.5. Tercih Dönemi Tanıtım Programı</p> <p>5. Çalışma Burslu Seçilen Öğrencilerin Kontrolü:</p> <p>5.1. Seçilen öğrencilerin verimli olabilmesi için kontrolünden (denetleme, gözleme) tanıtım personeli sorumludur.</p> | | | |
| İlgili Forml(ar) ve Belge(ler) | <ul style="list-style-type: none"> Çalışma Bursu İlanı Formu (FMIC-S52001-14) Çalışma Burslu Öğrenci İşe Alım Değerlendirme Formu (FMIC-S52001-15) | | |