

Başvuru Formu toplamda 5 sayfayı geçmemelidir.

Başvuru Tarihi

Ofis Kullanımı için

1. Genel Bilgi

1.1. Merkezin Adı

1.2. Merkezin Direktörü

Fakülte/Program

E-mail Adresi

Telefon Numarası

1.3. Başvuru Sahibinin Adı/Soyadı

E-mail adresi

Telefon Numarası

1.4. Talep Edilen Bütçe Miktarı (TL)

1.5. Süre (max. 12 ay)

1.6. Başvuru Tarihi

2. Araştırma Alanı

Araştırma merkezinin odak araştırma alanı hakkında kısaca bilgi veriniz.

3. Amaç ve Hedefler

Lütfen araştırma merkezinin amaç ve hedeflerini talep edilen SU desteği kapsamında açıklayınız.

4. Fırsatlar and Faydalar

SU'dan talep edilen destek kapsamında araştırma merkezinin fakülteye ve üniversiteye sağlayacağı fırsatları ve bu çerçevede doldurulacak olan boşlukları ve elde edilecek faydayı kısaca belirtiniz.

5. Geçen Yıl İçinde Devam Eden ve/veya Tamamlanan Aktiviteler

Lütfen geçen yıl içinde araştırma merkezinin odak araştırma alanlarındaki interdisipliner olan/olmayan devam eden ve/veya tamamlanan araştırma projeleri hakkında bilgi veriniz.

6. İş Planı

Lütfen yapılacak iş için zaman planlamasını açıklayınız, araştırma çıktılarının oluşacağı tarihleri de göz önünde bulundurarak tarihleri belirleyiniz. (Bu çıktılar rapor dönemlerinde talep edilecektir.)

7. Bütçe

Lütfen SU'dan talep edilen her bir bütçe kalemini gerekçesiyle birlikte açıklayınız. Eğer varsa diğer kurum/kuruluş katkılarını belirtiniz. Planlanan kaynaklarla merkezin sürdürülebilirliğine nasıl katkı sağlanacağını kısaca anlatınız.

Yıl	Bütçe Kalemi	Makine/ Techizat	Sarf Malzemeleri	Hizmet Alımı	Seyahat	Lisans /Lisansüstü Öğrenciler	Personel	TOPLAM (TL)
201..	Toplam Beklenen Diğer Kurum/Kuruluş Katkısı							
	Kurum 1							
	Kurum 2							
	Kurum 3							
	SU'dan Talep Edilen Bütçe							
	TOPLAM (TL)							

8. Diğer Bilgiler

Lütfen başvurunuzun değerlendirmesini etkileyeceğini düşündüğünüz kritik öneme sahip diğer bölümlerde yer almayan ek bir bilgi varsa , bu bölümde belirtiniz.