

[illegible]

Not (Note) :

- 1) Satınalma Formu tüm mal ve hizmet alımları yapıldıktan, varsa avansları kapatıldıktan ve kesin ödemeler yapıldıktan sonra dosyalanır.
(Purchasing Form is filed after all material and service purchases are completed, advance payments are closed, if any and final payments are done.)
- 2) Kesin satınalma tutarı onaylanan tutardan %10'dan daha yüksek olursa onaylanan Satınalma Formu ile birlikte Yeni bir Satınalma Formu hazırlanmalı ve aynı onaylar yeniden alınmalıdır.
(If the final purchasing total is more than 10% of the approved total, a new Purchasing Form should be prepared along with the approved