# Hướng dẫn người trực chat nhận khách hàng

Tùy thuộc phương thức chia hội thoại mà quản trị viên Page cấu hình, SOP sẽ tự động phân công hội thoại đến các user trong danh sách chia hội thoại.

Khi người tạo quy tắc với phương thức "Tự nhận hội thoại", các user trong danh sách chia hội thoại cần chọn "Nhận chat" để có quyền chat với khách hàng.

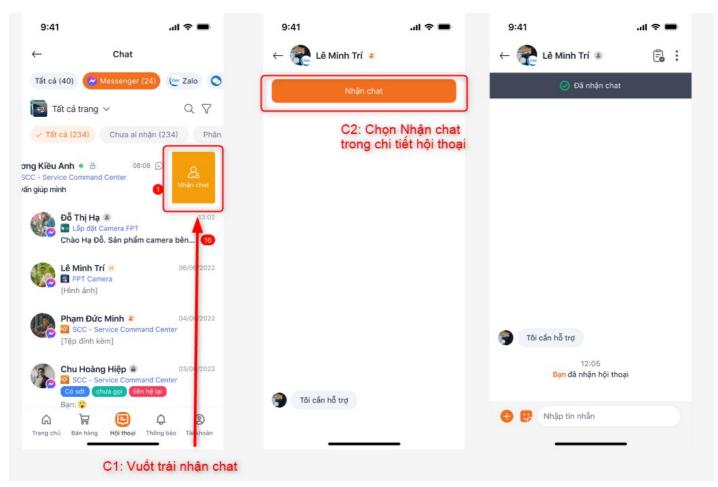
Với phương thức "Chia xoay vòng" hoặc chỉ định chat -> User được chỉ định không cần nhận chat, hội thoại được tự động được đẩy vào rổ tin nhắn của user.

### □ 1. Phương thức "Tự nhận hội thoại"

Khi admin cấu hình phương thức Tự nhận hội thoại, toàn bộ user trong danh sách chia hội thoại sẽ nhìn thấy tin nhắn mới từ khách hàng. User chọn "Nhận chat" nhanh nhất sẽ có quyền chat với khách hàng. Khi bạn nhận chat thành công, khách hàng sẽ bị ẩn khỏi rổ tin nhắn của các user khác.

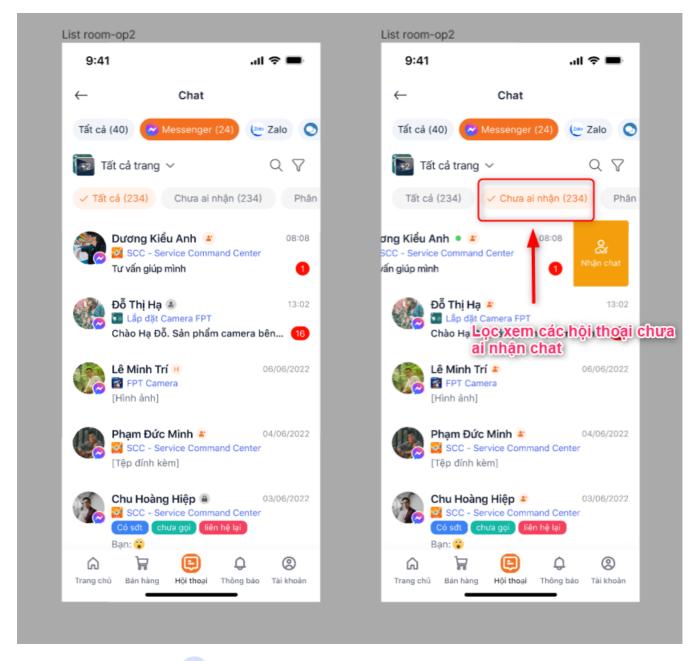
#### Có 2 cách nhận chat:

- Tại danh sách hội thoại: Vuốt trái hội thoại > chọn "Nhận chat"
- Tại chi tiết hội thoại: Chọn "Nhận chat"

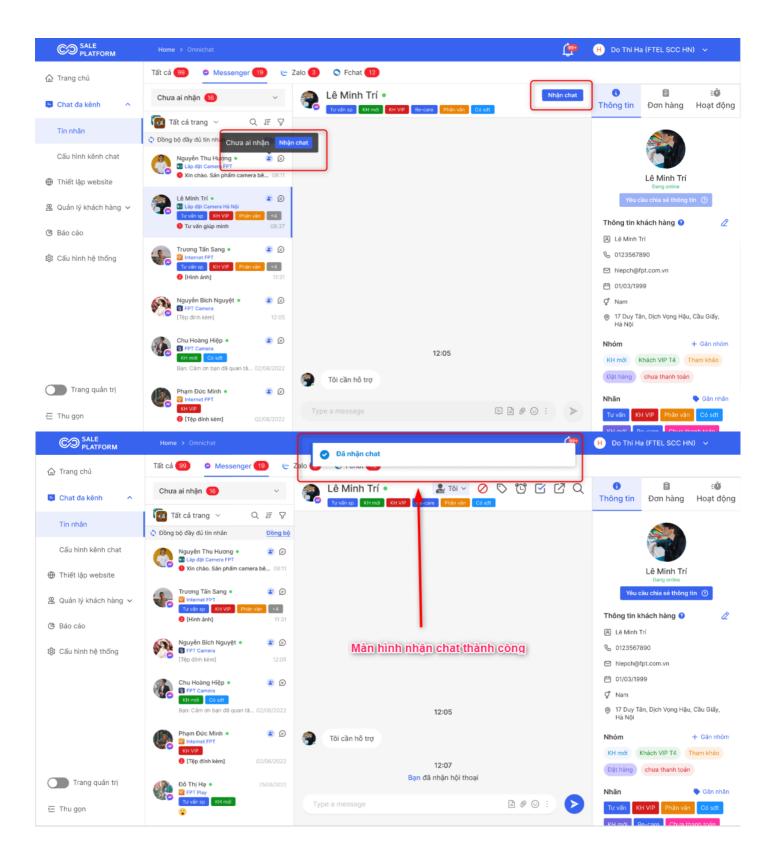


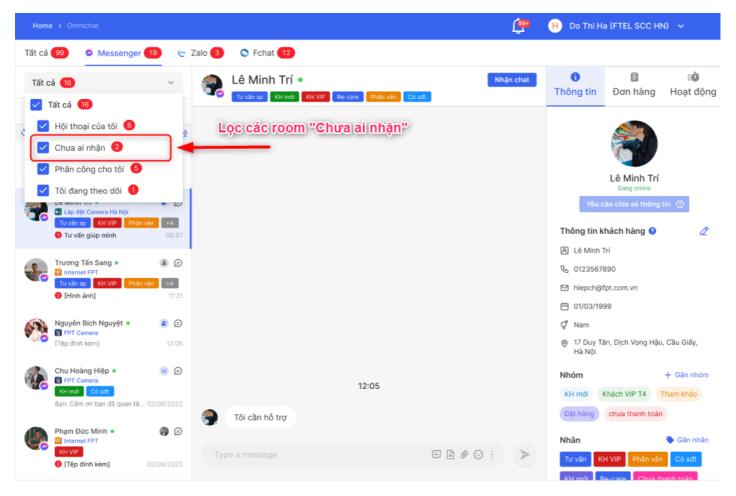
Để tìm các hội thoại chưa ai nhận, Chọn Tab "Chưa ai nhận".

Các hội thoại chưa ai nhận có icon



☐ Trên bản web, Hover vào icon , chọn button "Nhận chat"

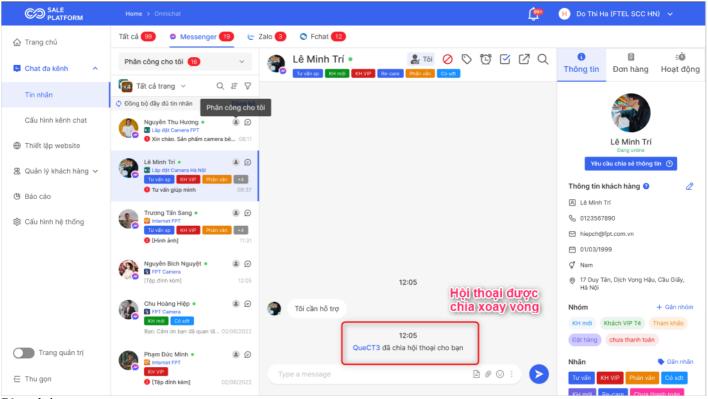




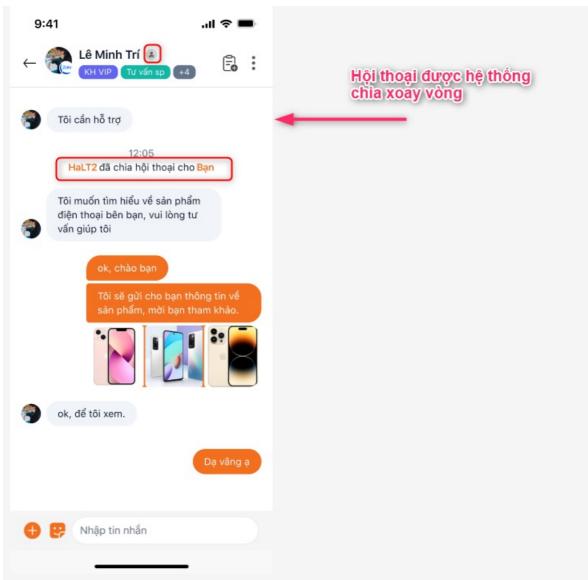
#### ☐ 2. Phương thức "Chia xoay vòng"

Hệ thống tự động chia đều cho các user trong danh sách, user không cần nhận chat. User sẽ nhận được thông báo khi có tin nhắn mới, trên hội thoại hiện Log "*Tên admin đã chia hội thoại cho bạn*".

Các hội thoại được chia xoay vòng có icon wà thuộc bộ lọc "Phân công cho tôi".



Bån website



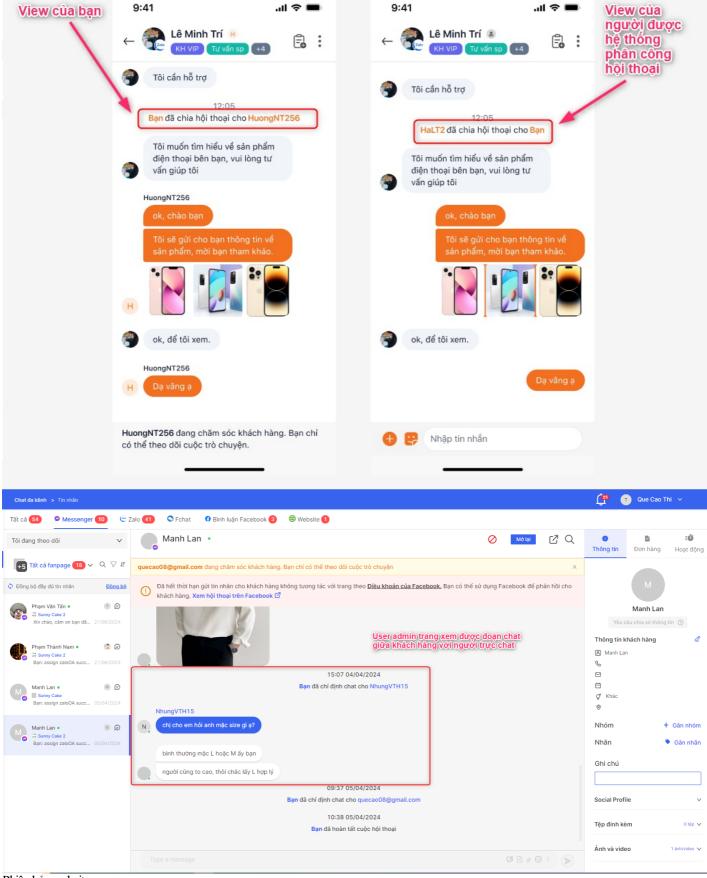
Bản mobile

## □ Chức năng giám sát của user admin Trang

Nếu bạn là người trực tiếp kết nối Page vào SOP và tạo các quy tắc chia chat cho Page, bạn có quyền giám sát toàn bộ các hội thoại:

- Theo dõi hội thoại giữa nhân viên trực chat với khách hàng
- Chỉ định nhân viên khác phù hợp hơn chat thay thế nhân viên cũ

Theo dõi nhân viên trực chat tư vấn khách hàng:



Phiên bản website

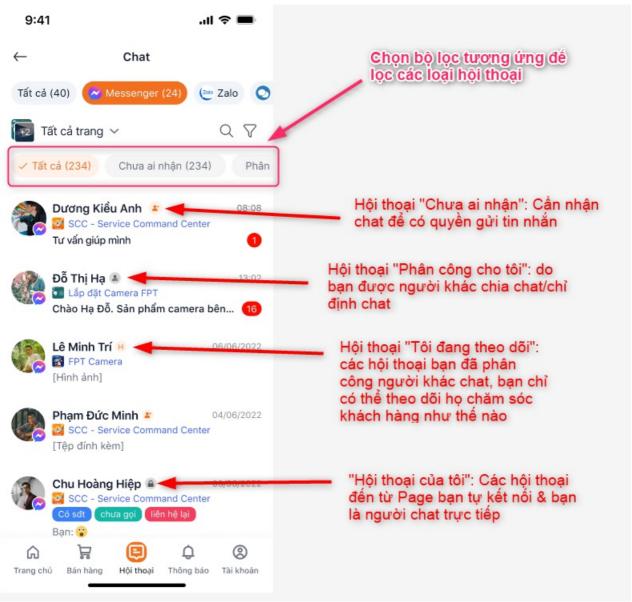
Xem hướng dẫn chỉ định chat:

#### Chỉ định chat

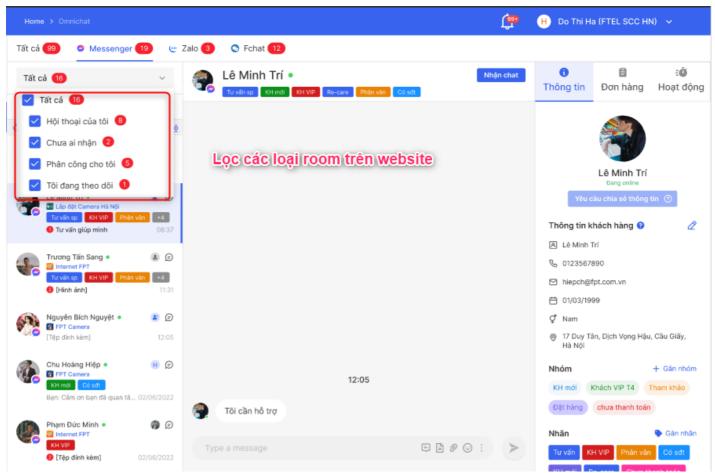
## ☐ Hướng dẫn xem và lọc các loại hội thoại

Hệ thống phân chia loại hội thoại để giúp bạn dễ theo dõi:

- Chưa ai nhận : Hội thoại được phân công theo phương thức "Tự nhận hội thoại" -> Bạn cần nhận chat để có quyền chat với khách hàng
- Phân công cho tôi : Hội thoại bạn được người khác phân công chat (có thể là chia chat bởi hệ thống, hoặc được người khác chỉ định chat)
- Tôi đang theo dõi: Hội thoại từ các Page bạn kết nối vào SOP, bạn đã phân công người khác tư vấn khách hàng, trên hội thoại có avatar tương ứng của người được phân công
- Hội thoại của tôi : Hội thoại từ Page bạn kết nối vào SOP, bạn là người trực tiếp chat với khách hàng.



Lọc loại room trên Mobile



Lọc loại room trên Website

PreviousChỉ định chat NextCâu trả lời mẫu - Salesman

Last updated 2 months ago