

Briefing de Produção de Conteúdo



www.querodireito.com.br

Carta de Demissão Indireta por Falta de Condições de Trabalho Adequadas

[Seu Nome]
[Seu Endereço]
[Cidade, Estado, CEP]
[Data]

[Nome do Empregador]
[Nome da Empresa]
[Endereço da Empresa]
[Cidade, Estado, CEP]

Prezado [Nome do Empregador],

Com pesar, informo formalmente minha decisão de demissão indireta do cargo de [seu cargo] na [nome da empresa]. Durante meu período aqui, tenho enfrentado condições de trabalho que violam os padrões básicos de segurança e saúde no ambiente profissional.

As tentativas de comunicação sobre essas preocupações não resultaram em melhorias substanciais, e, após consideração cuidadosa, concluí que é do meu melhor interesse buscar novas oportunidades profissionais.

Estou disposto a cumprir o período de aviso prévio de [número de dias] dias e colaborar para uma transição suave. Espero que as condições de trabalho possam ser aprimoradas para o bem-estar dos colaboradores futuros.

Agradeço pela oportunidade de ter feito parte da equipe e aprendido durante minha permanência na [nome da empresa].

Atenciosamente,

[Seu Nome]