



**FAKULTA
INFORMAČNÍCH
TECHNOLOGIÍ
ČVUT V PRAZE**

Webový systém pro pacienty s Covid

Analytická dokumentace

Dokument vytvořen pro potřeby předmětu BI-SI1

Autoři:

Anna Kapitánová, Jan Šmidrkal, Matej Šutý, Šimon Minárik, Anatolii Filkin



Obsah

1. Procesy	4
1.1 Registrace	4
1.1.1 Doktor-praktický lékař	5
1.1.1.1 Doktorské vyšetření	5
1.1.1.2 Vystavení Covid Passu	5
1.1.2 Pacient	6
1.1.2.1 Zaplatit vstupní poplatek	6
1.1.2.2 Kontaktovat doktora	6
1.2 Rezervace termínu na testování	6
1.3 Testování	7
1.4 Výběr karantény	9
2. Doménový model	10
2.1 Rezervace termínu na testování	10
2.1.1 CovidPass	10
2.1.2 Patient	10
2.1.3 Reservation	11
2.1.3.1 Rezervace	11
2.2 Testování	11
2.2.1 Covid Test	12
2.2.1.1 Covid Test	12
2.2.2 HygienicStation	13
2.3 Výběr karantény	13
2.3.1 Facility	14
2.3.2 Place	14
2.3.2.1 Místo v státní karanténě	14
2.3.3 Quarantine	15
3. Model požadavků	16
3.1 Funkční požadavky	16
3.1.1 F1 - Evidence pacientů	16
3.1.2 F2 - Evidence rezervací	17
3.1.3 F3 - Evidence obsazenosti státní karantény	17
3.1.4 F4 - Evidence výsledků testů	17
3.1.5 F5 - Informování pacientů	17
3.1.6 F6 - přidávání doktorů	17
3.2 Nefunkční požadavky	17
3.2.1 N1 - Webové rozhraní	18
3.2.2 N2 - Dostupnost systému	18
3.2.3 N3 - Přístup k datům	18
3.2.4 N4 - Jazyky	18
4. Model případů užití	19
4.1 Případy užití	19
4.1.1 Přidávání účtu	19
4.1.1.1 UC11-vytvoření účtu doktora	19
4.1.1.2 UC1-zaregistrování pacienta	20
4.1.2 Zarezervovat termín	20
4.1.2.1 UC2-Podání žádosti o rezervaci termínu	21
4.1.2.2 UC3-Potvrzení žádosti o rezervaci termínu	22
4.1.2.3 UC4-Zrušení rezervaci	22
4.1.2.4 UC5-Kontrola počtu přihlášených lidí	22



4.1.3	Testování	22
4.1.3.1	UC6-Kontrola COVID PASS	23
4.1.3.2	UC7-Zjištění typu odběru a potvrzení vykonání odběru	23
4.1.4	Informování	24
4.1.4.1	UC9-Infomování pacienta	24
4.1.5	Evidence obsazenosti státní karantény	25
4.1.5.1	UC10-požadání o státní karanténu	25
4.2	Účastníci	25
4.2.1	administrativní pracovník	26
4.2.2	čas	26
4.2.3	doktor	26
4.2.4	odběrový pracovník	26
4.2.5	pacient	26
4.2.6	provozovatel	27



1. Procesy

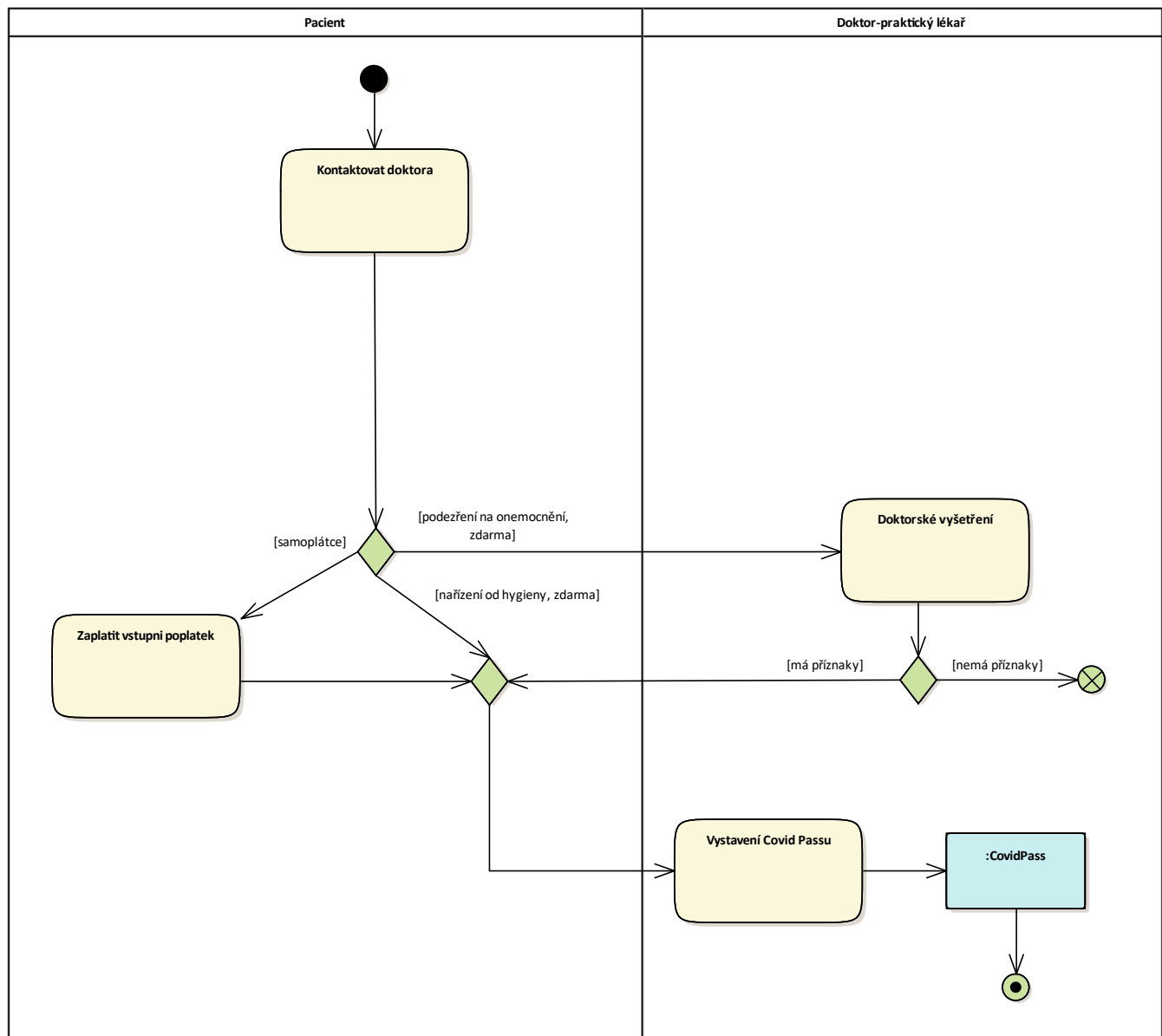
1.1 Registrace

Proces registrace začíná v momentě, když pacient projeví zájem o testování na Covid-19 a to z různých důvodů:

1. pacient má podezření, že je nemocný na Covid-19 [podezření na onemocnění, zdarma]
2. pacientovi byla nařízená karanténa nebo testování Státním Hygienickým ústavem [nařízení od hygieny, zdarma]
3. pacient se potřebuje otestovat z jiného důvodu, např. potvrzení kvůli pracovní cestě. [samoplátce]

V prvním případě musí udělit právo na bezplatné testování doktor, který posoudí příznaky pacienta.

Doktor vytvoří Covid Pass s údaji které mu sdělil pacient, pošle mu Covid Pass mailem nebo písemně a informuje ho o dalším kroku - rezervaci termínu na testování.



Obrázek 1 - Registrace

Registrace u doktora probíhá různými způsoby:

1.1.1 Doktor-praktický lékař

Doktor vykonává lékařské a základní administrativní úkony (sekretářka/zdravotní sestra) - registrace pacienta, vytvoření Covid Passu.

1.1.1.1 Doktorské vyšetření

Může proběhnout také pomocí telefonického rozhovoru.

1.1.1.2 Vystavení Covid Passu

Probíhá v státním zdravotnickém systému, který kumuluje informace o počtu nakažených, testovaných atd.

1.1.2 Pacient

Pacient má podezření na onemocnění COVID, nebo má nařízené aby šel na testování COVID kvůli kontaktu s osobou, která má COVID, nebo potřebuje potvrzení do práce atd.

Pacient je schopný identifikovat se jako u běžné lékařské prohlídky, uchová si Covid Pass.

1.1.2.1 Zaplatit vstupní poplatek

Vstupní poplatek se platí částečně z vlastních peněz pacienta a částečně z peněz pojišťovny. Platí se u lékaře nebo bankovním převodem.

1.1.2.2 Kontaktovat doktora

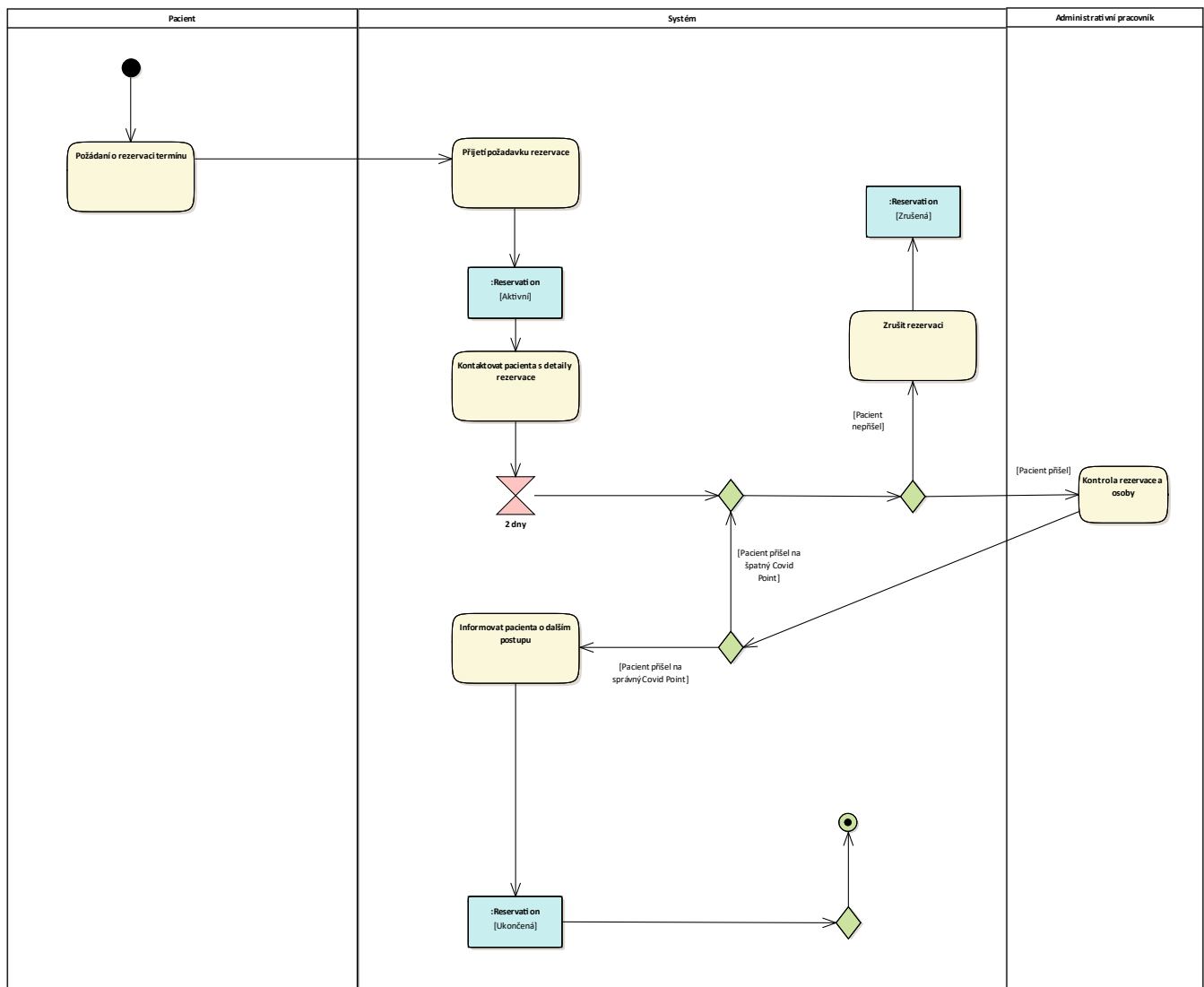
Pacient kontaktuje doktora o zájem o testování na Covid-19. Doktorovi poskytne své údaje ze kterých doktor může později vytvořit Covid Pass na rezervaci termínu testování.

1.2 Rezervace termínu na testování

Proces slouží na vytváření a zpracování rezervace pacienta na testování Covid. Požádání o rezervaci probíhá přes web nebo telefonicky s administrativním pracovníkem. Po přijetí požadavku o rezervaci administrativní pracovník vytvoří v systému rezervaci s údaji, které mu pacient poskytl - systém pacienta skontaktuje a sdělí mu potvrzení o rezervaci s potřebnými údaji. Pacient má prostor 2 dnů na příchod na testování v konkrétním Covid Pointu.

Po příchodu na Covid Point skontroluje místní pracovník pacientovu rezervaci a skontroluje jeho rezervaci, totožnost a zda se nachází na správném místě. Informuje pacienta o dalším kroku - testování, nebo ho odkáže na dalšího pracovníka. Když se pacient zmýlil v místě Covid Pointu, administrativní pracovník ho pošle na správné místo.

Po dvou dnech, když není proces ukončený, systém automaticky zruší rezervaci a informuje pojišťovnu pacienta o nevyužití rezervace s cílem udělit pokutu.



Obrázek 2 - Rezervace termínu na testování

1.3 Testování

Proces testování začíná po prověření rezervace termínu testování.

Pacient se preukáže na místě testování (ambulance, stánek, drive-in, atd...) svým Covid Passem, kde je definován typ testu.

Odběrový pracovník odebere vzorky.

Pacient odejde z místa odběru a čeká na výsledky.

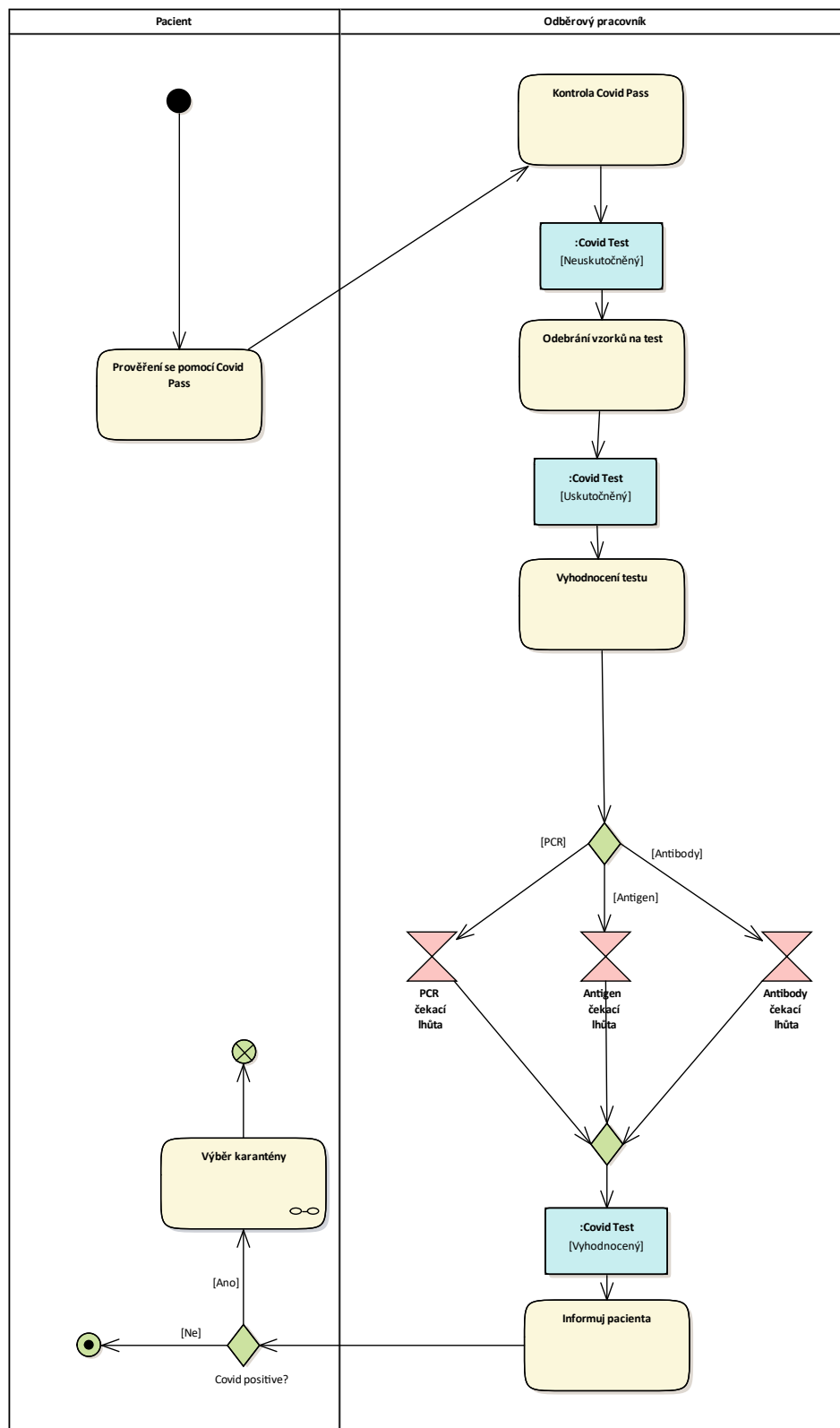
Odběrový pracovník prodá vzorky na vyhodnocení. Různé druhy testů mají různé délky vyhodnocení.

Pacient je informován o výsledcích a dalších krocích neprodleně po vyhodnocení testu.

Když je pacient testován pozitivně na onemocnění Covid-19, je povinný jít do karantény.

Pacient si může zvolit místo karantény - doma, nebo v státní karanténě.

Když je pacient zdravý, nemusí jít do karantény.



Obrázek 3 - Testování

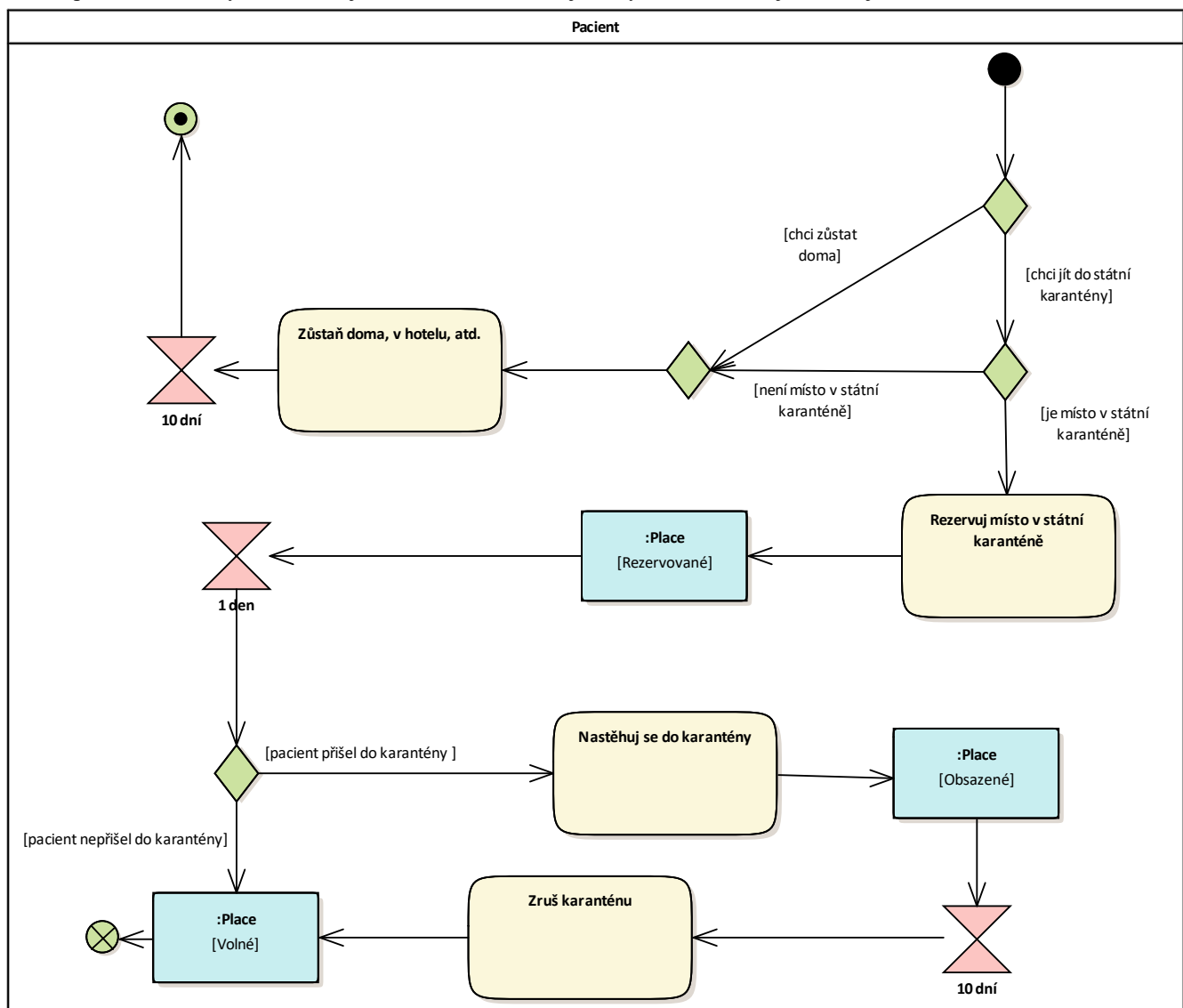
1.4 Výběr karantény

Pacient se může rozhodnout pro formu karantény.

Někteří pacienti se rozhodnou pro státní karanténu i když mají k dispozici obydlí, nechtějí například nakazit své starší rodiče, nebo ostatní členy rodiny.

Stát nabízí místo v státní ubytovni pro každého, kto má nařízenou karanténu. Osoby s nařízenou karanténou si můžou zvolit také karanténu u seba doma.

Pacient požádá stát o ubytování a do jednoho dne se nastěhuje. Když se nenastěhuje, tak se jeho místo uvolní.



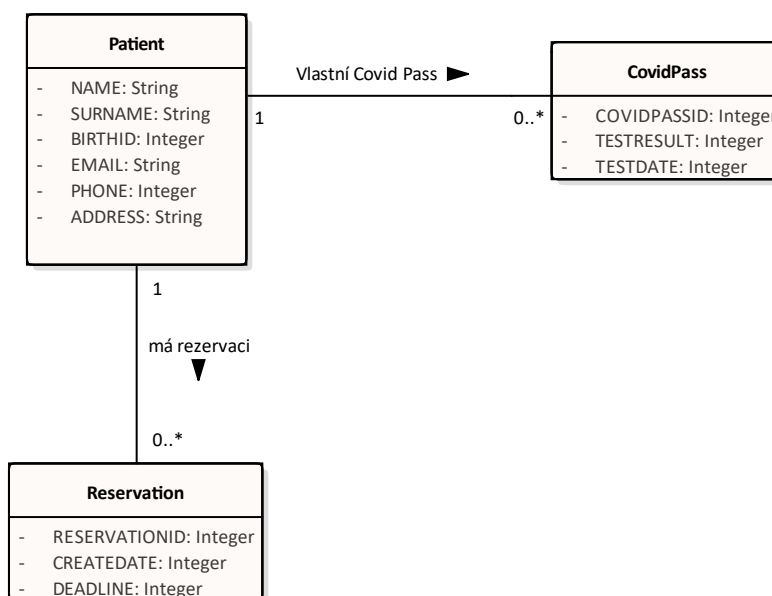
Obrázek 4 - Výběr karantény

Karanténu si vybírá jenom pacient pozitivní na Covid-19. Státem nařízená karanténa



2. Doménový model

2.1 Rezervace termínu na testování



Obrázek 5 - Rezervace termínu na testování class diagram

2.1.1 CovidPass

Dokument, který pacient získá od doktora. Aby mohl pacient vytvořit rezervaci, potřebuje se prověřit CovidPassem. Hygienická stanice potom provede test pouze těm pacientům, kteří se prokáží platným CovidPassem.

Název atributu	Popis
COVIDPASSID	
TESTRESULT	
TESTDATE	

2.1.2 Patient

Osoba, která se chce nechat otestovat na koronavirus.

Název atributu	Popis
NAME	
SURNAME	
BIRTHID	
EMAIL	
PHONE	



Název atributu	Popis
ADDRESS	

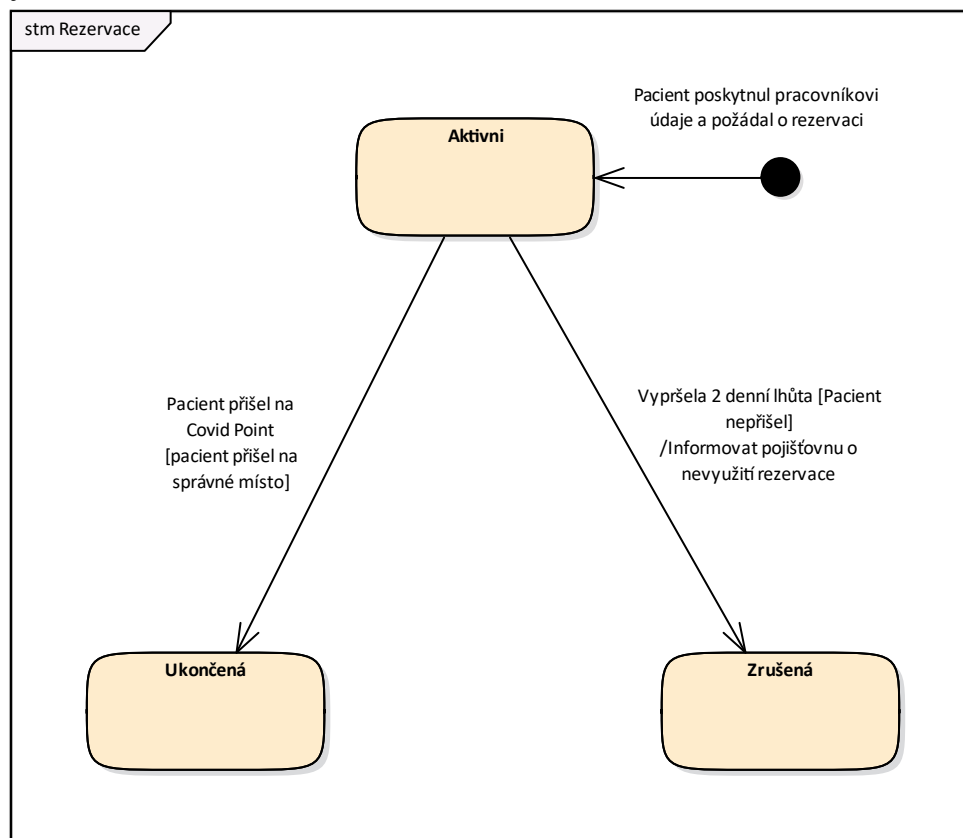
2.1.3 Reservation

Rezervace, kterou pacient musí mít, než dorazí na hygienickou stanici.

Název atributu	Popis
RESERVATIONID	
CREATEDATE	
DEADLINE	

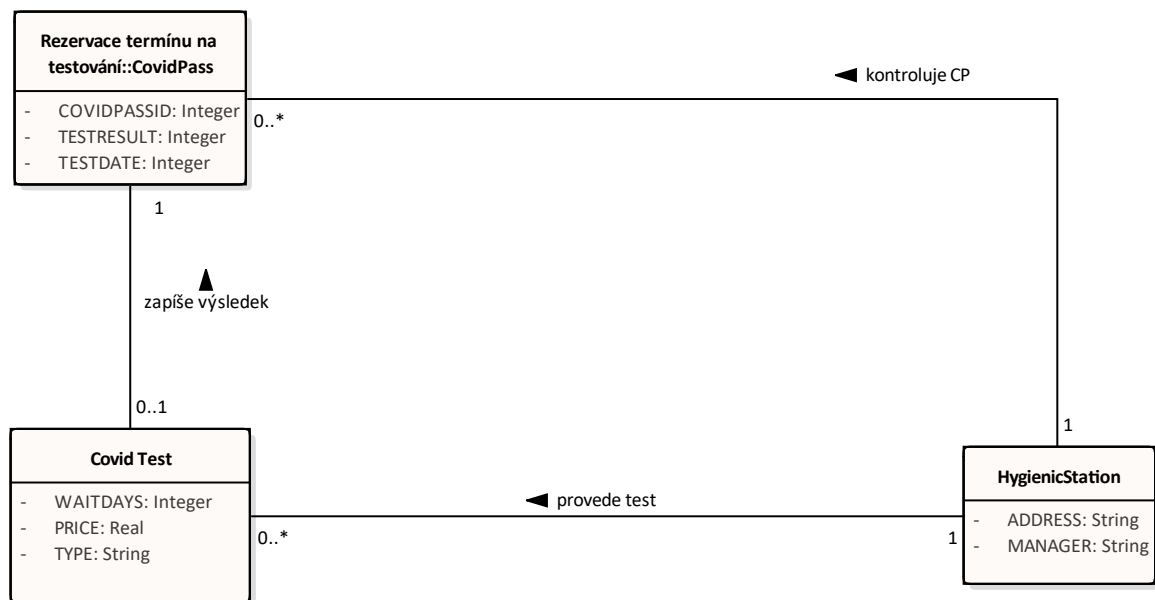
2.1.3.1 Rezervace

Stavový model objektu rezervace



Obrázek 6 - Rezervace

2.2 Testování



Obrázek 7 - Testování class diagram

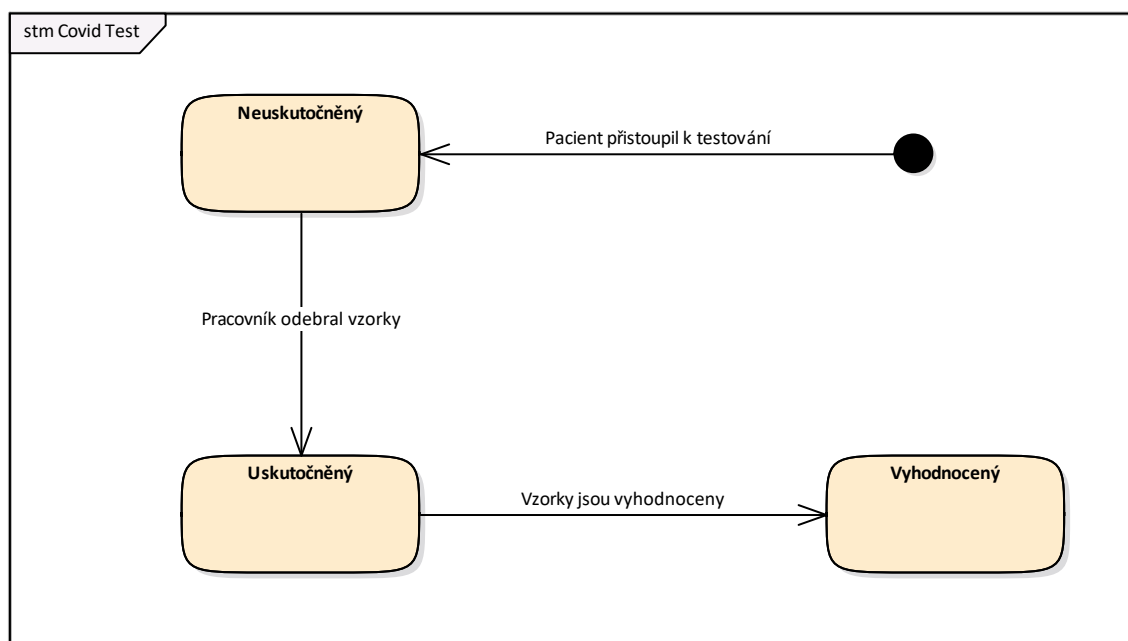
2.2.1 Covid Test

Test, který je proveden pro zjištění koronaviru.

Název atributu	Popis
WAITDAYS	
PRICE	
TYPE	

2.2.1.1 Covid Test

Stavový model objektu Covid Test



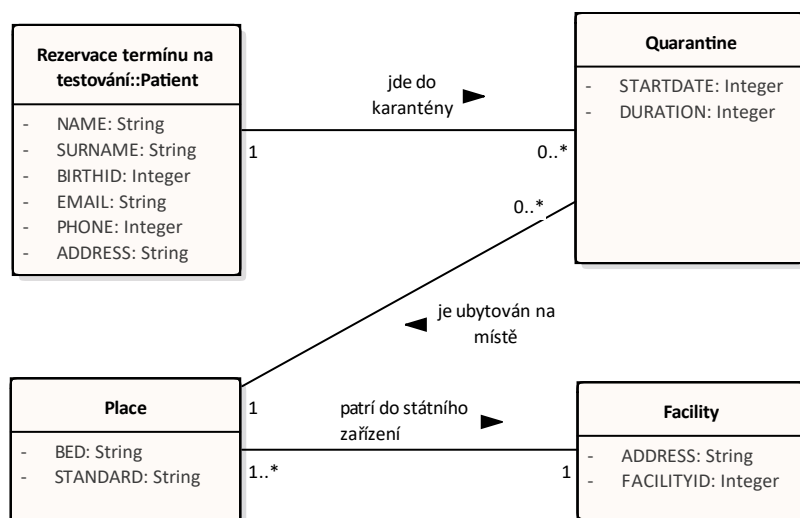
Obrázek 8 - Covid Test

2.2.2 HygienicStation

Místo kde je proveden test na koronavirus.

Název atributu	Popis
ADDRESS	
MANAGER	

2.3 Výběr karantény



Obrázek 9 - Výběr karantény class diagram

2.3.1 Facility

Zařízení, které má víc míst na ubytování pro pacienty

Název atributu	Popis
ADDRESS	
FACILITYID	

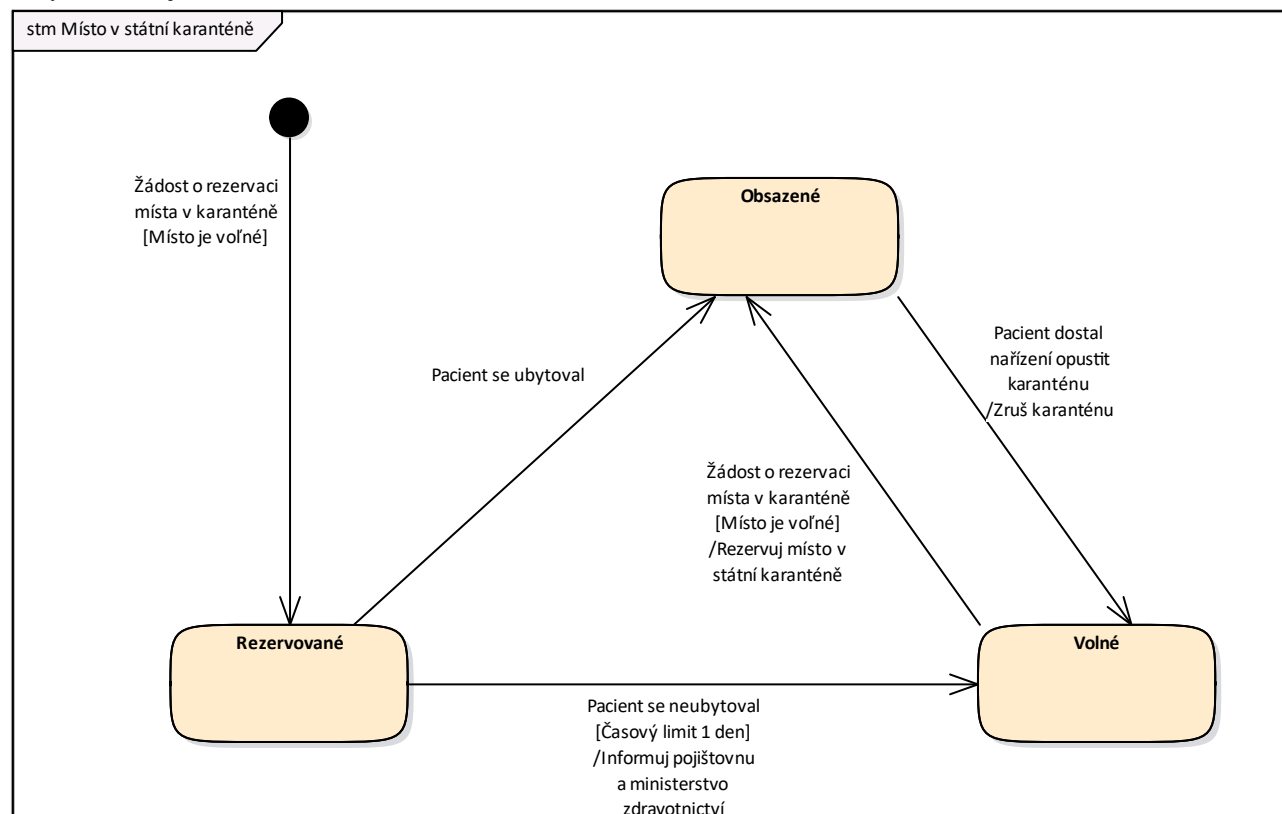
2.3.2 Place

Místo v karanténě v konkrétním ubytovacím zařízení. Každé lůžko patří do pokoje - kódování. Různé pokoje mají různé standardy - sociální zařízení, balkon, společná koupelna...

Název atributu	Popis
BED	
STANDARD	

2.3.2.1 Místo v státní karanténě

Stavový model objektu Místo v státní karanténě



Obrázek 10 - Místo v státní karanténě



2.3.3 Quarantine

Trvá istý čas - délka karantény - a je jednoznačně identifikovaná svým pacientem a místem, kde probíhá.

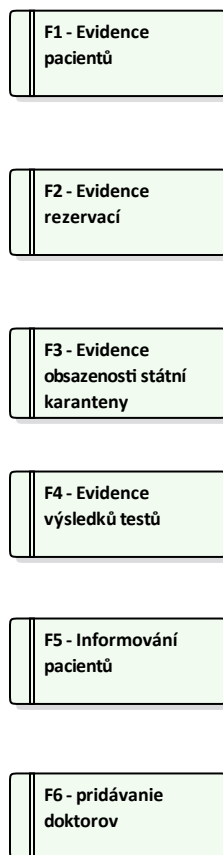
Název atributu	Popis
STARTDATE	
DURATION	

3. Model požadavků

Functional requirements analysis examines the requirements for a solution that describe the capabilities that a solution must have in terms of the behaviour and information that the solution will manage. *BABOK® Guide v3*

3.1 Funkční požadavky

Functional requirements analysis examines the requirements for a solution that describe the capabilities that a solution must have in terms of the behaviour and information that the solution will manage. *BABOK® Guide v3*



Obrázek 11 - Diagram funkčních požadavků

This BABOK Requirements diagram shows three requirements that form a hierarchy showing how requirements can be broken down to any number of levels. Requirements can also be nested under each other in the Project Browser showing their hierarchy.

3.1.1 F1 - Evidence pacientů

Systém bude umožňovat evidovat registrované pacienty a jich zdravotní stav. Informace budou taktéž obsahovat, jestli jsou samoplátcí nebo je jejich péče hrazena zdravotní pojišťovnou. Informace budou zadávány do systému ručně. Do systému se zadávají základní informace o pacientovi, jako je jméno, adresa trvalého bydliště, rodné číslo.. Pokud bude záznam přidán doktorem, pro pacienta je test automaticky zaevidován jako bezplatný, v opačném případě (pacient se zaregistruje sám, bez



vyšetření doktorem) je pacient evidován jako samoplátce.

3.1.2 F2 - Evidence rezervací

Systém bude umožňovat evidovat rezervace pacientů přihlášených na testování. Žádost o rezervaci podává samotný pacient s platným COVID Passem. Zarezervovaný termín systém eviduje v databázi. Systém také hlídá, jestli je v daný termín překročen maximální počet přihlášených lidí na testování, pokud ano, nedovolí ho pacientovi zarezervovat. Po přijetí rezervace je pacient informován o úspěšném rezervování termínu emailem.

3.1.3 F3 - Evidence obsazenosti státní karantény

Systém bude umožňovat evidovat volné, resp. obsazené místa v státní karanténě, do kterých se budou pacienti s pozitivními testy (pokud si jí vyberou) posílat. Informace o místech má systém v databázi (od státu), kterou sám spravuje. Pacientovi bude po přijetí pozitivního testu zaslán (spolu s informacemi o testu) unikátní kód, kterým si přes systém zažádá o místo v státní karanténě. Pokud bude rezervace úspěšná (požadavek projde serverem), pacient si jí už nebude schopen zrušit a bude se muset na místo dostavit. Po přijetí na místo státní karantény bude administrativním pracovníkem přes systém evidován a po vypršení lhůty 10 dnů se bude moct z karantény vystěhovat a místo bude systémem automaticky evidováno jako volné pro další rezervaci.

3.1.4 F4 - Evidence výsledků testů

Po vyhodnocení testu pacienta laboratoří, je test ručně zadán do systému pracovníkem na odběrovém místě. Systém zadane testy přiřazuje pacientům na základě COVID Passu. Data jsou systémem zpracována do grafů a tabulek, které umožňují usnadněnou analýzu krizovému štábu republiky.

3.1.5 F5 - Informování pacientů

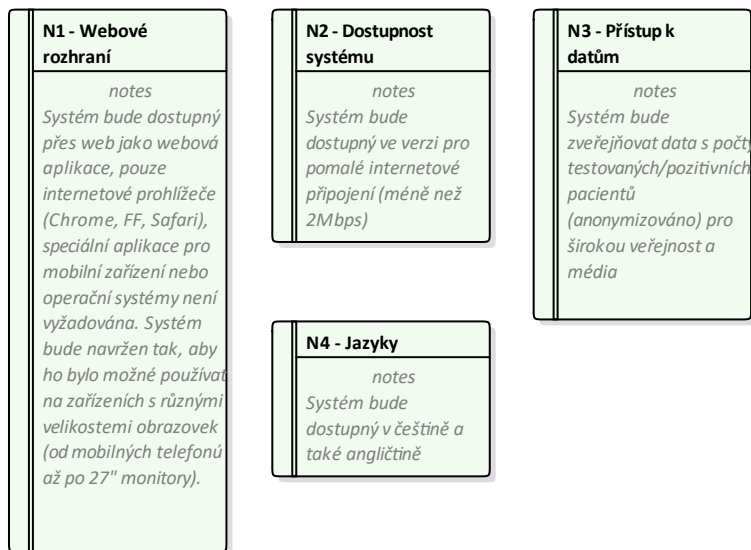
Systém po zaevidování testu automaticky informuje pacienta o jeho výsledku emailem. V případě, že je test pozitivní, je pacientovi nařízena domácí karanténa, pacient však může požádat o karanténu státní.

3.1.6 F6 - pridávanie doktorov

Systém umožňuje vytvářet účty pro doktorův, ktorí budú registrovať pacienta na testovanie. Provozovateľ bude mať prístup k vytváraní doktorských účtov (username, password). Aktualizácia, pridávanie a odoberanie nebude našou úlohou.

3.2 Nefunkční požadavky

Non-functional requirements analysis examines the requirements for a solution that define how well the functional requirements must perform. It specifies criteria that can be used to judge the operation of a system rather than specific behaviours (which are referred to as the functional requirements). *BABOK® Guide v3*



Obrázek 12 - Diagram nefunkčních požadavků

This Package diagram contains the packages that collect the non-functional requirements into groups. Other packages can be added as they are completed. It provides a convenient overview of the non-Functional Requirements and their groups. The Requirements can be removed from this diagram.

3.2.1 N1 - Webové rozhraní

Systém bude dostupný přes web jako webová aplikace, pouze internetové prohlížeče (Chrome, FF, Safari), speciální aplikace pro mobilní zařízení nebo operační systémy není vyžadována. Systém bude navržen tak, aby ho bylo možné používat na zařízeních s různými velikostmi obrazovek (od mobilních telefonů až po 27" monitory).

3.2.2 N2 - Dostupnost systému

Systém bude dostupný ve verzi pro pomalé internetové připojení (méně než 2Mbps)

3.2.3 N3 - Přístup k datům

Systém bude zveřejňovat data s počty testovaných/pozitivních pacientů (anonymizováno) pro širokou veřejnost a média

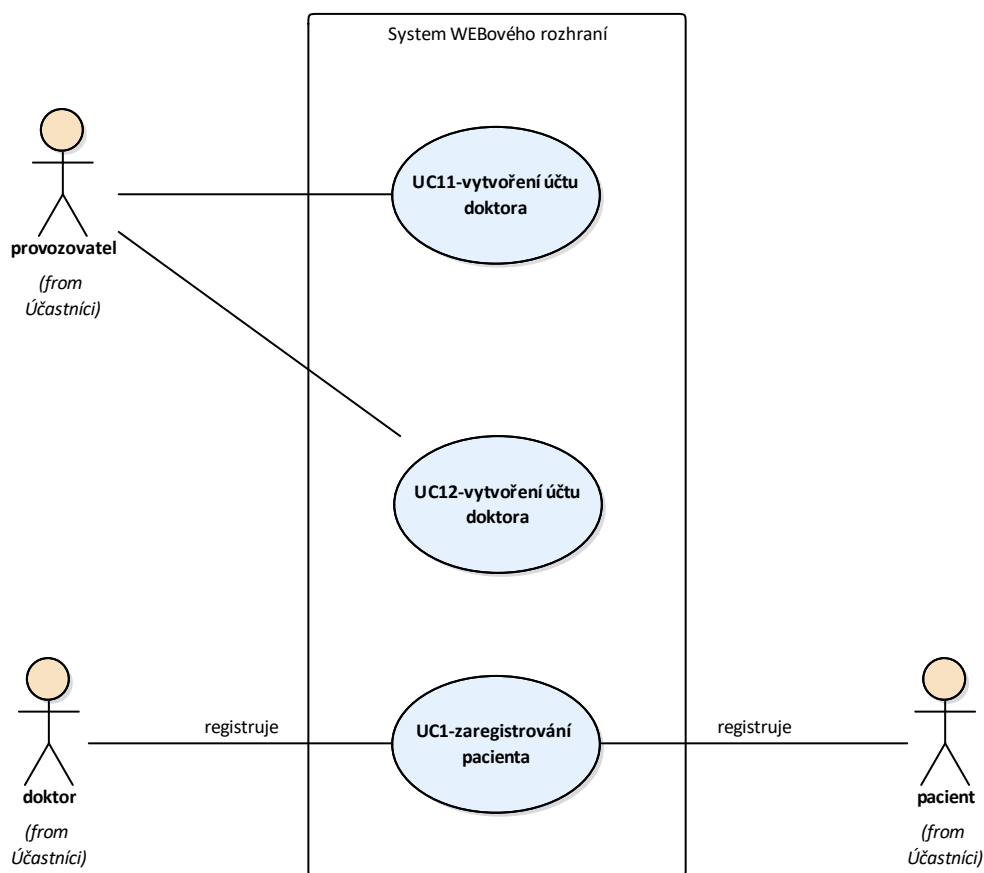
3.2.4 N4 - Jazyky

Systém bude dostupný v češtině a také angličtině

4. Model případů užití

4.1 Případy užití

4.1.1 Přidávání účtu



Obrázek 13 - Přidávání účtu

4.1.1.1 UC11-vytvoření účtu doktora

Každý doktor - praktický lékař, který má možnost vyšetřit a určit zda má pacient právo na testování zdarma - potřebuje účet. Tento účet se vytváří v systému, může to udělat provozovatel.

Basic Path: Basic Path



1. Provozovatel zjistí, že doktor potřebuje účet na vytváření Covid Passu pro pacienty.
2. Provozovatel získá informace o doktorovi.
3. Provozovatel přistoupí na webové rozhraní svého systému a zadá údaje o doktorovi.
4. Systém vygeneruje uživatelské jméno a prvotní heslo a informuje doktora o vytvoření účtu.
5. Systém pošle základní manuál na používání doktorovi.

4.1.1.2 UC1-zaregistrování pacienta

Doktor nebo pacient-samoplátce zadá do systému údaje o pacientovi, který bude testován.

Systém vytvoří Covid Pass a poskytne ho pacientovi (tisk, nebo digitálně přes email).

Basic Path: Hlavní scénář

Hlavní scénář průchodu případem užití Zaregistrování pacienta

1. Doktor na své počítači začne registrovat pacienta
2. Systém zobrazí formulář umožňující vyplnit údaje - některé z nich jsou povinné.
3. Doktor vyplní formulář.
4. Systém zkontroluje, zda došlo k vyplnění povinných údajů.
5. Systém vytvoří pacientovi účet - username, password - a odošle tyto informace pacientovi prostřednictvím mailu.
6. Systém vygeneruje Covid Pass pro pacienta a odošle mu ho mailem.

Alternate: Alternativní scénář = Pacient se rozhodl, že chce být samoplátcem.

1. Scénář začíná ve 2 kroku. Pacient se rozhodl, že chce být samoplátcem.
2. Pacient používá systém pomocí webové stránky.
3. Systém zobrazí formulář umožňující vyplnit údaje - některé z nich jsou povinné.
4. Pacient vyplní formulář.
5. Systém zkontroluje, zda došlo k vyplnění povinných údajů.
6. Systém vytvoří pacientovi účet - username, password - a odošle tyto informace pacientovi prostřednictvím mailu.
7. Systém vygeneruje Covid Pass pro pacienta a odošle mu ho mailem.

4.1.2 Zarezervovat termín

NADSLOŽKA

Zaregistrovat pacienta

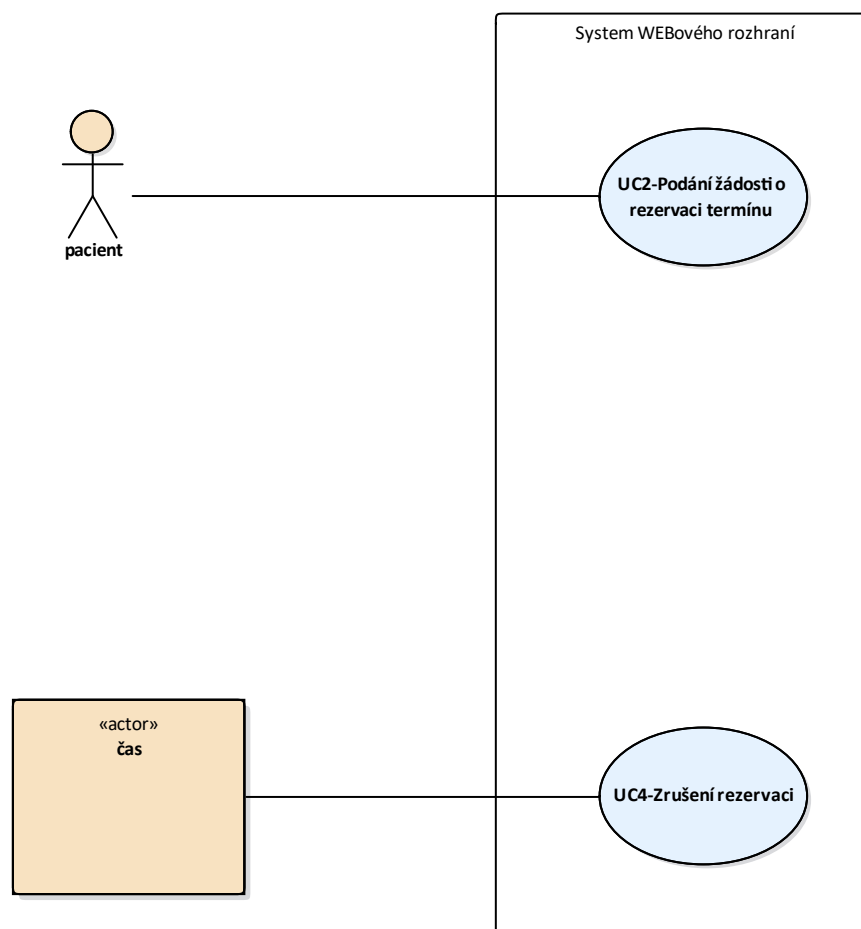
Pacient se u odběrového místa zaregistruje přes web sám: <https://covid.praha.eu/>

Případ užití začíná po příchodu/ volání/ otevření webové stránky neregistrovaného pacienta, který má zájem o testování. Doktor ho na své počítači zaregistruje.

Systém zobrazí formulář umožňující vyplnit jméno, příjmení, rodné číslo, email, telefon a adresu trvalého bydliště.

Jméno, příjmení, rodné číslo a adresa jsou povinné údaje. Doktor to vyplní.

Systém zkontroluje, zda došlo k vyplnění povinných údajů



Obrázek 14 - Zarezervovat termín

UC1 – Zaregistrovat pacienta. Případ užití začíná po příchodu nebo zavolání neregistrovaného pacienta, který má zájem o testování. Doktor ho na svém počítači zaregistruje.

Systém zobrazí formulář umožňující vyplnit jméno, příjmení, rodné číslo, email, telefon a adresu trvalého bydliště. Jméno, příjmení, rodné číslo a adresa jsou povinné údaje. Doktor to vyplní.

Systém zkontroluje, zda došlo k vyplnění povinných údajů. Potom pacient obdrží devítimístný číselný kód.

4.1.2.1 UC2-Podání žádosti o rezervaci termínu

Případ užití začíná po získání Covid Passu. Pacient si vybere z možných termínů a odběrných míst, který mu nejvíc vyhovuje.

Basic Path: Basic Path

1. Případ užití začíná po získání COVID PASS kódu
2. Pacient používá systém pomoci webovou stránku.
3. Systém zobrazí přihlasovací stránku
4. Pacient se přihlásí.
5. Systém zobrazí možné odběrné místa - hygienické stanice - a volné termíny.



6. Pacient si vybere termín
7. Systém vytvoří rezervaci podle preferencí pacienta a informuje ho mailem.

4.1.2.2 UC3-Potvrzení žádosti o rezervaci termínu

Případ užití začíná po podání žádosti o rezervaci termínu přes webovou stránku. Administrativní pracovník na svém počítači vytvoří zadá údaje a systém vytvoří rezervaci, která mu určí místo -hygienickou stanicí - a časové okno na testování (10minut).

Basic Path: Basic Path

1. Případ užití začíná po podání žádosti o rezervaci termínu přes webovou stránku. Administrativní pracovník na svém počítači zkontroluje COVID PASS a údaje pacienta.
2. Systém zobrazí formulář umožňující vyplnit kód COVID PASS.
3. Administrativní pracovník formulář vyplní
4. Systém vyhledává pacienta podle jeho COVID PASS kódu.
5. Administrativní pracovník ověřuje správnost COVID PASS. Pak pomocí systému vytváří rezervaci pro pacienta.
6. Systém přidává novou rezervaci.
7. Administrativní pracovník informuje pacienta o rezervaci čímž je potvrzení žádosti dokončeno.

4.1.2.3 UC4-Zrušení rezervaci

Když pacient nedostaví do 2 dnů na odběrové místo, rezervace je systémem zrušena.

Basic Path: Basic Path

1. Když pacient nedostaví do 2 dnů na odběrové místo, rezervace je systémem zrušena.

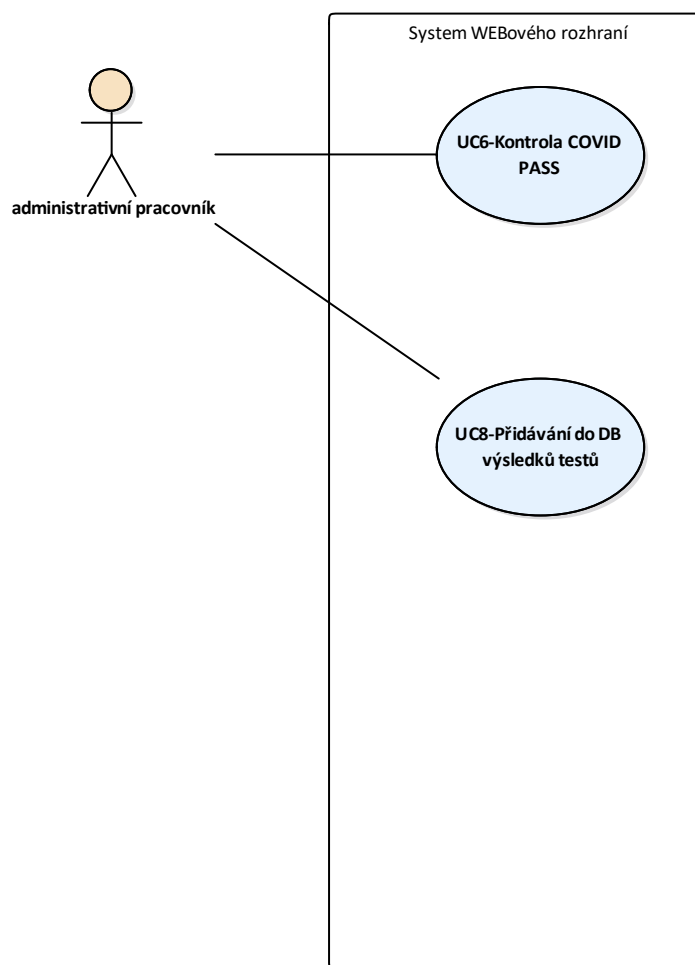
4.1.2.4 UC5-Kontrola počtu přihlášených lidí

Administrativní pracovník kontroluje, jestli je volné místo.

Basic Path: Basic Path

1. Administrativní pracovník kontroluje, jestli je volné místo.

4.1.3 Testování



Obrázek 15 - Testování

4.1.3.1 UC6-Kontrola COVID PASS

Administrativní pracovník ověřuje, jestli pacient přišel správný čas na správné místo a má dostatečnou identifikaci - kontrola v systému, tyto data jsou zapsané od momentu prověření pacienta při příchodu na Covid Point.

Případ užití začíná po příchodu pacienta na CovidPoint. Administrativní pracovník kontroluje údaje. Pacient se prokáže pomocí OP(cestovní pas) .

Administrativní pracovník zkontroluje pacientovy údaje v systému.

Basic Path: Basic Path

Administrativní pracovník ověřuje, jestli pacient přišel správný čas na správné místo a má dostatečnou identifikaci.

1. Pacient přijde na hygienickou stanici.
2. Administrativní pracovník skontroluje údaje pacienta - Covid Pass- v systému.
3. Administrativní pracovník informuje pacienta o dalších krocích

4.1.3.2 UC7-Zjištění typu odběru a potvrzení vykonání odběru

Případ užití začíná po UC6-kontrolě COVID PASS.

Odběrový pracovník v systému zjistí jaký test bude pacientovi proveden. Jestli stěr nebo odběr krve. Kontrola stavu zásob testů pomocí interního počítačového inventáře.

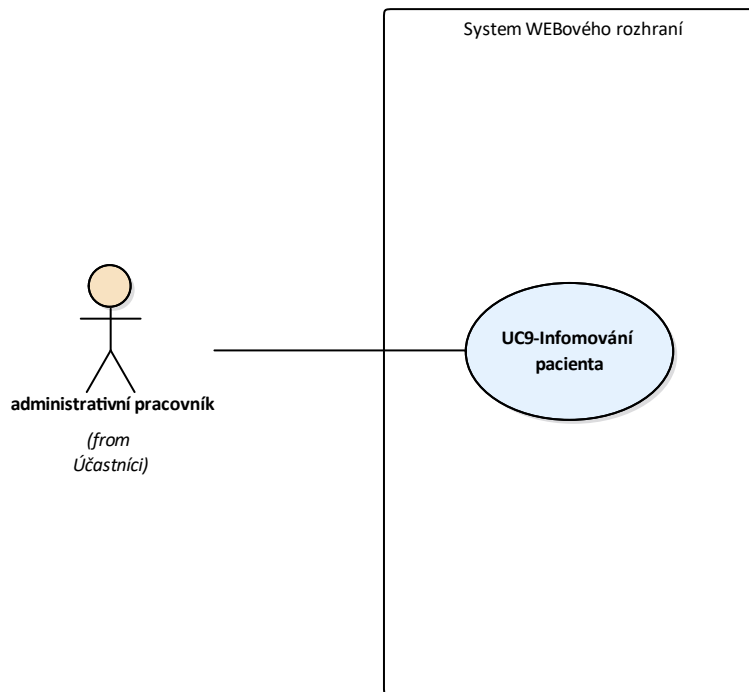
Basic Path: Basic Path

1. Příklad užití začíná po kontrole COVID PASS. Odběrový pracovník na svém počítači hledá pomoci KOVID PASS v systému pacienta.
2. Systém mu vrátí údaje pacienta a který z testu přesně bude dělat.
3. Odběrový pracovník provede stěr sliznice v nosohltanu. Pak přidává do systému, že test je uskutečněný.
4. Systém přidává to do DB, že test se opravdu uskutečnil, čímž je testování dokončeno.

Alternate: Alternativní scénář

1. Scénář začíná ve 3 kroku.
2. Odebírá vzorek krve na ostatní druhy testů typu antigen nebo antibody. Pak přidává do systému, že test je uskutečněný.
3. Systém přidává to do DB, čímž je testování dokončeno.

4.1.4 Informování

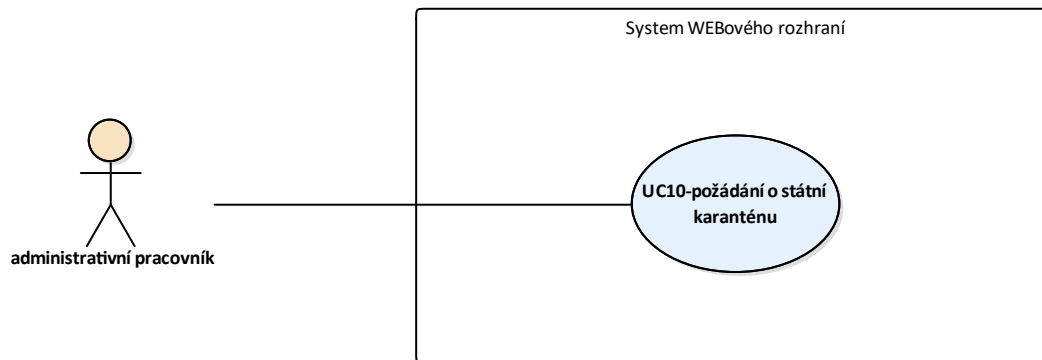


Obrázek 16 - Případy užití

4.1.4.1 UC9-Infomování pacienta

Po přidání výsledku do systému systém hledá pacienta a odesílá mu na email/sms výsledek (má/nemá covid) a heslo pro webovou stránku s podrobnějším popisem výsledku.

4.1.5 Evidence obsazenosti státní karantény



Obrázek 17 - Evidence obsazenosti státní karantény

4.1.5.1 UC10-požádání o státní karanténu

Případ užití začíná po projevení pacientem zajmu jít do státní karantény. Administrativní pracovník na svém počítači zkontroluje obsazenost v systému.

Basic Path: Basic Path

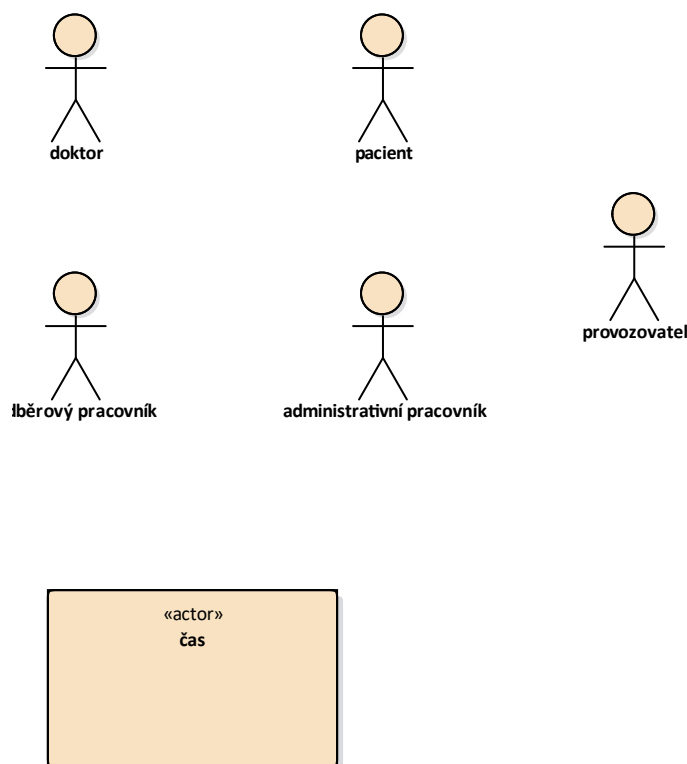
1. Případ užití začíná po projevení pacientem zajmu jít do státní karantény. Administrativní pracovník na svém počítači zkontroluje obsazenost v systému.
2. Systém mu vrátí, na jakou adresu a kolik volných míst má.
3. Jestli je volné místo pak administrativní pracovník přidává v systému, že pacient jde do státní karantény.
4. Systém mu vrátí adresu a pokoj pacienta.
5. Pracovník to odesílá pacientovi. Čímž je požádání o státní karanténu dokončeno.

Alternate: Alternativní scénář

UC10 – požádání o státní karanténu.

1. Scénář začíná v 3 kroku. Všechno je obsazeno.
2. Pracovník odesílá pacientovi, že půjde do domácí karantény.

4.2 Účastníci



Obrázek 18 - Účastníci

4.2.1 administrativní pracovník

Administrativní pracovník může kontaktovat pacienta mailem nebo telefonicky.

4.2.2 čas

Po dvou dnech upozorní na zrušení nevyužité rezervace.

4.2.3 doktor

Osoba zodpovědná za základní vyšetření pacientů. Rozhoduje jestli pacient má příznaky a bude poslán na Covid-19 test. Na jeho rozhodnutí záleží, jestli bude úkon proplácen zdravotní pojišťovnou.

4.2.4 odběrový pracovník

Provádí stěr sliznice nosohltanu kvůli vzorku na test PCR

Odebírá vzorek krve na ostatní druhy testů typu antigen nebo antibody.

Vzorek řádně uzavře a označí, aby mohl být jednoznačně spárován s daným pacientem.

4.2.5 pacient

Pacient je osoba, která se chce nechat otestovat na přítomnost viru Covid-19.

Zpravidla osoba nemocná s teplotou, dýchacími obtížemi, ztrátou čichu apod.



4.2.6 provozovatel

Správce zdravotního objektu, který zná zaměstnané doktory a v systému jim vytvoří účty.



**FAKULTA
INFORMAČNÍCH
TECHNOLOGIÍ
ČVUT V PRAZE**