

# Документация: Роль Администратора

---

## GOGOMARKET Platform

---

**Версия:** 1.0

**Дата:** 02 октября 2025 г.

---

### Содержание

---

1. [Обзор роли](#)
  2. [Структура административных ролей](#)
  3. [Управление пользователями](#)
  4. [Управление товарами и категориями](#)
  5. [Управление заказами](#)
  6. [Финансовая система](#)
  7. [Аналитика и отчеты](#)
  8. [Настройки платформы](#)
  9. [Модерация контента](#)
  10. [Безопасность и логирование](#)
- 

### Обзор роли

---

Администратор - это ключевая роль в системе GOGOMARKET, обеспечивающая управление всеми аспектами платформы, от модерации пользователей до финансовых операций и настройки системы.

#### Основные обязанности:

- Модерация пользователей, товаров и контента
  - Управление заказами и разрешение споров
  - Финансовый контроль и обработка выплат
  - Настройка параметров платформы
  - Мониторинг и аналитика
  - Обеспечение безопасности системы
- 

### Структура административных ролей

---

#### 1. Super Admin (Супер-администратор)

**Полномочия:**

- Полный доступ ко всем функциям платформы

- Управление другими администраторами
- Создание и удаление административных аккаунтов
- Назначение ролей и прав доступа
- Настройка критических параметров системы
- Доступ к логам всех действий
- Управление резервными копиями

**Функционал:**

- Создание новых административных ролей
- Изменение прав доступа существующих ролей
- Блокировка/разблокировка администраторов
- Просмотр истории действий всех администраторов
- Настройка системы безопасности (2FA, политики паролей)
- Управление интеграциями
- Доступ к серверным настройкам

**Ограничения:**

- Должен быть минимум один Super Admin
- Действия логируются и не могут быть удалены
- Критические операции требуют подтверждения

## **2. Role Manager (Менеджер ролей)**

**Полномочия:**

- Управление пользователями всех типов
- Модерация продавцов и курьеров
- Верификация документов
- Блокировка/разблокировка пользователей
- Управление правами доступа пользователей

**Функционал:**

**Управление клиентами:**

- Просмотр профилей клиентов
- Редактирование данных клиентов
- Блокировка аккаунтов с указанием причины
- Просмотр истории заказов
- Просмотр истории платежей
- Управление балансом GoGoMoney

**Управление продавцами:**

- Верификация новых продавцов
- Проверка документов:
  - Паспорт
  - Свидетельство о регистрации бизнеса
  - Налоговые документы
  - Банковские реквизиты
- Одобрение/отклонение заявок
- Запрос дополнительных документов
- Изменение статуса продавца

- Блокировка магазинов
- Управление уровнями продавцов

#### **Управление курьерами:**

- Верификация новых курьеров
- Проверка документов:
  - Паспорт
  - Водительское удостоверение
  - Свидетельство о регистрации ТС
- Одобрение/отклонение заявок
- Управление рабочими зонами курьеров
- Блокировка курьеров
- Просмотр статистики доставок

#### **Интерфейс:**

- Список всех пользователей с фильтрами
- Детальная информация о каждом пользователе
- История действий пользователя
- Форма для блокировки с обязательным указанием причины
- Система уведомлений пользователей

### **3. Accounting (Бухгалтерия)**

#### **Полномочия:**

- Управление финансовыми операциями
- Обработка выплат
- Управление комиссиями
- Финансовая отчетность
- Управление возвратами

#### **Функционал:**

#### **Выплаты:**

- Просмотр запросов на выплату от продавцов и курьеров
- Одобрение/отклонение выплат
- Ручная обработка выплат
- Массовая обработка выплат
- График выплат (ежедневно в установленное время)
- История выплат

#### **Комиссии:**

- Настройка процента комиссии для продавцов (5-15%)
- Настройка процента комиссии для клиентов (0-3%)
- Настройка процента комиссии для курьеров (10-20%)
- Индивидуальные комиссии для отдельных пользователей
- Просмотр начисленных комиссий
- Отчеты по комиссиям

#### **Транзакции:**

- Просмотр всех транзакций

- Фильтрация по типу, дате, пользователю, сумме
- Детали каждой транзакции
- Экспорт транзакций
- Поиск транзакций

#### **Возвраты:**

- Обработка запросов на возврат
- Возврат на исходный способ оплаты
- Возврат в кошелек GoGoMoney
- История возвратов
- Причины возвратов

#### **Отчетность:**

- Ежедневные финансовые отчеты
- Еженедельные отчеты
- Ежемесячные отчеты
- Годовые отчеты
- Отчеты по категориям
- Отчеты по продавцам
- Отчеты по комиссиям
- Экспорт в Excel, PDF

#### **Интерфейс:**

- Финансовый дашборд с ключевыми метриками
- Список транзакций с расширенными фильтрами
- Календарь выплат
- Графики и диаграммы
- Инструменты экспорта

## **4. Technical Access (Технический доступ)**

#### **Полномочия:**

- Техническое обслуживание системы
- Управление интеграциями
- Мониторинг производительности
- Управление базой данных
- Настройка серверов

#### **Функционал:**

#### **Мониторинг:**

- Мониторинг серверов
- Мониторинг базы данных
- Мониторинг API
- Мониторинг интеграций
- Алерты при проблемах
- Логи ошибок

#### **Интеграции:**

- Настройка платежных систем

- Настройка SMS-сервиса
- Настройка карт и геолокации
- Настройка push-уведомлений
- Настройка email-сервиса
- Тестирование интеграций

### **Обслуживание:**

- Резервное копирование
- Восстановление из бэкапов
- Обновление системы
- Оптимизация производительности
- Очистка логов
- Управление кэшем

### **База данных:**

- Просмотр структуры БД
- Выполнение запросов (только чтение для безопасности)
- Оптимизация запросов
- Индексы
- Статистика использования

### **Интерфейс:**

- Технический дашборд
  - Графики производительности
  - Логи системы
  - Инструменты диагностики
  - Консоль для запросов
- 

## **Управление пользователями**

---

### **Просмотр пользователей**

#### **Список пользователей:**

- Таблица со всеми пользователями
- Колонки:
  - ID
  - Имя
  - Email
  - Телефон
  - Роль (Клиент/Продавец/Курьер)
  - Статус (Активен/Заблокирован/На модерации)
  - Дата регистрации
  - Последняя активность
  - Действия

#### **Фильтры:**

- По роли
- По статусу
- По дате регистрации

- По активности
- По рейтингу (для продавцов и курьеров)
- По верификации

**Поиск:**

- По имени
- По email
- По телефону
- По ID

**Сортировка:**

- По дате регистрации
- По последней активности
- По имени
- По рейтингу

**Детальная информация о пользователе****Общая информация:**

- ФИО
- Email
- Телефон
- Фото профиля
- Дата регистрации
- Последняя активность
- Статус аккаунта
- Верификация

**Для клиентов:**

- История заказов
- Баланс GoGoMoney
- Избранные товары
- Подписки на продавцов
- Отзывы
- Адреса доставки
- Способы оплаты (без полных данных карт)

**Для продавцов:**

- Информация о магазине
- Документы верификации
- Список товаров
- Статистика продаж
- Рейтинг и отзывы
- Финансовая информация
- История выплат
- Контент (Stories, Reels)

**Для курьеров:**

- Документы верификации
- Информация о транспорте
- История доставок
- Статистика

- Рейтинг и отзывы
- Финансовая информация
- Рабочие зоны

#### **Действия:**

- Редактировать профиль
- Заблокировать/Разблокировать
- Отправить уведомление
- Просмотреть логи активности
- Сбросить пароль
- Изменить роль (с осторожностью)

## **Блокировка пользователей**

#### **Процесс блокировки:**

1. Выбор пользователя
2. Нажатие кнопки “Заблокировать”
3. Обязательное указание причины блокировки
4. Выбор типа блокировки:
  - Временная (с указанием срока)
  - Постоянная
5. Подтверждение действия
6. Автоматическое уведомление пользователя

#### **Причины блокировки:**

- Нарушение правил платформы
- Мошенничество
- Спам
- Фейковые товары/услуги
- Неадекватное поведение
- Множественные жалобы
- Другое (с описанием)

#### **Последствия блокировки:**

- Невозможность входа в систему
- Отмена активных заказов (с возвратом средств)
- Скрытие товаров (для продавцов)
- Недоступность для новых заказов (для курьеров)
- Уведомление по email и SMS

#### **Разблокировка:**

- Просмотр причины блокировки
- Решение о разблокировке
- Указание причины разблокировки
- Уведомление пользователя

## **Модерация продавцов**

#### **Новые заявки:**

- Список заявок на верификацию
- Приоритет: по дате подачи
- Информация о заявителе
- Загруженные документы

**Проверка документов:**

- Паспорт:
- Читаемость
- Срок действия
- Соответствие данным
- Свидетельство о регистрации бизнеса:
- Действительность
- Соответствие типу деятельности
- Налоговые документы:
- Актуальность
- Правильность заполнения
- Банковские реквизиты:
- Корректность
- Соответствие владельцу

**Действия:**

- Одобрить заявку
- Отклонить заявку (с указанием причины)
- Запросить дополнительные документы
- Связаться с заявителем

**Уведомления:**

- Автоматическое уведомление при одобрении
- Автоматическое уведомление при отклонении с причиной
- Уведомление о запросе дополнительных документов

**Модерация курьеров****Новые заявки:**

- Список заявок на верификацию
- Информация о заявителе
- Информация о транспорте
- Загруженные документы

**Проверка документов:**

- Паспорт
- Водительское удостоверение:
- Срок действия
- Категория
- Стаж вождения
- Свидетельство о регистрации ТС:
- Соответствие указанному транспорту
- Владелец
- Фото профиля

**Действия:**

- Одобрить заявку
  - Отклонить заявку
  - Запросить дополнительные документы
  - Назначить рабочие зоны
-



# Управление товарами и категориями

---

## Категории

### Структура категорий:

- Многоуровневая иерархия (до 3 уровней)
- Главные категории:
- Текстиль
- Товары для дома
- Электроника
- Строительные материалы
- Подкатегории
- Под-подкатегории

### Создание категории:

- Название (на всех поддерживаемых языках)
- Описание
- Иконка
- Родительская категория (если это подкатегория)
- SEO-параметры:
- Meta title
- Meta description
- URL slug
- Порядок отображения
- Видимость (активна/скрыта)

### Редактирование категории:

- Изменение названия и описания
- Замена иконки
- Изменение родительской категории
- Изменение порядка
- Скрытие/показ категории

### Удаление категории:

- Проверка на наличие товаров
- Перемещение товаров в другую категорию
- Или удаление вместе с товарами (с подтверждением)

### Предложения от продавцов:

- Список предложенных категорий
- Информация о продавце
- Обоснование необходимости
- Действия:
- Одобрить и создать категорию
- Отклонить с объяснением
- Запросить дополнительную информацию

## Модерация товаров

### Новые товары на модерации:

- Список товаров, ожидающих модерации
- Приоритет: по дате добавления
- Информация о товаре:

- Название
- Описание
- Цена
- Категория
- Изображения/видео
- Характеристики
- Продавец

**Проверка товара:**

- Соответствие категории
- Качество изображений
- Полнота описания
- Корректность цены
- Отсутствие запрещенных товаров
- Отсутствие нарушений авторских прав
- Соответствие правилам платформы

**Действия:**

- Одобрить товар (публикация)
- Отклонить товар с указанием причин:
- неподходящая категория
- Низкое качество изображений
- Неполное описание
- Запрещенный товар
- Нарушение правил
- Другое (с описанием)
- Запросить исправления

**Уведомления продавцу:**

- Автоматическое уведомление при одобрении
- Детальное объяснение при отклонении
- Список необходимых исправлений
- Возможность повторной отправки на модерацию

**Повторная модерация:**

- При значительных изменениях товара
- Автоматическая отправка на модерацию
- Товар остается видимым до решения (опционально)

**Управление товарами****Список всех товаров:**

- Таблица с товарами
- Колонки:
- Изображение
- Название
- Категория
- Цена
- Продавец
- Статус (Активен/Скрыт/На модерации)
- Остаток

- Дата добавления
- Действия

**Фильтры:**

- По категории
- По продавцу
- По статусу
- По цене
- По остаткам
- По дате добавления

**Поиск:**

- По названию
- По артикулу
- По продавцу

**Действия с товарами:**

- Просмотр детальной информации
- Редактирование (с осторожностью)
- Скрытие товара
- Удаление товара
- Массовые операции:
- Скрыть выбранные
- Удалить выбранные
- Изменить категорию
- Экспорт

**Скрытие товара:**

- Товар становится невидимым для покупателей
- Продавец видит товар как скрытый
- Причина скрытия (опционально)
- Уведомление продавцу

**Удаление товара:**

- Подтверждение действия
- Причина удаления
- Уведомление продавцу
- Невозможность восстановления (или архивация)

**Автоматические уведомления****Товары, закончившиеся на складе:**

- Автоматическое отслеживание остатков
- Уведомление продавцу при нулевом остатке
- Автоматическое скрытие товара (опционально)
- Список товаров с нулевым остатком для администратора

**Товары с низким остатком:**

- Настраиваемый порог (например,